



*HÂKİMLER VE SAVCILAR
KURULU*

*2018 YILI
PERFORMANS PROGRAMI*

*STRATEJİ GELİŞTİRME BÜROSU
KASIM - 2017*



**“Adalet gücü bağımsız olmayan bir milletin,
Devlet halinde varlığı kabul olunamaz.”**

Mustafa Kemal ATATÜRK

İÇİNDEKİLER

BAŞKANIN SUNUŞU	7
ÜST YÖNETİCİNİN SUNUŞU	9
1. GENEL BİLGİLER	14
1.1. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	14
1.1.1. MEVZUAT ANALİZİ	14
1.2. TEŞKİLAT YAPISI	16
1.2.1. GENEL KURUL	18
1.2.2. BİRİNCİ DAİRE	19
1.2.3. İKİNCİ DAİRE	20
1.2.4. GENEL SEKRETERLİK	21
1.2.5. TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI	22
1.3. FİZİKSEL ALT YAPI	23
1.4. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	23
1.4.1. İNSAN KAYNAKLARI	25
2. PERFORMANS BİLGİLERİ	26
2.1. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	26
2.2. MİSYON	27
2.3. VİZYON	29
2.4. TEMEL DEĞERLER	31
2.5. STRATEJİK AMAÇLAR	32
2.6. STRATEJİK HEDEFLER	34
3. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER	37
4. GENEL TABLOLAR	106
4.1 İDARE PERFORMANS TABLOSU	106
4.2 TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU	111



BAŞKANIN SUNUŞU

16/04/2017 tarihinde yapılan halk oylaması sonucu yürürlüğe giren Anayasa değişikliği ile Hâkimler ve Savcılar Kuruluna ilişkin önemli düzenlemeler yapılmıştır. Hâkimler ve Savcılar Yüksek Kurulu'nun adındaki "Yüksek" ibaresi çıkarılmış, daire sayısı üçten ikiye, üye sayısı yirmi ikiden on üçe düşürülmüş ve üyelerin seçim usulü ile seçildikleri kaynaklarda değişiklik yapılmıştır.

Hâkimler ve Savcılar Kurulu'nun, yargı bağımsızlığını ve tarafsızlığını güçlendirmek, hâkimlik ve savcılık teminatını etkin kılmak ve yargıya güveni arttırmak gibi önemli görevleri vardır. HSK, üzerine düşen bu sorumlulukları gerçekleştirmek için "Adil, bağımsız, tarafsız, güvenilir ve etkin yargının teminatı" olmayı kendine vizyon edinmiştir.

HSK, bir yandan hâkim ve savcılarının atama, nakil, yetki gibi işlemlerinde yargı camiasının ve halkımızın beklentilerine cevap vermeye çalışırken, diğer yandan da kendisine tahsis edilen bütçeyle yargı hizmetlerinin hızlı, etkin ve verimli bir şekilde yürütülebilmesi amacıyla hâkim ve savcılarının meslekî kapasitelerinin güçlendirilmesine yönelik faaliyetlerde bulunmaktadır. Bu çerçevede Hâkimler ve Savcılar Kurulu, 2017-2021 yıllarını kapsayacak olan Stratejik Planını kamuoyuyla paylaşmıştır. HSK 2017-2021 Stratejik Planı'nda orta vadeli amaç ve hedeflere yer verilmiş, bu hedeflere ne şekilde ulaşılacağını ve bunun maliyetini belirlemek üzere performans programı hazırlanmıştır. Böylece 2018 Yılı Performans Programıyla, 2018 yılı içinde Stratejik Plan kapsamında yapılması hedeflenen faaliyetler bütçelendirilerek kamuoyunun bilgisine sunulmuştur.

Hâkimler ve Savcılar Kurulu 2018 Yılı Performans Programının yargı camiasına ve halkımıza hayırlı olmasını diler, hazırlanmasına katkı veren herkese teşekkür ederim.



ÜST YÖNETİCİNİN SUNUŞU

Kamu kaynaklarının etkili ve ekonomik kullanımını sağlamak, mali saydamlığı ve hesap verebilirliği mümkün kılmak için 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hayata geçirilmiştir. Reform niteliğindeki bu kanun kapsamında kamu idareleri, stratejik plan hazırlamak ve performansa dayalı bütçeleme sistemini esas almakla mükellef kılınmıştır. Performans esaslı bütçeleme sisteminin temelini oluşturan stratejik planların bütçeyle bağlantısı ise performans programları ile gerçekleştirilmektedir.

HSK 2017 yılı Performans Programı, Performans Esaslı Bütçeleme Genelgesinin 5 inci maddesine göre HSK 2017-2021 Stratejik Planında yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda belirlenen performans hedeflerine, bu hedeflere ulaşmak için gerçekleştirilecek faaliyetlere, bu faaliyetlerin kaynak ihtiyaçlarına ve performans göstergelerine yer vermektedir.

Yargı sisteminin işleyişinde önemli bir rolü bulunan Kurulumuz, belirlenen vizyonuna ulaşabilmek adına; yargı bağımsızlığı ve tarafsızlığının güçlendirilmesi, yargıya güvenin artırılması, yargının etkinlik ve verimliliğinin artırılması gibi amaçlara ulaşmak için 2018 yılında yapılması planlanan faaliyetlere performans programında yer vermiştir.

Stratejik Planımız ve bütçemiz arasında bağ kurmayı sağlayan, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri göz önünde bulundurularak hazırlanan 2018 yılı Performans Programımızın hayırlı olmasını diler, emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ederim.



GİRİŞ

Performans esaslı bütçeleme sisteminin temel unsurlarını stratejik plan, performans programları ve faaliyet raporları oluşturmaktadır. Stratejik plan ve performans programı vasıtasıyla kamu idarelerinin temel politika hedefleri ile bunların kaynak ihtiyaçları arasında bağlantı kurulmakta; söz konusu belgelerde öngörülen hedeflere ilişkin gerçekleştirmeler ise faaliyet raporları aracılığıyla kamuoyuna açıklanmaktadır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9 uncu maddesi ile kamu idarelerine yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren performans programı hazırlama yükümlülüğü getirilmiştir. Kamu idareleri bütçelerini ve performans programlarını, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlamakla yükümlüdürler.

Performans programları, stratejik planlarla bütçeler arasında bağ kurulmasını sağlayan araçlardır. Bu kapsamda, performans programlarında, stratejik planlarda yer alan orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflere ilişkin yıllık hedefler, söz konusu hedefleri gerçekleştirmek üzere belirlenen faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacı yer almaktadır.

HSK 2017-2021 Stratejik Planının, bütçe bağlantısını oluşturmak amacıyla hazırlanan HSK 2018 Yılı Performans Programında öncelikle, Kurulun teşkilat yapısı ile görev ve sorumluluklarına ilişkin bilgilere yer verilmiştir. İkinci bölümde 2017-2021 Stratejik Planında belirlenen misyon çerçevesinde, "Adil, Bağımsız, Tarafsız, Güvenilir ve Etkin Yargının Teminatı" vizyonuna ulaşmak için öngörülen amaç ve hedeflere yer verilmiştir. Hazırlanan performans programında hedeflere ilişkin performans göstergelerine yer verilerek faaliyetler bütçelendirilmiştir.

2018 Yılı Performans Programı hazırlanırken, Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü tarafından yayımlanan Performans Programı Hazırlama Rehberindeki usul ve esaslar dikkate alınmıştır.

KISALTMALAR

AİHS	Avrupa İnsan Hakları Sözleşmesi
DPT	Devlet Planlama Teşkilatı
DYS	Doküman Yönetim Sistemi
FETÖ	Fethullahçı Terör Örgütü
HSK	Hâkimler ve Savcılar Kurulu
PDGF	Performans Değerlendirme ve Geliştirme Formu
PDY	Paralel Devlet Yapılanması
TAA	Türkiye Adalet Akademisi
UYAP	Ulusal Yargı Ağı Projesi

1. GENEL BİLGİLER

1.1. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1.1.1. MEVZUAT ANALİZİ

Hâkimler ve Savcılar Kurulunun görev, yetki ve sorumlulukları başta 1982 Anayasasının 159 uncu maddesi olmak üzere, 6087 sayılı Hâkimler ve Savcılar Kurulu Kanunu'nda belirtilmiştir. Bunun dışında bazı kanunlarda da HSK'ya görev ve sorumluluklar yükleyen hükümler bulunmaktadır. Buna göre HSK'nın görev ve sorumluluk alanı ile ilgili mevzuat, şu başlıklardan oluşmaktadır.

- 2709 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Anayasası,
- 6087 sayılı Hâkimler ve Savcılar Kurulu Kanunu,
- 2802 sayılı Hâkimler ve Savcılar Kanunu,
- 2992 sayılı Adalet Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun,
- 4954 sayılı Türkiye Adalet Akademisi Kanunu,
- 2797 sayılı Yargıtay Kanunu,
- 2575 sayılı Danıştay Kanunu,
- 6216 sayılı Anayasa Mahkemesinin Kuruluş ve Yargılama Usulleri Hakkında Kanun,
- 5235 sayılı Adli Yargı İlk Derece Mahkemeleri ile Bölge Adliye Mahkemelerinin Kuruluş, Görev ve Yetkileri Hakkında Kanun,
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu,
- 5271 sayılı Ceza Muhakemesi Kanunu,
- 2576 sayılı Bölge İdare Mahkemeleri, İdare Mahkemeleri ve Vergi Mahkemelerinin Kuruluşu ve Görevleri Hakkında Kanun,
- 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu,
- 4787 sayılı Aile Mahkemelerinin Kuruluş, Görev ve Yargılama Usullerine Dair Kanun,
- 6100 sayılı Hukuk Muhakemeleri Kanunu,
- 2577 sayılı İdari Yargılama Usul Kanunu,
- 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu.

Söz konusu mevzuat çerçevesinde HSK'nın görev ve sorumlulukları temel olarak aşağıdaki şekilde sıralanmıştır.

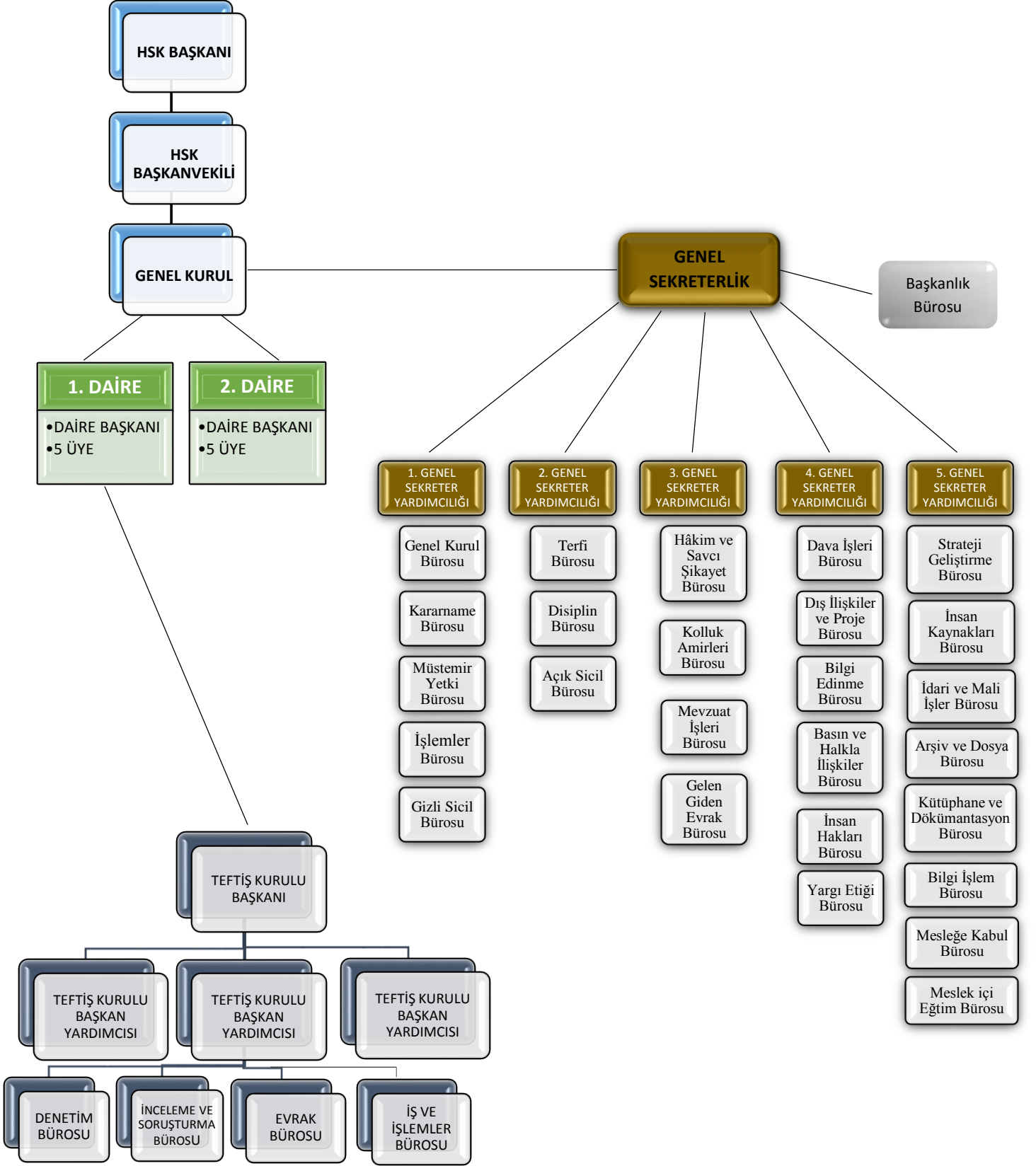
- Bir mahkemenin kaldırılması veya yargı çevresinin değiştirilmesi konusundaki Adalet Bakanlığının tekliflerini karara bağlamak,
- Hâkim ve savcılarla ilgili olarak; mesleğe kabul etme, atama ve nakletme, geçici yetki verme, yükselme ve birinci sınıfa ayırma, kadro dağıtma, meslekte kalmaları uygun görülmeyenler hakkında karar verme, disiplin cezası verme, görevden uzaklaştırma işlemlerini yapmak,
- Hâkim ve savcılarının görevlerini; kanun ve diğer mevzuata (hâkimler için idari nitelikteki genelgelere) uygun olarak yapıp yapmadıklarını denetlemek; görevlerinden dolayı veya görevleri sırasında suç işleyip işlemediklerini, hâl ve eylemlerinin sıfat ve görevleri icaplarına uyup uymadığını araştırmak ve gerektiğinde haklarında inceleme ve soruşturma işlemlerini yürütmek,
- Adli ve idari yargı hâkim ve savcılarını mesleğe kabul etme, atama ve nakletme, geçici yetki verme, yükselme ve birinci sınıfa ayırma, kadro dağıtma, meslekte kalmaları uygun görülmeyenler hakkında karar verme, disiplin cezası verme, görevden uzaklaştırma ile hâkim ve savcılar hakkında denetim, araştırma, inceleme ve soruşturma yapılması konularına münhasır olmak üzere genelge düzenlemek,
- Yargıtay ve Danıştay'a üye seçmek,
- Kanunlarla açıkça Bakanlığa verilenler dışında, hâkim ve savcılarının tüm özlük işleri Kurul tarafından yerine getirilir,
- Hâkim ve Savcılarla ilgili olarak; Türkiye Adalet Akademisi tarafından yapılan planlamaya ve alınan taleplere uygun olarak eğitim programlarına katılmalarına izin vermek,
- Meslek öncesi eğitimde staj mahkemelerini belirlemek,
- Anayasa ve Kanunlarla verilen diğer görevleri yerine getirmek.

1.2. TEŞKİLAT YAPISI

HSK, Genel Kurul ve iki daire halinde çalıŐmaktadır. HSK'da, Genel Sekreterlik ve Teftiş Kurulu olmak üzere iki hizmet birimi bulunmaktadır. Kurulun sekretarya hizmetleri Genel Sekreterlik tarafından yerine getirilmektedir. Genel Sekreterlik ve Teftiş Kurulu, bürolar Şeklinde teŐkilatlanmıŐtır.

HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU

TEŞKİLAT ŞEMASI



1.2.1. GENEL KURUL

Hâkimler ve Savcılar Kurulu; on üç üyeden oluşur; iki daire halinde çalışır. Kurulun Başkanı Adalet Bakanıdır. Adalet Bakanlığı Müsteşarı Kurulun tabii üyesidir. Kurulun, üç üyesi birinci sınıf olup, birinci sınıfa ayrılmayı gerektiren nitelikleri yitirmemiş adli yargı hâkim ve savcılar arasında, bir üyesi birinci sınıf olup, birinci sınıfa ayrılmayı gerektiren nitelikleri yitirmemiş idarî yargı hâkim ve savcılar arasında Cumhurbaşkanınca; üç üyesi Yargıtay üyeleri, bir üyesi Danıştay üyeleri, üç üyesi nitelikleri kanunda belirtilen yükseköğretim kurumlarının hukuk dallarında görev yapan öğretim üyeleri ile avukatlar arasında Türkiye Büyük Millet Meclisi tarafından seçilir. Öğretim üyeleri ile avukatlar arasında seçilen üyelerden, en az birinin öğretim üyesi ve en az birinin de avukat olması zorunludur. Kurulun Türkiye Büyük Millet Meclisi tarafından seçilecek üyeliklerine ilişkin başvurular, Meclis Başkanlığına yapılır. Başkanlık, başvuruları Anayasa ve Adalet Komisyonları Üyelerinden Kurulu Karma Komisyona gönderir. Komisyon her bir üyelik için üç aday, üye tamsayısının üçte iki çoğunluğuyla belirler. Birinci oylamada aday belirleme işleminin sonuçlandırılmaması halinde ikinci oylamada üye tamsayısının beşte üç çoğunluğu aranır. Bu oylamada da aday belirlenemediği takdirde, her bir üyelik için en çok oyu alan iki aday arasında ad çekme usulü ile aday belirleme işlemi tamamlanır. Türkiye Büyük Millet Meclisi, Komisyon tarafından belirlenen adaylar arasında, her bir üye için ayrı ayrı gizli oyla seçim yapar. Birinci oylamada üye tamsayısının üçte iki çoğunluğu; bu oylamada seçimin sonuçlandırılmaması halinde, ikinci oylamada üye tamsayısının beşte üç çoğunluğu aranır. İkinci oylamada da üye seçilemediği takdirde en çok oyu alan iki aday arasında ad çekme usulü ile üye seçimi tamamlanır.

Genel Kurulun Görevleri :

- Başkanvekilini ve daire başkanlarını seçmek,
- Dairelerin kararlarına karşı yapılan itirazları inceleyip karara bağlamak,
- Daireler arasında çıkan görev ve işbölümü uyuşmazlıklarını kesin olarak karara bağlamak,
- Kurulun görevine giren, fakat Genel Kurul veya dairelerin görevleri arasında gösterilmeyen konularda karar merciini belirlemek,
- Hâkim ve savcılarının uymaları gereken etik davranış ilkelerini belirlemek,
- Kurul üyeleri hakkındaki suç soruşturması ile disiplin soruşturma ve kovuşturma işlemlerine ilişkin bu Kanunla verilen görevleri yerine getirmek,
- Bakanlığın, bir mahkemenin kaldırılması veya yargı çevresinin değiştirilmesi konusundaki tekliflerini karara bağlamak,

- Yargıtay ve Danıştay'a üye seçmek,
- Genel Sekreterin atanması için Başkana üç aday teklif etmek,
- Teftiş Kurulu Başkanını, Teftiş Kurulu başkan yardımcılarını, Kurul başmüfettişlerini, Kurul müfettişlerini ve Kurulda geçici veya sürekli olarak görev yapacak tetkik hâkimlerini atamak,
- Adli ve idari yargı hâkim ve savcılarını mesleğe kabul etme, atama ve nakletme, geçici yetki verme, yükselme ve birinci sınıfa ayırma, kadro dağıtma, meslekte kalmaları uygun görülmeyenler hakkında karar verme, disiplin cezası verme, görevden uzaklaştırma ile hâkim ve savcılar hakkında denetim, araştırma, inceleme ve soruşturma yapılması konularına münhasır olmak üzere yönetmelik çıkarmak ve genelge düzenlemek,
- Kurulun stratejik plânını onaylamak ve uygulamasını takip etmek,
- Görev alanını ilgilendiren kanun ve yönetmelik tasarıları hakkında görüş bildirmek,
- Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

1.2.2. BİRİNCİ DAİRE

Birinci Daire; Adalet Bakanlığı Müsteşarı, Yargıtay üyeleri arasından seçilen bir, adlî yargı hâkim ve savcılar arasından seçilen iki, idarî yargı hâkim ve savcılar arasından seçilen bir ve öğretim üyesi ve avukatlar arasından seçilen bir üyeden oluşmaktadır.

Birinci Dairenin Görevleri:

- Hâkim ve savcılarla ilgili olarak; atama ve nakletme, geçici yetki verme, kadro dağıtma, müstemir yetkileri düzenleme, yıllık ve mazeret izinleri dışında her türlü izin verme, Türkiye Adalet Akademisi tarafından yapılan plânlamaya ve alınan taleplere uygun olarak eğitim programlarına katılmaya ilişkin izin verme işlemlerini yapmak,
- Hâkim ve savcıların görevlerini; kanun ve diğer mevzuata (hâkimler için idarî nitelikteki genelgelere) uygun olarak yapıp yapmadıklarına ilişkin denetleme işlemlerini Teftiş Kuruluna yaptırmak,
- Hâkim ve savcılar hakkındaki ihbar ve şikâyet başvurularını 2802 sayılı Kanununun 97 nci maddesinde belirtilen şartlar yönünden incelemek,
- Hâkim ve savcılar hakkındaki ihbar ve şikâyetleri inceleyip gereğini yapmak,
- Hâkim ve savcılarının görevlerinden dolayı veya görevleri sırasında suç işleyip işlemediklerini, hâl ve eylemlerinin sıfat ve görevleri icaplarına uyup uymadığını Kurul müfettişleri veya müfettiş yetkilerini haiz kıdemli hâkim veya savcı eliyle araştırma ve

gerektiğinde haklarında inceleme ve soruşturma işlemleri ile inceleme ve soruşturma yapılmasına yer olmadığına ilişkin işlemler için teklifte bulunmak,

- İlgili kanunlarda verilen görevlerin yerine getirilmesi bakımından en yakın mahkeme veya hâkimlikleri belirlemek,
- Meslek öncesi eğitimde staj mahkemelerini belirlemek,
- Genel Kurul tarafından verilen diğer işleri yapmak.

1.2.3. İKİNCİ DAİRE

İkinci Daire; Yargıtay üyeleri arasından seçilen iki, Danıştay üyeleri arasından seçilen bir, adli yargı hâkim ve savcıları arasından bir ve öğretim üyesi veya avukatlar arasından seçilen iki üyeden oluşmaktadır.

İkinci Dairenin Görevleri:

Hâkim ve savcıların;

- Her türlü yükselme ve birinci sınıfa ayırma işlemlerini yapmak,
- Görevlerinden dolayı veya görevleri sırasındaki suç soruşturması ile disiplin soruşturma ve kovuşturması sonucu hakkında karar vermek,
- Disiplin veya suç soruşturma ve kovuşturması nedeniyle geçici yetkiyle yer değiştirmesine veya görevden uzaklaştırılmasına karar vermek,
- Meslekte kalmaları uygun görülmeyenler hakkında karar vermek,
- Diğer kurumların geçici görevlendirme ve nakil taleplerine ilişkin izin işlemlerini yürütmek,
- Hâkim ve savcı adaylarını mesleğe kabul etmek,
- Hâkimlik ve savcılık görevine tekrar atanma ile diğer hizmetlerden mesleğe atanma talepleri hakkında karar vermek,
- Meslekten çekilme, çekilmiş sayılma ve görevin sona ermesi hakkında karar vermek,
- Genel Kurul tarafından verilen diğer işleri yapmak.

1.2.4. GENEL SEKRETERLİK

Genel Sekreterlik, Kurulun idarî ve malî işleri ile sekretarya hizmetlerini yerine getirmek amacıyla kurulmuştur. Genel Sekreterlik; Genel Sekreter, beş genel sekreter yardımcısı ile yeteri kadar tetkik hâkimi ve bürolardan oluşur.

Genel Sekreter, birinci sınıf hâkim ve savcılardan Genel Kurulun muvafakatlerini alarak teklif ettiği üç aday arasından Başkan tarafından seçilir. Genel sekreter yardımcıları ise birinci sınıfa ayrılmış hâkim ve savcılar arasından, muvafakatleri alınarak, Başkan tarafından atanmaktadır.

Genel Sekreterlikte ayrıca, hâkimlik ve savcılık mesleğinde fiilen en az beş yıl görev yapmış ve üstün başarısı ile Kurul hizmetlerinde yararlı olacağı anlaşılmış bulunanlar arasından Genel Kurul tarafından seçilen tetkik hâkimleri görev yapar.

Genel Sekreterliğin Görevleri:

- Kurulun büro işlemlerini yürütmek,
- Kurulun taraf olduğu adlî ve idarî davalar ile icra takiplerinde avukatlar vasıtasıyla Kurulu temsil etmek, davaları takip etmek, ettirmek, hukukî hizmetleri yürütmek,
- Hâkim ve savcılarının sicilleri ile şahsî dosyalarını tutmak,
- Kurulun arşiv hizmetlerini yürütmek,
- Kanunlarla malî hizmet ve strateji geliştirme birimlerine verilen görevleri yapmak,
- Hâkim ve savcılarının izin ve emeklilik işlemlerini yürütmek,
- Kurul üyeleri ile Kurulda görev yapanların özlük işlemlerini yürütmek,
- Kurulun görev alanıyla ilgili hususlarda Ulusal Yargı Ağı Bilişim Sisteminin (UYAP) kullanılmasını sağlamak,
- Kanunlarda gösterilen veya Başkanlık, Genel Kurul veya daireler tarafından verilen diğer işleri yapmak.

Genel Sekreterlik Hâkim/Savcı Sınıfı Kadro Durumu			
	Kadrolu	Geçici	Toplam
Genel Sekreter	1	-	1
Genel Sekreter Yrd.	5	-	5
Tetkik Hâkimi	38	20	58
İç Denetçi	-	-	-
Toplam Kadro	64		

1.2.5. TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI

Teftiş Kurulu Başkanı, üç başkan yardımcısı, başmüfettişler ve müfettişlerden oluşan Teftiş Kurulu, HSK Başkanının gözetiminde Kurul adına görev yapmaktadır. Kurul müfettişleri, görevlerini yerine getirirken Teftiş Kurulu Başkanına; Teftiş Kurulu Başkanı ise Kurula karşı sorumludur.

Teftiş Kurulunda görevli olanların atanmaları şu şekildedir:

Teftiş Kurulu Başkanı ve başkan yardımcıları, birinci sınıf hâkim ve savcılar arasından, Kurul başmüfettişleri, Teftiş Kurulunda fiilen beş yılını doldurmuş, birinci sınıfa ayrılmış ve birinci sınıfa ayrılma niteliklerini yitirmemiş olan müfettişler arasından, kıdem sırasına göre, Kurul müfettişleri, hâkimlik ve savcılık mesleğinde fiilen en az üç yıl görev yapmış ve üstün başarısı ile Kurul müfettişliği hizmetinde yararlı olacağı anlaşılmış bulunanlar arasından muvafakatleri alınarak Genel Kurul tarafından atanır.

Teftiş Kurulunun Görevleri:

- Adlî ve idarî yargı hâkim ve savcılarının görevlerini kanun ve diğer mevzuata (hâkimler için idarî nitelikteki genelgelere) uygun olarak yapıp yapmadıklarını denetlemek; görevlerinden dolayı veya görevleri sırasında suç işleyip işlemediklerini, hâl ve eylemlerinin sıfat ve görevleri icaplarına uyup uymadığını araştırmak ve gerektiğinde haklarında inceleme ve soruşturma işlemlerini yapmak,
- Görev alanına giren konularda, uygulamada ortaya çıkan mevzuat yetersizliği ve aksaklıklar ile ilgili hususlarda gerekli inceleme ve araştırmaları yaparak alınması gerekli kanunî ve idarî tedbirler konusunda Kurula teklifte bulunmakla görevlidir,

- Kanun ve diğer mevzuatta gösterilen veya Kurul tarafından verilen benzeri görevleri yapmak.

Teftiş Kurulu Hâkim/Savcı Sınıfı Kadro Durumu			
	Kadrolu	Geçici	Toplam
Başkan	1	-	1
Başkan Yardımcısı	2	-	2
Baş Müfettiş	28	-	28
Müfettiş	104	-	104
Toplam Kadro	135		

1.3. FİZİKSEL ALT YAPI

HSK'nın henüz müstakil bir binası bulunmamaktadır. Halen Adalet Bakanlığı ve HSK adına Maliye Bakanlığınca tahsisli Konya Yolu üzerindeki 4B+zemin+16 kat olmak üzere toplam 21 katlı binanın 11 katında hizmet vermektedir. Mevcut binanın halen 11 katı Kurul tarafından diğer katları ise Adalet Bakanlığı Birimi tarafından kullanılmaktadır.

1.4. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

HSK UYAP sistemi ile entegrasyonunu tamamlamış ve UYAP'ın sunduğu hizmetlerden faydalanmaya başlamıştır. HSK Teftiş Kurulu denetimlerinin daha düzenli ve sistemli yapılabilmesinin yanında maliyet ve zaman tasarrufu sağlanması amacı ile UYAP üzerinden merkezden denetime geçilmiştir. Kurum içi yazışmalar DYS ortamında e-imza yöntemiyle yapılmakta olup, kâğıtsız ofis ortamı yaygınlaştırılmaya çalışılmaktadır.

Teknolojik Kaynaklar	
Teknolojik Demirbaşlar	Miktar/Adet
Masaüstü Bilgisayar	594
Dizüstü Bilgisayar	257
Tablet	65
Yazıcı	205
Tarayıcı	17
Fotokopi Makinesi	48
Projeksiyon Cihazı	21
Fotoğraf Makinesi	3
Video Kamera	3
Evrak İmha Makinesi	65
Faks Makinesi	3
Posta Ücret Ödeme Cihazı	1
Toplam	1282

1.4.1. İNSAN KAYNAKLARI

İdari Personel Kadro Durumu			
	Kadrolu	Geçici	Toplam
Avukat	1	-	1
Şube Müdürü	19	3	22
Bilgi İşlem Müdürü	-	-	-
Şef	6	-	6
Bilgisayar İşletmeni	95	0	95
V.H.K.İ.	133	15	148
Sekreter	0	0	0
Programcı	1	-	1
Mali Hizmet Uzmanı	-	-	-
Mali Hizmetler Uzman Yrd.	1	-	1
Mütercim	1	-	1
Şoför	0	0	0
Mühendis	-	-	-
Tekniker	-	-	-
Teknisyen	4	-	4
İstatistikçi	1	-	1
Hizmetli	16	-	16
Dağıtıcı	3	-	3
Çözümleyici	-	-	-
Koruma ve Güvenlik Görevlisi	-	-	-
Psikolog	1	-	1
Toplam Kadro	300		

2. PERFORMANS BİLGİLERİ

2.1. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

HSK 2017 – 2021 Stratejik Planında 5 amaç, 15 hedef, 77 strateji belirlemiştir. Belirlenen amaç ve hedeflerle ilgili stratejiler icra edilirken aşağıda belirtilen temel politika ve stratejilere öncelik verilecektir.

- 1. Yargının bağımsızlığı ve tarafsızlığı** kavramlarının içselleştirilmesi ile bu konuda farkındalık artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.
- 2. Yargıya güvenin** istenilen düzeyde olmaması en önemli tehditlerden sayılmış olup, HSK, varlık sebebi olan adil, bağımsız, tarafsız, güvenilir ve etkin yargı anlayışını bir an önce hayata geçirmeye çalışacaktır.
- 3. Yargının etkinlik ve verimliliğine** ilişkin çalışmalara her zaman öncelik verilecek ve gelişmelerin kısa sürede yargı ve adalet hizmetlerine, dolayısıyla halka yansması sağlanacaktır.
- 4. HSK'nın kurumsal kimliğinin** geliştirilerek faaliyet ve hizmetlerindeki kalite yükseltilmeye çalışılacaktır.
- 5. Medya ve halkla ilişkiler** konusundaki zayıflıklar ve tehditler yargı alanında verilen hizmetler konusunda bilgi kirliliğine yol açmaktadır. Kurulun medya ve halkla ilişkiler yönü güçlendirilecektir.
- 6. Uluslararası ilişkilere** önem verilecektir.

2.2. MİSYON

Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu'nda; "Miyon, bir kuruluşun varlık sebebidir; kuruluşun ne yaptığını, nasıl yaptığını ve kimin için yaptığını açıkça ifade eder. Miyon bildirimini, stratejik plan dokümanının diğer kısımlarına da temel oluşturmaktadır. Miyon bildirimini, kuruluşun sunduğu tüm hizmet ve faaliyetleri kapsayan bir şemsiye kavramdır." şeklinde ifade edilmiştir. Miyon, kısaca öz görev olarak da tanımlanabilir.

Kurulun var oluş nedeninin ne olduğu, hangi alanda kimlere hizmet sunduğu, hangi ihtiyaçları karşıladığı sorularına cevap arama sürecinde, özellikle çalıştaylarda, anketlerde, paydaşların görüş ve önerileri dikkate alınarak Kurulun miyonu belirlenmiştir.

Anayasa'nın yargı bölümünde öncelikle mahkemelerin bağımsızlığının düzenlenmesi, bu ilkeye atfedilen değeri ortaya koymaktadır. Anayasa'nın 138'inci maddesinde objektif bağımsızlık (Mahkemelerin bağımsızlığı) düzenlenmektedir. 139'uncu maddesinde, hâkim ve savcıların kişisel bağımsızlığına (Hâkimlik ve savcılık teminatı) vurgu yapılmıştır. 2802 sayılı Kanun'un 44'üncü maddesinde de hâkimlik ve savcılık teminatı düzenlenmiştir. Anayasa'nın 159'uncu maddesinde ise, Kurulun mahkemelerin bağımsızlığı ve hâkimlik teminatı esaslarına göre kurulacağı ve görev yapacağı belirtilmiştir. Bu madde ile mahkemelerin bağımsızlığının kurumsallaşması amaçlanmıştır.

Hâkimlik ve savcılık mesleği, doğası gereği tarafsızlık ilkesini içerdiğinden Anayasa'da tarafsızlık ilkesi ayrıca düzenlenmemiş olup Anayasa'nın 159'uncu maddesi, mahkemelerin bağımsızlığı, hâkimlik ve savcılık teminatı kapsamında bu ilkeyi korumak için düzenlenmiştir. Anayasa'nın 138 ve 139'uncu maddeleri, kürsüde görev yapan hâkim ve savcılara yönelik yargılama faaliyetleri için düzenlenmiştir. Kurulda görev yapan özellikle hâkim statüsünde olmayan üyelerin de Anayasa'nın 159'uncu maddesinde hâkimlik teminatı esaslarına göre görev yapacakları açıkça belirtilmiştir.

Anayasa'nın 159'uncu maddesine göre Kurul, adli ve idari yargı hâkim ve savcılarını mesleğe kabul etme, atama ve nakletme, geçici yetki verme, yükselme ve birinci sınıfa ayırma, kadro dağıtma, meslekte kalmaları uygun görülmeyenler hakkında karar verme, disiplin cezası verme, görevden uzaklaştırma işlemlerini yapar; Adalet Bakanlığının, bir mahkemenin kaldırılması veya yargı çevresinin değiştirilmesi konusundaki tekliflerini karara bağlar; ayrıca Anayasa ve kanunlarla verilen diğer görevleri yerine getirir. Kurulun, paydaş kurumlara yönelik işlemleri, bir kısım Yüksek Mahkemelere üye seçimidir.

Kurulun miyonu; hukukun üstünlüğü, mahkemelerin bağımsızlığı, tarafsızlığı ile hâkimlik ve savcılık teminatı esaslarına göre yargı mensuplarıyla ilgili işlemleri yerine getirerek yargı hizmetlerinin adil, güvenilir ve etkin bir şekilde yürütülebilmesine imkân sağlamaktır. Kurul, bu miyonuyla bireylerin savunma haklarını etkin bir şekilde kullanarak masumiyet karinesi ihlal edilmeden yargılanmalarının da güvencesidir.

Yasal mevzuat ve yapılan açıklamalar dikkate alınarak Kurulun miyonu şu şekilde belirlenmiştir.

Adil yargıyı tesis etmek üzere, hâkim ve savcılarla ilgili işlemleri, hukukun üstünlüğü, mahkemelerin bağımsızlığı ve tarafsızlığı ile hâkimlik ve savcılık teminatı esaslarına göre yerine getirmektedir.

2.3. VİZYON

Kamu İdareleri için Stratejik Planlama Kılavuzu'nda; "Vizyon kuruluşun ideal geleceğini sembolize eder. Kuruluşun uzun vadede neleri yapmak istediğinin güçlü bir anlatımıdır. Vizyon, bir kuruluşun farklı birimleri arasında birleştirici bir unsurdur. Bundan dolayı, birçok işlevi yerine getiren kuruluşlarda daha da önemli bir role sahiptir." şeklinde ifade edilmiştir. Vizyon, kısaca öz gelecek olarak da tanımlanabilir.

Adı geçen Kılavuz'da; "Vizyon bildirim, kuruluşun ulaşmayı arzu ettiği geleceğin iddialı ve gerçekçi bir ifadesidir. Bu ifade, bir yandan çalışanları ve karar alıcıları ilerlemeye teşvik etmeli, diğer yandan da ulaşılabilir olmalıdır. Vizyon bildirim, misyon bildirim ile birlikte kuruluş planının çatısını oluşturur." şeklinde belirtilmiştir.

Kurulun vizyonu belirlenirken paydaşların görüş ve önerileri alınarak yakın gelecekte "nasıl bir Kurul" görmek istediğimize ilişkin soruya cevap aranmıştır. Vizyonun özgün, kısa ve akılda kalıcı, iddialı ama gerçekçi olmasına dikkat edilmiştir.

Kurulun misyon bildiriminde, AIHS 6'ncı maddesinde düzenlenen adil yargılanma hakkına yer verilmiştir. FETÖ/PDY'nin yargıda etkili olduğu dönemdeki kasıtlı ve maksatlı uygulamaları sebebiyle oluşan güvensizliği gidermek üzere vizyon bildiriminde özellikle "güvenilir yargı" kavramı vurgulanmıştır. Kurul, yargı mensupları ile ilgili işlemleri misyon bildirimindeki esaslara göre yerine getirerek adil ve güvenilir yargının teminatını oluşturmaktadır. Böylece misyon bildiriminde tesis edilen adil ve güvenilir yargıyı geleceğe taşıma ve gelecekte teminat altına alma ideali, vizyon cümlesinde ifade edilmiştir. Bu şekilde misyon ve vizyon bildirimleri arasında güçlü bir bağ oluşturulmuştur.

Açıklamalar ışığında Kurulun vizyon bildirim şu şekilde belirlenmiştir.

**ADİL, BAĞIMSIZ,
TARAFSIZ, GÜVENİLİR
VE
ETKİN YARGININ TEMİNATI**

2.4. TEMEL DEĞERLER

Temel değerler kuruluşun kurumsal ilkeleri ve davranış kuralları ile yönetim biçimini ifade eder. Temel değerler aracılığıyla misyondan vizyona ulaşmak mümkün olacağından, Kurulun temel ilke ve inançlarını açık ve kesin bir ifadeyle ortaya koyacak şekilde paydaşların görüş ve önerileri doğrultusunda bu değerler aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

TEMEL DEĞERLER

*Hukukun evrensel ilkeleri,
İnsan hakları ve demokratik değerler,
Yargı etiğine bağlılık,
Ehliyet ve liyakat,
Saydamlık, erişilebilirlik ve hesap verebilirlik,
Mesleğin vakar ve onuru ile yargının saygınlığı,
Etkinlik ve verimlilik,
Katılımcılık ve yeniliğe açıklık,
Kişisel bilgilerin gizliliği,
Uygunsuz dış etkilerden varestelik,
Kurumsal teamül ve değerlere bağlılık.*

2.5. STRATEJİK AMAÇLAR

Kamu İdareleri için Stratejik Planlama Kılavuzu'nda, "Amaçlar, kuruluşun ulaşmayı hedeflediği sonuçların kavramsal ifadesidir. Amaçlar kuruluşun hizmetlerine ilişkin politikaların uygulanması ile elde edilecek sonuçları ifade eder." şeklinde tanımlanmıştır.

Amaçların özellikleri:

- Kuruluşun misyonunu gerçekleştirmesine katkıda bulunmalıdır.
- Misyon, vizyon ve temel değerlerle uyumlu olmalıdır.
- İddialı, ama gerçekçi ve ulaşılabilir olmalıdır.
- Ulaşılmak istenen sonuçları açık bir şekilde ifade etmeli, ancak bunlara nasıl ulaşılabileceğini ayrıntılı olarak açıklamamalıdır.
- Hedefler için bir çerçeve çizmelidir.
- Durum analizi sonuçlarına göre şekillenmelidir.
- Orta vadeli bir zaman dilimini kapsamalıdır.
- Önemli dışsal değişiklikler olmadığı sürece değiştirilmemelidir.

Yukarıda belirlenen misyon bildirim çerçevesinde "Adil, bağımsız, tarafsız, güvenilir ve etkin yargının teminatı" vizyonuna ulaşmak için stratejik planda 5 amaç gösterilmiştir.

AMAÇLARIMIZ

- ❖ YARGI BAĞIMSIZLIĞI VE TARAFSIZLIĞINI GÜÇLENDİRMEK
- ❖ YARGIYA GÜVENİ ARTIRMAK
- ❖ HÂKİMLİK VE SAVCILIK TEMİNATINI GÜÇLENDİRMEK
- ❖ KURUMSAL ALTYAPI VE KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRMEK
- ❖ YARGININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİĞİNİ ARTIRMAK

2.6. STRATEJİK HEDEFLER

Hedefler, amaçların gerçekleştirilebilmesine yönelik özellikli ve ölçülebilir alt amaçlardır. Hedefler ulaşılması öngörülen çıktı ve sonuçların tanımlanmış bir zaman dilimi içinde nitelik ve nicelik olarak ifadesidir. Hedeflerin miktar, maliyet, kalite ve zaman cinsinden ifade edilebilir olması gerekmektedir. Bir amacı gerçekleştirmeye yönelik olarak birden fazla hedef belirlenebilir.

Hedefler:

- Yeterince açık ve anlaşılabilir ayrıntıda olmalıdır.
- Ölçülebilir olmalıdır.
- İddialı olmalı, fakat imkânsız olmamalıdır.
- Sonuca odaklanmış olmalıdır.
- Zaman çerçevesi belli olmalıdır.

Hedeflerin oluşturulması için cevaplanması gereken sorular şunlardır.

- Hedefler, kuruluşun misyon, vizyon, temel değerler ve amaçları ile tutarlı mı?
- Hangi spesifik sonuçlara ulaşmaya çalışılıyor? Sonucu etkileyen etkenler nelerdir?
- Bir amaca ilişkin hedeflerin tümü gerçekleştirildiğinde o amaca ne ölçüde ulaşılabilir?
- İstenilen sonuçlara ne kadar zamanda ulaşılabilir?
- Bu hedeflere ulaşmak için sağlanan gelişme nasıl ölçülür?
- Ölçme için hangi verilerin ne şekilde temin edilmesi gerekir?
- Kıyas noktaları nelerdir? Ne kadar gelişme sağlanabilir?¹

¹ Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu, 2. Sürüm. Sayfa 34, DPT Yayınları. Haziran 2006

AMAÇ 1	YARGI BAĞIMSIZLIĞI VE TARAFSIZLIĞINI GÜÇLENDİRMEK	
HEDEF 1.1.	Yargı bağımsızlığı ve tarafsızlığının önemine ilişkin farkındalık artırılacaktır.	2017 2021
HEDEF 1.2.	Yargı bağımsızlığı ve tarafsızlığı açısından tehdit oluşturan yapılanmalarla bağlantılı hâkim ve savcılar, yargı teşkilatından arındırılacaktır.	2017 2021

AMAÇ 2	YARGIYA GÜVENİ ARTIRMAK	
HEDEF 2.1.	Kamuoyunda yargıya olan güven artırılacaktır.	2017 2021
HEDEF 2.2.	Yargı etiği ilkeleri belirlenerek bilgilendirme ve etik takip sistemi kurulacaktır.	2017 2021
HEDEF 2.3	Medya ve halkla olan ilişkiler güçlendirilecektir.	2017 2019

AMAÇ 3	HÂKİMLİK VE SAVCILIK TEMİNATINI GÜÇLENDİRMEK	
HEDEF 3.1.	Atama, nakil ve müstemir yetki sistemi, uzmanlaşmayı sağlayacak şekilde daha nesnel ölçütlere bağlanacaktır.	2017 2019
HEDEF 3.2.	Terfi sistemi daha nesnel ölçütlere bağlanacaktır.	2017 2019
HEDEF 3.3.	Disiplin sistemi yenilenecektir.	2017 2021

AMAÇ 4	KURUMSAL ALTYAPI VE KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRMEK	
HEDEF 4.1.	İnsan kaynakları kapasitesi geliştirilecektir.	2017 2021
HEDEF 4.2.	Kurumsal kültürün güçlendirilmesi sağlanacaktır.	2017 2021
HEDEF 4.3.	İç kontrol sistemi kurulacaktır.	2017 2021
HEDEF 4.4.	Teknolojik altyapının etkin kullanımı sağlanacaktır.	2017 2020
HEDEF 4.5.	Kurulun yapısal ve kurumsal etkinliği artırılacaktır.	2017 2021

AMAÇ 5	YARGININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİĞİNİ ARTIRMAK	
HEDEF 5.1.	Hâkim ve savcılar ile mahkemelerin verimliliği artırılacaktır.	2017 2021
HEDEF 5.2.	Teftiş sistemi yenilenecektir.	2017 2020

3. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

AMAÇ 1	YARGI BAĞIMSIZLIĞI VE TARAFSIZLIĞINI GÜÇLENDİRMEK
HEDEF 1.1.	Yargı bağımsızlığı ve tarafsızlığının önemine ilişkin farkındalık artırılacaktır.
HEDEF 1.2.	Yargı bağımsızlığı ve tarafsızlığı açısından tehdit oluşturan yapılanmalarla bağlantılı hâkim ve savcılar, yargı teşkilatından arındırılacaktır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	23- HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU				
Amaç 1	YARGI BAĞIMSIZLIĞI VE TARAFSIZLIĞINI GÜÇLENDİRMEK				
Hedef 1.1	Yargı bağımsızlığı ve tarafsızlığının önemine ilişkin farkındalık artırılacaktır.				
Performans Hedefi	Yargı bağımsızlığı ve tarafsızlığı konusunda gerek yargı mensupları gerekse vatandaşlar nezdinde çalışmalar yapılacaktır.				
Yargı bağımsızlığı ve tarafsızlığının güçlendirilmesi amacı altında; önce durum analizi yapılarak yargı mensupları başta olmak üzere toplumda bağımsızlık ve tarafsızlık kavramlarının içselleştirilmesi ile diğer kurum ve kuruluşların bu hususa ilişkin farkındalığının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. Ayrıca bu amaç altında kamuoyunda duyarlılık oluşturulması için bazı faaliyetlerin de yapılması planlanmıştır.					
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016	2017	2018	
1	Yapılan durum analizi toplantı sayısı (çalıştay, seminer vb.) sayısı	Adet	-	2	1
2	Karşılaştırmalı hukukta incelenen ülke sayısı	Adet	-	6	4
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı				
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam		
1	Yargı bağımsızlığı ve tarafsızlığı bakımından tehdit oluşturan unsurların tespiti için durum analizi yapılacaktır.	200.000	0	200.000	
2	Karşılaştırmalı hukukta yargı bağımsızlığı ve tarafsızlığına yönelik iyi uygulama örnekleri incelenerek raporlanacaktır.	40.000	0	40.000	
Genel Toplam		240.000	0	240.000	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23 - HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Yargı bağımsızlığı ve tarafsızlığı konusunda gerek yargı mensupları gerekse vatandaşlar nezdinde çalışmalar yapılacaktır.	
Faaliyet 1.1.1.	Yargı bağımsızlığı ve tarafsızlığı bakımından tehdit oluşturan unsurların tespiti için durum analizi yapılacaktır.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<i>Yargı bağımsızlığı ile tarafsızlığını etkileyen faktörlerin tespit edilmesi için inceleme ve araştırma çalışmalarının yapılması planlanmaktadır.</i>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23-HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Yargı bağımsızlığı ve tarafsızlığı konusunda gerek yargı mensupları gerekse vatandaşlar nezdinde çalışmalar yapılacaktır.	
Faaliyet 1.1.2.	Karşılaştırmalı hukukta yargı bağımsızlığı ve tarafsızlığına yönelik iyi uygulama örnekleri incelemek raporlanacaktır.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<i>Yargının bağımsızlığını ve tarafsızlığını hâkim kılmış olan ülkelerin yargı sistemleri ve çalışmaları incelenecektir.</i>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	23 - HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU			
Amaç 1	YARGI BAĞIMSIZLIĞI VE TARAFSIZLIĞINI GÜÇLENDİRMEK			
Hedef 1.2	Yargı bağımsızlığı ve tarafsızlığı açısından tehdit oluşturan yapılanmalarla bağlantılı hâkim ve savcılar, yargı teşkilatından arındırılacaktır.			
Performans Hedefi	Yargı bağımsızlığı ve tarafsızlığını zedeleyen ve ortadan kaldırmaya yönelik yapılanmaların yargı teşkilatından temizlenmeleri sağlanacaktır.			
<p>Mesleğe kabul ilkelerinin belirlenmesi için yapılacak ikincil mevzuat düzenlemesi kapsamında, mesleğe kabul sürecinin bir parçası olarak mülakat sistemi getirilerek FETÖ/PDY gibi yapılanmalara mensup kişilerin yargı teşkilatına sızmaları önlenecektir.</p>				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016	2017	2018
1	Yargı bağımsızlığı ve tarafsızlığına aykırı davranışların tespit edilmesi ve haklarında işlem tesis edilmesi	Durum	-	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İş ve eylemleri ile yargının bağımsızlığı ve tarafsızlığını zedeleyen yargı mensuplarının tespitine yönelik araştırma ve inceleme yapılarak nihai işlem tesis edilecektir.	100.000	0	100.000
2	Mesleğe kabul ilkelerinin belirlenmesi için ikincil mevzuat düzenlemesi yapılacaktır.	25.000	0	25.000
3	Hâkim ve savcı adaylığı mülakat komisyonunda Kurul temsilcisinin bulunmasına yönelik mevzuat değişikliği çalışması yapılacaktır.	50.000	0	50.000
Genel Toplam		175.000	0	175.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23- HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Yargı bağımsızlığı ve tarafsızlığını zedeleyen ve ortadan kaldırmaya yönelik yapılanmaların yargı teşkilatından temizlenmeleri sağlanacaktır.	
Faaliyet 1.2.1.	İş ve eylemleri ile yargının bağımsızlığı ve tarafsızlığını zedeleyen yargı mensuplarının tespitine yönelik araştırma ve inceleme yapılarak nihai işlem tesis edilecektir.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<i>Yargı bağımsızlığı ve tarafsızlığına gölge düşüren yargı mensuplarının tespitine yönelik çalışmalar yapılacaktır.</i>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23-HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Yargı bağımsızlığı ve tarafsızlığını zedeleyen ve ortadan kaldırmaya yönelik yapılanmaların yargı teşkilatından temizlenmeleri sağlanacaktır.	
Faaliyet 1.2.2.	Mesleğe kabul ilkelerinin belirlenmesi için ikincil mevzuat düzenlemesi yapılacaktır.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<i>Hâkim ve savcılarının eğitimlerini tamamladıktan sonra mesleğe kabul edilme aşamasını düzenleyecek şekilde Adalet Bakanlığı ve TAA ile mevzuat çalışması yapılacaktır.</i>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23-HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Yargı bağımsızlığı ve tarafsızlığını zedeleyen ve ortadan kaldırmaya yönelik yapılanmaların yargı teşkilatından temizlenmeleri sağlanacaktır.	
Faaliyet 1.2.3.	Hâkim ve savcı adaylığı mülakat komisyonunda Kurul temsilcisinin bulunmasına yönelik mevzuat değişikliği çalışması yapılacaktır.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<i>Hâkim ve savcıların mesleğe kabul edilmesinde HSK'nın etkinliğini artırmak için Adalet Bakanlığı ile toplantılar yapılarak bu konuda mevzuat değişikliği yapılacaktır.</i>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

AMAÇ 2	YARGIYA GÜVENİ ARTIRMAK
HEDEF 2.1	Kamuoyunda yargıya olan güven artırılacaktır.
HEDEF 2.2	Yargı etiği ilkeleri belirlenerek bilgilendirme ve etik takip sistemi kurulacaktır.
HEDEF 2.3	Medya ve halkla olan ilişkiler güçlendirilecektir.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	23 - HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU				
Amaç 2	YARGIYA GÜVENİ ARTIRMAK				
Hedef 2.1	Kamuoyunda yargıya olan güven artırılacaktır.				
Performans Hedefi	Yargı mensupları ile yapılacak çalışmalarla yargıya güven artırılacaktır.				
Yargıya güveni artırmak için; durum analizi çalışmasının ardından kamuoyu araştırmaları ile bilimsel çalışmalar ve çalıştaylar yapılacak, ayrıca bu kapsamda iyi uygulama örnekleri incelenerek rapor hazırlanacaktır. Toplumun Kuruldan beklentilerine ve yargı sisteminin işleyişine ilişkin geri bildirimlerin etkin bir şekilde değerlendirilmesi sağlanacaktır.					
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016	2017	2018	
1	Yargıya güveni azaltan unsurları saptamak amacıyla yapılan uygulamalı çalışma (toplantı, seminer vb.) sayısı	Adet	-	3	2
2	Karşılaştırmalı hukukta incelenen ülke sayısı	Adet	-	6	4
3	Ülkemizde yargıya olan güven	Yüzde	30	35	45
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Yargıya güveni azaltan unsurları saptamak üzere kamuoyu araştırmaları ile uygulamalı çalışmalar yapılacaktır.	300.000	0	300.000	
2	Karşılaştırmalı hukukta yargıya olan güvenle ilgili iyi uygulama örnekleri incelenerek raporlanacaktır.	100.000	0	100.000	
3	Hâkim ve savcılara yönelik düzenli aralıklarla yargıya güven ve memnuniyet anketleri yapılacaktır.	85.000	0	85.000	
Genel Toplam		485.000	0	485.000	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23 - HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Yargı mensupları ile yapılacak çalışmalarla yargıya güven artırılabacaktır.	
Faaliyet 2.1.1.	Yargıya güveni azaltan unsurları saptamak üzere kamuoyu araştırmaları ile uygulamalı çalışmalar yapılacaktır.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<i>Yargıya güveni artırmak için ülkemizde yargıya olan güvenin düşük seviyelerde olmasına neden olan faktörlerin tespitine yönelik çalışmalar yapılacaktır.</i>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23-HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Yargı mensupları ile yapılacak çalışmalarla yargıya güven artırılabacaktır.	
Faaliyet 2.1.2.	Karşılaştırmalı hukukta yargıya olan güvenle ilgili iyi uygulama örnekleri incelenerek raporlanacaktır.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<i>Yargıya güveni tesis etmiş olan ülkelerin yargı sistemi ve uygulamaları incelenecektir.</i>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23-HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Yargı mensupları ile yapılacak çalışmalarla yargıya güven artırılabacaktır.	
Faaliyet 2.1.3.	Hâkim ve savcılara yönelik düzenli aralıklarla yargıya güven ve memnuniyet anketleri yapılacaktır.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<i>Yargıya güvenin istenilen seviyelere çıkarılması için yargı mensuplarına ve vatandaşlara yönelik anket çalışmaları yapılacaktır.</i>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	85.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		85.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		85.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	23 - HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU			
Amaç 2	YARGIYA GÜVENİ ARTIRMAK			
Hedef 2.2	Yargı etiği ilkeleri belirlenerek bilgilendirme ve etik takip sistemi kurulacaktır.			
Performans Hedefi	Yargıya güveni artırmak amacıyla yargı mensuplarının uyacağı etik ilkeler belirlenecektir.			
Yargı etiği ilkeleri belirlenip, ilkelerin benimsenmesi ve uygulanması temin edilecektir. Bu çerçevede konferanslar, seminerler ve toplantılar yapılarak kamuoyunu aydınlatmaya ve toplumun duyarlılığını artırmaya yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir. Etik ilkelerin içselleştirilmesi ile atama, nakil, müstemir yetki, terfi ve disiplin işlemlerinde dikkate alınması sağlanacaktır.				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016	2017	2018
1 Karşılaştırmalı hukukta incelenen ülke sayısı	Adet	-	4	5
2 Durum analizi için yapılan toplantı, çalıştay vb. sayısı	Adet	7	8	8
3 Yargı etiği konusunda düzenlenen mesleki eğitim sayısı	Adet	-	4	4
4 Yargı etiği konusunda düzenlenen mesleki eğitime katılan kişi sayısı	Adet	-	1000	1000
5 Yargı etiği konusunda basılan kitapçık sayısı	Adet	-	-	15000
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1 Karşılaştırmalı hukukta yargı etiği ile ilgili iyi uygulama örnekleri raporlanacaktır.	150.000	0	150.000	
2 Elde edilen çıktılar ışığında yargı etiği kodları oluşturulacaktır.	120.000	0	120.000	
3 Yargı etiği ilkelerinin benimsenmesine yönelik mesleki eğitim yapılması sağlanacaktır.	400.000	0	400.000	
Genel Toplam	670.000	0	670.000	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23-HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Yargıya güveni artırmak amacıyla yargı mensuplarının uyacağı etik ilkeler belirlenecektir.	
Faaliyet 2.2.1.	Karşılaştırmalı hukukta yargı etiği ile ilgili iyi uygulama örnekleri incelenerek raporlanacaktır.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<i>Yargı mensuplarının uyacağı yargı etiği ilkeleri belirlenirken iyi uygulama örneklerinden faydalanmak adına toplantı, görüşme, ziyaret gibi etkinlikler gerçekleştirilecektir.</i>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23-HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Yargıya güveni artırmak amacıyla yargı mensuplarının uyacağı etik ilkeler belirlenecektir.	
Faaliyet 2.2.2.	Elde edilen çıktılar ışığında yargı etiği kodları oluşturulacaktır.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<i>Paydaşların da katılımıyla yapılacak toplantılar neticesinde yargı etiği kodları belirlenecektir.</i>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	120.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		120.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		120.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23-HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Yargıya güveni artırmak amacıyla yargı mensuplarının uyacağı etik ilkeler belirlenecektir.	
Faaliyet 2.2.3.	Yargı etiği ilkelerinin benimsenmesine yönelik mesleki eğitim yapılması sağlanacaktır.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<i>Yargı etiği ilkelerinin benimsenmesine yönelik yapılacak mesleki eğitimle birlikte yargı etiği ilkelerinin içselleştirilmesi sağlanacaktır.</i>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	23 - HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU			
Amaç 2	YARGIYA GÜVENİ ARTIRMAK			
Hedef 2.3	Medya ve halkla olan ilişkiler güçlendirilecektir.			
Performans Hedefi	Yargıya güvenin artırılması için medya ile ilişkiler güçlendirilerek Kurulun şeffaflığı artırılabacaktır.			
Medya ile ilişkilerin kurumsal yapıya kavuşturulması amacıyla basın sözcülüğünün kurulması, adliyelerdeki basın sözcülüğü uygulamasının desteklenmesi, Basın ve Halkla İlişkiler Bürosunun etkinliğinin artırılması sağlanacaktır.				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016	2017	2018
1 Görevlendirilen nitelikli personel sayısı	Adet	-	2	3
2 Hazırlanan tanıtıcı rehber, el kitabı, broşür sayısı	Adet	-	1700	1900
3 Hazırlanan tanıtıcı film sayısı	Adet	-	1	1
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1 Kurul basın sözcülüğünün kurulması için gerekli düzenleme yapılacaktır.	40.000	0	40.000	
2 Basın ve halkla ilişkiler konusunda yetişmiş personel istihdamı sağlanacaktır.	150.000	0	150.000	
3 Kurul faaliyetlerine ve yargıya güvene ilişkin rehber, el kitabı, broşür, film, kamu spotu gibi tanıtıcı materyal hazırlanacaktır.	190.000	0	190.000	
Genel Toplam	380.000	0	380.000	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23-HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Yargıya güvenin artırılması için medya ile ilişkiler güçlendirilerek Kurulun şeffaflığı artırılabacaktır.	
Faaliyet 2.3.1.	Kurul basın sözcülüğünün kurulması için gerekli düzenleme yapılacaktır.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<i>Kurul basın sözcülüğünün kurulması için gerekli toplantılar ve çalışmalar yapılacaktır. Ayrıca konusunda eğitim almış veya basın yayın ve iletişim fakültelerinden mezun personellerin görev alması sağlanacaktır.</i>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23-HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Yargıya güvenin artırılması için medya ile ilişkiler güçlendirilerek Kurulun şeffaflığı artırılabacaktır.	
Faaliyet 2.3.2.	Basın ve halkla ilişkiler konusunda yetişmiş personel istihdamı sağlanacaktır.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<i>Basın ve halkla ilişkiler alanında görev yapan personellere bu konuda meslek içi eğitim ve seminerler verilecektir.</i>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23-HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Yargıya güvenin artırılması için medya ile ilişkiler güçlendirilerek Kurulun şeffaflığı artırılabacaktır.	
Faaliyet 2.3.3.	Kurul faaliyetlerine ve yargıya güvene ilişkin rehber, el kitabı, broşür, film, kamu spotu gibi tanıtıcı materyal hazırlanacaktır.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<i>Yargıya güvenin artırılması yönünde Kurulun yaptığı faaliyetler çeşitli araçlarla kamuoyuyla paylaşılacaktır.</i>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	190.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		190.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		190.000,00

AMAÇ 3	HÂKİMLİK VE SAVCILIK TEMİNATINI GÜÇLENDİRMEK
HEDEF 3.1.	Atama, nakil ve müstemir yetki sistemi, uzmanlaşmayı sağlayacak şekilde daha nesnel ölçütlere bağlanacaktır.
HEDEF 3.2.	Terfi sistemi daha nesnel ölçütlere bağlanacaktır.
HEDEF 3.3.	Disiplin sistemi yenilenecektir.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	23 - HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU				
Amaç 3	HÂKİMLİK VE SAVCILIK TEMİNATINI GÜÇLENDİRMEK				
Hedef 3.1	Atama, nakil ve müstemir yetki sistemi, uzmanlaşmayı sağlayacak şekilde daha nesnel ölçütlere bağlanacaktır.				
Performans Hedefi	Hâkim ve savcıların uzmanlaşmalarını sağlamak adına atama, nakil ve müstemir yetki konularında çalışmalar yapılacaktır.				
<p>Hâkimlik ve savcılık teminatını güçlendirmek için, durum analizinden sonra bilimsel çalışmalar yapılacak, iyi uygulama örnekleri raporlanacak, çalıştaylardan elde edilen çıktılar ışığında atama nakil, müstemir yetki, terfi ve disiplin sistemi yeniden düzenlenecektir. Atama ve terfi sistemleri yeniden düzenlenirken hâkim ve savcı performans değerlendirme sisteminin oluşturulması, kriterlerin objektif ve ölçülebilir şekilde önceden belirlenmesi, gerekirse iyi uygulama örneklerinde yer alan unvanlı atama ve terfi için mülakata tabi tutma ölçütünün de getirilmesi değerlendirilmektedir. Böylece atama, nakil, müstemir yetki ve terfi işlemleri daha sistemli hâle getirilecektir.</p>					
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016	2017	2018	
1	Durum analizi için yapılan toplantı, çalıştay, seminer vb. sayısı	Adet	-	4	3
2	Karşılaştırmalı hukukta incelenen ülke sayısı	Adet	-	5	4
3	Atama, nakil ve müstemir yetki sistemine ilişkin hazırlanan rapor sayısı	Adet	-	2	1
4	Mevzuat taslağının hazırlanması	Yıl	-	-	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Atama, nakil ve müstemir yetki sistemi ile ilgili durum analizi yapılacaktır.		330.000	0	330.000
2	Karşılaştırmalı hukukta atama, nakil ve müstemir yetki sistemine ilişkin iyi uygulama örnekleri incelenerek raporlanacaktır.		100.000	0	100.000
3	Atama, nakil ve müstemir yetki sistemi belirli bir takvime bağlanacaktır.		30.000	0	30.000
4	Elde edilen çıktılar ışığında mevzuat düzenlemesi yapılacaktır.		40.000	0	40.000
Genel Toplam			500.000	0	500.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23-HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Hâkim ve savcılarının uzmanlaşmalarını sağlamak adına atama, nakil ve müstemir yetki konularında çalışmalar yapılacaktır.	
Faaliyet 3.1.1.	Atama, nakil ve müstemir yetki sistemi ile ilgili durum analizi yapılacaktır.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<i>Atama, nakil ve müstemir yetki sistemi ile ilgili beklentileri karşılamak amacıyla taşrada görev yapan hâkim ve savcılarla durum analizi toplantıları yapılacak olup, elde edilen çıktılar ışığında gerekli düzenlemeler yapılacaktır.</i>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	330.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		330.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		330.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23-HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Hâkim ve savcılarının uzmanlaşmalarını sağlamak adına atama, nakil ve müstemir yetki konularında çalışmalar yapılacaktır.	
Faaliyet 3.1.2.	Karşılaştırmalı hukukta atama, nakil ve müstemir yetki sistemine ilişkin iyi uygulama örnekleri incelenerek raporlanacaktır.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<i>Yargı sistemi gelişmiş olan ülkelerde atama, nakil ve müstemir yetki sistemi konularında bilgi havuzu oluşturmak adına toplantı, seminer, ziyaret gibi etkinlikler düzenlenecektir.</i>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23-HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Hâkim ve savcılarının uzmanlaşmalarını sağlamak adına atama, nakil ve müstemir yetki konularında çalışmalar yapılacaktır.	
Faaliyet 3.1.3.	Atama, nakil ve müstemir yetki sistemi belirli bir takvime bağlanacaktır.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<i>Atama, nakil ve müstemir yetki sistemi, her yıl yaz aylarında bir defa ana kararnameye, ayrıca mazeret sebebiyle kapsamı az olan kararnameye bağlı olarak hazırlanacaktır.</i>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23-HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Hâkim ve savcılarının uzmanlaşmalarını sağlamak adına atama, nakil ve müstemir yetki konularında çalışmalar yapılacaktır.	
Faaliyet 3.1.4.	Elde edilen çıktılar ışığında mevzuat düzenlemesi yapılacaktır.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<i>Atama, nakil ve müstemir yetki konularında yapılan çalışmalar neticesinde elde edilen çıktılar ayrıntılı bir şekilde analiz edilerek mevcut durum ile kıyaslanıp beklentiler ışığında gerekli mevzuat düzenlemesi yapılacaktır.</i>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	23 - HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU			
Amaç 3	HÂKİMLİK VE SAVCILIK TEMİNATINI GÜÇLENDİRMEK			
Hedef 3.2	Terfi sistemi daha nesnel ölçütlere bağlanacaktır.			
Performans Hedefi	Terfi işlemleri daha sistemli ve objektif kriterler uygulanacaktır.			
<p>Hâkimlik ve savcılık teminatını güçlendirmek için, durum analizinden sonra bilimsel çalışmalar yapılacak, iyi uygulama örnekleri raporlanacak, çalıştaylardan elde edilen çıktılar ışığında atama nakil, müstemir yetki, terfi ve disiplin sistemi yeniden düzenlenecektir. Atama ve terfi sistemleri yeniden düzenlenirken hâkim ve savcı performans değerlendirme sisteminin oluşturulması, kriterlerin objektif ve ölçülebilir şekilde önceden belirlenmesi, gerekirse iyi uygulama örneklerinde yer alan unvanlı atama ve terfi için mülakata tabi tutma ölçütünün de getirilmesi değerlendirilmektedir. Böylece atama, nakil, müstemir yetki ve terfi işlemleri daha sistemli hâle getirilecektir.</p>				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016	2017	2018
1 Terfi sistemiyle ilgili düzenlenen çalışma (toplantı, seminer) sayısı	Adet	-	1	2
2 Yönetmeliğin hazırlanması	Adet	-	-	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	2013 yılı terfi çalıştayları raporu güncellenecektir.	220.000	0	220.000
2	Terfi sistemi niteliği de ölçecek şekilde yeniden düzenlenecektir.	40.000	0	40.000
3	Hâkimlik ve Savcılık Mesleğinde Bulunanlara Uygulanacak Sicil Fişleri Hakkındaki Yönetmelik objektiflik esasına göre güncellenecektir.	40.000	0	40.000
Genel Toplam		300.000	0	300.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23-HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Terfi işlemleri daha sistemli ve objektif kriterler uygulanacaktır.	
Faaliyet 3.2.1.	2013 yılı terfi çalışmaları raporu güncellenecektir.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<i>2013 yılı terfi çalışmaları raporunun güncellenmesi için çalışma grubu oluşturulup toplantılar yapılacaktır.</i>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	220.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		220.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		220.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23-HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Terfi işlemleri daha sistemli ve objektif kriterler uygulanacaktır.	
Faaliyet 3.2.2.	Terfi sistemi niteliği de ölçecek şekilde yeniden düzenlenecektir.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<i>Terfi sisteminin niteliği ölçmedeki esas alınacak kriterler belirlenecek, karşılaştırmalı hukuktaki iyi uygulama örnekleri incelenecek bu çalışmalar ışığında mevzuata uygunluğu da göz önünde bulundurularak gerekli düzenlemeler yapılacaktır.</i>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23-HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Terfi işlemleri daha sistemli ve objektif kriterler uygulanacaktır.	
Faaliyet 3.2.3.	Hâkimlik ve Savcılık Mesleğinde Bulunanlara Uygulanacak Sicil Fişleri Hakkındaki Yönetmelik objektiflik esasına göre güncellenecektir.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<i>Hâkimlik ve Savcılık Mesleğinde Bulunanlara Uygulanacak Sicil Fişleri Hakkındaki Yönetmelik'in güncellenmesi için çalışma gurubu oluşturulacak, grubun yaptığı çalışmaların objektiflik esasına uygunluğu sağlanacaktır.</i>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	23 - HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU				
Amaç 3	HÂKİMLİK VE SAVCILIK TEMİNATINI GÜÇLENDİRMEK				
Hedef 3.3	Disiplin sistemi yenilenecektir.				
Performans Hedefi	Disiplin hükümleri daha nesnel ve somut ölçütlere bağlanacaktır.				
Disiplin hükümlerinin nesnel ve somut ölçütlerle geliştirilmesi için mevzuat çalışması yapılacak, disiplin sürecinin işleyişi ve makul sürede sonuçlandırılmasına yönelik standartlar belirlenecektir.					
	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016	2017	2018
1	Karşılaştırmalı hukukta incelenen ülke sayısı	Adet	-	3	2
2	Disiplin sistemi uygulamalarına ilişkin hazırlanan rapor sayısı	Adet	-	1	1
3	Düzenlenen farkındalık toplantıları sayısı	Adet	-	3	2
	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Şikâyet işlemlerinde başvuru ve ön inceleme usulüyle ilgili geçiş düzenlemesi yapılacaktır.		40.000	0	40.000
2	Disiplin sürecinin işleyişi ve makul sürede sonuçlandırılmasına yönelik standartlar belirlenecektir.		150.000	0	150.000
3	Disiplin hukukuna ilişkin farkındalığın artırılması için toplantı, seminer vb. düzenlenecektir.		350.000	0	350.000
	Genel Toplam		540.000	0	540.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23-HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Disiplin hükümleri daha nesnel ve somut ölçütlere bağlanacaktır.	
Faaliyet 3.3.1.	Şikâyet işlemlerinde başvuru ve ön inceleme usulüyle ilgili geçiş düzenlemesi yapılacaktır.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<i>Şikâyet işlemlerinde başvuru ve ön inceleme usulünde yapılacak geçiş düzenlemesi ile iş yoğunluğunun önüne geçilmesi planlanmakta olup, zaman ve emek kaybı önlenerek Kurulun daha verimli çalışması hedeflenmiştir.</i>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23-HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Disiplin hükümleri daha nesnel ve somut ölçütlere bağlanacaktır.	
Faaliyet 3.3.2.	Disiplin sürecinin işleyişi ve makul sürede sonuçlandırılmasına yönelik standartlar belirlenecektir.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<i>Disiplin sürecinin işleyişi ve makul sürede sonuçlandırılmasının hâkimlik ve savcılık teminatını güçlendireceği düşünülmektedir. Hâkim ve savcıların daha güvenle çalışabilmesi için disiplin süreciyle ilgili standartların belirlenmesinin önemi büyüktür.</i>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23-HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Disiplin hükümleri daha nesnel ve somut ölçütlere bağlanacaktır.	
Faaliyet 3.3.3.	Disiplin hukukuna ilişkin farkındalığın artırılması için toplantı, seminer vb düzenlenecektir.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<i>Anket, mülakat, kaynak taraması, karşılaştırmalı hukukun incelenmesi gibi araçlarla yapılan bilimsel çalışmalardan ve hâkim ve savcılarla yapılan toplantı, seminerlerden sonra disiplin işlemleri ile ilgili farkındalık artırılacaktır.</i>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	350.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		350.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		350.000,00

AMAÇ 4	KURUMSAL ALTYAPI VE KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRMEK
HEDEF 4.1.	İnsan kaynakları kapasitesi geliştirilecektir.
HEDEF 4.2.	Kurumsal kültürün güçlendirilmesi sağlanacaktır.
HEDEF 4.3.	İç kontrol sistemi kurulacaktır.
HEDEF 4.4.	Teknolojik altyapının etkin kullanımı sağlanacaktır.
HEDEF 4.5.	Kurulun yapısal ve kurumsal etkinliği artırılacaktır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	23 - HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU				
Amaç 4	KURUMSAL ALTYAPI VE KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRMEK				
Hedef 4.1	İnsan kaynakları kapasitesi geliştirilecektir.				
Performans Hedefi	Kurulda görev yapan personelin niteliği artırılacaktır.				
Kurul personelinin özlük haklarının iyileştirilmesi sağlanacak, görevde yükselme mevzuatı güncellenip norm kadro çalışması yapılacaktır.					
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016	2017	2018
1	Kurulda göreve yeni başlayanların sayısı (yıllık)	Adet	50	45	30
2	Görevde yükselme mevzuatının güncellenmesi	Yıl	-	/	/
3	Eğitim verilen personel sayısı	Adet	300	250	270
4	Kurul personelinin özlük haklarının düzenlenmesi	Yıl	-	/	/
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurulda görev yapanların mesleki ve kişisel gelişimlerine katkı sağlamaya yönelik eğitim ve görevlendirme esasları düzenlenecektir.		40.000	0	40.000
2	Kurul personelinin özlük haklarının benzer kurumlarla uyumlu hale getirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.		50.000	0	50.000
3	Kurulda görev yapanların mesleki ve kişisel gelişimlerini sağlamak adına eğitim, toplantı faaliyetleri düzenlenecektir.		220.000	0	220.000
Genel Toplam			310.000	0	310.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23-HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Kurulda görev yapan personelin niteliği artırılabacaktır.	
Faaliyet 4.1.1.	Kurulda görev yapanların mesleki ve kişisel gelişimlerine katkı sağlamaya yönelik eğitim ve görevlendirme esasları düzenlenecektir.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<p><i>HSK'nın kurumsal kapasitesinin artırılması kapsamında öncelikle Kurul personelinin yüksek bir performans ve motivasyonla çalışmalarını sağlamak amacıyla çalışma koşullarının iyileştirilmesi gerekmektedir. Kurul personeline yönelik yapılacak doğru programlar, Kurulun yaptığı faaliyetler ve verdiği hizmetlerin kalitesini de artıracaktır. Bu kapsamda Kurul personelinin sosyal ve özlük haklarının iyileştirilmesi acil alınması gereken önlemler arasında yer almaktadır. Mevcut durumda Kurulda çalışan personel, emsal kurumlardaki personele göre daha düşük maaş almakta, adliyelerden naklen gelen personelin maaşlarında ve ek gelirlerinde aleyhe olacak şekilde farklılıklar görülmektedir.</i></p>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23-HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Kurulda görev yapan personelin niteliği artırılabacaktır.	
Faaliyet 4.1.2.	Kurul personelinin özlük haklarının benzer kurumlarla uyumlu hale getirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<i>Kurul personelinin sosyal ve özlük haklarının iyileştirilmesi için Adalet Bakanlığı ve Maliye Bakanlığı ile birlikte çalışmalar yapılması planlanmıştır.</i>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23-HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Kurulda görev yapan personelin niteliği artırılabacaktır.	
Faaliyet 4.1.3.	Kurulda görev yapanların mesleki ve kişisel gelişimlerini sağlamak adına eğitim, toplantı faaliyetleri düzenlenecektir.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<i>Kurul çalışanlarının mesleki ve kişisel kapasitelerini artırmak için meslek içi eğitim ve kişisel gelişim programları hazırlanıp uygulanması planlanmıştır.</i>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	220.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		220.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		220.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	23 - HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU				
Amaç 4	KURUMSAL ALTYAPI VE KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRMEK				
Hedef 4.2	Kurumsal kültürün güçlendirilmesi sağlanacaktır.				
Performans Hedefi	Kurumsal kültür ve aidiyetin güçlendirilmesi için çalışmalar yapılacaktır.				
Kurumsal aidiyet ve motivasyonun güçlendirilmesine yönelik konferans, seminer gibi eğitim çalışmaları ile sosyal aktiviteler yapılacaktır. Kurulun insan kaynakları kapasitesi ve Kurulda görev yapanların mesleki yetkinliği güçlendirilecektir.					
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016	2017	2018	
1	Kurul personeline yapılan anket, mülakat sayısı	Adet	2	2	1
2	Kurul personelinin aidiyet ve motivasyon düzeyi	Yüzde	65	70	75
3	Düzenlenen eğitim programları ve sosyal etkinlik sayısı	Adet	2	1	2
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Kurumsal aidiyet ve motivasyonunun güçlendirilmesine yönelik eğitim programları ve sosyal etkinlikler düzenlenecektir.		280.000	0	280.000
2	Kurulda göreve başlayanlara yönelik uyum programı hazırlanıp uygulanacaktır.		50.000	0	50.000
3	Kurul çalışanlarının istihdamında süreklilik ve istikrar sağlanacaktır.		50.000	0	50.000
Genel Toplam			380.000	0	380.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23-HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Kurumsal kültür ve aidiyetin güçlendirilmesi için çalışmalar yapılacaktır.	
Faaliyet 4.2.1.	Kurumsal aidiyet ve motivasyonunun güçlendirilmesine yönelik eğitim programları ve sosyal etkinlikler düzenlenecektir.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<i>Kurul çalışanlarının aidiyet ve motivasyonunun güçlendirilmesine yönelik meslek içi eğitim ve kişisel gelişim programları hazırlanıp uygulanması planlanmıştır.</i>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	280.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		280.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		280.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23-HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Kurumsal kültür ve aidiyetin güçlendirilmesi için çalışmalar yapılacaktır.	
Faaliyet 4.2.2.	Kurulda göreve başlayanlara yönelik uyum programı hazırlanıp uygulanacaktır.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<i>Kurulda göreve başlayanlara yönelik uyum programı hazırlamak için bir ekip oluşturulacak ve yapılan çalışmalar neticesinde hazırlanan uyum programı Kurulda göreve başlayanlara yönelik uygulamaya konulacaktır.</i>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23-HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Kurumsal kültür ve aidiyetin güçlendirilmesi için çalışmalar yapılacaktır.	
Faaliyet 4.2.3.	Kurul çalışanlarının istihdamında süreklilik ve istikrar sağlanacaktır.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<i>Her yıl Başbakanlıkça belirlenen kadro tahsisine göre Kurula personel alımı gerçekleştirilip yapılan eğitimlerle istikrarın sağlanması amaçlanmaktadır.</i>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	23 - HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU			
Amaç 4	KURUMSAL ALTYAPI VE KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRMEK			
Hedef 4.3	İç kontrol sistemi kurulacaktır.			
Performans Hedefi	Kurulda iç kontrol sisteminin tesis edilmesi çalışmaları gerçekleştirilecektir.			
Her unvana ilişkin iş ve görev tanımları yapılarak iş gerekleri belirlenecek, her birime yönelik iş ölçümü ile norm kadro kılavuzu hazırlanacak, ardından iç kontrol sistemi ile iç denetim birimi kurulacaktır.				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016	2017	2018
1 İç kontrol konusunda yapılan çalıştay (toplantı, seminer vb.) sayısı	Adet	-	3	2
2 İş akış düzeninin kurulması	Yıl	-	-	
3 Eylem planının hazırlanması	Adet	-		
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Her unvana ilişkin iş ve görev tanımları yapılarak iş gerekleri belirlenecektir.	70.000	0	70.000
2	Her birime yönelik iş ölçümü ile norm kadro kılavuzu hazırlanacaktır.	85.000	0	85.000
3	İç kontrol eylem planı oluşturulacaktır.	350.000	0	350.000
Genel Toplam		505.000	0	505.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23-HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Kurulda iç kontrol sisteminin tesis edilmesi çalışmaları gerçekleştirilecektir.	
Faaliyet 4.3.1.	Her unvana ilişkin iş ve görev tanımları yapılarak iş gerekleri belirlenecektir.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<i>Kamu İç Kontrol Standartları Eylem Planı hazırlanarak mevcut durum ile öngörülen eylemler belirli bir takvime göre belirlenip çalışmalara başlanacaktır.</i>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	70.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		70.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		70.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23-HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Kurulda iç kontrol sisteminin tesis edilmesi çalışmaları gerçekleştirilecektir.	
Faaliyet 4.3.2.	Her birime yönelik iş ölçümü ile norm kadro kılavuzu hazırlanacaktır.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<i>Kurulun norm kadro çalışması yapılacak olup iş yoğunluğuna göre birimlerin personel sayılarındaki denge gözetilecektir.</i>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	85.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		85.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		85.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23-HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Kurulda iç kontrol sisteminin tesis edilmesi çalışmaları gerçekleştirilecektir.	
Faaliyet 4.3.3.	İç kontrol eylem planı oluşturulacaktır.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<i>Maliye Bakanlığınca yayımlanan yönetmelik esasları çerçevesinde, Kurulda katılımcı bir anlayışla, üst yöneticinin onayı ile İç Kontrol Eylem Planı hazırlanacaktır.</i>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	350.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		350.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		350.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	23 - HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU				
Amaç 4	KURUMSAL ALTYAPI VE KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRMEK				
Hedef 4.4	Teknolojik altyapının etkin kullanımı sağlanacaktır.				
Performans Hedefi	Kurulun mevcut teknolojik imkânlardan etkin bir şekilde faydalanması sağlanacaktır.				
Kurulun teknolojik alt yapısı ihtiyacı karşılayacak hale getirilecektir.					
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016	2017	2018	
1	Teknolojik altyapı ile ilgili kullanıcı memnuniyeti ve beklentileri kapsamında yapılan anket sayısı	Adet	-	2	1
2	E-tebligat uygulamasının yaygınlaştırılması	Yıl	-		
3	Kullanıcıların güncellenen UYAP ekranından memnuniyeti	Yüzde	-	80	90
4	İstatistiki verilere ulaşımın sağlanması	Yıl			
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	UYAP bilişim ekranı güncellenecektir.		40.000	0	40.000
2	Bilgi işlem bürosu teknolojik altyapı ihtiyacının karşılayacak hale getirilecektir.		450.000	0	450.000
3	E-tebligat uygulaması yaygınlaştırılacaktır.		40.000	0	40.000
4	İstatistiki veriler çeşitlendirilerek verilere kolay erişim sağlanacaktır.		75.000	0	75.000
Genel Toplam			605.000	0	605.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23-HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Kurulun mevcut teknolojik imkânlardan etkin bir şekilde faydalanması sağlanacaktır.	
Faaliyet 4.4.1.	UYAP bilişim ekranı güncellenecektir.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<i>Adalet Bakanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı ile koordineli olarak ihtiyaca göre gerekli güncellemeler yapılacaktır.</i>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23-HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Kurulun mevcut teknolojik imkânlardan etkin bir şekilde faydalanması sağlanacaktır.	
Faaliyet 4.4.2.	Bilgi İşlem Bürosu teknolojik altyapı ihtiyacının karşılayacak hale getirilecektir.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<i>Bilgi İşlem Bürosunca ihtiyaç duyulan yazılım, program gibi her türlü altyapı ihtiyacı karşılanacaktır.</i>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	450.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		450.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		450.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23-HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Kurulun mevcut teknolojik imkânlardan etkin bir şekilde faydalanması sağlanacaktır.	
Faaliyet 4.4.3.	E-tebligat uygulaması yaygınlaştırılacaktır.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<i>E-tebligat uygulamasından daha çok faydalanacaktır.</i>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23-HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Kurulun mevcut teknolojik imkânlardan etkin bir şekilde faydalanması sağlanacaktır.	
Faaliyet 4.4.4.	İstatistiki veriler çeşitlendirilerek verilere kolay erişim sağlanacaktır.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<i>Kurul çalışmalarına ışık tutması amacıyla istatistiki verilerin belli bir sistem dâhilinde çeşitlendirilerek kolay ulaşılabilecek hale getirilmesi sağlanacaktır.</i>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	75.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		75.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		75.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	23 - HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU			
Amaç 4	KURUMSAL ALTYAPI VE KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRMEK			
Hedef 4.5	Kurulun yapısal ve kurumsal etkinliği artırılacaktır.			
Performans Hedefi	Kurulun yapısal ve kurumsal etkinliğinin artırılması yönünde çalışmalar yapılacaktır.			
İhtiyaçlara cevap verecek şekilde yeni hizmet binası ile lojman temin edilmesi, ön büro kurulması ve E-bülten yayımlanması gibi çalışmalar yapılacaktır. Yargı kurulları arasında bilgi ve tecrübe aktarımı için ulusal ve uluslararası iş birliği gerçekleştirilecektir.				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016	2017	2018
1 Hizmet binası için yapılan beklenti anketi sayısı	Adet	-	2	1
2 Basılan Kurul dergisi sayısı (yıllık)	Adet	-	1300	1400
3 Kütüphanedeki kitap sayısı	Adet	800	900	1050
4 Yargı alanında iş birliğini güçlendirmek adına düzenlenen etkinlik sayısı (ziyaret, ağırlama, toplantı)	Yıl	8	10	8
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurulun ihtiyaçlarına uygun yeni hizmet binası ve lojman temin edilmesi için çalışma yapılacaktır.	40.000	0	40.000
2	Yargı alanında ulusal ve uluslararası kurumlarla iş birliğini güçlendirmeye yönelik düzenli toplantılar yapılacaktır.	450.000	0	450.000
3	Genel Kurul, Daireler ve Genel Sekreterliğin emsal niteliğindeki karar ve görüşleri kişisel veriler korunarak paylaşımına açılacaktır.	15.000	0	15.000
4	İş sahiplerinin ve ziyaretçilerin kabul ve takibini sağlayacak şekilde ön büro kurulacaktır.	80.000	0	80.000
5	Arşiv ve kütüphane hizmetlerinin işlevselliği sağlanacaktır.	90.000	0	90.000
Genel Toplam		675.000	0	675.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23-HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Kurulun yapısal ve kurumsal etkinliğinin artırılması yönünde çalışmalar yapılacaktır.	
Faaliyet 4.5.1.	Kurulun ihtiyaçlarına uygun yeni hizmet binası ve lojman temin edilmesi için çalışma yapılacaktır.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<i>Kurulun mevcut binasının ihtiyaçları tam olarak karşılama noktasında yetersiz kalması nedeniyle yeni bir hizmet binası için çalışmalar gerçekleştirilecektir.</i>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23-HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Kurulun yapısal ve kurumsal etkinliğinin artırılması yönünde çalışmalar yapılacaktır.	
Faaliyet 4.5.2.	Yargı alanında ulusal ve uluslararası kurumlarla iş birliğini güçlendirmeye yönelik düzenli toplantılar yapılacaktır.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<i>Kurulun etkinliğini daha çok artırarak ulusal ve uluslararası yargı kuruluşları ile iletişim ve iş birliğinin güçlendirilmesi amacıyla toplantı, seminer, ziyaret ve ağırlama gibi etkinlikler gerçekleştirilecektir.</i>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	450.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		450.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		450.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23-HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Kurulun yapısal ve kurumsal etkinliğinin artırılması yönünde çalışmalar yapılacaktır.	
Faaliyet 4.5.3.	Genel Kurul, Daireler ve Genel Sekreterliğin emsal niteliğindeki karar ve görüşleri kişisel veriler korunarak paylaşımına açılacaktır.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<i>Kurulun daha şeffaf bir yapıya kavuşması ve etkinliğinin artması için Genel Kurul, Daireler ve Genel Sekreterliğin emsal niteliğindeki karar ve görüşleri kişisel veriler korunarak internet sayfamızda yayımlanacaktır.</i>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23-HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Kurulun yapısal ve kurumsal etkinliğinin artırılması yönünde çalışmalar yapılacaktır.	
Faaliyet 4.5.4.	İş sahiplerinin ve ziyaretçilerin kabul ve takibini sağlayacak şekilde ön büro kurulacaktır.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<i>Kurulun hizmetlerini aksatmadan yerine getirebilmesi ve ziyaret standartlarının belirlenmesi için ön büro kurulacaktır.</i>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		80.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23-HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Kurulun yapısal ve kurumsal etkinliğinin artırılması yönünde çalışmalar yapılacaktır.	
Faaliyet 4.5.5.	Arşiv ve kütüphane hizmetlerinin işlevselliği sağlanacaktır.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<i>Arşiv ve kütüphane hizmetlerinde kalite ve işlevsellik artırılarak ilgili büronun Kurulumuzun ihtiyaçlarına daha çok cevap vermesi sağlanacaktır.</i>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	90.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		90.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		90.000,00

AMAÇ 5	YARGININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİĞİNİ ARTIRMAK
HEDEF 5.1.	Hâkim ve savcılar ile mahkemelerin verimliliği artırılacaktır.
HEDEF 5.2.	Teftiş sistemi yenilenecektir.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	23 - HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU			
Amaç 5	YARGININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİĞİNİ ARTIRMAK			
Hedef 5.1	Hâkim ve savcılar ile mahkemelerin verimliliği artırılacaktır.			
Performans Hedefi	Yargının etkinliğini ve verimliliğini artırmak adına hâkim ve savcılar ile mahkemeler nezdinde çalışmalar yapılacaktır.			
Yargının etkinlik ve verimliliğini artırmak amacıyla hâkim ve savcıların idari yönden farklı kurumlara geçici görevlendirilmesinde mutlak surette Kurulun izninin aranması ile hâkim ve savcı yardımcılığı müessesinin kurulmasına yönelik mevzuat çalışmaları yapılacak, hâkim ve savcılarının mesleki ve kişisel gelişimlerinin sağlanması için ilgili kurum ve kuruluşlarla çalışmalar yürütülecektir. Bununla birlikte yargının verimliliğini artırmak adına ihtisas mahkemelerinin sayısı artırılacak ve mahkeme yönetim sistemi desteklenecektir.				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016	2017	2018
1 Hâkim ve savcı yardımcılığı ihtiyacı kapsamında düzenlenen toplantı (çalıştay, seminer vb.) sayısı	Adet	-	-	2
2 Mahkeme yönetim sisteminin geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması projesi kapsamında görevlendirilen personel sayısı	Adet	-	3	2
3 İş yükü az olan adliyelerin birleştirilmesi	Adet	-	-	
4 TAA ile gerçekleştirilen çalışma (toplantı, seminer vb.) sayısı	Adet	2	2	3
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hâkim ve savcı yardımcılığına ilişkin ihtiyacı analizi yapılacaktır.	220.000	0	220.000
2	Hâkim ve savcılarının mesleki ve kişisel gelişimlerini sağlamaya ve akademik çalışma yapmalarına yönelik olarak TAA ile ortak çalışma imkânları güçlendirilecektir.	100.000	0	100.000
3	İnsan hakları konusundaki eğitim ve farkındalık çalışmaları, TAA ile iş birliği içerisinde düzenli olarak yürütülecektir.	350.000	0	350.000
Genel Toplam		670.000	0	670.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23-HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Yargının etkinliğini ve verimliliğini artırmak adına hâkim ve savcılar ile mahkemeler nezdinde çalışmalar yapılacaktır.	
Faaliyet 5.1.1.	Hâkim ve savcı yardımcılığına ilişkin ihtiyaç analizi yapılacaktır.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<i>Hâkim ve savcılık mesleğine girişte hâkim ve savcı yardımcılığı müessesesinin gerekliliği hususunda durum analizi çalışmaları yapılacaktır.</i>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	220.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		220.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		220.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23-HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Yargının etkinliğini ve verimliliğini artırmak adına hâkim ve savcılar ile mahkemeler nezdinde çalışmalar yapılacaktır.	
Faaliyet 5.1.2.	Hâkim ve savcılarının mesleki ve kişisel gelişimlerini sağlamaya ve akademik çalışma yapmalarına yönelik olarak TAA ile ortak çalışma imkânları güçlendirilecektir.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<i>Hâkim ve savcılarının mesleki ve kişisel açıdan daha nitelikli hale gelmeleri için yabancı dil, yüksek lisans, doktora vb. akademik çalışma ve eğitim imkânlarından yararlanmalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</i>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23-HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Yargının etkinliğini ve verimliliğini artırmak adına hâkim ve savcılar ile mahkemeler nezdinde çalışmalar yapılacaktır.	
Faaliyet 5.1.3.	İnsan hakları konusundaki eğitim ve farkındalık çalışmaları, TAA ile iş birliği içerisinde düzenli olarak yürütülecektir.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<i>Hâkim ve savcılarının insan hakları konusunda daha nitelikli hale gelmeleri için farkındalık çalışmaları yapılacaktır.</i>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	350.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		350.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		350.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	23 - HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU				
Amaç 5	YARGININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİĞİNİ ARTIRMAK				
Hedef 5.2	Teftiş sistemi yenilenecektir.				
Performans Hedefi	Teftiş sisteminin etkinlik ve verimliliği artırılabacaktır.				
Teftiş sisteminde etkinlik ve verimliliğin artırılması için öncelikle durum analizi yapılarak iyi uygulama örnekleri raporlanacak, gerekli iş standartları belirlenecek ve PDGF içeriğinin yeniden düzenlenmesini de kapsayacak çalışma yapılacaktır.					
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016	2017	2018	
1	Yapılan durum analizi toplantı (çalıştay, seminer vb.) sayısı	Adet	2	5	5
2	Teftiş sistemine ilişkin hazırlanan rapor sayısı	Adet	-	-	5
3	Kurul müfettişliği mesleğine olan talep	Yüzde	60	65	70
4	Görevlendirilen raportör sayısı	Adet	-	2	2
5	İş standartları ve iş bölümü sonrasında müfettişlerin memnuniyeti	Yüzde	-	60	65
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Teftiş sistemini etkinleştirmeye yönelik durum analizi yapılacaktır.		400.000	0	400.000
2	Elde edilen çıktılar ışığında müfettişler için gerekli iş standartları geliştirilecektir.		30.000	0	30.000
3	Denetim ve soruşturmalarda uygulama birliğini sağlamak için sabit raportörler görevlendirilecektir.		30.000	0	30.000
4	Denetim sürecinde UYAP sisteminin etkinliği artırılabacaktır.		140.000	0	140.000
Genel Toplam			600.000	0	600.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23-HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Teftiş sisteminin etkinlik ve verimliliği artırılabacaktır.	
Faaliyet 5.2.1.	Teftiş sistemini etkinleştirmeye yönelik durum analizi yapılacaktır.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<i>Teftiş sisteminde etkinliğin ve verimliliğin artırılması için mevcut durumun geniş çaplı değerlendirilmesi yapılacaktır.</i>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23-HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Teftiş sisteminin etkinlik ve verimliliği artırılabacaktır.	
Faaliyet 5.2.2.	Elde edilen çıktılar ışığında müfettişler için gerekli iş standartları geliştirilecektir.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<i>Teftiş sisteminin etkinlik ve verimliliğinin artırılması maksadıyla yapılacak durum analizi çalışmalarından elde edilecek bilgiler doğrultusunda müfettişlere yönelik iş standartlarının belirlenmesi hedeflenmektedir.</i>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23-HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Teftiş sisteminin etkinlik ve verimliliği artırılabacaktır.	
Faaliyet 5.2.3.	Denetim ve soruşturmalarda uygulama birliğini sağlamak için sabit raportörler görevlendirilecektir.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<i>Denetim ve soruşturmalarda uygulama birliğinin sağlanması ve müfettişlerin iş yükünün azaltılması için sabit raportörlerin görevlendirilmesi planlanmaktadır.</i>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	23-HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	
Performans Hedefi	Teftiş sisteminin etkinlik ve verimliliği artırılabacaktır.	
Faaliyet 5.2.4.	Denetim sürecinde UYAP sisteminin etkinliği artırılabacaktır.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK	
<i>Denetim sisteminin UYAP üzerinden yapılması için alt yapı çalışmalarının tamamlanması ve teknolojik eksikliklerin giderilmesi sağlanacaktır.</i>		
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	140.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		140.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		140.000,00

4. GENEL TABLOLAR

4.1 İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	23 - HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU
-----------	----------------------------------

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2018					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
1		Yargı bağımsızlığı ve tarafsızlığı konusunda gerek yargı mensupları gerekse vatandaşlar nezdinde çalışmalar yapılacaktır.	240.000,00	0,37	0,00		240.000,00	0,37
	1	Yargı bağımsızlığı ve tarafsızlığı bakımından tehdit oluşturan unsurların tespiti için durum analizi yapılacaktır.	200.000,00	0,31	0,00		200.000,00	0,31
	2	Karşılaştırmalı hukukta yargı bağımsızlığı ve tarafsızlığına yönelik iyi uygulama örnekleri inceleyerek raporlanacaktır.	40.000,00	0,06	0,00		40.000,00	0,06
2		Yargı bağımsızlığı ve tarafsızlığını zedeleyen ve ortadan kaldırmaya yönelik yapılanmaların yargı teşkilatından temizlenmeleri sağlanacaktır.	175.000,00	0,27	0,00		175.000,00	0,27
	3	İş ve eylemleri ile yargının bağımsızlığı ve tarafsızlığını zedeleyen yargı mensuplarının tespitine yönelik araştırma ve inceleme yapılarak nihai işlem tesis edilecektir.	100.000,00	0,15	0,00		100.000,00	0,15
	4	Mesleğe kabul ilkelerinin belirlenmesi için ikincil mevzuat düzenlemesi yapılacaktır.	25.000,00	0,04	0,00		25.000,00	0,04
	5	Hâkim ve savcı adaylığı mülakat komisyonunda Kurul temsilcisinin bulunmasına yönelik mevzuat değişikliği çalışması yapılacaktır.	50.000,00	0,08	0,00		50.000,00	0,08
3		Yargı mensupları ile yapılacak çalışmalarla yargıya güven artırılacaktır.	485.000,00	0,75	0,00		485.000,00	0,75
	6	Yargıya güveni azaltan unsurları saptamak üzere kamuoyu araştırmaları ile	300.000,00	0,46	0,00		300.000,00	0,46

		uygulamalı çalışmalar yapılacaktır.					
	7	Karşılaştırmalı hukukta yargıya olan güvenle ilgili iyi uygulama örnekleri incelenerek raporlanacaktır.	100.000,00	0,15	0,00	100.000,00	0,15
	8	Hâkim ve savcılara yönelik düzenli aralıklarla yargıya güven ve memnuniyet anketleri yapılacaktır.	85.000,00	0,13	0,00	85.000,00	0,13
4		Yargıya güveni artırmak amacıyla yargı mensuplarının uyacağı etik ilkeler belirlenecektir.	670.000,00	1,03	0,00	670.000,00	1,03
	9	Karşılaştırmalı hukukta yargı etiği ile ilgili iyi uygulama örnekleri incelenerek raporlanacaktır.	150.000,00	0,23	0,00	150.000,00	0,23
	10	Elde edilen çıktılar ışığında yargı etiği kodları oluşturulacaktır.	120.000,00	0,18	0,00	120.000,00	0,18
	11	Yargı etiği ilkelerinin benimsenmesine yönelik mesleki eğitim yapılması sağlanacaktır.	400.000,00	0,62	0,00	400.000,00	0,62
5		Yargıya güvenin artırılması için medya ile ilişkiler güçlendirilerek Kurulun şeffaflığı artırılacaktır.	380.000,00	0,58	0,00	380.000,00	0,58
	12	Kurul basın sözcülüğünün kurulması için gerekli düzenleme yapılacaktır.	40.000,00	0,06	0,00	40.000,00	0,06
	13	Basın ve halkla ilişkiler konusunda yetişmiş personel istihdamı sağlanacaktır.	150.000,00	0,23	0,00	150.000,00	0,23
	14	Kurul faaliyetlerine ve yargıya güvene ilişkin rehber, el kitabı, broşür, film, kamu spotu gibi tanıtıcı materyal hazırlanacaktır.	190.000,00	0,29	0,00	190.000,00	0,29
6		Hâkim ve savcıların uzmanlaşmalarını sağlamak adına atama, nakil ve müstemir yetki konularında çalışmalar yapılacaktır.	500.000,00	0,77	0,00	500.000,00	0,77
	15	Atama, nakil ve müstemir yetki sistemi ile ilgili durum analizi yapılacaktır.	330.000,00	0,51	0,00	330.000,00	0,51
	16	Karşılaştırmalı hukukta atama, nakil ve müstemir yetki sistemine ilişkin iyi uygulama örnekleri incelenerek raporlanacaktır.	100.000,00	0,15	0,00	100.000,00	0,15
	17	Atama, nakil ve müstemir yetki sistemi belirli bir takvime bağlanacaktır.	30.000,00	0,05	0,00	30.000,00	0,05
	18	Elde edilen çıktılar ışığında mevzuat düzenlemesi yapılacaktır.	40.000,00	0,06	0,00	40.000,00	0,06

7		Terfi işlemleri daha sistemli ve objektif kriterler uygulanacaktır.	300.000,00	0,46	0,00		300.000,00	0,46
	19	2013 yılı terfi çalışmaları raporu güncellenecektir.	220.000,00	0,34	0,00		220.000,00	0,34
	20	Terfi sistemi niteliği de ölçecek şekilde yeniden düzenlenecektir.	40.000,00	0,06	0,00		40.000,00	0,06
	21	Hâkimlik ve Savcılık Mesleğinde Bulunana Uygulanacak Sicil Fişleri Hakkındaki Yönetmelik objektiflik esasına göre güncellenecektir.	40.000,00	0,06	0,00		40.000,00	0,06
8		Disiplin hükümleri daha nesnel ve somut ölçütlere bağlanacaktır.	540.000,00	0,83	0,00		540.000,00	0,83
	22	Şikâyet işlemlerinde başvuru ve ön inceleme usulüyle ilgili geçiş düzenlemesi yapılacaktır.	40.000,00	0,06	0,00		40.000,00	0,06
	23	Disiplin sürecinin işleyişi ve makul sürede sonuçlandırılmasına yönelik standartlar belirlenecektir.	150.000,00	0,23	0,00		150.000,00	0,23
	24	Disiplin hukukuna ilişkin farkındalığın artırılması için toplantı, seminer vb. düzenlenecektir.	350.000,00	0,54	0,00		350.000,00	0,54
9		Kurulda görev yapan personelin niteliği artırılacaktır.	310.000,00	0,48	0,00		310.000,00	0,48
	25	Kurulda görev yapanların mesleki ve kişisel gelişimlerine katkı sağlamaya yönelik eğitim ve görevlendirme esasları düzenlenecektir.	40.000,00	0,06	0,00		40.000,00	0,06
	26	Kurul personelinin özlük haklarının benzer kurumlarla uyumlu hale getirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	50.000,00	0,08	0,00		50.000,00	0,08
	27	Kurulda görev yapanların mesleki ve kişisel gelişimlerini sağlamak adına eğitim, toplantı faaliyetleri düzenlenecektir.	220.000,00	0,34	0,00		220.000,00	0,34
10		Kurumsal kültür ve aidiyetin güçlendirilmesi için çalışmalar yapılacaktır.	380.000,00	0,58	0,00		380.000,00	0,58
	28	Kurumsal aidiyet ve motivasyonunun güçlendirilmesine yönelik eğitim programları ve sosyal etkinlikler düzenlenecektir.	280.000,00	0,43	0,00		280.000,00	0,43
	29	Kurulda göreve başlayanlara yönelik uyum programı hazırlanıp uygulanacaktır.	50.000,00	0,08	0,00		50.000,00	0,08
	30	Kurul çalışanlarının istihdamında süreklilik ve istikrar sağlanacaktır.	50.000,00	0,08	0,00		50.000,00	0,08

11		Kurulda iç kontrol sisteminin tesis edilmesi çalışmaları gerçekleştirilecektir.	505.000,00	0,78	0,00		505.000,00	0,78
	31	Her unvana ilişkin iş ve görev tanımları yapılarak iş gerekleri belirlenecektir.	70.000,00	0,11	0,00		70.000,00	0,11
	32	Her birime yönelik iş ölçümü ile norm kadro kılavuzu hazırlanacaktır.	85.000,00	0,13	0,00		85.000,00	0,13
	33	İç kontrol eylem planı oluşturulacaktır.	350.000,00	0,54	0,00		350.000,00	0,54
12		Kurulun mevcut teknolojik imkânlardan etkin bir şekilde faydalanması sağlanacaktır.	605.000,00	0,93	0,00		605.000,00	0,93
	34	UYAP bilişim ekranı güncellenecektir.	40.000,00	0,06	0,00		40.000,00	0,06
	35	Bilgi İşlem Bürosu teknolojik altyapı ihtiyacının karşılayacak hale getirilecektir.	450.000,00	0,69	0,00		450.000,00	0,69
	36	E-tebligat uygulaması yaygınlaştırılacaktır.	40.000,00	0,06	0,00		40.000,00	0,06
	37	İstatistik veriler çeşitlendirilerek verilere kolay erişim sağlanacaktır.	75.000,00	0,12	0,00		75.000,00	0,12
13		Kurulun yapısal ve kurumsal etkinliğinin artırılması yönünde çalışmalar yapılacaktır.	675.000,00	1,04	0,00		675.000,00	1,04
	38	Kurulun ihtiyaçlarına uygun yeni hizmet binası ve lojman temin edilmesi için çalışma yapılacaktır.	40.000,00	0,06	0,00		40.000,00	0,06
	39	Yargı alanında ulusal ve uluslararası kurumlarla iş birliğini güçlendirmeye yönelik düzenli toplantılar yapılacaktır.	450.000,00	0,69	0,00		450.000,00	0,69
	40	Genel Kurul, Daireler ve Genel Sekreterliğin emsal niteliğindeki karar ve görüşleri kişisel veriler korunarak paylaşımına açılacaktır.	15.000,00	0,02	0,00		15.000,00	0,02
	41	İş sahiplerinin ve ziyaretçilerin kabul ve takibini sağlayacak şekilde ön büro kurulacaktır.	80.000,00	0,12	0,00		80.000,00	0,12
	42	Arşiv ve kütüphane hizmetlerinin işlevselliği sağlanacaktır.	90.000,00	0,14	0,00		90.000,00	0,14
14		Yargının etkinliğini ve verimliliğini artırmak adına hâkim ve savcılar ile mahkemeler nezdinde çalışmalar yapılacaktır.	670.000,00	1,03	0,00		670.000,00	1,03
	43	Hâkim ve savcı yardımcılığına ilişkin ihtiyaç analizi yapılacaktır.	220.000,00	0,34	0,00		220.000,00	0,34

	44	Hâkim ve savcılarının mesleki ve kişisel gelişimlerini sağlamaya ve akademik çalışma yapmalarına yönelik olarak TAA ile ortak çalışma imkânları güçlendirilecektir.	100.000,00	0,15	0,00		100.000,00	0,15
	45	İnsan hakları konusundaki eğitim ve farkındalık çalışmaları, TAA ile iş birliği içerisinde düzenli olarak yürütülecektir.	350.000,00	0,54	0,00		350.000,00	0,54
15		Teftiş sisteminin etkinlik ve verimliliği artırılacaktır.	600.000,00	0,92	0,00		600.000,00	0,92
	46	Teftiş sistemini etkinleştirmeye yönelik durum analizi yapılacaktır.	400.000,00	0,62	0,00		400.000,00	0,62
	47	Elde edilen çıktılar ışığında müfettişler için gerekli iş standartları geliştirilecektir.	30.000,00	0,05	0,00		30.000,00	0,05
	48	Denetim ve soruşturmalarda uygulama birliğini sağlamak için sabit raportörler görevlendirilecektir.	30.000,00	0,05	0,00		30.000,00	0,05
	49	Denetim sürecinde UYAP sisteminin etkinliği artırılacaktır.	140.000,00	0,22	0,00		140.000,00	0,22
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			7.035.000,00	10,83			7.035.000,00	10,83
Genel Yönetim Giderleri			57.931.000,00	89,17			57.931.000,00	89,17
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı							0,00	0,00
GENEL TOPLAM			64.966.000,00	100,00	0,00	100,00	64.966.000,00	100,00

4.2 TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	23.02.00.00 - GENEL SEKRETERLİK
------------------	---------------------------------

	Ekonomik Kodlar (I.Düzey)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	0,00	41.643.000,00	0,00
02		SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	5.146.000,00	0,00	5.146.000,00
03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.035.000,00	6.466.000,00	0,00	13.501.000,00
04		Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
05		Cari Transferler	0,00	1.360.000,00	0,00	1.360.000,00
06		Sermaye Giderleri	0,00	3.316.000,00	0,00	3.316.000,00
07		Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
08		Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
09		Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
		Bütçe Ödeneği Toplamı	7.035.000,00	57.931.000,00	0,00	64.966.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0,00	0,00		0,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			7.035.000,00	57.931.000,00	0,00	64.966.000,00