



# HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU

## 2022 YILI FAALİYET RAPORU





“İstiklal, İstikbal, Hürriyet, Her Şey Adaletle Kaimdir...”

*K. Atatürk*

## İçindekiler

<b>I. HSK HAKKINDA GENEL BİLGİLER .....</b>	<b>13</b>
<b>A- KURULUN MİSYON VE VİZYONU .....</b>	<b>13</b>
Miyonumuz .....	13
Vizyonumuz.....	13
<b>B- KURULUN GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI .....</b>	<b>14</b>
1- Başkanlık.....	15
2- Genel Kurul.....	15
3- Birinci Daire.....	18
4- İkinci Daire .....	19
5- Genel Sekreterlik .....	20
6- Teftiş Kurulu.....	21
<b>C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER.....</b>	<b>23</b>
1- Fiziksel Yapı.....	23
2- Teşkilat Yapısı.....	23
3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı .....	26
4- İnsan Kaynakları .....	27
5- Sunulan Hizmetler .....	33
a) Hâkim Savcı Adaylığıyla İlgili Faaliyetler .....	34
b) Açık Sicil Bürosu Faaliyetleri .....	35
c) Arşiv ve Dosya Bürosu Faaliyetleri.....	35
ç) Basın ve Halkla İlişkiler Bürosu Faaliyetleri .....	36
d) Başkanlık Bürosu Faaliyetleri.....	36
e) Bilgi Edinme Bürosu Faaliyetleri .....	37
f) Bilgi İşlem Bürosu Faaliyetleri.....	44
g) Dava İşleri Bürosu Faaliyetleri .....	46
ğ) Dış İlişkiler ve Proje Bürosu Faaliyetleri .....	47
h) Disiplin Bürosu Faaliyetleri .....	52
ı) Hâkim ve Savcı Şikâyet Bürosu Faaliyetleri .....	56
i) İnsan Hakları Bürosu Faaliyetleri .....	58
j) İşlemler Bürosu Faaliyetleri .....	60
k) Kararname Bürosu Faaliyetleri .....	61
l) Kolluk Amirleri Bürosu Faaliyetleri .....	63
m) Kütüphane ve Dokümantasyon Bürosu Faaliyetleri .....	65
n) Mesleğe Kabul Bürosu Faaliyetleri.....	66
o) Meslek İçi Eğitim Bürosu Faaliyetleri .....	67

ö) Mevzuat İşleri Bürosu Faaliyetleri .....	67
p) Müstemir Yetki Bürosu Faaliyetleri .....	69
r) Sosyal İşler Bürosu Faaliyetleri .....	71
s) Strateji Geliştirme Bürosu Faaliyetleri .....	71
ş) Terfi Bürosu Faaliyetleri.....	73
t) Yargı Etiği Bürosu Faaliyetleri .....	77
u) Yargının Etkinliği Bürosu Faaliyetleri .....	78
ü) Teftiş Kurulu Başkanlığı Faaliyetleri.....	80
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi .....	82
Toplantılar .....	83
Ön Mali Kontrol .....	83
I) DİĞER HUSUSLAR.....	84
Yargı Teşkilatına İlişkin Genel Bilgiler.....	84
a) Hâkim ve Savcılarla İlgili İstatistiki Bilgiler .....	84
b) Mahkeme Sayılarına İlişkin Genel İstatistikî Bilgiler .....	92
II. AMAÇ VE HEDEFLER .....	96
A- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER.....	96
B- KURULUN AMAÇ VE HEDEFLERİ.....	96
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	97
A- MALİ BİLGİLER.....	97
1- Bütçe Uygulama Sonuçları.....	97
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar .....	99
3- Mali Denetim Sonuçları .....	115
B- PERFORMANS BİLGİLERİ.....	115
1- Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri .....	115
2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	116
a) Alt Program Hedef ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleşme Sonuçları ve Değerlendirmeler .....	116
b) Performans Denetim Sonuçları.....	117
3- Stratejik Planın Değerlendirilmesi.....	118
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi .....	137
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	137
A- ÜSTÜNLÜKLER.....	137
B- ZAYIFLIKLAR.....	138
C- DEĞERLENDİRME .....	138
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER .....	139
EKLER.....	140



## KISALTMALAR

AİHM	Avrupa İnsan Hakları Mahkemesi
AİHS	Avrupa İnsan Hakları Sözleşmesi
BAM	Bölge Adliye Mahkemesi
BİM	Bölge İdare Mahkemesi
BM	Birleşmiş Milletler
CEPEJ	Avrupa Adaletin Etkinliği Komisyonu (The European Commission for the Efficiency of Justice)
DYS	Doküman Yönetim Sistemi
DETSİS	Devlet Teşkilatı Merkezi Kayıt Sistemi
HSK	Hâkimler ve Savcılar Kurulu
KHK	Kanun Hükmünde Kararname
TAA	Türkiye Adalet Akademisi
TBMM	Türkiye Büyük Millet Meclisi
UYAP	Ulusal Yargı Ağı Bilişim Sistemi
GRECO	Avrupa Konseyi Yolsuzluğa Karşı Devletler Grubu (The Group Of States Against Corruption)





## **BAŞKAN SUNUŞU**

Adil, bağımsız, tarafsız, güvenilir ve etkin yargının teminatı olmayı kendisine vizyon olarak belirleyen Hâkimler ve Savcılar Kurulu bir yandan hâkim ve savcılarının atama, nakil, yetki gibi işlemlerinde yargı camiasının ve halkımızın beklentilerine cevap vermeye çalışırken, diğeryandan da kendisine tahsis edilen bütçeyle yargı hizmetlerinin hızlı, etkin ve verimli bir şekilde yürütülebilmesi amacıyla hâkim ve savcılarının mesleki kapasitelerinin güçlendirilmesine yönelik faaliyetlerde bulunmaktadır.

Faaliyet raporları, kamu idareleri için bir malî yılın faaliyet sonuçlarını gösterecek şekilde, önceden belirlenen performans göstergeleri doğrultusunda gerçekleştirilen faaliyetleri ölçmek ve performans değerlendirmesi yapmak suretiyle hazırlanmaktadır.

Hesap verme sorumluluğı çerçevesinde, mali saydamlık ilkesi gereğince 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik çerçevesinde oluşturulan 2022 yılı Faaliyet Raporu Kurulun gerçekleştirmiş olduğı faaliyetler, bütçe gerçekleştirmeleri ve 2022-2026 Stratejik Planının ilk uygulama yılı itibarı ile performans izleme sonuçlarını içermektedir.

Kamuoyu denetimi sağlayan HSK 2022 Faaliyet Raporu'nun yargı camiasına ve yararlanıcılara hayırlı olmasını diler, raporun hazırlanmasında emeğı geçen herkese teşekkür ederim.

**Bekir BOZDAĞ**

**Adalet Bakanı**

**Hâkimler ve Savcılar Kurulu Başkanı**



## ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Hâkimler ve Savcılar Kurulu, Anayasa ve yasalar çerçevesinde kendisine verilen görevleri yerine getirirken kamu kaynağı kullanan idari bir organ olmanın bilinci içinde; planlı, hesap verebilen, şeffaf, yararlanıcı odaklı, geleceğe dönük bir yönetim anlayışını benimsemiştir. Kurulumuz bu kapsamda 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda belirtildiği üzere stratejik yönetim sistemini benimsemiş ve titizlikle uygulamaktadır.

Stratejik yönetim; kurumların kaynaklarını etkin, ekonomik ve verimli kullanılmasını, gelecek planlarını yapmalarını ve bu planlara ulaşmadaki başarılarını ölçmeyi sağlamaktadır. Kamu mali yönetim ilkelerinin hayata geçirilmesinde büyük rol oynayan stratejik yönetim sisteminin denetim aşamasının en önemli unsuru faaliyet raporudur.

Faaliyet raporu, idare hakkındaki genel bilgilerle birlikte; kullanılan kaynakları, bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerini, varlık ve yükümlülükleri ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgileri de kapsayan malî bilgileri; stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyetleri ve performans bilgilerini içerecek şekilde düzenlenmektedir.

Özverili çalışmalarıyla Kurulumuzun amaç ve hedeflerine ulaşılması yolunda katkı sağlayan tüm personelimize teşekkür eder, Hâkimler ve Savcılar Kurulu 2022 yılı Faaliyet Raporu'nun ülkemize hayırlı olmasını dilerim.

**Mehmet Akif EKİNCİ**  
**Hâkimler ve Savcılar Kurulu**  
**Başkanvekili**



## YÖNETİCİ ÖZETİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince, kamu idarelerinin stratejik plan ve performans programlarının hangi düzeyde gerçekleştirildiğinin belirlenmesi, mali saydamlık ve hesap verebilirliğin sağlanması amacıyla kamu idarelerinin yıllık faaliyet raporu hazırlama zorunluluğu bulunmaktadır.

Kamuoyuna açıklanması gereken faaliyet raporları, 5018 sayılı Kanun gereğince Sayıştay Başkanlığı ile Cumhurbaşkanlığına gönderilmekte olup Sayıştay tarafından dış denetim raporlarına göre hazırlanan görüşle birlikte Türkiye Büyük Millet Meclisine sunulmaktadır.

Faaliyet raporu, idare hakkındaki genel bilgilerle birlikte; kullanılan kaynakları, bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerini, varlık ve yükümlülükleri ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgileri de kapsayan mali bilgileri, stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyetleri ve performans bilgilerini içerecek şekilde düzenlenmektedir.

2022-2026 yıllarını kapsayan HSK'nın üçüncü Stratejik Planı, HSK Genel Kurulunun 22 Aralık 2021 tarih ve 960 sayılı kararı ile kabul edilmiş olup bu faaliyet raporu 2022 yılı içinde 2022-2026 Stratejik Planı çerçevesinde öngörülen amaç ve hedeflerin uygulama başarısı ile 2022 yılı bütçe uygulama sonuçlarını yansıtmaktadır.

# I.HSK HAKKINDA GENEL BİLGİLER

## A- KURULUN MİSYON VE VİZYONU

### MİSYONUMUZ

---

*Hâkim ve savcılarla ilgili iş ve işlemleri; hukukun üstünlüğü, mahkemelerin bağımsızlığı ve tarafsızlığı ile hâkimlik ve savcılık teminatı esaslarına göre yerine getirmek suretiyle hızlı, adil ve etkin bir yargı sistemi tesis etmektir.*

---

### VİZYONUMUZ

---

*Adil, bağımsız, tarafsız, güvenilir ve etkin yargının teminatı.*

---

## B- KURULUN GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI

Hâkimler ve Savcılar Kurulunun görev, yetki ve sorumlulukları başta 1982 Anayasasının 159 uncu maddesi olmak üzere, 6087 sayılı Hâkimler ve Savcılar Kurulu Kanununda belirtilmiştir. Bunun dışında bazı kanunlarda da HSK'ya görev ve sorumluluklar yükleyen hükümler bulunmaktadır. Buna göre HSK'nın görev ve sorumluluk alanı ile ilgili mevzuat, şu başlıklardan oluşmaktadır.

- 1) 2709 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Anayasası,
- 2) 6087 sayılı Hâkimler ve Savcılar Kurulu Kanunu,
- 3) 2802 sayılı Hâkimler ve Savcılar Kanunu,
- 4) 2797 sayılı Yargıtay Kanunu,
- 5) 2575 sayılı Danıştay Kanunu,
- 6) 6216 sayılı Anayasa Mahkemesinin Kuruluş ve Yargılama Usulleri Hakkında Kanun,
- 7) 5235 sayılı Adli Yargı İlk Derece Mahkemeleri ile Bölge Adliye Mahkemelerinin Kuruluş, Görev ve Yetkileri Hakkında Kanun,
- 8) 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu,
- 9) 5271 sayılı Ceza Muhakemesi Kanunu,
- 10) 2576 sayılı Bölge İdare Mahkemeleri, İdare Mahkemeleri ve Vergi Mahkemelerinin Kuruluşu ve Görevleri Hakkında Kanun,
- 11) 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu,
- 12) 4787 sayılı Aile Mahkemelerinin Kuruluş, Görev ve Yargılama Usullerine Dair Kanun,
- 13) 6100 sayılı Hukuk Muhakemeleri Kanunu,
- 14) 2577 sayılı İdari Yargılama Usul Kanunu,
- 15) 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu.

Söz konusu mevzuat çerçevesinde HSK'nın görev ve sorumlulukları temel olarak aşağıdaki şekilde sıralanmıştır.

- Bakanlığın, bir mahkemenin kaldırılması veya yargı çevresinin değiştirilmesi konusundaki tekliflerini karara bağlamak.
- Hâkim ve savcılarla ilgili olarak; Mesleğe kabul etme, atama ve nakletme, geçici yetki verme, her türlü yükselme ve birinci sınıfa ayırma, kadro dağıtma, meslekte kalmaları uygun görülmeyenler hakkında karar verme, disiplin cezası verme, görevden uzaklaştırma işlemlerini yapmak.
- Bakanlık merkez, bağlı ve ilgili kuruluşları ile uluslararası mahkemeler veya kuruluşlarda görev yapan hâkim ve savcılar, geçici yetki veya görevlendirme ile başka bir kurum, kurul veya kuruluşta çalışan hâkim ve savcılar, idarî görevleri yönünden savcılar ile komisyon işlerine yönelik görevleri yönünden adalet komisyonu başkan ve üyeleri hariç olmak üzere, hâkim ve savcılarının görevlerini; kanun ve diğer mevzuata (hâkimler için idarî nitelikteki genelgelere) uygun olarak yapıp yapmadıklarını denetlemek; görevlerinden dolayı veya görevleri sırasında suç işleyip işlemediklerini,

hâl ve eylemlerinin sıfat ve görevleri icaplarına uyup uymadığını araştırmak ve gerektiğinde haklarında inceleme ve soruşturma işlemlerini yürütmek.

- Adli ve idari yargı hâkim ve savcılarını mesleğe kabul etme, atama ve nakletme, geçici yetki verme, yükselme ve birinci sınıfa ayırma, kadro dağıtma, meslekte kalmaları uygun görülmeyenler hakkında karar verme, disiplin cezası verme, görevden uzaklaştırma ile hâkim ve savcılar hakkında denetim, araştırma, inceleme ve soruşturma yapılması konularına münhasır olmak üzere genelge düzenlemek.
- Yargıtay ve Danıştaya üye seçmek.
- Anayasa ve kanunlarla verilen diğer görevleri yerine getirmek.
- Kanunlarda açıkça Bakanlığa verilenler dışında, hâkim ve savcılarının tüm özlük işleri Kurul tarafından yerine getirilir.

## **1- Başkanlık**

Kurul; Başkanlık, Genel Kurul, daireler ve hizmet birimlerinden oluşur. Kurulun hizmet birimleri Genel Sekreterlik ve Teftiş Kuruludur. Başkanlık; Başkan ve Başkanvekilinden oluşur.

### **Başkanın görev ve yetkileri şunlardır:**

- Kurulu yönetmek ve temsil etmek,
- Kanunlardaki istisnalar saklı kalmak üzere, Genel Kurul çalışmalarına başkanlık etmek ve oy kullanmak,
- Genel Kurulun teklif ettiği üç aday arasından Genel Sekreteri atamak,
- İlgili dairenin teklifi üzerine hâkim ve savcılar hakkında denetim, araştırma, inceleme ve soruşturma yapılması işlemleri ile inceleme ve soruşturma yapılmasına yer olmadığına ilişkin işlemlere olur vermek,
- Genel sekreter yardımcılarını atamak,
- Kurul üyeleri hakkındaki suç soruşturması ile disiplin soruşturma ve kovuşturma işlemlerine ilişkin bu Kanunla verilen görevleri yerine getirmek,
- Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

### **Başkanvekilinin görev ve yetkileri şunlardır:**

- Başkanın katılmadığı Genel Kurul çalışmalarına başkanlık etmek,
- Başkanın kendisine devrettiği yetkileri kullanmak,
- Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

Genel Kurul, daire başkanlarından birini, Başkanvekili olarak seçer. Başkanvekilinin yokluğunda yerine diğer daire başkanı, onun da yokluğunda Başkan tarafından görevlendirilen üye vekâlet eder.

## **2- Genel Kurul**

Hâkimler ve Savcılar Kurulu; on üç üyeden oluşur; iki daire halinde çalışır. Kurulun Başkanı Adalet Bakanıdır. Adalet Bakanlığı ilgili bakan yardımcısı Kurulun üyesidir. Kurulun, üç üyesi birinci sınıf olup, birinci sınıfa ayrılmayı gerektiren nitelikleri yitirmemiş adli yargı hâkim ve savcılarını arasından, bir üyesi birinci sınıf olup, birinci sınıfa ayrılmayı gerektiren nitelikleri yitirmemiş idarî yargı hâkim ve savcılarını arasından Cumhurbaşkanınca; üç üyesi Yargıtay

üyeleri, bir üyesi Danıştay üyeleri, üç üyesi hâkimlik mesleğine alınmasına engel bir hali olmayan yükseköğretim kurumlarının hukuk dallarında görev yapan öğretim üyeleri ile meslekte fiilen 15 yılını doldurmuş avukatlar arasından Türkiye Büyük Millet Meclisi tarafından seçilir. Öğretim üyeleri ile avukatlar arasından seçilen üyelere, en az birinin öğretim üyesi ve en az birinin de avukat olması zorunludur.

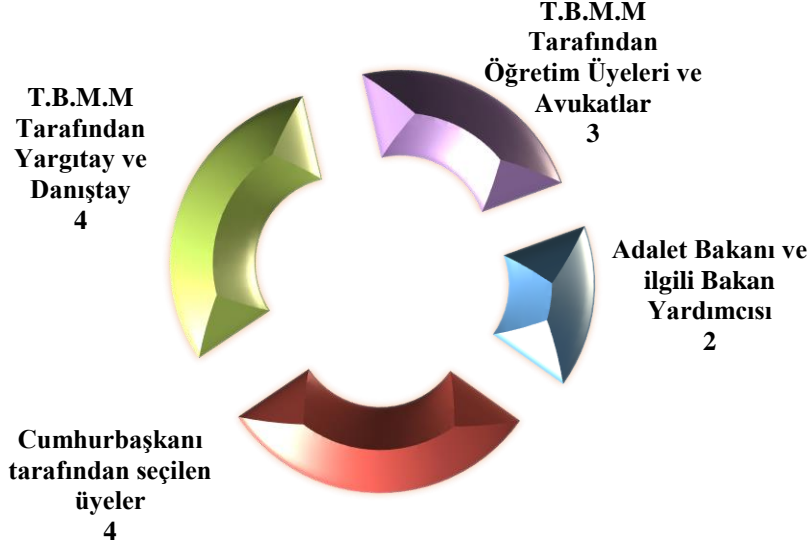
Kurulun Türkiye Büyük Millet Meclisi tarafından seçilecek üyeliklerine ilişkin başvurular, Meclis Başkanlığına yapılır. Başkanlık, başvuruları Anayasa ve Adalet Komisyonları Üyelerinden Kurulu Karma Komisyona gönderir. Komisyon her bir üyelik için üç aday, üye tamsayısının üçte iki çoğunluğuyla belirler. Birinci oylamada aday belirleme işleminin sonuçlandırılmaması halinde ikinci oylamada üye tamsayısının beşte üç çoğunluğu aranır. Bu oylamada da aday belirlenemediği takdirde, her bir üyelik için en çok oyu alan iki aday arasında ad çekme usulü ile aday belirleme işlemi tamamlanır. Türkiye Büyük Millet Meclisi, Komisyon tarafından belirlenen adaylar arasından, her bir üye için ayrı ayrı gizli oyla seçim yapar. Birinci oylamada üye tamsayısının üçte iki çoğunluğu; bu oylamada seçimin sonuçlandırılmaması halinde, ikinci oylamada üye tamsayısının beşte üç çoğunluğu aranır. İkinci oylamada da üye seçilemediği takdirde en çok oyu alan iki aday arasında ad çekme usulü ile üye seçimi tamamlanır.

Kurul, görevlerini yerine getirirken ve yetkilerini kullanırken bağımsızdır. Hiçbir organ, makam, merci veya kişi, Kurula emir ve talimat veremez. Kurul, mahkemelerin bağımsızlığı ile hâkimlik ve savcılık teminatı esaslarını gözeterek adalet, tarafsızlık, doğruluk ve dürüstlük, tutarlılık, eşitlik, ehliyet ve liyakat ilkeleri çerçevesinde görev yapar.

	<b>HSK Üyelerinin Geldiği Kaynaklar</b>	<b>Sayı</b>
<b>1</b>	Adalet Bakanı / Başkan	1
<b>2</b>	Adalet Bakanlığı ilgili bakan yardımcısı	1
<b>3</b>	Cumhurbaşkanınca birinci sınıf adli yargı hâkim ve savcılar arasından seçilen	3
<b>4</b>	Cumhurbaşkanınca birinci sınıf idari yargı hâkim ve savcılar arasından seçilen	1
<b>5</b>	TBMM tarafından Yargıtay üyeleri arasından seçilen	3
<b>6</b>	TBMM tarafından Danıştay üyeleri arasından seçilen	1
<b>7</b>	TBMM tarafından yükseköğretim kurumlarının hukuk dalında görev yapan öğretim üyeleri ile meslekte fiilen 15 yılını doldurmuş avukatlar arasından seçilen	3
<b>Toplam</b>		<b>13</b>



# HSK Üyelerinin Geldiği Kaynaklar



## Genel Kurulun görevleri şunlardır:

- Başkanvekilini ve daire başkanlarını seçmek,
- Dairelerin kararlarına karşı yapılan itirazları inceleyip karara bağlamak,
- Daireler arasında çıkan görev ve işbölümü uyuşmazlıklarını kesin olarak karara bağlamak,
- Kurulun görevine giren, fakat Genel Kurul veya dairelerin görevleri arasında gösterilmeyen konularda karar merciini belirlemek,
- Hâkim ve savcılarının uymaları gereken etik davranış ilkelerini belirlemek,
- Kurul üyeleri hakkındaki suç soruşturması ile disiplin soruşturma ve kovuşturma işlemlerine ilişkin 6087 sayılı Kanunla verilen görevleri yerine getirmek,
- Adalet Bakanlığının, bir mahkemenin kaldırılması veya yargı çevresinin değiştirilmesi konusundaki tekliflerini karara bağlamak,
- Yargıtay ve Danıştay'a üye seçmek,
- Genel Sekreterin atanması için Başkana üç aday teklif etmek,
- Teftiş Kurulu Başkanını, Teftiş Kurulu başkan yardımcılarını, Kurul başmüfettişlerini, Kurul müfettişlerini ve Kurulda geçici veya sürekli olarak görev yapacak tetkik hâkimlerini atamak,
- Adli ve idari yargı hâkim ve savcılarını mesleğe kabul etme, atama ve nakletme, geçici yetki verme, yükselme ve birinci sınıfa ayırma, kadro dağıtma, meslekte kalmaları uygun görülmeyenler hakkında karar verme, disiplin cezası verme, görevden uzaklaştırma ile hâkim ve savcılar hakkında denetim, araştırma, inceleme ve soruşturma yapılması konularına münhasır olmak üzere yönetmelik çıkarmak ve genelge düzenlemek,
- Kurulun stratejik plânını onaylamak ve uygulamasını takip etmek,
- Görev alanını ilgilendiren kanun ve diğer mevzuat tasarıları hakkında görüş bildirmek,
- Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

Hâkimler ve Savcılar Kurulu Genel Kurulu 2022 yılında ilk toplantısını 11 Ocak 2022 tarihinde gerçekleştirmiştir.

11 Ocak 2022 tarihli ilk toplantıdan 21 Aralık 2022 tarihli son toplantıya kadar geçen süre içerisinde 39 Genel Kurul toplantısı yapılmış olup, toplam 3.003 karar alınmıştır.

Alınan kararların bürolara göre dağılımı aşağıdaki tablo ve grafikte gösterilmiştir.

<b>Genel Kurulda Alınan Kararların Bürolara Göre Dağılımı</b>	
<b>Büro</b>	<b>Karar Sayısı</b>
Hâkim ve Savcı Şikâyet Bürosu	2.405
Disiplin Bürosu	371
Terfi Bürosu	141
Mesleğe Kabul ve Meslekten Çekilme Bürosu	42
İnsan Kaynakları Bürosu	19
Müstemir Yetki Bürosu	11
İşlemler Bürosu	3
Kararname Bürosu	2
Mevzuat İşleri Bürosu	2
En Üst Dereceli Kolluk Amiri Şikâyet Bürosu	2
Genel Kurul Bürosu	2
Yargı Etiği Bürosu	1
Yargının Etkinliği Bürosu	1
Muhabere Bürosu	1
<b>Toplam</b>	<b>3.003</b>

### **3- Birinci Daire**

Birinci Daire; Adalet Bakanlığı ilgili bakan yardımcısı, Yargıtay üyeleri arasından seçilen bir, adli yargı hâkim ve savcılar arasından seçilen iki, idari yargı hâkim ve savcılar arasından seçilen bir ve öğretim üyesi veya avukatlar arasından seçilen bir üyeden oluşmaktadır.

#### **Birinci Dairenin görevleri şunlardır:**

- Hâkim ve savcılarla ilgili olarak; atama ve nakletme, geçici yetki verme, kadro dağıtma, müstemir yetkileri düzenleme, yıllık ve mazeret izinleri dışında her türlü izin verme, eğitim programlarına katılmaya ilişkin izin verme işlemlerini yapmak,
- Hâkim ve savcılarının görevlerini; kanun ve diğer mevzuata (hâkimler için idari nitelikteki genelgelere) uygun olarak yapıp yapmadıklarına ilişkin denetleme işlemlerini Teftiş Kuruluna yaptırmak,
- Hâkim ve savcılar hakkındaki ihbar ve şikâyetleri inceleyip gereğini yapmak,
- Hâkim ve savcılarının görevlerinden dolayı veya görevleri sırasında suç işleyip işlemediklerini, hâl ve eylemlerinin sıfat ve görevleri icaplarına uyup uymadığını Kurul

müfettişleri veya müfettiş yetkilerini haiz kıdemli hâkim veya savcı eliyle araştırma ve gerektiğinde haklarında inceleme ve soruşturma işlemleri ile inceleme ve soruşturma yapılmasına yer olmadığına ilişkin işlemler için teklifte bulunmak,

- İlgili kanunlarda verilen görevlerin yerine getirilmesi bakımından en yakın mahkeme veya hâkimlikleri belirlemek,
- Meslek öncesi eğitimde staj mahkemelerini belirlemek,
- Bölge adliye ve bölge idare mahkemesi daireleri arasındaki iş bölümü ile ilk derece mahkemeleri arasındaki iş dağılımını karara bağlamak,
- Genel Kurul tarafından verilen diğer işleri yapmak.

Birinci Daire tarafından alınan kararların bürolar arasındaki dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

<b>Birinci Daire Tarafından Alınan Kararların Bürolara Göre Dağılımı</b>	
<b>Büro</b>	<b>Karar Sayısı</b>
Hâkim ve Savcı Şikâyet Bürosu	38.927
İşlemler Bürosu	1.047
Meslek İçi Eğitim Bürosu	980
Müstemir Yetki Bürosu	47
Kararname Bürosu	30
İnsan Kaynakları Bürosu	4
Mesleğe Kabul ve Meslekten Çekilme Bürosu	2
<b>Toplam</b>	<b>41.037</b>

#### **4- İkinci Daire**

İkinci Daire; Yargıtay üyeleri arasından seçilen iki, Danıştay üyeleri arasından seçilen bir, adli yargı hâkim ve savcıları arasından bir ve öğretim üyesi veya avukatlar arasından seçilen iki üyeden oluşmaktadır.

#### **İkinci Dairenin görevleri şunlardır:**

Hâkim ve savcıların;

- Her türlü yükselme ve birinci sınıfa ayırma işlemlerini yapmak,
- Görevlerinden dolayı veya görevleri sırasındaki suç soruşturması ile disiplin soruşturma ve kovuşturması sonucu hakkında karar vermek,
- Disiplin veya suç soruşturma ve kovuşturması nedeniyle geçici yetkiyle yer değiştirmesine veya görevden uzaklaştırılmasına karar vermek,
- Meslekte kalmaları uygun görülmeyenler hakkında karar vermek,

- Diğer kurumların geçici görevlendirme ve nakil taleplerine ilişkin izin işlemlerini yürütmek,
- Hâkim ve savcı adaylarını mesleğe kabul etmek,
- Hâkimlik ve savcılık görevine tekrar atanma ile diğer hizmetlerden mesleğe atanma talepleri hakkında karar vermek,
- Meslekten çekilme, çekilmiş sayılma ve görevin sona ermesi hakkında karar vermek,
- Genel Kurul tarafından verilen diğer işleri yapmak.

İkinci Daire tarafından alınan kararların bürolar arasındaki dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

<b>İkinci Daire Tarafından Alınan Kararların Bürolara Göre Dağılımı</b>	
<b>Bürolar</b>	<b>Karar Sayısı</b>
Disiplin Bürosu	2.215
Terfi Bürosu	3.040
Mesleğe Kabul Bürosu	223
İşlemler Bürosu	30
<b>Toplam</b>	<b>5.508</b>

## **5- Genel Sekreterlik**

Genel Sekreterlik, Kurulun idarî ve malî işleri ile sekretarya hizmetlerini yerine getirmek amacıyla kurulmuştur. Genel Sekreterlik; Genel Sekreter, beş genel sekreter yardımcısı, tetkik hâkimleri ve bürolardan oluşur.

Genel Sekreter, birinci sınıf hâkim ve savcılardan, Genel Kurulun muvafakatlerini alarak teklif ettiği üç aday arasından Başkan tarafından atanır. Genel Sekreter adaylarının belirleneceği toplantıya Başkan katılamaz ve yapılacak seçimde her bir Kurul üyesi ancak bir adaya oy verebilir. Genel Sekreter, görevini mevzuata, Kurul stratejik plânına, performans ölçütlerine ve hizmet kalite standartlarına uygun olarak yürütür. Genel Sekreterliğin verimli, uyumlu ve düzenli bir şekilde çalışmasını sağlar.

Genel Sekretere, yokluğunda kendisinin belirleyeceği genel sekreter yardımcısı vekâlet eder. Genel sekreter yardımcıları, birinci sınıfa ayrılmış hâkim ve savcılar arasından muvafakatleri alınarak Başkan tarafından atanır. Ayrıca Genel Sekreterce hazırlanıp Başkan tarafından onaylanan iş bölümüne göre çalışır. Kendilerine bağlı büroların verimli, uyumlu ve düzenli bir şekilde çalışmasını sağlar. Genel Sekreter tarafından verilen görevleri yerine getirir.

### **Genel Sekreterliğin görevleri şunlardır:**

- Kurulun büro işlemlerini yürütmek,
- Kurulun taraf olduğu adli ve idari davalar ile icra takiplerinde avukatlar vasıtasıyla Kurulu temsil etmek, davaları takip etmek, ettirmek, hukukî hizmetleri yürütmek,

- Hâkim ve savcılarının sicilleri ile şahsî dosyalarını tutmak,
- Kurulun arşiv hizmetlerini yürütmek,
- Kanunlarla malî hizmetler ve strateji geliştirme birimlerine verilen görevleri yapmak,
- Hâkim ve savcılarının izin ve emeklilik işlemlerini yürütmek,
- Kurul üyeleri ile Kurulda görev yapanların özlük işlemlerini yürütmek,
- Kurulun görev alanıyla ilgili hususlarda Ulusal Yargı Ağı Bilişim Sisteminin (UYAP) kullanılmasını sağlamak,
- Kanunlarda gösterilen veya Başkanlık, Genel Kurul veya daireler tarafından verilen diğer işleri yapmak.

Kurulda çalıştırılmak üzere Genel Sekreterliğe bağlı yeteri kadar tetkik hâkimi bulunur. Tetkik hâkimliğine, hâkimlik ve savcılık mesleğinde fiilen en az beş yıl görev yapmış ve üstün başarısı ile Kurul hizmetlerinde yararlı olacağı anlaşılmış bulunanlar arasından muvafakatleri alınarak, Genel Kurul tarafından, geçici veya sürekli çalıştırılmak üzere atama yapılır. Tetkik hâkimleri, Başkan, ilgili daire başkanı ile Genel Sekreter tarafından kendilerine verilen görevleri yerine getirir.

	<b>Kadrolu</b>	<b>Geçici</b>
Genel Sekreter	1	-
Genel Sekreter Yardımcısı	5	-
Tetkik Hâkimi	61	8
<b>Toplam</b>	<b>67</b>	<b>8</b>

## **6- Teftiş Kurulu**

Teftiş Kurulu; Teftiş Kurulu Başkanı, üç başkan yardımcısı ile yeteri kadar Kurul başmüfettişi ve müfettişi ile bürolardan oluşmaktadır. HSK Başkanı'nın gözetiminde Kurul adına görev yapmaktadır. Kurul müfettişleri, görevlerini yerine getirirken Teftiş Kurulu Başkanına, Teftiş Kurulu Başkanı ise Kurula karşı sorumludur. Teftiş Kurulunda görevli olanların atanma usulleri şu şekildedir;

- Teftiş Kurulu Başkanı ve başkan yardımcıları, birinci sınıf hâkim ve savcılar arasından muvafakatleri alınarak Genel Kurul tarafından,
- Kurul başmüfettişleri, Teftiş Kurulunda fiilen beş yılını doldurmuş, birinci sınıfa ayrılmış ve birinci sınıfa ayrılma niteliklerini yitirmemiş olan müfettişler arasından, kıdem sırasına göre Genel Kurul tarafından,
- Kurul müfettişleri, hâkimlik ve savcılık mesleğinde fiilen en az beş yıl görev yapmış ve üstün başarısı ile Kurul müfettişliği hizmetinde yararlı olacağı anlaşılmış bulunanlar arasından muvafakatleri alınarak Genel Kurul tarafından atanır.

### **Teftiş Kurulunun görevleri Şunlardır:**

- Adli ve idari yargı hâkim ve savcılarının görevlerini kanun ve diğer mevzuata (hâkimler için idari nitelikteki genelgelere) uygun olarak yapıp yapmadıklarını denetlemek; görevlerinden dolayı veya görevleri sırasında suç işleyip işlemediklerini, hâl ve eylemlerinin sıfat ve görevleri icaplarına uyup uymadığını araştırmak ve gerektiğinde haklarında inceleme ve soruştırma işlemlerini yapmak,
- Görev alanına giren konularda, uygulamada ortaya çıkan mevzuat yetersizliği ve aksaklıklar ile ilgili hususlarda gerekli inceleme ve araştırmaları yaparak alınması gerekli kanunî ve idari tedbirler konusunda Kurula teklifte bulunmak,
- Kanun ve diğer mevzuatta gösterilen veya Kurul tarafından verilen benzeri görevleri yapmak.

### **Teftiş Kurulu Başkanının görev ve yetkileri Şunlardır:**

- Teftiş Kurulunu temsil etmek, yönetmek, verimli, uyumlu ve düzenli bir Şekilde çalışmasını sağlamak,
- Başkan yardımcılarını arasındaki işbölümünü düzenlemek,
- Yokluğunda yerine vekâlet edecek başkan yardımcısını, başkan yardımcılarının da bulunmaması hâlinde vekâlet görevini yürütecek başmüfettişi belirlemek,
- Yıllık teftiş programı taslağını hazırlayarak Birinci Daireye sunmak, bu Daire tarafından alınacak Başkan Olur'u üzerine uygulanmasını sağlamak,
- Denetleme, araştırma, inceleme ve soruştırma olurları üzerine müfettişleri görevlendirmek ve uygulamayı takip etmek,
- Kanun ve diğer mevzuatta gösterilen veya ilgili daire başkanı tarafından verilen benzeri görevleri yapmak veya yaptırmak.

### **Teftiş Kurulu başkan yardımcılarının görev ve yetkileri Şunlardır:**

- Teftiş Kurulu Başkanı tarafından düzenlenecek işbölümüne göre verilen görevleri yürütmek,
- Teftiş Kurulu Başkanı tarafından verilen diğer görevleri yapmak veya yaptırmak.
- Teftiş Kurulu Başkanı ve Teftiş Kurulu başkan yardımcılarını Kurul müfettişlerinin sahip olduğu mali haklar dâhil her türlü hak ve yetkiyi haizdirler.

### **Kurul müfettişlerinin görev ve yetkileri Şunlardır:**

- Hâkim ve savcılarının görevlerini kanun ve diğer mevzuata (hâkimler için idari nitelikteki genelgelere) uygun olarak yapıp yapmadıklarını denetlemek.
- Hâkim ve savcılarının görevlerinden dolayı veya görevleri sırasında suç işleyip işlemediklerini, hâl ve eylemlerinin sıfat ve görevleri icaplarına uyup uymadığını araştırma ve gerektiğinde haklarında inceleme ve soruştırma yapmak.

- Kurul müfettişleri bu görevlerini yerine getirirken; yapacakları araştırma, inceleme ve soruştırmalarda, lüzum gördükleri kimseleri yeminle dinleyebilir, gerektiğinde istinabe yoluna başvurabilir. Sbut delilleri ile gereken bilgileri kamu kurum, kurul ve kuruluşlarından doğrudan toplayabilir.

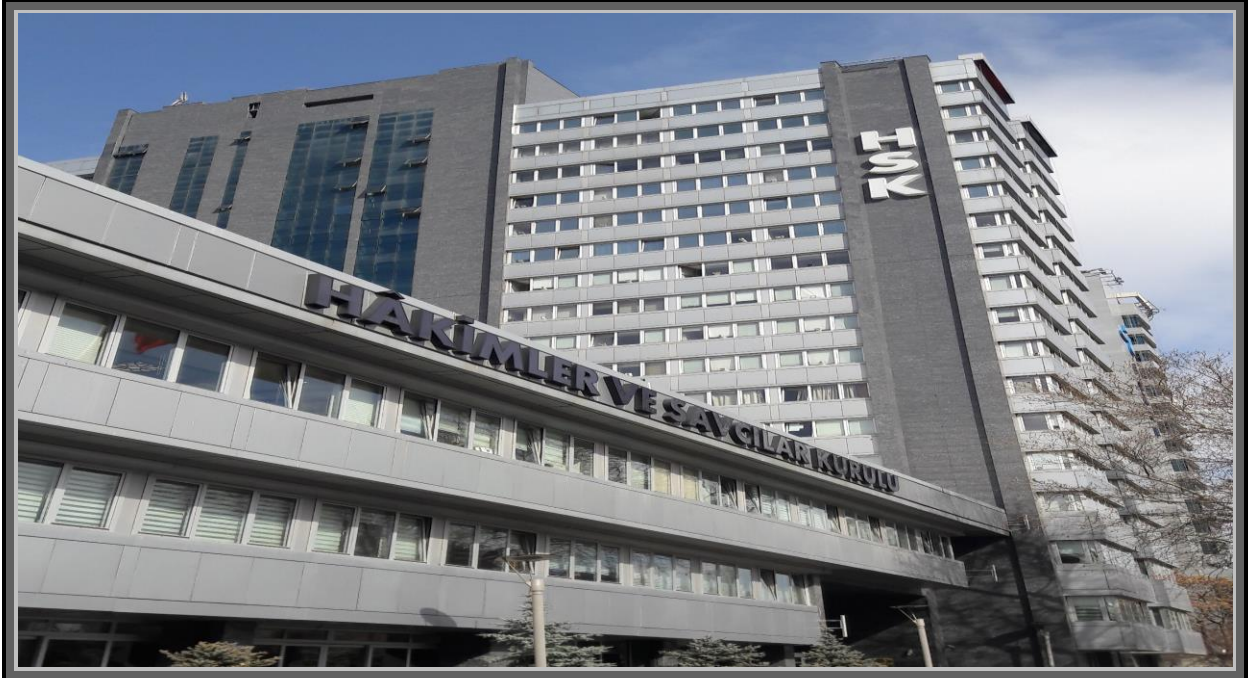
- Kurul müfettişlerince yapılacak denetim, araştırma, inceleme ve soruşturmalarda ilgili kuruluş ve kişiler istenecek her türlü bilgi ve belgeyi vermekle yükümlüdürler. Kurul müfettişleri, denetimlerde, yargı yetkisine ve yargısal takdire giren konulara karışamazlar, tavsiye ve telkinde bulunamazlar.

Unvanı	Kadrolu
Başkan	1
Başkan Yardımcısı	3
Başmüfettiş	122
Müfettiş	40
<b>Toplam</b>	<b>166</b>

## C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

### 1- Fiziksel Yapı

Hâkimler ve Savcılar Kurulu, Hazine ve Maliye Bakanlığınca Adalet Bakanlığı ve HSK adına tahsis edilen Konya Yolu üzerindeki 4B, zemin, 16 kat olmak üzere toplam 21 katlı binanın 17 katında hizmet vermektedir. Binanın diğer katları Adalet Bakanlığı Birimleri tarafından kullanılmaktadır. Mevcut binanın 28.938 m<sup>2</sup> kapalı alanı bulunmaktadır.



### 2- Teşkilat Yapısı

Kurul; Başkanlık, Genel Kurul, daireler ve hizmet birimlerinden oluşmaktadır. Başkanlık; Başkan ve Başkanvekilinden oluşmaktadır.

Genel Kurul, Kurul Başkan Üyelerinden oluşur.

Birinci Daire; Adalet Bakanlığı ilgili bakan yardımcısı, Yargıtay üyeleri arasından seçilen bir, adli yargı hâkim ve savcılar arasından seçilen iki, idarî yargı hâkim ve savcılar arasından seçilen bir ve öğretim üyesi veya avukatlar arasından seçilen bir üyeden oluşmaktadır.

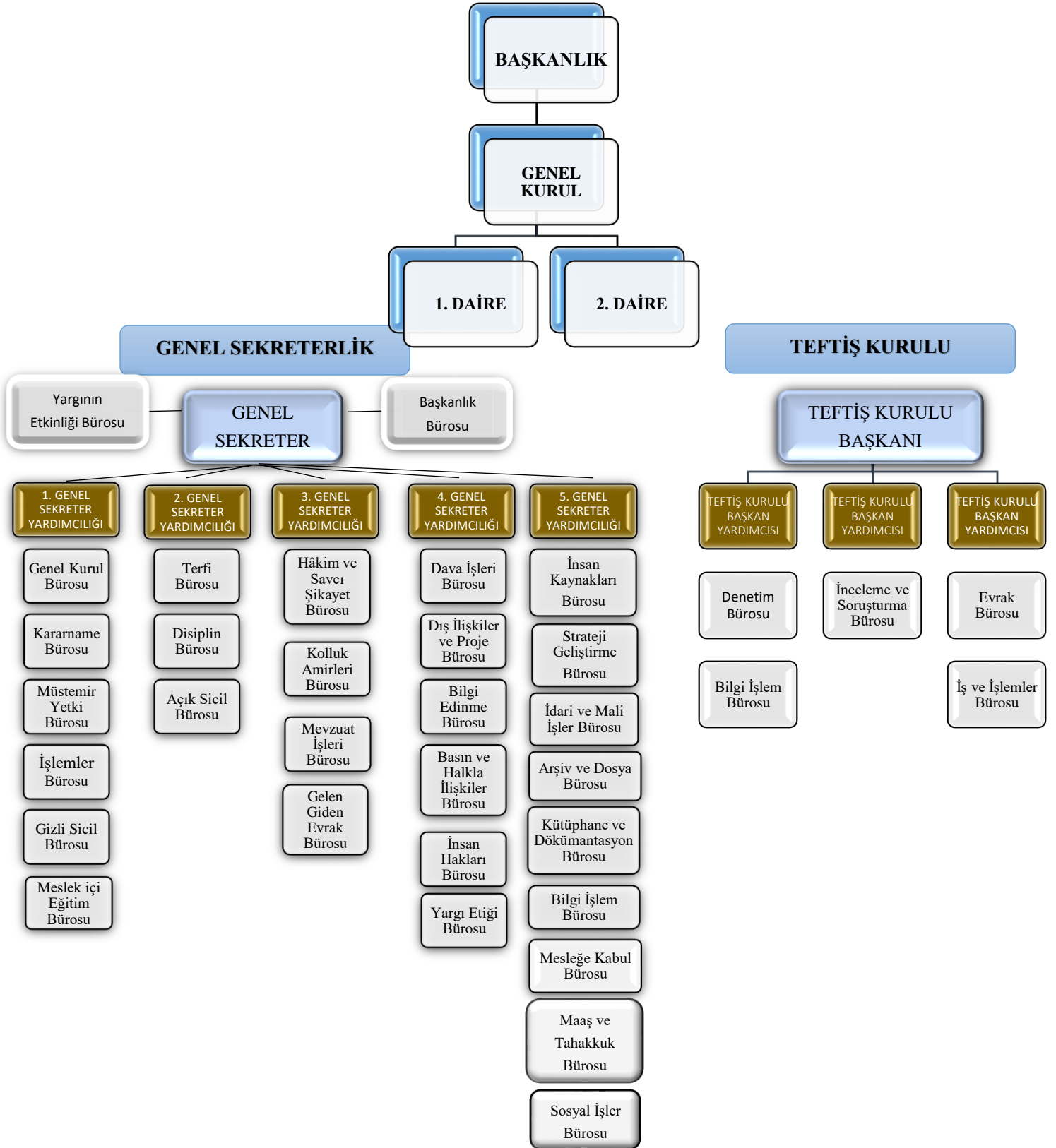
İkinci Daire; Yargıtay üyeleri arasından seçilen iki, Danıştay üyeleri arasından seçilen bir, adli yargı hâkim ve savcılar arasından seçilen bir ve öğretim üyesi veya avukatlar arasından seçilen iki üye, olmak üzere altışar üyeden oluşmaktadır.

Kurulun hizmet birimleri Genel Sekreterlik ve Teftiş Kuruludur.

Genel Sekreterlik; Genel Sekreter, biri idari yargı hâkim ve savcılar arasından seçilecek beş genel sekreter yardımcısı ile yeteri kadar tetkik hâkimi ve bürolardan oluşmaktadır.

Teftiş Kurulu; Teftiş Kurulu Başkanı, üç başkan yardımcısı ile yeteri kadar Kurul başmüfettişi ve müfettişi ile bürolardan oluşmaktadır.





### 3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

Teknolojik Kaynaklar	
Cinsi	Sayı
Masaüstü bilgisayar	660
Dizüstü bilgisayar	477
Tablet	64
Yazıcı	367
Tarayıcı	20
Fotokopi makinesi	35
Projeksiyon cihazı	13
Fotoğraf makinesi	4
Video kamera	3
Yedekleme cihazı	201
Kesintisiz güç kaynağı	7
Televizyon	72
Faks	3
Modem swich-router	91
Spiral makinesi	1
Posta ücret ödeme cihazı	1

## 4- İnsan Kaynakları

### Genel Kadro Durumu

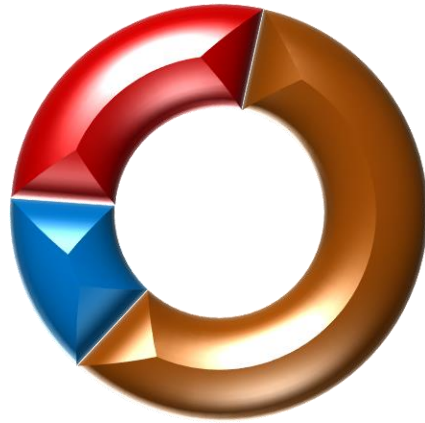
	Genel Sekreterlik (Hâkim-Savcı)	Teftiş Kurulu Başkanlığı (Hâkim-Savcı)	Genel Sekreterlik Personel	Toplam
Kadrolu	67	166	354	587
Geçici	8	-	61	69
<b>TOPLAM</b>	<b>75</b>	<b>166</b>	<b>415</b>	<b>656</b>

\*HSK İnsan Kaynakları Bürosu verileri dikkate alınmıştır.

### HSK Genel Kadro Durumu

Teftiş Kurulu  
166 (Hâkim-Savcı)

Genel  
Sekreterlik  
75 (Hâkim-  
Savcı)



İdari Personel  
415

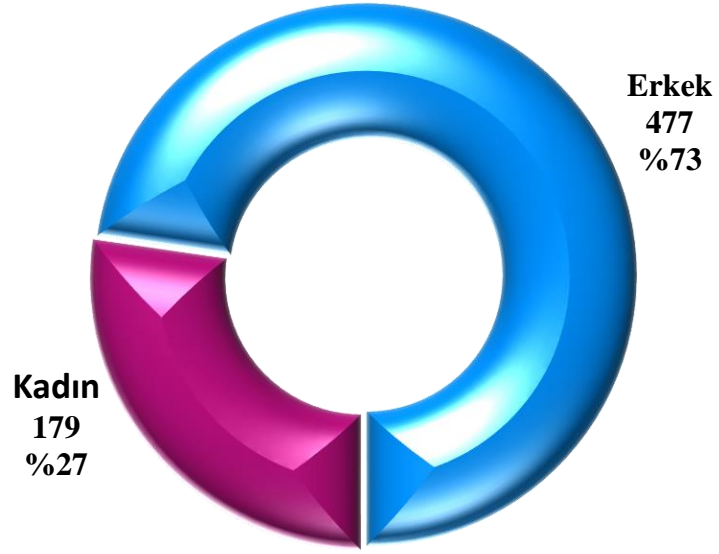
## Personel Kadro Durumu

Unvanı	Kadrolu	Geçici Görevli
Avukat	4	-
Şube Müdürü	19	6
Mali Hizmetler Uzmanı	1	2
Şef	17	-
Bilgisayar İşletmeni	98	-
Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	68	46
Memur	2	-
Programcı	1	-
Mütercim	2	-
Teknisyen	3	-
Hizmetli	11	-
Dağıtıcı	2	-
Psikolog	1	-
İstatistikçi	1	2
Tercüman	1	-
Sözleşmeli Personel	47	-
Sürekli İşçi	76	-
Şoför	-	5

### Cinsiyet Dağılımı

Cinsiyet	Sayı	Oran
Kadın	179	%27
Erkek	477	%73
<b>Toplam</b>	<b>656</b>	<b>%100</b>

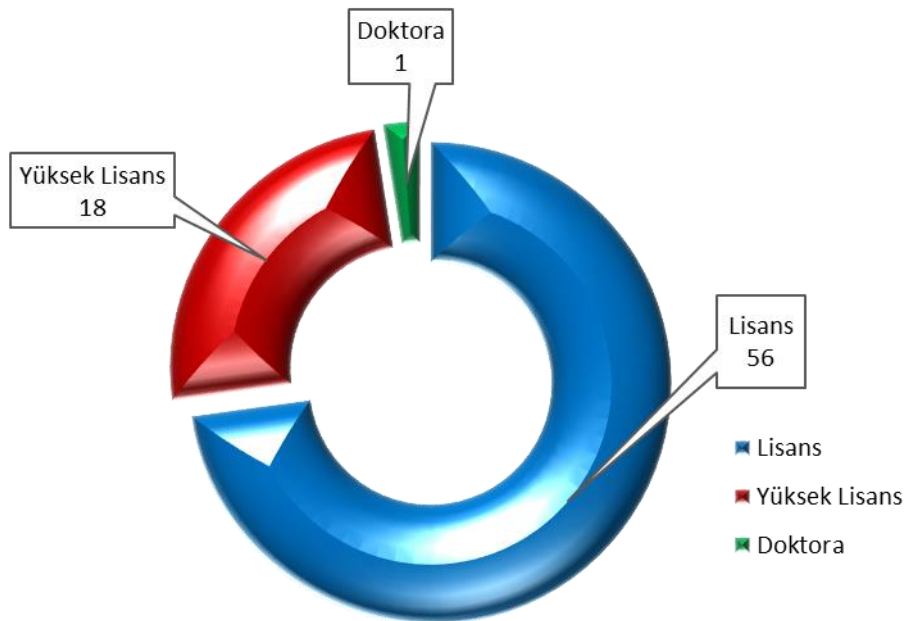
### Cinsiyet Dağılımı



## Genel Sekreterlik Hâkim-Savcı Sınıfı Eğitim Durumu

Yıllar	Doktora	Yüksek Lisans	Lisans	Toplam
2015	-	24	44	68
2016	-	24	45	69
2017	-	24	50	74
2018	-	20	59	79
2019	-	18	58	76
2020	-	18	68	86
2021	2	20	59	81
2022	1	18	56	75

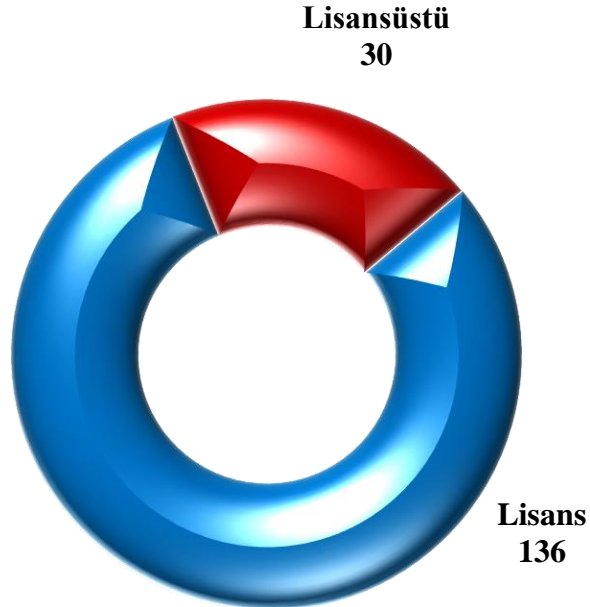
## Genel Sekreterlik Hâkim-Savcı Sınıfı Eğitim Durumu



### Teftiş Kurulu Başkanlığı Eğitim Durumu

Yıllar	Doktora	Yüksek Lisans	Lisans	Toplam
2015	1	29	90	120
2016	-	27	98	125
2017	-	31	114	145
2018	-	29	132	161
2019	-	29	138	167
2020	-	29	142	171
2021	-	30	143	173
2022	-	30	136	166

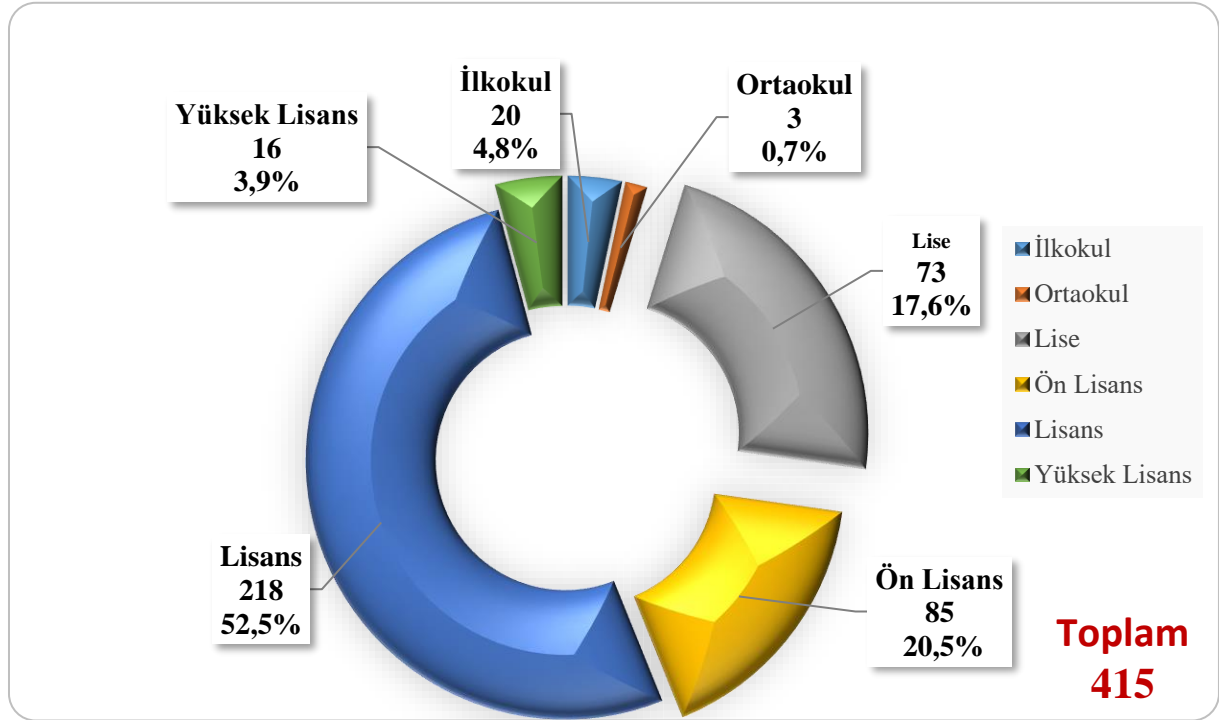
### Teftiş Kurulu Müfettişleri Eğitim Durumu



### İdari Personel Eğitim Durumu

Yıllar	Lisansüstü	Lisans	Ön Lisans	Lise	Ortaokul	İlkokul	Toplam
2015	12	169	69	84	2	-	336
2016	11	173	60	74	2	-	320
2017	10	178	53	63	2	-	306
2018	15	189	60	81	5	12	362
2019	19	198	78	90	6	20	411
2020	16	202	76	78	6	20	398
2021	18	206	74	70	3	21	392
2022	16	218	85	73	3	20	415

### İdari Personel Eğitim Durumu





## 5- Sunulan Hizmetler

Faaliyet Alanları		
1	Adaylıkla İlgili Faaliyetler	1. Staj mahkemelerini belirleme
		2. Hâkim ve savcı meslek kurası için görüş bildirme
		3. Hâkim ve savcı adaylarının mesleğe kabulünü yapma
2	Hâkim ve Savcılarla İlgili İş ve İşlemler	1. Atama
		2. Nakil
		3. Müstemir yetki
		4. Geçici yetki
		5. Başka kurumlara geçici görevlendirme
		6. Kadro dağıtma
		7. Terfi
		8. İzin işlemlerini yürütme
		9. Yargıtay ve Danıştaya üye seçme
		10. Emeklilik ve meslekten çekilme taleplerini karara bağlama
		11. Meslekten çekilmiş sayılma ve görevin sona ermesi hakkında karar verme
		12. Sicil ile şahsi dosyaları tutma
		13. Eğitim programlarına katılmaya ilişkin izin verme işlemlerini yapma
		14. Hâkim ve savcılar hakkında ihbar ve şikâyetleri inceleme ve karar süreçlerini yürütme
		15. Hâkim ve savcılarının görevlerinden dolayı veya görevleri sırasındaki suç soruşturması hakkında karar verme
		16. Disiplin soruşturma ve kovuşturma sonucu oluşan duruma göre karar verme
		17. Hâkim ve savcılarının uymaları gereken etik davranış ilkelerini belirleme
3	Denetim Faaliyetleri	1. Denetim programı hazırlama
		2. Hâkim ve savcılarını denetleme
		3. İnceleme ve soruşturma işlemlerini yapma
		4. Eğitim ve değerlendirme toplantıları yapma
		5. Tavsiyeler listesini hazırlama

4	<b>Mahkemelerle İlgili İşlemler</b>	1. Yargısal faaliyetler yönünden en yakın yargı mercini belirleme
		2. Adalet Bakanlığının bir mahkemenin kaldırılması veya yargı çevresinin değiştirilmesi konusundaki tekliflerini karara bağlama
5	<b>Kurumsal Faaliyetler</b>	1. Kurulun görev alanı ile ilgili düzenleyici işlemleri yapma
		2. Görev alanı ile ilgili konularda görüş bildirme ve mevzuat çalışmalarına katılma
		3. Yargı alanındaki uluslararası kurum ve kuruluşlar ile ilişkileri geliştirme
		4. Görev alanına giren konulardaki uluslararası kurum ve kuruluşların faaliyetlerinin takibi ile uluslararası toplantılarına katılma
6	<b>İdari Faaliyetler</b>	1. Kurulda görev yapanların özlük işlemlerini yapma
		2. Teknolojik kaynakların etkin kullanılmasını sağlama
		3. İnsan kaynakları kapasitesini geliştirme
		4. Fiziki altyapıyı geliştirme
		5. Bütçe ve stratejik planlama çalışmalarını yürütme
		6. Arşiv ve dosyalama faaliyetlerini yürütme

### a) Hâkim Savcı Adaylığıyla İlgili Faaliyetler

#### Mülakat komisyonunda görev alma

17/10/2019 tarihli ve 7188 sayılı Yasa ile yapılan değişiklikle 2802 sayılı Kanunun 9/A maddesinin altıncı fıkrasında yer alan “olmak üzere beş” ibaresi “ Hâkimler ve Savcılar Kurulu Genel Sekreteri ve Türkiye Adalet Akademisi Danışma Kurulundan seçilen bir kişi olmak üzere toplam yedi ” şeklinde değiştirilmiştir.

#### Staj Mahkemelerinin Belirlenmesi

6087 sayılı Yasanın 9 uncu maddesinde, hâkim ve savcı adaylarının meslek öncesi staj mahkemelerinin belirlenmesi görevi HSK’ya verilmiştir.

#### Hâkim - Savcı Meslek Kurası İçin Görüş Bildirme

2802 sayılı Yasanın 10 uncu maddesi gereğince, meslek öncesi eğitimlerinin altı ayını, avukatlık mesleğinden adaylığa geçenlerden meslek öncesi eğitimlerinin üç ayını tamamlayanlar, adli yargı teşkilatının ihtiyaç durumu ile 11 inci madde gereğince doldurulan belge ve raporlar esas alınarak, imkânlar ölçüsünde kendi istekleri göz önünde bulundurulmak ve Hâkimler ve Savcılar Kurulunun da görüşü alınmak suretiyle Adalet Bakanlığınca hâkimliğe veya Cumhuriyet savcılığına atanacak şekilde ayrılırlar.

01/06/2004 tarihli Adli Yargı Hâkim ve Savcı Adaylarının Staj Dönemi ile Staj Mahkemelerine İlişkin Yönetmeliğin 9 uncu maddesi, adli yargı hâkim ve savcı adaylarının stajlarını, genel staj ve görev stajı olmak üzere iki bölüme ayırmıştır.

## b) Açık Sicil Bürosu Faaliyetleri

### 1-Açık Sicil

- 2022 yılında 95 hâkim ve savcının mesleğe kabulleri sonrası açık sicil defterleri tanzim edilmiştir.

Açık sicil defterlerine,

- 15.200 adet Terfi işlemleri ile ilgili onay ve kararlar,
- 251 hâkim savcının çeşitli nedenlere ilişkin ücretsiz izin onayları,
- Hâkim-savcılar hakkında Disiplin Bürosu tarafından verilen görevden uzaklaştırma, meslekten çıkarma kararları ve bu kararlarının kaldırılması kararları işlenmiştir.
- 2.600 adet sicil özeti ve hizmet belgesi tanzim edilmiştir.
- 3.670 adet çeşitli nedenlerle talep edilen görev belgesi tanzim edilmiştir.
- 5.050 adet pasaport talep formu onayı yapılmıştır.
- Adalet Bakanlığı, SGK, Barolar, Emniyet Müdürlükleri, Bürolar ve ilgili diğer birimlerden olmak üzere toplam 6.005 adet gelen evrak ile ilgili yazışmalar yapılmıştır.

### 2-Emeklilik ve HİTAP

- HİTAP verilerinde ve özlük bilgilerinde 2.423 adet güncelleme işlemi yapılmıştır.
- 137 hâkim ve savcının emeklilik işlemi yapılmıştır.
- 305 hâkim ve savcının hizmet birleştirme işlemi yapılmıştır.
- 920 hâkim ve savcının emekliliğe esas hizmet süresi hesaplanmıştır.

## c) Arşiv ve Dosya Bürosu Faaliyetleri

Hâkim ve savcılara ait açık sicil defteri ve özlük dosyalarına ilişkin rutin işlemler yapılmaktadır.

Emekli/istifa/nakil vb. nedenlerle görevden ayrılan hâkim ve savcılara ait açık sicil defterlerini tarama işlemlerine devam edilmektedir.

### Arşivde Tutulan Dosyaların Detayları

Çalışan hâkim ve savcılara ait özlük dosya sayısı	24.574
Emekli/nakil/vefat/ihraç gibi görevde olmayan hâkim ve savcılara ait özlük dosya sayısı	10.393
Emekli/nakil/vefat/ihraç gibi görevde olmayan hâkim ve savcılara ait açık sicil defter sayısı	22.164

### **ç) Basın ve Halkla İlişkiler Bürosu Faaliyetleri**

- Adalet Bakanlığı Basın Müşavirliğinin günlük hazırladığı ve Kurulumuza ilettiği basın bülteni Kurulumuzun faaliyet alanı çerçevesinde incelenmekte olup, Kurul ile hâkimler ve Cumhuriyet savcılar hakkındaki haberler ilgililer ile paylaşılmakta olup ayrıca ulusal ve yerel basın yayın organları ile sosyal medyaya yansıyan hâkim ve savcılar hakkında somut iddia içerdiği düşünülen haberlerin değerlendirilmesine aracılık edilmektedir.
- Kurul ile ilgili görsel ve yazılı basında çıkan haberler başta olmak üzere yargı, hâkim ve Cumhuriyet savcılar ile ilgili haberler derlenmekte ve dijital ortamda arşivlenmektedir.
- Stratejik İletişim Yönetim Platformu (SİYP) modülüne erişim için Kurulumuzca sorumlular belirlenmiş ve Cumhurbaşkanlığı İletişim Başkanlığı Stratejik İletişim ve Kriz Yönetimi Dairesi Başkanlığı'na iletilmiştir.
- Hâkimler ve Savcılar Kurulu tarafından haklarında disiplin işlemi yapılan kimi yargı mensupları hakkında işlem yapılmadığı algısı oluşturulmak suretiyle, yargının itibarını ve yargıya olan güveni zedelemeye yönelik art niyetli haber ve paylaşımlara ilişkin 23.08.2022 tarihli basın açıklaması yapılmıştır.
- Türk hâkim ve savcılarının Anayasanın 138'inci maddesindeki tanıma uygun olarak bağımsız ve tarafsız bir şekilde görev yaptığını dair 26.08.2022 tarihli basın açıklaması yapılmıştır.
- Kurulun medya ve halkla ilişkiler politikasını geliştirmek üzere durum analizi yapılmıştır. Bu kapsamda çeşitli üniversitelerden öğrenciler Kurulumuzda ağırlanarak Hâkimler ve Savcılar Kurulunun görev ve yetkileri hakkında bilgilendirme yapılmıştır.
- Türk Yargı Etiği Bildirgesi Kapsamında Sosyal Medya Kullanım Rehberi düzenlenmesi amacıyla Yargı Etiği Bürosu ile toplantılar yapılmıştır.

### **d) Başkanlık Bürosu Faaliyetleri**

Başkanlık Bürosu 31.03.2014 tarihinde Genel Sekreterlik Teftiş Kurulu Bürolarının Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 10. maddesi gereğince oluşturulmuş olup, 6087 Sayılı Hâkimler ve Savcılar Yüksek Kurulu Kanunu'nun HSK Başkanına verdiği yetki ve görevlerden;

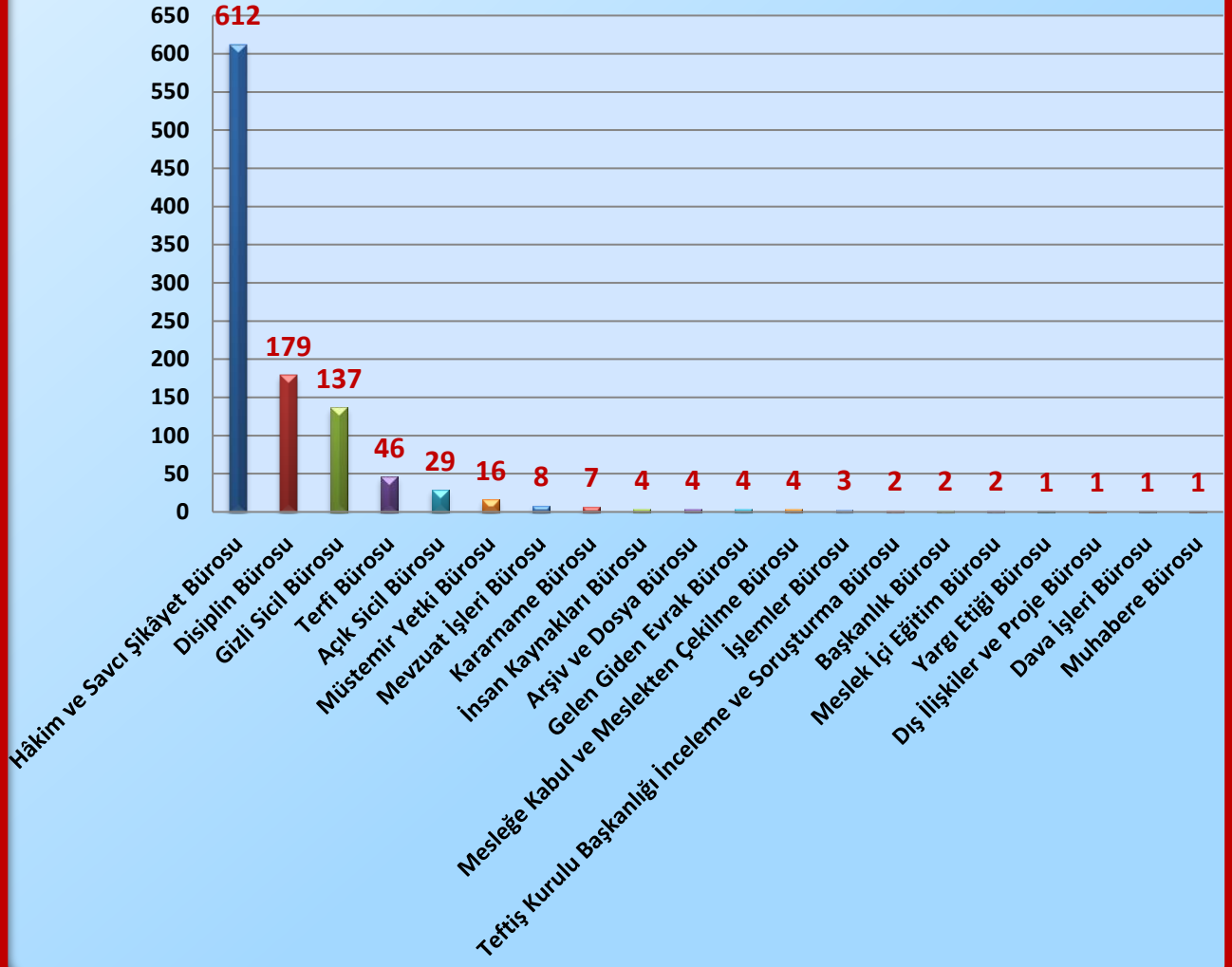
- 6087 sayılı kanununun 36 vd maddeleri gereğince HSK üyeleriyle ilgili 13 şikâyet dilekçesine ilişkin işlem yapılmıştır.
- Bakan Oluruna sunulan 1. Daire kararlarıyla yeniden inceleme ve itiraza tabi Daire ve Genel Kurul kararlarının sekretarya faaliyetleri yerine getirilmiştir.

## e) Bilgi Edinme Bürosu Faaliyetleri

<b>Bilgi Edinme Taleplerinin Bürolara Göre Dağılımı</b>		
<b>1</b>	Hâkim ve Savcı Şikâyet Bürosu	<b>612</b>
<b>2</b>	Disiplin Bürosu	<b>179</b>
<b>3</b>	Gizli Sicil Bürosu	<b>137</b>
<b>4</b>	Terfi Bürosu	<b>46</b>
<b>5</b>	Açık Sicil Bürosu	<b>29</b>
<b>6</b>	Müstemir Yetki Bürosu	<b>16</b>
<b>7</b>	Mevzuat İşleri Bürosu	<b>8</b>
<b>8</b>	Kararname Bürosu	<b>7</b>
<b>9</b>	İnsan Kaynakları Bürosu	<b>4</b>
<b>10</b>	Arşiv ve Dosya Bürosu	<b>4</b>
<b>11</b>	Gelen Giden Evrak Bürosu	<b>4</b>
<b>12</b>	Mesleğe Kabul ve Meslekten Çekilme Bürosu	<b>4</b>
<b>13</b>	İşlemler Bürosu	<b>3</b>
<b>14</b>	Teftiş Kurulu Başkanlığı İnceleme ve Soruşturma Bürosu	<b>2</b>
<b>15</b>	Başkanlık Bürosu	<b>2</b>
<b>16</b>	Meslek İçi Eğitim Bürosu	<b>2</b>
<b>17</b>	Yargı Etiği Bürosu	<b>1</b>
<b>18</b>	Dış İlişkiler ve Proje Bürosu	<b>1</b>
<b>19</b>	Dava İşleri Bürosu	<b>1</b>
<b>20</b>	Muhabere Bürosu	<b>1</b>
<b>Toplam</b>		<b>1.063</b>

\*Bilgi Edinme Bürosu tarafından ayrıca cevaplandırılan başvuru sayısı 71

## 2022 Yılı Bilgi Edinme Taleplerinin Bürolara Göre Dağılımı

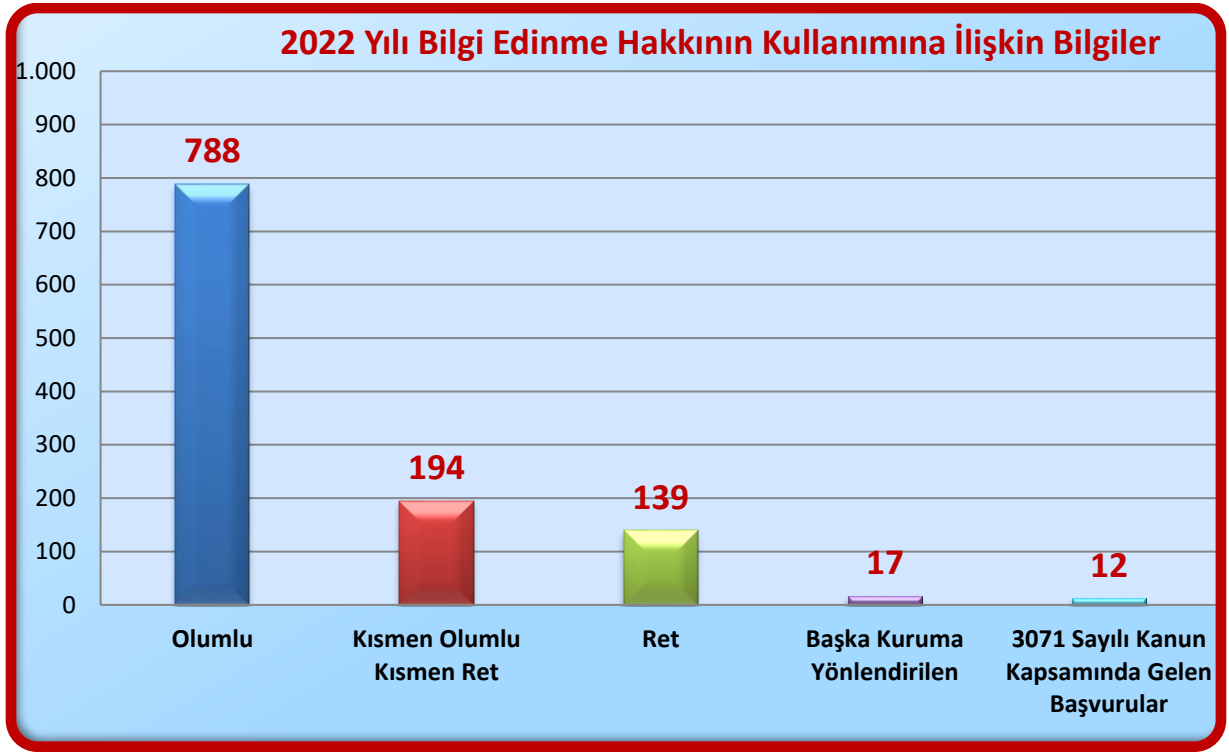


### Bilgi Edinme Hakkının Kullanımına İlişkin Bilgiler

1	Olumlu cevaplanarak bilgi veya belgelere erişim sağlanan başvurular	788
2	Kısmen olumlu cevaplanarak kısmen de reddedilerek bilgi ve belgelere erişim sağlanan başvurular	194
3	Reddedilen başvurular toplamı	139
4	Cevap bekleyen başvuru sayısı	-
5	Diğer kurum ve kuruluşlara yönlendirilen başvurular	17
6	3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun kapsamında değerlendirilmiş ve gereği için ilgili bürolara gönderilmiş başvurusu sayısı *	12
7	Gizli ya da sır niteliğindeki bilgiler çıkarılarak veya ayrılarak bilgi ve belgelere erişim sağlanan başvurular	-
8	Başvurunun reddedilmesi üzerine itiraz edilen başvuruların sonuçları ** Kabul : 3 Kısmen Kabul : - Ret : 28 İtirazın İncelemeye Alınması : -	31
<b>Toplam</b>		<b>1.181</b>

\*4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu kapsamında değerlendirilmeyip 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun kapsamında değerlendirildiğinden, toplama dâhil edilmemiştir.

\*\*Genel toplama dâhil edilmemiştir.

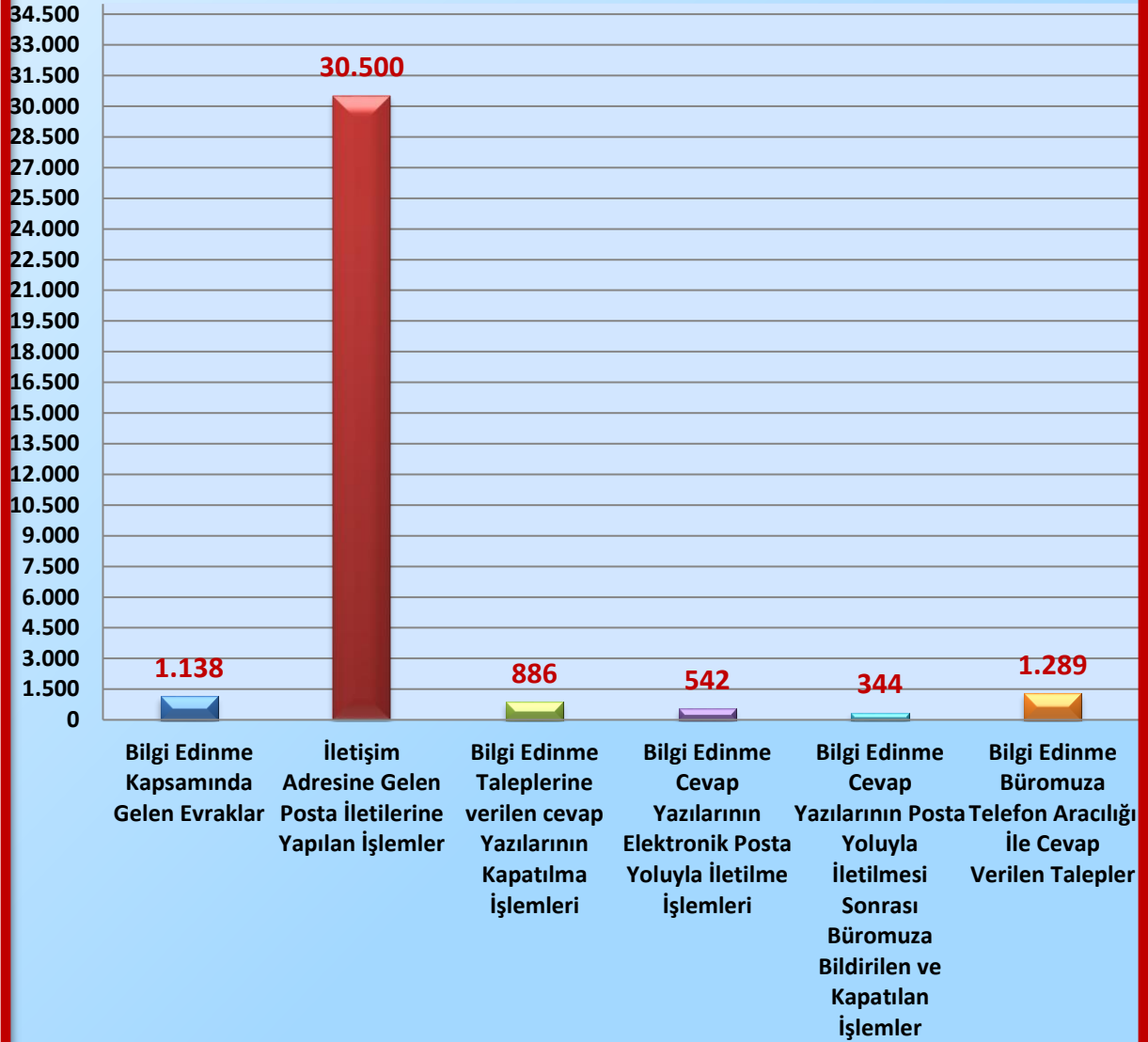


### 2022 Yılı İletişim ve Bilgi Edinme Taleplerine İlişkin Yapılan İşlemler

Bilgi Edinme Kapsamında Gelen Evraklar	1.138
İletişim Adresine Gelen Posta İletilerine Yapılan İşlemler	30.500
Bilgi Edinme Taleplerine Verilen Cevap Yazılarının Kapatılma İşlemleri	886
Bilgi Edinme Cevap Yazılarının Elektronik Posta Yoluyla İletilme İşlemleri	542
Bilgi Edinme Cevap Yazılarının Posta Yoluyla İletilmesi Sonrası Bildirilen ve Kapatılan İşlemler	344
Telefon Aracılığı ile Cevap Verilen Talepler	1.289
<b>Toplam</b>	<b>34.699</b>



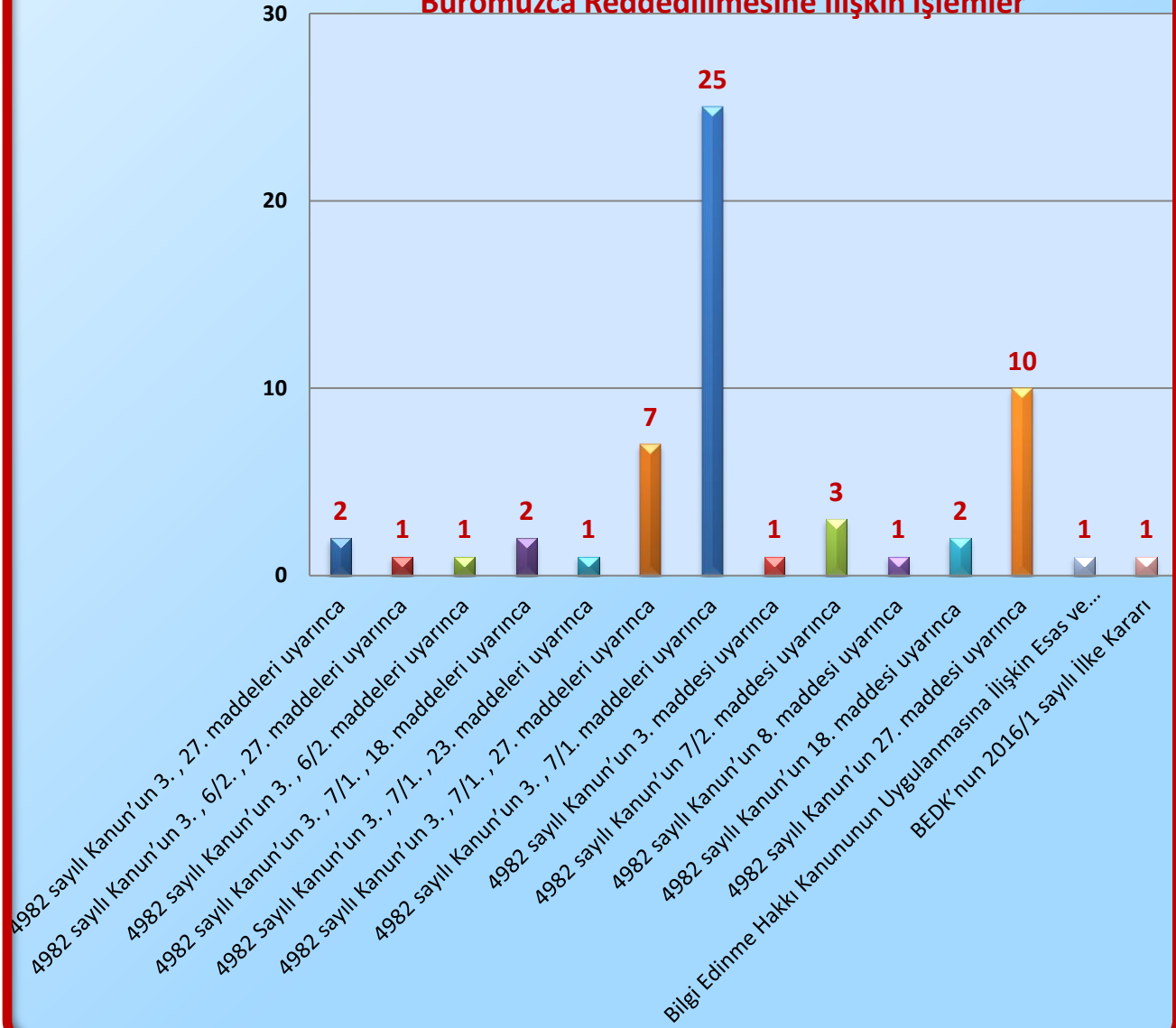
## 2022 Yılı İletişim ve Bilgi Edinme Taleplerine Yapılan İşlemler



**Bilgi Edinme Taleplerinin  
Reddedilmesine İlişkin İşlemler**

4982 sayılı Kanun'un 3. , 27. maddeleri uyarınca	<b>2</b>
4982 sayılı Kanun'un 3. , 6/2. , 27. maddeleri uyarınca	<b>1</b>
4982 sayılı Kanun'un 3. , 6/2. maddeleri uyarınca	<b>1</b>
4982 sayılı Kanun'un 3. , 7/1. , 18. maddeleri uyarınca	<b>2</b>
4982 Sayılı Kanun'un 3. , 7/1. , 23. maddeleri uyarınca	<b>1</b>
4982 sayılı Kanun'un 3. , 7/1. , 27. maddeleri uyarınca	<b>7</b>
4982 sayılı Kanun'un 3. , 7/1. maddeleri uyarınca	<b>25</b>
4982 sayılı Kanun'un 3. maddesi uyarınca	<b>1</b>
4982 sayılı Kanun'un 7/2. maddesi uyarınca	<b>3</b>
4982 sayılı Kanun'un 8. maddesi uyarınca	<b>1</b>
4982 sayılı Kanun'un 18. maddesi uyarınca	<b>2</b>
4982 sayılı Kanun'un 27. maddesi uyarınca	<b>10</b>
Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik'in 5. maddesi uyarınca	<b>1</b>
Bilgi Edinme Değerlendirme Kurulu'nun 2016/1 sayılı İlke Kararı	<b>1</b>
<b>Toplam</b>	<b>58</b>

## 2022 Yılı Bilgi Edinme Taleplerinin Büromuzca Reddedilmesine İlişkin İşlemler



## f) Bilgi İşlem Bürosu Faaliyetleri

- Genel Sekreterliğimiz bürolarında halen kullanılmakta olan HSK uygulamaları, personel uygulamaları ve UYAP DYS ekranları ile ilgili alınan hatalar ve gelen talepler Adalet Bakanlığı Bilgi İşlem Genel Müdürlüğü'ne iletilerek takip edilmektedir.
- Yeni başlayan, bürosu değişen ya da Kuruldaki görevi son bulan personele ilişkin UYAP yetki iptali, yeni yetki verilmesi işlemleri yapılmaktadır.
- Deploy dönemlerinde ve ara deploylarda genel ekran testleri yapılarak karşılaşılan hatalar ve eksiklikler Adalet Bakanlığı Bilgi İşlem Genel Müdürlüğü'ne iletilerek takibi yapılmaktadır.
- Eksiklik, hata ve taleplerin HTS (Hata Takip Sistemine)'ye girilmesi sağlanarak buradan yazılımcılara atanması ve yapılması takip edilmektedir.
- Hâkim ve Cumhuriyet savcılarının mal beyanı, lojman talebi, müstemir yetki talebi, atanma talepleri ile ilgili gelen sorunlara ilişkin, hata logları alınarak, gerekli düzeltme ve bilgilendirme yapılmaktadır.
- Dosya birleştirme işlemleri ve kısmen dosya birleştirme işlemlerine ilişkin ekran tasarlanmıştır.
- Büroların yaptıkları iş ve işlemlerle alakalı olarak UYAP ekranlarında tasarlama, yenileme, ekleme, düzeltme ve güncelleme çalışmaları yapılmıştır.
- Bilgisayarlara sistem ve gerekli yazılımların kurulumu ve bilgisayarların domaine (etki alanına) alınması, arızalarının giderilmesi, yazıcı-tarayıcı vb. ek donanım kurulumu, arızalarının giderimi, e-imza işlemleri (e-imza oluşturulması, yenilenmesi ve arıza takibi), domain (etki alanı), UYAP ve e-posta kullanıcısı oluşturma ve oluşturulan hesaplarla ilgili sorunları giderme, Kurul bünyesinde kullanılan fileserverin idamesi ve üzerindeki tüm bilgilerin anlık olarak yedekleme alma işlemleri yapılmıştır.
- HSK binası içerisinde UYAP altyapısının bütün kullanıcılar için sorunsuz olması amacıyla bina içerisindeki tüm odalarda UYAP data kablolarının bakımı, data prizlerinin değişimi ve yeterli olmayan yerlerde yeni UYAP data kablosunun çekilmesi ile ilgili altyapı bakım/onarımı yapılmıştır.
- HSK binası içerisinde olan 5 adet sistem odasının yeniden düzenlenmesi ile ana omurga switch değişimi yapılmıştır.
- İnternet ve UYAP altyapısının sağlıklı çalışabilmesi için aktif ağ cihazlarının takibi, büroların UYAP dışı veri depolama ve kullanma işlemleri için ortak alan hazırlama ve yetkilendirme işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Kurula ait İngilizce ve Türkçe web sitelerinde ihtiyaç duyulan güncelleme, duyuru ve ekleme işleri yapılmıştır.
- Genel Kurul toplantı salonunda görüntüleme sistemi yenilenmiş ve SEGBİS sistemi kurulumu yapılmıştır.
- Toplantı salonlarında bulunan ses ve projeksiyon sistemlerinin bakım ve onarımları yapılmıştır.

<b>Yapılan iş ve işlemler</b>	<b>Sayı</b>
Yazılım İşleri ile ilgili işlemler (Yetki talebi, yetki iptal talepleri, Bürolarca UYAP ile ilgili taleplerin BİDB ye iletilmesi ve takibi, DYS ve UYAP oluşan sistem hatalarının giderimi ve takibi, DYS ekranları arası iş aktarma, DYS iş silme talepleri, HİTAP aktarımı)	6.058
UYAP işletim sistemi, sistem kurulumu, yazıcı-tarayıcı vb. ek donanım, yazılım kurulumu	3.600
Donanım, network (ağ) arızası giderme	3.500
E-imza Üretimi	261
E-İmza Sorun giderme	1100
E-posta sorunları giderme (Outlook kurulumu)	900
Portal sayfası sorunlarını giderme	1.100
İnternet sorunlarını giderme	2.900
Bilgisayar, e-posta ve portal şifre talebi, etki alanı ve hesap işlemleri, Şifre talebi, etki alanı hesap sorunları giderme	2.300
Garanti dışı bilgisayar formatı	730
Kurul hizmetine alımı yapılan yeni yazıcıların aktif edilmesi	250
UYAP kablosuz ağının tekrar revize edilmesi (odaların taşınması nedeniyle)	300
Tasarım	450
Web duyuru	350
Web sayfa tasarımı ve güncelleştirme	1.200
Fotoğraf ve video kaydı	1.400
SMS gönderimi (Kişi Sayısınca)	114.665
Dâhili telefon rehber bilgileri güncelleme	600

### g) Dava İşleri Bürosu Faaliyetleri

- Kurulumuz avukatları ile Avrupa İnsan Hakları Mahkemesi kararlarına ilişkin farkındalığının artırılması konusunda toplantılar yapılmıştır,
- Diğer kurum veya bürolardan gelen hukuki konulara ilişkin görüş bildirilmiştir.

#### 2022 Yılında Kurulumuza Karşı Açılan Davalar

Dava Konusu	Dava Sayısı	Karar Verilen			Karar Verilmeyen
		İptal	Ret	Diğer	
Terfi Sicil Fişi	25	9	-	1	15
Hal Kâğıdı	3	-	-	0	3
Disiplin Cezası	9	-	-	0	9
Meslekten Çıkarma Cezası	13	-	-	2	11
Meslekten Çıkarma Kararı	44	-	1	3	40
Mesleğe Kabul Edilmeme	2	-	-	2	0
Maddi ve Manevi Tazminat	4	-	-	1	3
Şikâyetin İşleme Konulmaması Kararının İptali	5	-	-	5	0
Mesleğe İade Talebinin Reddi	2	-	-	1	1
PDGF	1	-	-	1	0
Tam Yargı	5	-	-	0	5
Göreve İade Talebi	1	1	-	0	0
Bilgi Edinme	3	-	-	0	3
İtiraz	52	26	1	0	25
Emeklilik İşlemleri	9	3	1	1	4
Tazminat	8	-	-	0	8
Not Fişi	2	-	-	1	1
Özlük Hakları	3	-	-	0	3
Diğer	8	-	-	3	5
<b>Toplam</b>	<b>199</b>	<b>39</b>	<b>3</b>	<b>21</b>	<b>136</b>

## Davalara İlişkin Yapılan İşlemler

Yazılan Savunma Dilekçesi	136
Yazılan Cevaba Cevap Dilekçesi	68
Yazılan Yürütmenin Durdurulması İtiraz Dilekçeleri	39
Yazılan Ara Karara Cevap Dilekçesi	381
Yazılan İstinaf Dilekçesi	22
Yazılan Temyiz Dilekçesi	308
Yazılan Temyize Cevap Dilekçesi	1.245
Yazılan Karar Düzeltme Dilekçesi	1
Yazılan Karar Düzeltme Cevap Dilekçesi	1
Yazılan Temyize Gitmeme Oluru	10
Yazılan Karar Düzeltmeye Gitmeme Oluru	5
Savcı Düşüncesine Cevap Dilekçesi	401
<b>Toplam</b>	<b>2.617</b>

### ğ) Dış İlişkiler ve Proje Bürosu Faaliyetleri

- Yabancı ülkelerin başta Yargı Kurulları olmak üzere yargı organlarıyla Kurulumuzun ilişkileri organize edilmekte, uluslararası kuruluşlar nezdinde icra edilen toplantı ve organizasyonlarda Kurulumuz adına ülkemiz temsil edilerek faaliyetlerde bulunmaktadır. Bu kapsamda, yabancı ülkelerin yargı kuruluşlarının ülkemizi ziyaretleri ile yabancı ülkelere icra edilen ziyaretler planlanmakta ve organize edilmektedir.
- Ayrıca, uluslararası kuruluşlar nezdinde talep edilen bilgiler ve sualnameler Kurulumuz görev alanı çerçevesinde karşılanmakta ve bu suretle karşılıklı ilişki ve bilgi akışının takibi sağlanmaktadır.
- Öte yandan, uluslararası kuruluşların web sitelerinin Kurulumuzca günlük takibinin sağlanması suretiyle, Kurulumuzu ilgilendiren hususlarda gerektiğinde basın açıklaması ya da ilgili kuruluşa mektup yazılması suretiyle gerekli düzeltme ve bilgilendirmeler yapılmaktadır. Diğer taraftan, Kurulumuzu ilgilendiren ve Kurulumuzca bizzat yürütülen projelerin takibi icra edilmektedir.
- Söz konusu faaliyetler çerçevesinde 2021 Adli Yılı'nın başlangıcı ve 2022 yılı süresince, Türk Yargısını ve Kurulumuzu ilgilendirdiği değerlendirilen konularda güncel gelişmelerin takip edilmesinin kolaylaştırılması ve farkındalığın artırılması amacıyla Kurulumuz Daire Başkan ve üyeleri, tetkik hâkimleri ve Teftiş Kurulu Başkanlığı ile paylaşılacak üzere, uluslararası düzlemde faaliyet gösteren gerek ülkemizin usulüne uygun biçimde dâhil olduğu, üye, katılımcı veya gözlemci gibi sıfatlarla bünyesinde yer aldığı gerek insan hakları hukuku alanında itibar gören gerekse geniş katılımcıya veya etki alanına sahip kurum, kuruluş, organ, kişi ve

oluşumlarca ülkemize yöneltilen takdir ve eleştiriler dâhil olmak üzere gelişme, etkinlik, haber ve yeniliklerden haberdar olunmasını teminen “Türk Yargısı ile İlgili Uluslararası Kurumlardan Haberler” incelenmektedir.

- Tüm dünyada yer alan görsel, yazılı ve işitsel haberler Cumhurbaşkanlığı İletişim Başkanlığı tarafından Türkçe’ye çevrilerek Devlet Enformasyon Sistemi’ne aktarılmaktadır. Bu kapsamda öncelikle Kurulumuzu ilgilendiren daha sonra yargıya ilişkin haberler seçilerek haftalık olarak ayrıca bir Uluslararası Basın Bülteni daha hazırlanmaktadır.

#### **2022 yılında yapılan faaliyetler kapsamında;**

- AB’ye Katılım için Ulusal Eylem Planı İzleme Çalışmaları kapsamında görüş ve önerilerimiz Dışişleri Bakanlığı Avrupa Birliği ile İlişkiler Genel Müdürlüğüne iletilmiştir.
- IPA III Dönemi 2023 Yılı Proje önerilerine ilişkin cevabımız Adalet Bakanlığı Dış İlişkiler ve Avrupa Birliği Genel Müdürlüğüne iletilmiştir.
- “Avrupa Komisyonu 2022 Türkiye Raporu - Ülkemiz Katkısı”na istenilen görüş ve önerilerimiz Adalet Bakanlığı Dış İlişkiler ve Avrupa Birliği Genel Müdürlüğüne ve Dışişleri Bakanlığı Avrupa Birliği ile İlişkiler Genel Müdürlüğüne iletilmiştir.
- XII. Yargı Sektörü Sektörel İzleme Komitesi (SMC) Toplantısı Yargıdaki Güncel Gelişmelere ilişkin görüş ve değerlendirmelerimiz HSK ilgili bürosuna iletilmiştir.
- Uluslararası Savcılar Birliği (IAP) tarafından Avrupa Adaletin Etkiliği Komisyonu’na (CEPEJ) 2020 yılı temmuz ayında yayımlanan yargı sistemlerinde “case-weighting” konulu rapora atfen yine CEPEJ tarafından hazırlandığı bildirilen altı soruluk anketin cevaplandırılmasına ilişkin HSK Yargının Etkinliği Bürosu ve Adalet Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığından talebimiz olmuştur.
- Köklü tarihsel ilişkilerimizin bulunduğu, dost ve kardeş ülke olan Azerbaycan Cumhuriyeti’nin yargı kurumları ile işbirliğinin devamı ve güçlendirilmesi amacıyla yönelik olarak, Azerbaycan Cumhuriyeti Başsavcısına hitaben Kurulumuzca kaleme alınan davet mektubu gönderilmiştir.
- 2021 yılında yayımlanmış Ulusal Kamu Diplomasisi Strateji Belgesi ve Eylem Planı kapsamında Cumhurbaşkanlığı İletişim Başkanlığı tarafından “Kamu Diplomasisi İzleme Sistemi (KADİZ)” tasarlanmıştır. Söz konusu belge kapsamında faaliyetlerin izlenmesi, değerlendirilmesi, takip edilebilmesi ve raporlanması amacıyla gerekli çalışmaların yürütülmesini teminen Kurulumuzun sorumluluk tablosunda yer alan hususlar yönünden, gerçekleşen gelişmelere dair derlenen bilgiler Cumhurbaşkanlığı İletişim Başkanlığına gönderilmiştir.
- GRECO Dördüncü Değerlendirme Aşaması Üçüncü Ara Uyum Raporu incelenmiş olup, görüş ve değerlendirmelerimiz Adalet Bakanlığı Dış İlişkiler ve Avrupa Birliği Genel Müdürlüğüne iletilmiştir.
- Köklü tarihsel ilişkilerimizin bulunduğu, dost ve kardeş ülke olan Azerbaycan Cumhuriyeti’nin yargı kurumları ile işbirliğinin devamı ve güçlendirilmesi amacıyla yönelik olarak, Azerbaycan Cumhuriyeti Başsavcısına hitaben mektup gönderilmiştir.
- AB komisyonu tarafından hazırlanan 2022 yılı Türkiye İlerleme Raporuna ilişkin bilgi notu istifadelerine sunulmak üzere HSK bürolarına dağıtımlı gönderilmiştir.
- Avrupa Komisyonu 2022 Türkiye Raporu - Maddi Hata tablosuna ilişkin görüş ve değerlendirmelerimiz istenilmiş olup, ilgili birimlerden derlenen cevabımız Dışişleri



Bakanlığı Avrupa ile İlişkiler Genel Müdürlüğüne ve Adalet Bakanlığı Dış İlişkiler ve Avrupa Birliği Genel Müdürlüğüne iletilmiştir.

- Kurulumuzun organizasyonel üyesi olduğu Uluslararası Savcılar Birliği (International Association Of Prosecutors - IAP) Başkanı Mr. Juan Bautista MAHIQUES'e hitaben düzenlenen mektup gönderilmiştir.
- Ülkemizin kurucu üye sayıldığı Avrupa Konseyinin yargı organı olan Avrupa İnsan Hakları Mahkemesi'ne (AİHM) Kasım ayında resmi ataması yapılan Başkan Síofra O'Leary'ye hitaben düzenlenen tebrik mektubu gönderilmiştir.

KONU	TARİH	YER	KATILIMCI SAYISI
26. Dönem Adli Yargı Hâkim ve Savcı Adaylarının hazırlık eğitimlerinde "Kararların Dili" dersini yürütmek üzere görevlendirme	03 Ocak - 03 Nisan 2022	Ankara	1
Diplomasi Eğitimi Programı	25 – 26 Ocak 2022	Ankara	3
Anayasa Mahkemesinin Temel Haklar Alanındaki Kararlarının Etkili Şekilde Uygulanmasının Desteklenmesi Projesi ilk yürütme kurulu toplantısı	27 Ocak 2022	Çevrimiçi	1
Anayasa Mahkemesinin Temel Haklar Alanındaki Kararlarının Etkili Şekilde Uygulanmasının Desteklenmesi Projesi kapsamında Adli-İdari Yargıda Bireysel Başvuru İhlal Kararları ve İhlalin Sonuçlarının Ortadan Kaldırılması Bölge Toplantısı	14 – 15 Şubat 2022	İstanbul	1
AB Adalet Programı Çalışma Grubu	24 Şubat 2022	Çevrimiçi	1
İdari Yargının Etkinliğinin Artırılması ve Danıştayın Kurumsal Kapasitesinin Güçlendirilmesi Projesi kapsamında "Gerekçeleştirme ve Karar Yazma Becerileri" eğitiminde eğitici olarak görevlendirme	16 – 17 Mart 2022	Ankara	1
Karşılaştırmalı Hukuk Seminerleri kapsamındaki Alternatif Uyuşmazlık Çözüm Yöntemi Sisteminin Geliştirilmesi konulu seminer	29 Mart 2022	Çevrimiçi	1
16. Dönem İdari Yargı hâkim adaylarının hazırlık eğitimlerinde "Kararların Dili" dersini yürütmek üzere görevlendirme	04 Nisan - 04 Temmuz 2022	Ankara	1
Yargıtayın Kurumsal Kapasitesinin Güçlendirilmesi Ortak Projesi 5. Yürütme Kurulu toplantısı	28 Nisan 2022	Çevrimiçi	1
Kurumsal Altyapı ve Kapasiteyi Güçlendirmek' amacı (A6) başlığı altında bulunan "Yargı alanında ulusal ve uluslararası kurumlarla iş birliğini güçlendirmeye yönelik çalışmalar yapılacaktır." hedef-stratejisi (H6.5) doğrultusunda; "Cumhuriyet Savcılarının Bağımsızlığı ve Hesap Verilebilirliği" konulu konferans	04 – 08 Mayıs 2022	İtalya/Palermo	1

İdari Yargının Etkinliğinin Artırılması ve Danıştayın Kurumsal Kapasitesinin Güçlendirilmesi Projesi kapsamında Gerekçeleştirme ve Karar Yazma Becerileri konulu toplantı	13 – 15 Mayıs 2022	Antalya	1
IPA II Yargı Sektörü XII. Sektörel İzleme Komitesi (SMC) toplantısı	25 Mayıs 2022	Çevrimiçi	1
İmar Hukuku Meslek içi Eğitim Programı	27 – 29 Mayıs 2022	Antalya	1
Kadınlara Karşı Her Türlü Ayrımcılığın Önlenmesi Sözleşmesi (CEDAW) 8. Dönemsel Ülke Raporunun Savunması konulu toplantı	14 - 15 Haziran 2022	Çevrimiçi	1
Anayasa Mahkemesinin Temel Haklar Alanındaki Kararlarının Etkili Şekilde Uygulanmasının Desteklenmesi Projesi Bireysel Başvuru Sisteminin Etkililiğini Değerlendirme Koordinasyon Kurulu toplantısı	16 Haziran 2022	Ankara	1
Avrupa Savcılar Danışma Konseyi (CCPE) 31. Çalışma Grubu toplantısı	16 - 17 Haziran 2022	Fransa/Strazburg	1
Ülkemiz yargı sektöründe yer alan bilgi teknolojileri ve bilgi yönetim sistemine ilişkin yenilikler hakkında bilgi sahibi olmak, iş birliği ve deneyim paylaşımında bulunmak amaçlı Bosna Hersek Hâkimler ve Savcılar Yüksek Kurulu Başkanı ve üyeleri ile Adalet Bakan Yardımcısının da yer aldığı bir heyetin Kurulumuzu Ziyareti	22 Haziran 2022	Ankara	3
Avrupa Adaletin Etkinliği Komisyonu (CEPEJ) 38. Genel Kurul Toplantısı ve 20. Kuruluş Yıldönümü Programı	27 - 28 Haziran 2022	Video konferans	2
İdari Yargının Etkinliğinin Artırılması ve Danıştayın Kurumsal Kapasitesinin Güçlendirilmesi Projesi 7. Yürütme Kurulu toplantısı	30 Haziran 2022	Ankara	1
Türkiye'de Cezai Konularla ilgili Uluslararası Adli İşbirliğinin Geliştirilmesi Projesi Aktivite 1.1.3	04 Temmuz 2022	Ankara	1
Azerbaycan Cumhuriyeti Başsavcılığı Heyetinin Kurulumuz Davetlisi Olarak Ülkemizi Ziyareti	18 - 22 Eylül 2022	Ankara - İstanbul	3
Türkiye'de Cezai Konularda Uluslararası Adli İşbirliğinin Geliştirilmesi Projesi kapsamında toplantı	21 Eylül 2022	Ankara	1
Kasten ve Taksirle Öldürme Suçları ile Koruma Tedbirleri Nedeniyle Tazminat Davaları konulu meslek içi eğitim programı	23 – 25 Eylül 2022	Ankara	1
Uluslararası Savcılar Birliği'nin (IAP) 27. Yıllık Konferansı ve Genel Kurulu Toplantısı	25 – 29 Eylül 2022	Gürcistan/Tiflis	2
CAS II Projesi Usuli Güvenceler Çalışma Grubu Toplantısı, "Cezai Konularda Delillerin Kabul Edilebilirliği" kılavuzunun tanıtım ve değerlendirilmesi konulu toplantı	28 Eylül 2022	Çevrimiçi	2
Avrupa Savcılar Danışma Konseyi (CCPE) 17. Genel Kurulu Toplantısı	03 – 04 Ekim 2022	Fransa/Strazburg	2
Bosna-Hersek Federasyonu, Bosna-Hersek Sırp Cumhuriyeti, Karadağ ve Sırbistan Cumhuriyeti hâkimlerinin ve savcılarının Kurulumuzu ziyareti	18 Ekim 2022	Ankara	2

Birleşmiş Milletler Yolsuzlukla Mücadele Sözleşmesi Yerinde İnceleme Ziyareti Kapsamında Adalet Bakanlığı Koordinatörlüğünde Eş Güdüm Toplantısı	19 Ekim 2022	Ankara	1
İdari Yargının Etkinliğinin Artırılması ve Danıştay'ın Kurumsal Kapasitesinin Güçlendirilmesi Projesi kapsamında Avrupa Konseyi Proje Danışmanı Sn. Ray Burningham ve beraberinde yer alan Avrupa Konseyi Ankara Program Ofisi Proje Temsilcilerinin Kurulumuzu Ziyareti	11 Kasım 2022	Ankara	2
DTÖ Türkiye'nin Ticaret Politikalarını Gözden Geçirme Toplantısı Hazırlıkları "Fikri Mülkiyet Hakları" başlıklı oturum	17 Kasım 2022	Ankara	1
Avrupa Yargıçları Danışma Konseyi (CCJE) 23. Genel Kurul Toplantısı	30 Kasım – 02 Aralık 2022	Fransa/Strazburg	2
IPA II Yargı Sektörü XIII. Sektörel İzleme Komitesi (SMC) Toplantısı	30 Kasım 2022	Çevrimiçi	1
Avrupa Adaletin Etkinliği Komisyonu (CEPEJ) 39. Genel Kurul Toplantısı	06 - 07 Aralık 2022	Fransa/Strazburg	1
Türkiye'de Cezai Konularda Uluslararası Adli İş Birliğinin Geliştirilmesi Projesi kapsamında Uluslararası Adli İş Birliği Hususundaki Yasal Çerçevenin Önerilen Değişikliklerle Beraber Tartışılmasına yönelik çalıştay	12.12.2022	İstanbul	1
Batı Balkanlar ve Türkiye'de kâr amacı gütmeyen kuruluşlar aracılığıyla terör finansmanının tespit edilmesi ve engellenmesi başlıklı Bölgesel Çalıştay	19 Aralık 2022	Çevrimiçi	1
AB Global Facility Terörizmin Finansmanı Çalıştayı	19 - 21 Aralık 2022	İstanbul	1
Azerbaycan Başsavcılığı Çalışma Ziyareti	25 - 29 Aralık 2022	Azerbaycan/Bakü	4

## h) Disiplin Bürosu Faaliyetleri

### Disiplin Dosyaları İş Cetveli

Yıl	Devreden	Gelen	Toplam	Kesinleşen	Kalan
2013	536	377	913	442	471
2014	471	256	727	361	366
2015	366	194	560	290	270
2016	270	240	510	136	374
2017	374	257	631	117	514
2018	514	287	801	283	518
2019	518	379	897	430	467
2020	467	538	1.005	324	681
2021	681	759	1440	415	1025
2022	1025	949	1974	1246	728

### Yıllar İtibari İle Disiplin Cezalarının Dağılımı

Sayı	Yıl	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
1	Disiplin Cezaları (Uyarma, Aylıktan Kesme, Kınama, Kademe İlerlemesini Durdurma, Derece Yükselmesini Durdurma)	36	50	31	54	127	122	96	173	543
2	Yer Değiştirme	8	8	6	4	16	17	13	18	29

3	Meslekten Çıkarma (Daha önceden KHK/FETÖ'den, meslekten çıkarma kararı verilenler)					69	110	110	109	209
4	Meslekten Çıkarma (FETÖ'den, görevde)					-	-	-	-	-
5	Meslekten Çıkarma (FETÖ'den, istifa/müstafi/emekli)					-	-	-	1	5
6	Meslekten Çıkarma (Daha önceden meslekten çıkarma kararı verilenler)					6	3	1	2	7
7	Meslekten Çıkarma (istifa/müstafi/emekli)					3	7	2	5	5
8	Meslekten Çıkarma (görevde)					6	6	-	4	10
<b>Toplam</b>						<b>227</b>	<b>265</b>	<b>222</b>	<b>312</b>	<b>808</b>

### Dosya Bazında Kararların Dağılımı

Karar İçeriği		Adet
1	Disiplin Cezaları	573
2	Ceza Tayinine Yer Olmadığı	102
3	Zamanaşımı Nedeniyle Ortadan/İşlemden Kaldırma (Ölüm vs.)	25
4	Af Nedeniyle İşlemden Kaldırma	-
5	Evrakın İşlemden Kaldırılması	149
6	Karar Verilmesine Yer Olmadığı	37
7	Dosyanın Birinci daireye veya Mesleğe Kabul Bürosuna gönderilmesi	11
8	Dosyanın Adalet Bakanlığına veya Yargıtaya gönderilmesi	1
9	Yeniden İnceleme	377
10	İncelemeye Alınması veya savunma için ek süre verilmesi	24

11	Kovuşturma Sonucunun Beklenmesi	75
12	Dava Sonucunun Beklenmesi	2
13	Başka Dosyadaki İnceleme/Soruşturma Sonucunun Beklenmesi	7
14	Son Savunma İstenmesi	516
15	Kovuşturma İzni Verilmesi/Son Savunma İstenmesi	28
16	Kolluk (Kovuşturma İzni Verilmesi)	9
17	Kolluk (Kovuşturma İzni Verilmemesi/İşlemden Kaldırma)	7
18	Birleştirme	59
19	Tedbir	170
20	Dilekçe (Ceza Silinmesi veya Talebin Reddi vs.)	9
21	Muvafakat Talebi	30
22	Toplantı Gün ve Saatinin Belirlenmesi	1
23	Bir Sonraki Gündemde Görüşülmesi	-
24	Müteferrik	3
25	Düzeltilme	-
<b>Toplam</b>		<b>2.215</b>

### Kişi Bazında Kararların Dağılımı

	Karar İçeriği	Adet
1	Disiplin Cezaları	808
2	KHK gereğince meslekten çıkarma (Genel Kurul tarafından verildi)	31
3	KHK gereğince meslekten çıkarma kararı kaldırılan veya istifa/emekli nedeniyle KVYO (Genel Kurul tarafından verildi)	268
4	Ceza Tayinine Yer Olmadığı	205
5	Zamanaşımı Nedeniyle Ortadan/İşlemden Kaldırma (Ölüm vs.)	50
6	Af Nedeniyle İşlemden Kaldırma	1
7	Evrakın İşlemden Kaldırılması	322
8	Karar Verilmesine Yer Olmadığına	4223
9	Dosyanın Birinci Daire veya Mesleğe Kabul Bürosuna gönderilmesi	17
10	Dosyanın Adalet Bakanlığına veya Yargıtay'a Gönderilmesi	1
11	Kolluk (kovuşturmaya izin verilmesi)	9
12	Kolluk (kovuşturma izni verilmemesi/işlemden kaldırılması)	7
13	Dilekçe (ceza silinmesi veya talebin reddi)	9
14	Birleştirme	361

15	Yeniden İnceleme Ret (İkinci Daire tarafından verildi)	603
16	Yeniden İnceleme veya İtiraz Ret (Genel Kurul tarafından verildi)	407
17	İncelemeye alınması veya savunma için ek süre verilmesi	42
18	Kovuşturma sonucunun beklenmesi	502
19	Dava sonucunun beklenmesi	5
20	Başka dosyadaki inceleme/soruşturma sonucunun beklenmesi	8
21	Son savunma istenmesi	637
22	Kovuşturma izni verilmesi/son savunma istenmesi	423
23	Tedbir kabul/red veya görevden uzaklaştırma tedbiri süresinin uzatılması/uzatılması hakkında karar verilmesine yer olmadığı	175
24	Görevden uzaklaştırma tedbirinin kaldırılması	17
25	Muvafakat Talebi	36
26	Müteferrik	16
27	Dosyanın İkinci Daireye Gönderilmesi (Genel Kurul tarafından verildi)	9
28	Toplantı Gün ve Saatinin Belirlenmesi	1
29	Düzeltilme	-
30	Bir Sonraki Gündemde Görüşülmesi	-
<b>Toplam</b>		<b>9.193</b>

### Disiplin İşlemlerinde Yeniden İnceleme ve İtiraz Sayıları

Yıllar	Yeniden İnceleme			İtiraz		
	Talep	Kabul	Ret	Talep	Kabul	Ret
2013	272	34	238	145	15	130
2014	134	16	118	109	16	93
2015	195	16	179	71	23	48
2016	274	5	269	105	5	100
2017	66	6	60	95	2	93
2018	162	4	158	90	5	85
2019	289	6	283	167	4	163
2020	146	5	141	142	4	138
2021	254	11	243	93	10	83
2022	636	33	603	392	12	380

## Disiplin İşlemlerinde Genel Kurul Yeniden İnceleme Sayıları

	Yeniden İnceleme		
	Talep	Kabul	Ret
2020	4	0	4
2021	27	3	24
2022	32	5	27

### 1) Hâkim ve Savcı Şikâyet Bürosu Faaliyetleri

Hâkim ve savcılar hakkında yapılan ihbar ve şikâyetlerin incelenerek işleme konulup konulmayacağı, inceleme/soruşturma izni verilip verilmeyeceği hususlarında yetkili olan HSK Birinci Dairesindeki süreç aşağıdaki şekilde işlemektedir.

### DİLEKÇE / İHBAR

Şikâyetin İşleme Konulmaması	İnceleme İzni Verilmesi		İnceleme ve Soruşturma İzni Verilmesi		Soruşturma İzni Verilmesi	Soruşturma İzni Verilmesine Yer Olmadığı
↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓
Yeniden İnceleme Kararı	Soruşturma İzni Verilmesine Yer Olmadığı	Soruşturma İzni Verilmesi	İnceleme Maddeleri Yönünden Soruşturma İzni Verilmesine Yer Olmadığı	Dosyanın İkinci Daire Disiplin Bürosuna Gönderilmesi	Dosyanın İkinci Daire Disiplin Bürosuna Gönderilmesi	Yeniden İnceleme Kararı
↓	↓	↓	↓			↓
İtiraz (Genel Kurul)	Yeniden İnceleme Kararı	Dosyanın İkinci Daire Disiplin	Yeniden İnceleme Kararı			İtiraz (Genel Kurul)



		Bürosuna Gönderilmesi		
	↓		↓	
	İtiraz (Genel Kurul)		İtiraz (Genel Kurul)	

#### Hâkim ve Savcı Şikâyet Bürosunun Yıllara Göre İş Cetveli

Ait Olduğu Yıl	Bir Önceki Yıldan Devreden Derdest Dosya Sayısı	Bir Önceki Yıldan Devreden Yeniden İnceleme ve İtiraz Sayıları	Açılan Dosya Sayısı	Gelen Yeniden İnceleme ve İtiraz Sayıları	Toplam
<b>2014</b>	6.140	326	11.355	1.536	<b>19.357</b>
<b>2015</b>	10.187	707	12.228	1.554	<b>24.676</b>
<b>2016</b>	10.324	414	15.161	2.294	<b>28.193</b>
<b>2017</b>	16.709	1.130	14.908	883	<b>33.630</b>
<b>2018</b>	18.550	502	15.415	429	<b>34.896</b>
<b>2019</b>	18.238	230 (77 Genel Kurul Talebi)	21.018	1.419	<b>40.905</b>
<b>2020</b>	18.908	384(59'u Genel Kurul Talebi)	21.306	2.403	<b>43.001</b>
<b>2021</b>	14.753	694(161'i Genel Kurul Talebi)	28.431	3.435	<b>47.313</b>
<b>2022</b>	9.577	1199(561'i Genel Kurul Talebi)	28.946	5.810	<b>44.333</b>

## 2022 Yılı İş Cetveli

2022 Yılında Açılan Dosya Sayısı	28.946
Dilekçe Aşamasındaki Dosya Sayısı	2.307
Esas Karar Sayısı	35.603
Yeniden İnceleme Karar Sayısı	3.324
Genel Kurul Karar Sayısı	2.405
Toplam Karar Sayısı (Yeniden İnceleme + Genel Kurul + Karar)	41.332
Şikâyetin / İhbarın İşleme Konulmaması	30,016
Soruşturma İzni Verilmesine Yer Olmadığı	2.759
Soruşturma İzni Verilmesi Teklifi	716
İnceleme Maddeleri Yönünden Soruşturma İzni Verilmesine Yer Olmadığı, Soruşturma Maddeleri Yönünden Dosyanın İkinci Daireye Tevdii	72
İnceleme İzni Verilmesi Teklifi	1.375
İnceleme ve Soruşturma Verilmesi Teklifi	191
Yeniden İnceleme Talebinin Reddine	3.303
İtiraz Talebinin Reddine	1.923
Diğer (Birleştirme, Görevsizlik, Eksişge İade vs.)	977

### i) İnsan Hakları Bürosu Faaliyetleri

T.C. Anayasasının 90 ıncı maddesinin son fıkrası ile Avrupa İnsan Hakları Sözleşmesinin 46 ncı maddesi uyarınca Avrupa İnsan Hakları Mahkemesince verilen ve Kurulumuzu ilgilendiren kararlardan;

- Disiplin hukuku ve atama işlemleri ile ilgili güncel olanların takip edilmesi,
- Gerekli görülenlerin Türkçe'ye çevrilmesi ve derlenmesi,
- AİHM kararları bilgi bankası oluşturulması ve ilgili bürolarla paylaşılması,

6087 sayılı Hâkimler ve Savcılar Kurulu Kanununun 10 uncu maddesinin 2 nci fıkrasının (b) bendi uyarınca, Kurul işlemleri nedeni ile Avrupa İnsan Hakları Mahkemesi nezdinde Türkiye'ye karşı açılan davalarda hazırlanacak savunmaya esas olmak üzere Adalet Bakanlığınca istenecek görüş taleplerinin karşılanması,

Genel Sekreterlik ve Teftiş Kurulu Bürolarının Çalışma Usul ve Esasları Hakkındaki Yönetmelik'in 39 uncu maddesinin 1 inci fıkrası uyarınca, Kurulda görev yapan müfettiş ve tetkik hâkimlerine yönelik Avrupa İnsan Hakları Mahkemesi içtihatları ile ilgili farkındalığın artırılması amacıyla ulusal ve uluslararası sempozyum, eğitim ve çalıştay düzenlenmesi,

Teftiş Kurulu Başkanlığı veya Genel Sekreterliğin ilgili bürolarınca talep edilmesi halinde Avrupa İnsan Hakları Mahkemesi içtihatları ile ilgili bilgi notu hazırlanması, amaçlarıyla, İnsan Hakları Bürosu kurulmuştur.

### **2022 yılından yapılan faaliyetler kapsamında;**

- Farklı evraklar üzerinden tek ve birlikte yürütülen dosyalarda yer alan, toplamda 220 farklı başvurucuya ilişkin sunulacak Hükûmet görüşlerine esas olmak üzere;
  - Anayasa Mahkemesi'ne (AYM) yapılan bireysel başvurulara ilişkin olarak 23 görüş,
  - Avrupa İnsan Hakları Mahkemesi'ne (AİHM) yapılan başvurulara ilişkin olarak 22 görüş,
  - BM İnsan Hakları Komitesi'ne yapılan başvurulara ilişkin olarak 6 görüş talep edilmiştir.Adalet Bakanlığı İnsan Hakları Dairesi Başkanlığına sunmuş olduğumuz görüş ve değerlendirmelerimize esas teşkil etmek üzere HSK ilgili bürolarından talep edilen bilgi/belgelere ilişkin yazışmalar ile birlikte toplamda 36 AYM, 28 AİHM ve 7 BM başvurusu ile ilgili yazışma yapılmıştır.
- 2021 yılı Ayrımcılıkla Mücadele raporuna ilişkin Bakanlık katkısına sunulmak üzere HSK ilgili bürolarından talep edilen bilgi/belgeler ile derlenen görüş ve değerlendirmeler Türkiye İnsan Hakları ve Eşitlik Kurumuna iletilmiştir.
- Türkiye İnsan Hakları ve Eşitlik Kurumu tarafından gerçekleştirilen “Ayrımcılıkla Mücadele İstişare Komisyonu İkinci Toplantısı'na katılım sağlanmıştır.
- Avrupa Konseyi Delegeler Komitesinin İnsan Hakları konulu (DH) 1436. toplantısında alınan kararlardan birkaçının gayri resmi tercümesi Kurulumuz ilgili bürolarına bilgi amaçlı gönderilmiştir.
- Türkiye İnsan Hakları ve Eşitlik Kurulu tarafından gerçekleştirilen “Ayrımcılıkla Mücadele İstişare Komisyonu Üçüncü Toplantısı'na ilişkin gündem önerilerimiz Türkiye İnsan Hakları ve Eşitlik Kurumuna iletilmiştir.
- AİHM içtihat veri bankası HUDOC'un takip edilmesi neticesinde Kurulumuz görev alanı ile ilgili olduğu değerlendirilen 3 adet AİHM kararının, AİHM karar özetlerinin, basın açıklamalarının, gündem dâhilinde çeşitli web sitelerde AİHM'e dair yayınlanmış haberlerin ve insan hakları kurum ve kuruluşları ile AİHM'e ilişkin toplamda 400 adet doküman hakkında Türkçe çeviri, özet çeviri veya bilgi notu hazırlanmıştır.
- İlgili görülen AİHM kararlarının veya diğer ilgili dokümanların bülten, bilgi notu şeklinde hazırlanarak ilgili birimlere dağıtımı yapılmıştır. Faaliyet alanı ile sınırlı olmak üzere yürütülecek çalışmalar veya bu bülten ile notların hazırlanması ve gerekliliklere yönelik olarak gündemin ve yayınlanan kararların takibinde temin edilen verilerle ilgili olarak Avrupa İnsan Hakları Mahkemesi İçtihadı tartışma toplantıları yapılmaktadır.

## j) İşlemler Bürosu Faaliyetleri

### Askerlik Nedeniyle Görevinden Ayrılanlara İlişkin İstatistik

Yıl	Hâkim	Savcı	Toplam
2020	51	53	104
2021	5	2	7
2022	14	18	32

### Ücretli ve Ücretsiz İzin Verilen Hâkim ve Savcılara İlişkin İstatistik

Yıl	Açıklama	Ücretsiz İzin		Toplam
		Hâkim	Savcı	
2020	Doğum Sebebiyle	195	34	229
2021	Doğum Sebebiyle	210	29	239
2022	Doğum Sebebiyle	150	27	177

### Hâkim ve Savcılarla İlgili Bazı İşlemlere İlişkin İstatistikler

Konusu	2022
Yargıtay üyeliğine seçilen hâkim/Cumhuriyet savcısı sayısı	10
Danıştay üyeliğine seçilen hâkim/savcı sayısı	3
Askerlik dönüşü göreve başlama onayı alınan hâkim/savcı sayısı	30
Başka kuruma atanması hususunda muvafakat verilen hâkim/savcı sayısı	-
Bilgi Edinme Hakkı Kanunu kapsamında verilen cevap sayısı	4
Yıllık izin (gönderilen) onay sayısı	34.675
Teftiş Kurulu Başkanlığınca gönderilen ve gereği için ilgili Genel Müdürlük, Başkanlık ve Bürolara dağıtımı yapılan Denetim Raporu sayısı	212
Tehir talebi Milli Savunma Bakanlığına iletilen hâkim/savcı sayısı	4
Yıllık ara vermede nöbetçi bırakılan başkan ve üye sayısı (BİM ve İdare /Vergi Mahkemeleri)	367
Yıllık ara vermede nöbetçi bırakılan üye/savcı sayısı (BAM)	324
Yıllık ara vermeden faydalananlar (Adli Yargı)	6.962

## k) Kararname Bürosu Faaliyetleri

Anayasanın 140'ıncı maddesinde, hâkim ve savcıların atanmaları ile görevlerinin ve görev yerlerinin geçici veya sürekli olarak değiştirilmesinin mahkemelerin bağımsızlığı ve hâkimlik teminatı esaslarına göre kanunla düzenleneceği belirtilmektedir.

26.02.1983 tarihli 2802 sayılı Hâkimler ve Savcılar Kanununun 35 inci maddesinde hâkim ve Cumhuriyet savcılarının atanmalarına ilişkin düzenlemeler yapılmıştır.

19.02.1988 tarihli ve 19730 sayılı Resmi Gazete'de, adli ve idari yargı hâkim ve savcılarının atama ve nakillerine ilişkin iki ayrı yönetmelik yayımlanmış olup söz konusu yönetmeliklere göre hâkim ve savcıların görev yapacakları yerler, coğrafi ve ekonomik şartları, sağlık, sosyal ve kültürel durumları; mahrumiyet dereceleri ile ulaşım, gelişme ve önemli merkezlerle yakınlıkları ve diğer durumları bakımından adli yargıda beş, idari yargıda üç bölgeye ayrılmıştır.

Bu yönetmeliklerdeki istisnai hükümler dışında, adli yargıda en az hizmet süresi beşinci bölgede iki, dördüncü bölgede iki, üçüncü bölgede üç, ikinci bölgede beş, birinci bölgede yedi yıl; idari yargıda üçüncü bölgede beş, ikinci bölgede yedi, birinci bölgede on yıl olarak düzenlenmiştir.

Yönetmeliklerde, görev süresine bakılmaksızın atamalarda dikkate alınacak mazeretler ise; sağlık durumu, eş durumu, öğrenim durumu, doğal afetler şeklinde sıralanmıştır.

Uygulamada her yıl yaz aylarında bir defa ana kararname hazırlanmakta, ayrıca mazeret sebebiyle değişik tarihlerde kapsamı az olan kararname de hazırlanmaktadır.

### Bölge Adliye Mahkemeleri Atama Kararnameleri

	Kararname Tarihi	Hâkim	Savcı	Toplam
1	19.06.2022	282	45	327
2	07.07.2022	1	-	1
3	01.12.2022	61	11	72
TOPLAM		344	56	400

### Adli Yargı İlk Derece Atama Kararnameleri

	Kararname Tarihi	Hâkim	Savcı	Toplam
1	19.06.2022	2820	1912	4732
2	08.11.2022	-	2	2
3	01.12.2022	98	65	163
TOPLAM		2918	1979	4897

### İdari Yargı Atama Kararnameleri

	Kararname Tarihi	BİM	İdare Hâkimi	Vergi Hâkimi	Toplam
1	19.06.2022	67	214	64	345
2	01.12.2022	13	7	4	24
TOPLAM		80	221	68	369

### Yüksek Mahkemelere Tetkik Hâkimi ve Yargıtay veya Danıştay Savcısı Atamaları

	Kararname Tarihi	Yargıtay Tetkik Hâkimi	Yargıtay Cumhuriyet Savcısı	Danıştay Tetkik Hâkimi	Danıştay Savcısı	Toplam
1	19.06.2022	-	15	5	1	21
2	01.12.2022	15	4	2	1	22
TOPLAM		15	19	7	2	43

### Atama Kararnamelerinde Yeniden İnceleme ve İtiraz Sayıları

01.01.2022 tarihinden 31.12.2022 tarihine kadar atama kararnameleri ile ilgili olarak Birinci Daire'ye toplam 823 yeniden inceleme ve 141 itiraz talebi gelmiş olup kabul ve ret sayılarına aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Atama Kararnameleri Yeniden İnceleme ve İtiraz Sayıları						
Yıllar	Yeniden İnceleme			İtiraz		
	Talep	Kabul	Ret	Talep	Kabul	Ret
2014	617	169	448	150	7	143
2015	710	136	574	174	-	174
2016	1.353	335	1.018	211	31	180
2017	793	186	607	250	3	247
2018	678	177	501	161	26	135
2019	549	132	417	143	5	136
2020	575	112	463	54	-	54
2021	540	106	434	85	6	79
2022	823	121	702	141	10	131

### 1) Kolluk Amirleri Bürosu Faaliyetleri

#### En Üst Dereceli Kolluk Amirleri Hakkındaki Şikâyetler

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
İnceleme izni verilen dosya sayısı	119	25	10	4	30	17	23	15	16
Soruşturma izni verilen dosya sayısı	19	26	9	12	21	20	17	12	20
Mahalline iade edilen dosya sayısı (Gönderme Kararı)	44	34	16	17	59	44	35	39	37

Soruşturma izni verilmesine yer olmadığı kararı verilen dosya sayısı	44	37	15	9	5	7	13	3	4
Şikâyetin işleme konulmaması kararı verilen dosya sayısı	138	126	66	45	40	25	17	9	12
İhbarın işleme konulmaması kararı verilen dosya sayısı	-	-	-	-	6	1	6	4	15
Yeniden inceleme talep edilen dosya sayısı	6	7	15	3	10	9	3	5	4
İnceleme maddeleri yönünden soruşturma izni verilmesine yer olmadığına Soruşturma maddeleri yönünden ikinci daireye tevdi	-	-	-	-	-	1	-	-	-
Soruşturma maddeleri yönünden dosyanın ikinci daireye tevdi İnceleme maddeleri yönünden soruşturma izni verilmesi	-	-	-	-	-	-	-	1	-
Soruşturma maddesi yönünden dosyanın ikinci daireye tevdi İnceleme maddesi yönünden evrakın ölüm nedeniyle işlemde kaldırılması	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Evrakın ikmal için muhakkike iade edilmesi	-	-	-	-	-	-	-	1	1
Karar verilmesine yer olmadığına	-	-	-	1	-	-	-	-	-
İtirazın Reddi	3	4	-	9	-	13	1	-	1
Kısmen inceleme izni verilmesi kısmen şikâyetin işleme konulmaması karar sayısı	-	-	-	-	-	-	1	2	-



Kısmen inceleme izni verilmesi kısmen gönderme karar sayısı	-	-	-	-	-	-	1	2	-
Kısmen şikâyetin işleme konulmaması kısmen gönderme karar sayısı	-	-	-	-	-	-	2	9	2
Eksiğe iadesine Kurul Müfettişi eli ile incelenmesine karar sayısı	-	-	-	-	-	-	1	1	-

### Yeniden İnceleme ve İtiraz Sayıları

Yıllar	Yeniden İnceleme			İtiraz		
	Talep	Kabul	Ret	Talep	Kabul	Ret
2014	6	1	5	3	-	3
2015	7	-	7	4	-	4
2016	15	-	15	-	-	-
2017	3	-	3	9	-	9
2018	10	-	10	-	-	-
2019	9	-	9	13	-	13
2020	3	-	3	1	-	1
2021	5	-	5	-	-	-
2022	4	-	4	1	-	1

### m) Kütüphane ve Dokümantasyon Bürosu Faaliyetleri

Kurul görevlilerininin araştırma ve eğitim çalışmaları sırasında ortaya çıkan bilgi ihtiyacını karşılamak amacıyla mevzuat, basılmış mesleki eserler, süreli ve süresiz yayınlar ile yüksek mahkeme içtihatları ve benzeri kararlar, dokümanlar takip edilmektedir.

Hâkim ve savcılara ait tezlerin kayıt işlemleri yapılmaktadır. Kurumlardan gelen kitapların bir adedinin kütüphaneye kayıt işleminin gerçekleştirilmesi ile talep edilmesi halinde tetkik hâkimlerine dağıtım işleri yapılmaktadır.

## n) Mesleğe Kabul Bürosu Faaliyetleri

### Mesleğe Kabul Edilen Hâkim Savcı Adayı Sayıları

Adli ve İdari Yargı									
	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Mesleğe kabul edilen adli yargı hâkim adayları sayısı (Mezun)	303	44	1.691	405	1.078	791	957	355	6
Mesleğe kabul edilen adli yargı savcı adayları sayısı (Mezun)	187	15	1.027	281	897	672	447	651	8
Avukatlık mesleğinden hâkimlik mesleğine kabul edilenlerin sayısı	443	-	578	22	1.041	11	1	167	47
Avukatlık mesleğinden savcılık mesleğine kabul edilenlerin sayısı	267	-	248	3	567	4	1	101	37
Mesleğe kabul edilen idari yargı hâkim adayları sayısı (Mezun)	353	7	1.068	19	127	-	4	103	-
Avukatlık mesleğinden idari yargı hâkim mesleğine kabul edilenlerin sayısı	-	-	-	11	59	-	-	-	-
<b>TOPLAM</b>	<b>1.553</b>	<b>66</b>	<b>4.612</b>	<b>741</b>	<b>3.769</b>	<b>1.478</b>	<b>1.410</b>	<b>1.377</b>	<b>98</b>

### Mesleğe Yeniden Kabul ile İlgili Sayısal Veriler

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Yeniden mesleğe kabul edilen hâkim ve savcı sayısı	18	60	14	108	8	2	6	0	2
Yeniden mesleğe kabul edilme talebi reddedilen hâkim ve savcı sayısı	21	41	52	233	29	24	14	29	22
<b>TOPLAM</b>	<b>39</b>	<b>101</b>	<b>66</b>	<b>341</b>	<b>37</b>	<b>26</b>	<b>20</b>	<b>29</b>	<b>24</b>

## Mesleğe Yeniden Kabul ve Diğer Sayısal Veriler

2022 Yılı	Sayı
Yeniden inceleme talebi reddedilen hâkim ve savcı sayısı	29
İtiraz talebi reddedilen hâkim ve savcı sayısı	23
İstifa	77
Mesleğe kabul edilmeyen hâkim adayı sayısı	8
<b>TOPLAM</b>	<b>137</b>

## Adli Yargı Atama Kuraları

	Kura Tarihi	Hâkim Sayısı	Savcı Sayısı	Toplam
1	16.06.2022	49	46	<b>95</b>
2	19.12.2022	4	2	<b>6</b>
3	(Mesleğe kabul edilmiş olup kura töreni gerçekleştirilmemiştir)	1	1	<b>2</b>
	<b>TOPLAM</b>	<b>54</b>	<b>49</b>	<b>103</b>

### o) Meslek İçi Eğitim Bürosu Faaliyetleri

Kurul tarafından, hâkim ve Cumhuriyet savcılarının hizmet öncesi, hizmet içi veya meslek içi eğitim semineri için belirlenen takvim kapsamında gönderilen taleplerin Hâkimler ve Savcılar Kurulu Birinci Dairesince değerlendirilerek katılımcılara izin verilmesine ilişkin işlemler yürütülmektedir.

Bu kapsamda Anayasa Mahkemesi, Yargıtay, Danıştay, Adalet Bakanlığı, Türkiye Adalet Akademisi ve sair kamu kuruluşlarınca düzenlenen 320 meslek içi eğitim, çalıştay, seminer ve toplantıya katılan 23.018 hâkim ve savcıya izin verilmiştir.

### ö) Mevzuat İşleri Bürosu Faaliyetleri

#### 2022 yılı itibarıyla Mevzuat Çalışmaları

1- Faaliyet döneminde “Hâkimler ve Savcılar Kurulu Disiplin Amirleri ve Disiplin Kurulları Yönetmeliği” ve eki cetvel 21.09.2022 tarihli ve 31960 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

2- Kurulumuz 2022-2026 Stratejik Planında öngörülen “Kurulda hazırlanan evrakın imza yetkisinin açıklığa kavuşturulması bakımından imza ve yazışma yönergesi hazırlanacaktır.” şeklindeki 6.5.2 sıra sayılı faaliyeti gereğince “Hâkimler ve Savcılar Kurulu İmza Yetkileri İç Genelgesi” taslağı hazırlanarak yayım aşamasına getirilmiştir.

## Duyurular

Faaliyet döneminde, başta Covid-19 pandemisi ile ilgili olmak üzere yapılan duyurular şu şekildedir.

- 1- 13.04.2022 tarihli "COVID-19 Kapsamında İdari İzin" konulu Genel Kurul Kararı tüm yargı teşkilatına duyurulmuştur.
- 2- 12.04.2022 tarihli İl Seçim Kurulu Başkan ve Üyeleri ile İlçe Seçim Kurulu Başkanlarının yeniden belirlenmesine ilişkin Yüksek Seçim Kurulu Başkanlığının yazısı yargı teşkilatına duyurulmuştur.
- 3- 05.07.2022 tarihinde Sağlık Bakanlığı Kamu Hastaneleri Genel Müdürlüğünün, yargı mercilerince talep edilen kişi muayene ve tanı bazlı tedavi bilgileri taleplerinin "Sağlık Bakanlığı"na hitaben yazılmasına ilişkin konu yargı teşkilatımıza duyurulmuştur.
- 4- 07.07.2022 tarihinde hâkim ve Cumhuriyet savcılarının yapacakları kalem denetimlerinde yararlanabilecekleri, Kurulumuz Teftiş Kurulu Başkanlığınca da denetimlerde şablon olarak kullanılan "Kalem Denetim Cetvelleri" yargı teşkilatımıza duyurulmuştur.
- 5- Bölge adliye mahkemesi kararları arasındaki uyuşmazlığın giderilmesine ilişkin Yargıtay ilgili dairelerince verilen kararlar Genel Sekreterliğimizce 07.01.2022, 14.01.2022, 27.01.2022, 30.03.2022, 27.04.2022, 24.05.2022, 28.06.2022, 28.09.2022 ve 27.12.2022 tarihlerinde yargı teşkilatına duyurulmuştur.

### Mevzuat İşleri Bürosu İş Cetveli

İşlem veya Faaliyet Türü	Gelen	Çıkan	Derdest
Bilgi Notları	5	5	-
Bilgi Edinme	17	17	-
Soru Önergeleri	103	103	1
Hukuki Görüşler	77	78	2
Hukukla İlgili Diğer İşler (Muhabere)	47	46	1
Mevzuat Taslaklarına Verilen Görüş	7	7	-
Duyurular	16	16	
<b>Toplam</b>	<b>272</b>	<b>272</b>	<b>4</b>

## **p) Müstemir Yetki Bürosu Faaliyetleri**

### **Adli Yargı Müstemir Yetki Kararnameleri**

- 27.01.2022 tarihinde 1. bölgede 1 hâkimin yetki düzenlemesi yapılmıştır.
- 14.03.2022 tarihinde 1. bölgede 162 hâkimin yetki düzenlemesi yapılmış, 3 hâkimin yeniden inceleme talebinin kabulüne karar verilmiş, 10 hâkimin yeniden inceleme talebinin reddine karar verilmiştir.
- 14.03.2022 tarihinde 2. bölgede 50 hâkimin yetki düzenlemesi yapılmış, 1 hâkimin yeniden inceleme talebinin reddine karar verilmiştir.
- 14.03.2022 tarihinde 3, 4 ve 5. bölgede 51 hâkimin yetki düzenlemesi yapılmıştır.
- 14.03.2022 tarihinde bölge adliye mahkemelerinde 12 üyenin yetki düzenlemesi yapılmış, 1 üyenin yeniden inceleme talebinin reddine karar verilmiştir.
- 31.03.2022 tarihinde 1, 2, 3 ve 4. bölgede 24 hâkimin yetki düzenlemesi yapılmış, 8 hâkimin yeniden inceleme talebinin kabulüne karar verilmiştir.
- 21.04.2022 tarihinde bölge adliye mahkemelerinde 2 üyenin yeniden inceleme talebinin kabulüne karar verilmiştir.
- 28.06.2022 tarihinde münhal bulunan komisyon başkanlıklarına yetkilendirilme yapılmıştır.
- 26.07.2022 tarihinde yeni faaliyete geçirilen ağır ceza merkezleri Develi, Keşan ve Soma Ağır Ceza Mahkemesi hâkimlerine ilişkin müstemir yetki düzenlemesi yapılmıştır.
- 26.07.2022 tarihinde bölge adliye mahkemelerinde 432 başkan ve üyenin yetki düzenlemesi yapılmıştır.
- 26.07.2022 tarihinde 4 ve 5. bölgede 416 hâkimin müstemir yetki düzenlemesi yapılmıştır.
- 11.08.2022 tarihinde 1. bölgede 1919 hâkimin müstemir yetki düzenlemesi yapılmış, 4 hâkimin yeniden inceleme talebinin kabulüne karar verilmiş, 13 hâkimin yeniden inceleme talebinin reddine karar verilmiştir.
- 11.08.2022 tarihinde 2. bölgede 502 hâkimin müstemir yetki düzenlemesi yapılmış, 3 hâkimin yeniden inceleme talebinin kabulüne karar verilmiş, 2 hâkimin yeniden inceleme talebinin reddine karar verilmiştir.
- 11.08.2022 tarihinde 3. bölgede 869 hâkimin müstemir yetki düzenlemesi yapılmış, 2 hâkimin yeniden inceleme talebinin reddine karar verilmiştir.
- 06.09.2022 tarihinde 1. bölgede 2 hâkimin yetki düzenlemesi yapılmıştır.
- 12.10.2022 tarihinde Bölge Adliye mahkemelerinde 38 yetki düzenlemesi yapılmış, 4 üyenin yeniden inceleme talebinin kabulüne karar verilmiş, 17 üyenin yeniden inceleme talebinin reddine karar verilmiştir.
- 22.12.2022 tarihinde bölge adliye mahkemelerinde 98 üyenin yetki düzenlemesi yapılmış, 3 üyenin yeniden inceleme talebinin kabulüne karar verilmiş, 4 üyenin yeniden inceleme talebinin reddine karar verilmiştir.
- 22.12.2022 tarihinde 2. bölgede 76 yetki düzenlemesi yapılmış, 3 hâkimin yeniden inceleme talebinin kabulüne karar verilmiş, 4 hâkimin yeniden inceleme talebinin reddine karar verilmiş, 34 hâkimin yeniden inceleme talebinin reddine karar verilmiştir.
- 22.12.2022 tarihinde 3, 4 ve 5. Bölgede 129 yetki düzenlemesi yapılmış, 8 hâkimin yeniden inceleme talebinin kabulüne karar verilmiş, 46 hâkimin yeniden inceleme talebinin reddine karar verilmiştir.

## **İdari Yargı Müstemir Yetki Kararnameleri**

- 01.02.2022 tarihinde 2 bölge idare mahkemesi üyesinin yetki düzenlemesi yapılmıştır.
- 14.03.2022 tarihinde 3 bölge idare mahkemesi üyesinin yetki düzenlemesi yapılmıştır.
- 14.03.2022 tarihinde ilk derece mahkemelerinde 6 hâkimin yetki düzenlemesi yapılmıştır.
- 26.07.2022 tarihinde bölge idare mahkemelerinde 106 başkan ve üyenin müstemir yetki düzenlemesi yapılmıştır.
- 26.07.2022 tarihinde idari yargı ilk derece mahkemelerinde 317 hâkimin müstemir yetki düzenlemesi yapılmış, 1 hâkimin yeniden inceleme talebinin reddine karar verilmiştir.
- 12.10.2022 tarihinde bölge idare mahkemelerinde 1 üyenin yetki düzenlemesi yapılmış, 1 üyenin yeniden inceleme talebinin kabulüne karar verilmiş, 5 üyenin yeniden inceleme talebinin reddine karar verilmiştir.
- 12.10.2022 tarihinde idari yargı ilk derece mahkemelerinde 8 hâkimin yetki düzenlemesi yapılmış, 3 hâkimin yeniden inceleme talebinin kabulüne karar verilmiş, 11 hâkimin yeniden inceleme talebinin reddine karar verilmiştir.
- 22.12.2022 tarihinde bölge idare mahkemelerinde 27 üyenin yetki düzenlemesi yapılmıştır.
- 22.12.2022 tarihinde idari yargı ilk derece mahkemelerinde 37 hâkimin yetki düzenlemesi yapılmıştır.

## **Diğer İş ve İşlemler**

- 19.01.2022 tarihinde; sulh ceza hâkimlerine yapılacak yetkilendirmelerde asgari kıdem şartı getirilmesine ilişkin usul ve esaslara yönelik ilke kararı belirlenmiştir.
- 19.01.2022 tarihinde; kadaastro mahkemelerinin daha etkin ve verimli bir şekilde faaliyetlerini yürütebilmesine ilişkin usul ve esaslara yönelik ilke kararı belirlenmiştir.
- 01.03.2022 tarihinde; 2022 yılı yargının etkinliği ve verimliliği çalışması kapsamında; bölge adliye mahkemeleri ile adli yargı ilk derece mahkemelerinde daire/mahkeme kurma, faaliyete geçirme veya faaliyetinin durdurulması ile hâkim ve Cumhuriyet savcısı ihtiyaçlarına ilişkin çalışma tamamlanmıştır.
- 06.04.2022 tarihinde; 2022 yılı yargının etkinliği ve verimliliği çalışması kapsamında; bölge idare mahkemeleri ile idare ve vergi mahkemelerde mahkeme kurma, faaliyete geçirme veya faaliyetinin durdurulması ile hâkim ihtiyaç çalışmasına ilişkin çalışma tamamlanmıştır.
- 24.05.2022 tarihinde; Denizli, Malatya ve Tekirdağ Bölge Adliye Mahkemelerinin kurulması yönünde Adalet Bakanlığına Olumlu Görüş bildirilmiş, 08.06.2022 tarihinde Denizli, Malatya ve Tekirdağ Bölge Adliye Mahkemeleri kurulmuştur.
- 01.07.2022 tarihinde; bölge adliye mahkemelerinin hukuk ve ceza dairelerinin numaraları ile aralarındaki iş bölümleri belirlenmiştir.
- 01.07.2022 tarihinde; bölge idare mahkemeleri idari ve vergi dava dairelerinin numaraları ile aralarındaki iş bölümleri belirlenmiştir.
- 25.07.2022 tarihinde; Keşan Ağır Ceza Mahkemesi yargı çevresinin; Keşan, Enez ve İpsala ilçeleri olarak belirlenmesine karar verilmiştir.
- 26.07.2022 tarihinde; Keşan Ağır Ceza Mahkemesinin 01.08.2022 tarihinde faaliyete geçirilmesine karar verilmiştir.
- 25.07.2022 tarihinde; Develi Ağır Ceza Mahkemesi yargı çevresinin; Develi, Tomarza, Yahyalı ve Yeşilhisar ilçeleri olarak belirlenmesine karar verilmiştir.

- 25.07.2022 tarihinde; Soma Ağır Ceza Mahkemesi yargı çevresinin; Soma ve Kırkağaç ilçeleri olarak belirlenmesine karar verilmiştir.
- 26.07.2022 tarihinde; Develi Ağır Ceza Mahkemesinin 01.08.2022 tarihinde faaliyete geçirilmesine karar verilmiştir.
- 26.07.2022 tarihinde; Soma Ağır Ceza Mahkemesinin 01.08.2022 tarihinde faaliyete geçirilmesine karar verilmiştir.
- 26.07.2022 tarihinde; Kars ve Giresun İdare Mahkemelerinin 01.09.2022 Tarihinde faaliyete geçirilmesine karar verilmiştir.
- 21.12.2022 tarihinde Bölge Adliye Mahkemesi Ceza Daireleri Başkanlar Kurulunda 01.01.2023 tarihinden itibaren görev yapacak asıl ve yedek üyeler belirlenerek karara bağlanmıştır.

### **r) Sosyal İşler Bürosu Faaliyetleri**

- 07 Mart 2022 tarihinde Türkiye geneli Bölge Adliye Mahkemesi Başkanları, Bölge Adliye Mahkemesi Cumhuriyet Başsavcıları, Bölge İdare Mahkemesi Başkanları ve Adli Yargı İlk Derece Mahkemesi Adalet Komisyonu Başkanları ile Cumhuriyet Başsavcılarının katılımlarıyla Değerlendirme Toplantısı düzenlenmiştir.
- 15.03.2022 ve 26.10.2022 tarihinde HSK Genel Kurul Salonunda Yargıtay ve Danıştay Üyeliğine seçilenlere mazbataları törenle takdim edilmiştir.
- 16.06.2022 tarihinde 94 kişilik ve 19.12.2022 tarihinde 6 kişilik (torba usulü) Kura töreni düzenlenmiştir.
- 01 Ocak 2022-31 Aralık 2022 tarihleri arasında talepte bulunan çeşitli Hukuk Fakültesi öğrenci heyetlerinin Kurulu ziyaretleri gerçekleştirilmiştir.

### **s) Strateji Geliştirme Bürosu Faaliyetleri**

#### **Bütçe Teklifi Çalışmaları**

Yeni Ekonomi Programı ve Orta Vadeli Mali Planın Cumhurbaşkanlığı tarafından onaylanarak Resmi Gazetede yayımlanmasının ardından, Cumhurbaşkanlığınca hazırlanan bütçe çağrısı ve eki bütçe hazırlama rehberi ile yatırım genelgesi ve eki yatırım programı hazırlama rehberinde yer alan usul ve esaslar doğrultusunda cari ve yatırım bütçe teklifleri hazırlık çalışmaları başlamaktadır.

Kurulumuzca hazırlanan bütçe teklifleri üst yöneticinin onayından sonra Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı ile ilgili harcama birimi yetkililerinin katılımıyla bütçe teklifleri üzerinde görüşmeler yapılmaktadır.

#### **Bütçe Uygulama İşlemleri**

Cari yıl içerisinde Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından yayınlanan Bütçe Uygulama Tebliğleri kapsamında ödenek serbest bırakma, revize, ekleme, aktarma vb. bütçe uygulama işlemleri gerçekleştirilmektedir.

### **Ayrıntılı Harcama Programlarının Hazırlanması**

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 20 inci maddesi uyarınca ayrıntılı harcama programının hazırlanmasına ilişkin usul ve esasların belirlendiği bütçe uygulama tebliğinin yayımlanmasını müteakip, aylar itibarıyla ayrıntılı harcama programları hazırlanarak e-bütçe sistemine veri girişleri yapılmaktadır. Kurulumuzun Ayrıntılı Harcama Programı teklifi ön onay yapılarak üst yönetici tarafından vize edilmek üzere Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı'na gönderilmektedir.

### **Nakit Talepleri ile İlgili İşlemler**

09.04.2009 tarihli ve 27195 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Nakit Taleplerinin Tespitine Yönelik Yönetmelik kapsamında Kurulumuzun aylık nakit taleplerine ilişkin işlemler Nakit Talepleri Toplama Sistemi üzerinden gerçekleştirilmektedir.

### **Kesin Hesap ile İlgili İşlemler**

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 42 nci maddesi, 26.04.2006 tarihli ve 26150 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu idarelerinin Kesin Hesaplarının Düzenlenmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve ilgili tebliğler kapsamında, Kamu Hesapları Bilgi Sistemi (KBS) üzerinden hazırlanan Kurulumuz kesin hesabı mutabakat sağlanmak üzere Hazine ve Maliye Bakanlığı Muhasebat ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğüne gönderilmektedir. Yapılan görüşmelerde mutabakat sağlandıktan sonra üst yönetici ve Başkan onayına sunulmaktadır.

### **Yatırım Gerçekleşme Raporları**

Kurulumuzun yatırım uygulama sonuçlarına ilişkin raporlar, üçer aylık dönemler halinde hazırlanmakta ve Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı'na iletilmektedir.

### **Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu Hazırlanması ile İlgili Faaliyetler**

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 30 uncu maddesi gereğince hazırlanan Kurulumuz bütçesinin birinci altı aylık uygulama sonuçları ile ikinci altı aya ilişkin beklentiler, hedefler ve faaliyetlerini kapsayan Kurumsal Mali Durum Raporu ve Beklentiler Raporu internet sitemizde yayımlanmaktadır.

### **Devlet Teşkilatı Merkezi Kayıt Sistemi (DETSİS) ile İlgili Faaliyetler**

DETSİS, Türkiye Cumhuriyeti devlet teşkilatı içerisinde yer alan kurum ve kuruluşlar ile bunların merkez, taşra ve yurt dışı teşkilatlarında bulunan her düzeydeki birimlerinin hiyerarşik yapıya uygun olarak kayıt altına alındığı ve e-devlet çalışmalarında esas alınmak üzere T.C. Devlet Teşkilatı Numarası ile tanımlandığı sistemdir.

Kurulumuzun 1. Daire kararı ile faaliyete geçirilen veya kapatılan adli ve idari yargı mahkemelerinin teşkilat yapılarında oluşan değişiklikler Devlet Teşkilatı Merkezi Kayıt Sistemine işlenmektedir.



## **Ön Mali Kontrol İşlemleri**

Kurulumuz tarafından yapılan alımlar kapsamındaki mali karar ve işlemlerin, bütçe, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı harcama programı, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluk yönlerinden harcama öncesi kontrolü yapılmaktadır.

## **Kamu Zararı ve Kişi Borcu İşlemleri**

Görevden uzaklaştırma, naklen atama, askerlik görevi, doğum izni gibi durumların oluşması halinde personele peşin olarak fazla ödenen kişi alacakları ile kamu zararı alacaklarının takibi yapılmaktadır.

## **Stratejik Plan Çalışmaları**

2022-2026 yıllarını kapsayan olan üçüncü dönem stratejik planın hazırlık çalışmalarına Başkanlık Makamınının 29/06/2020 tarihli ve 91 sayılı OLUR'u ile yürürlüğe giren İç Genelge ile başlanmıştır.

Hazırlık çalışmalarını yürütmek üzere, Kurul Stratejik Planlama Ekibi Genel Sekreterliğin 14/07/2020 tarihli ve 104 sayılı OLUR'u ile görevlendirilmiştir.

Çalışmalara 4 Eylül 2020 tarihinde başlanılmış olup 35 toplantı yapılmıştır. Bu çalışmalar Genel Sekreter Yardımcısı başkanlığında koordinatör üyelerin katılımlarıyla gerçekleştirilmiştir.

Hazırlanan taslak plan katılımçılık anlayışı çerçevesinde görüşlerini almak üzere iç ve dış paydaşlara ve 03.06.2021 tarihinde değerlendirilmek üzere Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmiştir.

İç ve dış paydaşlardan gelen görüşlerin değerlendirilmesi sonrasında stratejik plan taslağına son hali verilerek Genel Kurulun 22/12/2021 tarihli ve 960 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.

2022-2026 Stratejik Planının ilk yıl izleme ve değerlendirme sonuçlarına ilişkin bilgiler "Stratejik Planın Değerlendirilmesi" başlığa altında yer almaktadır.

### **ş) Terfi Bürosu Faaliyetleri**

2802 sayılı Hâkimler ve Savcılar Kanununun 22 nci maddesinde; hâkim ve savcılarının nisan, ağustos ve aralık ayları içerisinde yükselme incelemelerine tabi tutulacağı hüküm altına alınmıştır. Mesleğe kabullerinden sonra hâkim ve savcılarının adaylıkta geçen süreleri ve talepleri halinde askerlikte geçen süreleri ile yüksek lisans, doktora ve avukatlıkta geçen sürelerinin sayılması ile birlikte defter dönemleri belirlenir. Bu defter dönemlerinde bahsi geçen Kanunun 21 inci maddesine göre her iki yılda bir derece terfi, 33 üncü maddesine göre ise her üç yılda bir başarı incelemesine tabi tutulan hâkim ve savcılarının terfi defterleri aşağıdaki şekilde hazırlanır;

- Derece yükselmesi yapacak ve birinci sınıfa ayrılacak hâkim ve savcılarının listeleri Resmî Gazete'de yayımlanır. Deftere tabi hâkim ve savcılarının açık sicilleri çıkartılır.
- İlgililerin görev yaptığı yerler ve müstemir yetkileri, açık sicilleri incelenerek belirlenir.
- Müstemir yetkileri dikkate alınarak iş cetvelleri, görev yerlerinden istenir.
- Kürsüde görev yapmayan hâkim ve savcılar ile kürsüde görev yapan savcılar hakkında

sicil amirlerince doldurulmak üzere sicil fişleri istenir.

- İlgililer hakkında inceleme ve soruşturma olup olmadığı muhatap bürolardan yazışma yapılarak istenir. Gelen yanıtlar incelenerek terfi defterine gerekli notlar alınır.
- İlgililerin gizli sicilleri incelenir. Haklarında düzenlenen hâl kâğıdı ve performans değerlendirme ve geliştirme formları içerikleri ile birlikte terfi defterine not alınır.
- İlgili bürodan döneme giren hâl kâğıdı, performans değerlendirme ve geliştirme formu ile sicil fişlerine karşı dava açılıp açılmadığı sorulur.
- Terfi döneminde ilgililerin kanun yolundan geçen işleri dikkate alınır.
- Mahallince doldurulup gönderilen iş cetvelleri titizlikle hesaplanarak UYAP ekranlarındaki terfi defterine işlenir.
- Bu işlemler tamamlandıktan ve gerekli kontroller yapıldıktan sonra defter Daire gündemine alınır.
- Defter görüşüldükten sonra asıl ve suretler karşılaştırılarak UYAP'a işlenir ve defter sonucu ivedilikle Kurul internet sitesinde yayımlanır.
- İlgililerin terfi durumlarına göre onay ve maaş tebligatları yazılarak tebliğe çıkartılır.
- Terfi sonuçları Resmî Gazete'de yayımlanır.

<b>Terfi İşlemleri</b>									
	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Derece Terfisi Yapılan Hâkim ve Savcı Sayısı	3479	3580	2492	5448	4830	6637	7642	6048	5682
Birinci Sınıf Ayrılma İncelemesi Yapılan Hâkim ve Savcı Sayısı	257	553	541	686	751	674	909	726	1339
Birinci Sınıf Olma İncelemesi Yapılan Hâkim ve Savcı Sayısı	343	239	47	160	190	590	485	439	584
Puan İncelemesine Giren Hâkim ve Savcı Sayısı	901	1.212	362	782	615	416	402	363	763
Hâkim Savcı Başarı İncelemesi	780	853	145	1553	1219	1150	1015	1437	1165
<b>TOPLAM</b>	<b>5760</b>	<b>6437</b>	<b>3587</b>	<b>8629</b>	<b>7605</b>	<b>9467</b>	<b>10453</b>	<b>9013</b>	<b>9533</b>

**Terfileri Karara Bağlanan Hâkim Savcı Sayıları**

Defter	Adli Yargı		İdari Yargı	Toplam
	Hâkim	Savcı		
2019 Aralık	1760	1110	307	3177
2020 Nisan	2444	1200	440	4084
2020 Ağustos	2155	1098	281	3534
2020 Aralık	1451	781	309	2541
2021 Nisan	1907	1073	359	3339
2021 Ağustos	2176	1305	276	3757
2021 Aralık	2079	1763	394	4236
2022 Nisan	2272	1286	367	3925
2022 Ağustos	1878	937	375	3190
2022 Aralık	1722	843	673	3238
<b>TOPLAM</b>	<b>19844</b>	<b>11396</b>	<b>3781</b>	<b>35021</b>

**Defter Durumlarına Göre Terfileri Karara Bağlanan Hâkim Savcı Sayıları****Hâkim ve Savcıların Sınıf ve Derecelerine Göre Dağılımı**

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Derece Terfisinde Olan Hâkim ve Savcılar	6759	7100	7667	9579	12774	13291	13881	14372	13196
Birinci Sınıfa Ayrılan Hâkim ve Savcılar	676	805	520	1259	1531	1577	2057	1672	2838
Birinci Sınıf Olmuş Hâkim ve Savcılar	6412	6723	8397	5237	5122	5547	5707	6080	6664
<b>TOPLAM</b>	<b>13847</b>	<b>14628</b>	<b>16584</b>	<b>16075</b>	<b>19427</b>	<b>20415</b>	<b>21645</b>	<b>22124</b>	<b>22698</b>

**Terfi İşlemlerinde Yeniden İnceleme ve İtiraz**

Yıllar	Yeniden İnceleme			İtiraz		
	Talep	Kabul	Ret	Talep	Kabul	Ret
<b>2017</b>	342	120	222	41	5	27
<b>2018</b>	351	79	272	79	14	65
<b>2019</b>	455	82	373	45	6	39
<b>2020</b>	371	79	292	47	-	47
<b>2021</b>	524	129	338	44	7	36
<b>2022</b>	674	134	540	46	15	31
<b>TOPLAM</b>	<b>2717</b>	<b>623</b>	<b>2037</b>	<b>302</b>	<b>47</b>	<b>245</b>

Unvan	1. Derece	2. Derece	3. Derece	4. Derece	5. Derece	6. Derece	7. Derece	8. Derece	Toplam
Adli Yargı Hâkimi	6250	758	832	1450	627	2341	398	26	12682
Adli Yargı C. Savcısı	2879	453	537	925	445	1818	659	26	7742
İdari Yargı Hâkimi	1263	205	336	281	21	95	73	0	2274
<b>TOPLAM</b>	<b>10392</b>	<b>1416</b>	<b>1705</b>	<b>2656</b>	<b>1093</b>	<b>4254</b>	<b>1130</b>	<b>52</b>	<b>22698</b>

## t) Yargı Etiği Bürosu Faaliyetleri

6087 sayılı Kanuna 02.07.2018 tarihli KHK ile eklenen 7/2-d bendi uyarınca HSK Genel Kuruluna hâkim ve savcılarının uymaları gereken etik davranış ilkelerini belirleme görevi verilmiştir. Bu amaçla HSK bünyesinde kurulan Yargı Etiği Bürosu, aşağıda belirtilen hususlarda görevlendirilmiştir.

- Hâkim ve savcılarının uymaları gereken etik davranış ilkelerinin belirlenmesi ve uygulamanın gözetilmesi, gerektiğinde Etik İstişare Kararı ve Etik İhlali Tespit Kararları verilmesi,
- Yargı mensupları tarafından iletilen hususlarda Kurul tarafından tavsiyede bulunulması veya danışmanlık yapılması görevinin ifası bakımından, taleplerin alınması, raporlama ve sunum gibi hazırlıkların yapılması,
- Yargıda etik kültürünü yerleştirmek üzere çalışmalar yapılması veya yaptırılması ve bu konuda yapılacak çalışmalara destek olunması işlemlerinin ve faaliyetlerinin sekretaryasının yürütülmesi.

Kurulumuzun 2017-2021 Stratejik Planında Yargıya Güveni Artırmak amacı altında; elde edilen çıktılar ışığında 2017 yılında yargı etiği kodları oluşturulmuştur.

Türk Yargı Etiği Bildirgesi HSK Genel Kurulu'nun 06.03.2019 tarihli toplantısında kabul edilmiş ve 14.03.2019 tarihli Resmi Gazete 'de yayınlanmıştır.

Türk Yargı Etiği Bildirgesi kitapçığı basılmış ve ilgililere dağıtılmıştır. Bildirgenin İngilizce çevirisi tamamlanmıştır, ayrıca kitapçık olarak basılmıştır.

HSK kütüphanesi bünyesinde Yargı Etiği Kütüphanesi oluşturulmuş, yerli ve yabancı kaynaklara kütüphanede yer verilmiştir. Ayrıca Kamu Görevlileri Etik Kurulu ile temas kurularak ilgili yayınların Kurulumuzla paylaşılması sağlanarak kütüphaneye eklenmiştir. Türkiye Adalet Akademisi süreçle ilgili bilgilendirilmiş ve verilecek eğitimlerde kullanılabilecek bazı kaynaklar paylaşılmıştır.

Bakanlığın çeşitli birimlerinden gelen yazılara cevaben BM, GRECO, CEPEJ gibi uluslararası kuruluşlardan yargı etiği konusunda gelen sürece ilişkin bilgi talepleri karşılanmıştır.

Yargı etiği konusundaki başvuru üzerine HSK Genel Kurulu'nun 25.09.2019 tarihli toplantısında ilk Tavsiye kararı verilmiştir. Karar sonucu ilgiliye tebliğ edilmiş olup, gerekçeli karar yazılarak Kurumun internet sitesinde ve basın yoluyla kamuoyu ile paylaşılmıştır.

### **2022 yılında yapılan faaliyetler kapsamında;**

- Yargı etiği konusundaki başvuru üzerine, HSK Genel Kurulu'nun 22.12.2021 tarihli toplantısında istişare kararı verilmiş, gerekçeli karar yazılarak Kurumun internet sitesinde paylaşılmıştır. İstişare kararı 20.01.2022 tarihinde ilgisine tebliğ edilmiştir.
- "Türk Yargı Etiği Bildirgesi Kapsamında Sosyal Medya Kullanım Rehberi" 08.03.2022 tarihli ve 639 sayılı Genel Kurul Kararı ile kabul edilerek, 21.04.2022 tarihli ve 31816 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmıştır.

Türk Yargı Etiği Bildirgesi'nin tamamının somut örneklerle açıklanması amacını taşıyan 'Türk Yargı Etiği Bildirgesi Rehberi Taslağı'na dair çalışmalar, sürece tüm hâkim ve savcılarının katılımları sağlanacak şekilde Genel Kurulun gözetim ve denetimi altında Kurulun

Yargı Etiği Bürosu tarafından sürdürülmektedir. Bu kapsamda Türk Yargı Etiği Bildirgesi kapsamında kalan tüm hâkim ve Cumhuriyet savcılarının katkıları temin edilmiştir.

Türk Yargı Etiği Bildirgesi Kapsamında Sosyal Medya Kullanım Rehberi giriş bölümü hariç 5 ayrı başlık ve 45 maddeden oluşmaktadır.

Rehberde ‘Sosyal Medya ve Ağlarda Sanal Kimlik İnşasında Dikkat Edilecek Hususlar’, ‘Sosyal Medya ve Ağlarda Sanal Arkadaşlık, Etkileşim ve İlişkiler’, ‘Sosyal Medya Ve Ağlarda Etik Davranış Modeli ve Paylaşım Ölçütleri’, ‘Siber Tehlikeler Karşısında Sosyal Medya ve Ağlarda Gizlilik Ayarları ve Güvenliğin Önemi’, ‘Sosyal Medya Kullanımında Eğitim ve Farkındalık Oluşturma’ konuları uygulamaya yönelik olarak detaylı şekilde düzenlenmiştir.

Bu bağlamda anılan bu başlıklar altında, yargı bağımsızlığı ve tarafsızlığı ilkeleri kapsamında, yargıya olan güveni korumak suretiyle hâkim ve savcılarının sosyal medyada ve sanal ağlarda dâhil olacakları platformlar, bu platformlardaki kimlik inşası ve ilişkiler, etkileşimler, yapacakları paylaşımlar, bu paylaşımların çerçevesi, bu platformları kullanırlarken dikkat etmeleri gereken güvenlik ve gizliliğe dair hususlar ve farkındalık oluşturmaya kadar birçok tavsiyeye yer verilmiştir.

- "Türk Yargı Etiği Bildirgesi Kapsamında Sosyal Medya Kullanım Rehberi"nin Türkçe ve İngilizce olarak kitapçık halinde basımı yapılmıştır ve rehber Kurulumuzun internet sitesinde yayımlanmıştır.
- Etik ilkelerin uygulanmasının takibi ve denetimine yönelik faaliyetler devam etmekte olup hâkim ve savcılarının etik ilkeleri ihlal edip etmediklerine yönelik bazı inceleme dosyaları HSK Genel Kurulu’nda inceleme aşamasındadır. Yargı etiği konusunda Kurulumuzun danışma işlevi yerine getirilmekte olup yol gösterici nitelikte istişare kararları alınmaktadır.
- Adalet Bakanlığı Bakan Yardımcılığı ve Halkla İlişkiler Bürosu ile Genel Sekreterliğimiz Bilgi Edinme Bürosunca iletilen CİMER başvurusuna ilişkin Adalet Bakanlığı ve Bilgi Edinme Bürosu ile yazışma yapılmıştır.
- -Türkiye İnsan Hakları Eşitlik Kurumu tarafından cevaplandırılması talep edilen 2021 Yılı Ayrımcılıkla Mücadele Raporuna,  
- "Şeffaflığın Artırılması ve Yolsuzlukla Mücadelenin Güçlendirilmesi Strateji ve Eylem Planı" taslağına,  
-Avrupa Komisyonu 2022 Türkiye Raporu - Ülkemiz Katkısına, görüş bildirilmiştir.
- Hâkimler ve Savcılar Kurulu 2022-2026 Stratejik Planı, Hedef 2.2 "Yargı etiği müessesesi güçlendirilecektir." şeklinde yer verilen hedefin hayata geçirilmesi için yürütülecek çalışmalar kapsamında iş birliği içinde çalışılacak birimlerden faaliyet sorumluları belirlenmiş olup çalışma grubu oluşturulmuştur.

### **u) Yargının Etkinliği Bürosu Faaliyetleri**

Yargı Reformu Stratejisinde (2019) öngörülen “Performans Esaslı İzleme Sistemi” oluşturulmasına yönelik olarak, 6087 sayılı Kanunun 13/1 maddesi ve Genel Sekreterlik ve Teftiş Kurulu Bürolarının Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 10’uncu maddesi gereğince mahkemelerin bağımsızlığı ve hâkimlik teminatı esasları çerçevesinde;

- Sayısal veriler üzerinden belirlenen kriterlere göre mahkemelerin ve Cumhuriyet başsavcılıklarının etkinlik ve verimliliğini dönemler hâlinde gözetmek,
- Edinilen bilgileri raporlayarak Genel Sekretere sunmak, gerektiğinde mahallinden ve ilgili birimlerden ek bilgi-belge temin etmek,
- Olumlu performansların yanında özellikle uzun süren soruşturma ve davalara ilişkin süreçlerin ve nedenlerinin erken aşamada tespitine yardımcı olmak,
- Hazırlanan raporların sonuçlarına göre tesis edilecek işlemler yönünden ilgili birimlerle koordinasyonu sağlamak,
- Hedef süre uygulamasına riayetini takip edilmesi ile hedef süreyi aşan dosyalara yönelik önlemlerin alınmasını temin etmek, işlem ve faaliyetlerinin sekretaryasını yürütmek üzere, 07.12.2021 tarihinde “Yargının Etkinliği Bürosu” kurulmuştur.

2022 yılında yürütülen faaliyetler kapsamında;

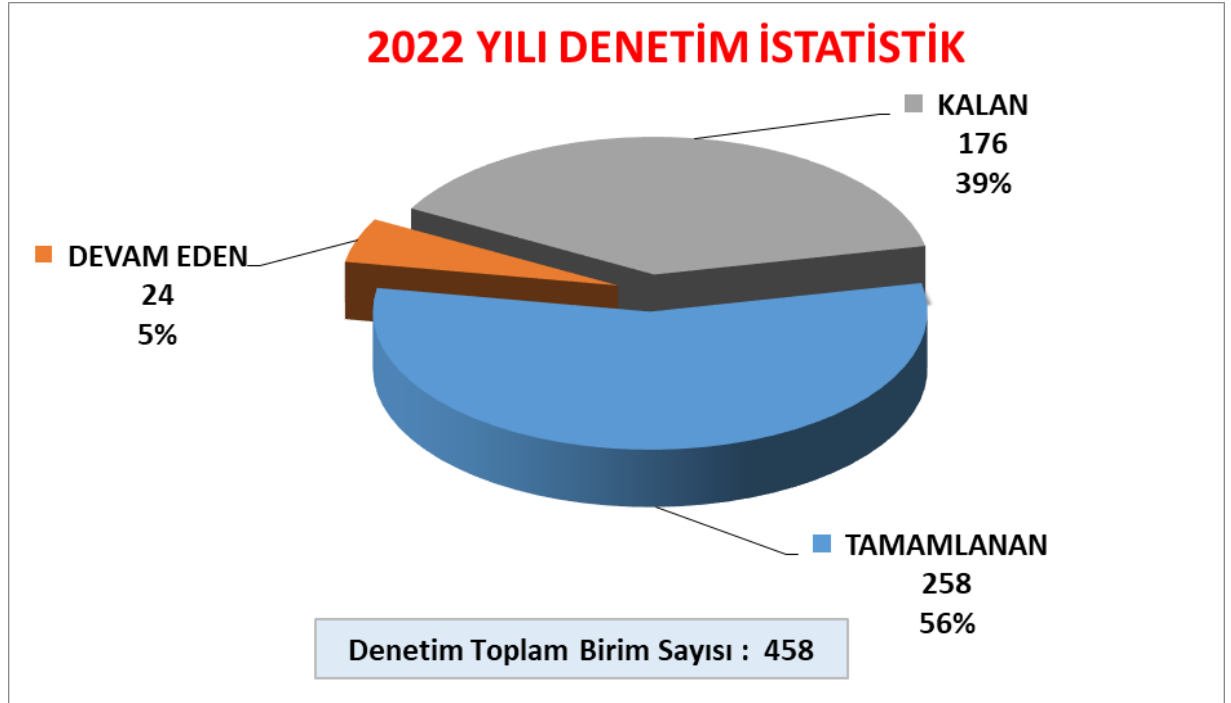
- Yargının etkinliğine ilişkin kaynakların tasnif ve tetkiki yapılmıştır.
- 3'lü ve 6'lı kritere göre tüm mahkemelerin durum analizi yapılmıştır.
- Genel Etkinlik Analizi yapılmış ve adli ve idari yargı mahkemelerine ait 18.02.2022 tarihinde 1 yıllık genel etkinlik analizi hazırlanması faaliyetleri yürütülmüştür.
- HSK ilgili büroları ile odak grup toplantıları yapılmıştır.
- 1.Bölge İş Mahkemeleri, Kadastro Mahkemeleri, Asliye Hukuk Mahkemeleri ve Sulh Hukuk Mahkemelerine ilişkin 1 yıllık performans analiz raporları hazırlanmıştır.
- İcra Ceza ve Hukuk, Tüketici Mahkemeleri, Ticaret Mahkemeleri, Vergi ve İdare Mahkemelerine ilişkin 1 yıllık veriler analiz edilmiştir.
- Performans esaslı izleme ve değerlendirme sistemini tanıtım toplantısı Adalet Bakanı ve HSK başkanı sn. Bekir BOZDAĞ'ın ve HSK üyelerinin katılımıyla 13.09.2022 tarihinde gerçekleştirilmiştir.
- Performans esaslı izleme ve değerlendirme sistemine ilişkin duyuru metni 22.09.2022 tarihinde gereği için; Bölge Adliye Mahkemesi, Bölge İdare Mahkemesi Adalet Komisyonu, Adli Yargı İlk Derece Mahkemesi Adalet Komisyonu başkanlıklarına ve Cumhuriyet başsavcılıklarına; bilgi için; Yargıtay başkanlığına, Danıştay başkanlığına, Adalet Bakanlığı'na ve Türkiye Adalet Akademisine gönderilmiştir.
- 6 aylık Ocak-Haziran 2022 genel etkinlik analiz raporu hazırlanmıştır.
- 17.10.2022 tarihinde Yargının Etkinliği Bürosu çalışma usul ve esasları hazırlanmıştır.
- Adana, Ankara, Antalya, Bursa, Diyarbakır, Erzurum ve Gaziantep Bölgesel Online Toplantıları gerçekleştirilmiştir.

## ü) Teftiş Kurulu Başkanlığı Faaliyetleri

### Denetleme Programı

Anayasanın 159 ve 6087 sayılı Hâkimler ve Savcılar Kanununun 14, 15, 16 ve 17. maddeleri ile Teftiş Kurulu Yönetmelik hükümleri uyarınca 5 Cumhuriyet Başsavcılığı, 97 Ağır Ceza Merkezi, 294 Mülhakat (İlçe Merkezi), 10 Müstakil Mahkeme, 37 Bölge, İdare ve Vergi Mahkemesi ile 15 Bölge Adliye Hukuk ve Ceza Mahkemesi olmak üzere 458 adli ve idari yargı biriminde denetim plânlanmıştır. 24 birimde denetim görevi devam etmekte olup, 258 birimde tamamlanmıştır.

Birim	Denetimin Devam Ettiği	Denetimin Tamamlandığı
Ağır Ceza Merkezi	10	29
Mülhakat	11	204
Mahkeme	1	2
İdari Yargı	-	20
Cumhuriyet Başsavcılığı	2	3
<b>Toplam</b>	<b>24</b>	<b>258</b>





## GELEN/GİDEN EVRAK SAYILARI (01.01.2022-31.12.2022)

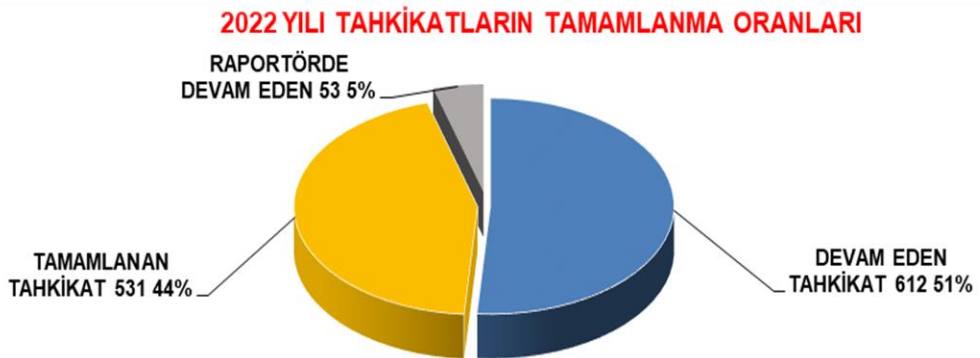
Birim	Gelen	Giden
Evrak Bürosu	3.675	974
<b>Toplam</b>	<b>3.675</b>	<b>974</b>

### İnceleme ve Soruşturma Programı

2022 yılında HSK tarafından intikal ettirilen veya denetim sırasında resen el konulan 1196 adet inceleme ve/veya soruşturma evrakının 531 adedi neticelendirilerek merciine tevdi edilmiştir. 665 adedinin işlemleri ise hâlen devam etmektedir.

İnceleme ve Soruşturma Bürosunda yapılan iş ve işlemler ile 2022 yılına ait inceleme ve soruşturma ile ilgili çeşitli istatistikî veriler ise aşağıda sunulmuştur:

### İnceleme ve Soruşturma Bürosunda yapılan iş ve işlemler





## 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

İç Kontrol, idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem, süreç ile iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünüdür.

İç kontrolün amaçları;

- Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,
- Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,
- Her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
- Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,
- Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını, sağlamaktır.

Bu kapsamda, Hâkimler ve Savcılar Kurulu 2022-2026 Stratejik Planında Hedef 6.3.'te "İç Kontrol Sistemi Kurulacaktır." şeklinde hedef belirlenmiştir.

Kurulumuzda iç kontrol sisteminin Kamu İç Kontrol Standartlarına uyumunu sağlamak üzere eylem planı hazırlanması ve çalışmalara bu eylem planı çerçevesinde başlanması amacıyla 28.01.2022 tarihinde Başkanlık Makamından Olur alınmıştır.

Bu kapsamda; İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu, İç Kontrol Eylem Planı Hazırlama Ekibi ve Genel Sekreterlik bünyesinde ve Teftiş Kurulu Başkanlığında bulunan her büro için Büro İç Kontrol Ekipleri oluşturulmuştur.

2022 yılı içerisinde üç durum analizi toplantısı yapılmıştır.

## **Toplantılar**

### **İş Akış Süreçleri Konulu Çalışma Toplantısı**

Büro İç Kontrol Ekipleriyle “İş Akış Süreçleri” konulu çalışma toplantısı düzenlenmiştir. Toplantıda ekiplere iç kontrol ve süreçlerin önemi hakkında sunum yapılmış olup iş akış süreçlerinin tanımlanmasıyla ilgili eğitim verilmiştir.

### **İş Akış Süreçlerinin Modellenmesi Konulu Çalışma Toplantısı**

İş Akış Süreçlerini tamamlayan büroların, temin edilen programı kullanacak personeli ile “İş Akış Süreçlerinin Modellenmesi” konulu çalışma toplantısı düzenlenmiştir. Toplantıda temel akış çizelgesi şekillerine ilişkin sunum yapılmış olup çizim yapılacak programın kullanımına ilişkin eğitim verilmiştir.

### **Risk Yönetimi Konulu Çalışma Toplantısı**

İş akış süreçlerini şema halinde hazırlayan büroların, müdür ve personeli ile “Risk Yönetimi” konulu çalışma toplantısı düzenlenmiştir. Toplantıda riskin önemi, tespiti, tanımlanması ve değerlendirilmesi hususunda sunum yapılmıştır.

## **Sonuç**

Yapılan toplantılar ardından Genel Sekreterlik ve Teftiş Kurulu Başkanlığı bünyesinde hizmet veren 16 büroda tüm süreçler tamamlanmıştır. 3 büroda iş akış süreçlerinin modellenmesi devam etmektedir. 7 büroda risk tablosu çalışmaları devam etmekte olup 9 büroya ise risk eğitimi verilecektir.

## **Ön Mali Kontrol**

Ön Malî Kontrol, idarelerin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerine ilişkin malî karar ve işlemlerinin; idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, harcama programı, finansman programı, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer malî mevzuat hükümlerine uygunluğu ve kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması yönlerinden yapılan kontrolüdür.

Ön malî kontrol görevi, idarelerin yönetim sorumluluğu çerçevesinde, harcama birimleri ve malî hizmetler birimi tarafından yerine getirilir.

Ön malî kontrol, harcama birimleri tarafından yapılan kontroller ile malî hizmetler birimi tarafından yapılan kontrollerden oluşur. Malî hizmetler birimi tarafından yapılacak ön malî kontrol, İç Kontrol ve Ön Malî Kontrole İlişkin Usul ve Esaslarda belirtilen kontroller ile idarelerce yapılacak düzenlemeler çerçevesinde bu birim tarafından yapılması öngörülen kontrollerden meydana gelir.

Kurulumuz tarafından yapılan alımlar kapsamındaki mali karar ve işlemlerin, bütçe, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı harcama programı, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluk yönlerinden harcama öncesi kontrolü yapılmaktadır.

## D) DİĞER HUSUSLAR

### Yargı Teşkilatına İlişkin Genel Bilgiler

Bu bölümde HSK'nın görev alanı itibarıyla yargı teşkilatına ilişkin istatistiklere yer verilmiştir. Burada özellikle Türkiye geneli hâkim ve savcı sayıları, yıllara göre hâkim ve savcı sayısındaki artış ile iş yükü artış oranlarına dikkat çekilmiştir.

#### a) Hâkim ve Savcılarla İlgili İstatistik Bilgiler

##### Türkiye Geneli Hâkim Savcı Sayıları

2022 yılı sonu itibarıyla toplam 22.861 hâkim ve savcı görev yapmaktadır. İlk derece mahkemeleri ve yüksek mahkemelerde görev yapan hâkim ve savcılarının yanı sıra idari görevlerde kadrolu veya geçici yetkili çalışan hâkim ve savcılar da bulunmaktadır.

##### Türkiye Geneli Hâkim Savcı Sayıları

Bulunduğu Görev	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Bölge Adliye Mahkemeleri	-	-	-	-	1.210	1.475	1.867	2.190	2480	2600
Bölge İdare Mahkemesi	-	-	-	-	333	349	357	384	415	450
Adli Yargı İlk Derece	10.463	11.618	11.209	12.404	11.245	13.941	14.712	15.506	16499	16446
İdari Yargı İlk Derece	744	1.147	1.125	1.547	1.229	1.354	1.345	1.310	1316	1297
Yargıtay	1.258	1.289	1.408	936	1.040	1.241	1.320	1.373	1062	1014
Danıştay	377	459	469	504	477	499	475	470	492	478
Anayasa Mahkemesi	42	38	22	15	8	13	12	13	11	11
Adalet Bakanlığı	328	133	332	370	371	361	330	311	304	327
HSK	184	121	159	163	183	194	211	215	221	238
<b>TOPLAM</b>	<b>13.603</b>	<b>14.810</b>	<b>14.729</b>	<b>15.945</b>	<b>16.101</b>	<b>19.427</b>	<b>20.629</b>	<b>21.772</b>	<b>22800</b>	<b>22861</b>

Yıllara Göre Toplam Hâkim Savcı Sayısındaki Artış							
Yıl	Sayı	Yıl	Sayı	Yıl	Sayı	Yıl	Sayı
1998	8.676	2004	9.169	2010	11.659	2016	15.945
1999	9.140	2005	9.084	2011	12.040	2017	16.101
2000	9.004	2006	10.176	2012	12.483	2018	19.427
2001	9.242	2007	10.882	2013	13.603	2019	20.629
2002	9.467	2008	11.176	2014	14.810	2020	21.772
2003	9.265	2009	11.481	2015	14.729	2021	22.800
2022	22.861						



### **İlk Derece ve Bölge Mahkemelerinde Görev Yapan Hâkim Savcı Sayıları**

31 Aralık 2022 itibarıyla ilk derece ve bölge mahkemelerinde toplam 21.193 hâkim ve savcı görev yapmaktadır. Yıllara göre adli ve idari yargı ilk derece ile bölge mahkemelerinde görev yapan hâkim ve savcı sayıları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

**Yıllara Göre İlk Derece ve Bölge Mahkemeleri Hâkim Savcı Sayıları**

Yıllar	Adli Yargı				İdari Yargı				Genel Toplam
	İlk Derece		BAM	Toplam	İdari Hâkim	Vergi Hâkimi	BİM	Toplam	
	Hâkim	Savcı							
<b>2006</b>	4.723	3.408	-	8.131	519	220	105	844	<b>8.975</b>
<b>2007</b>	4.945	3.736	-	8.681	536	242	115	893	<b>9.574</b>
<b>2008</b>	5.117	3.844	-	8.961	530	232	125	887	<b>9.848</b>
<b>2009</b>	5.207	3.924	-	9.131	568	273	123	964	<b>10.095</b>
<b>2010</b>	5.264	4.011	-	9.275	559	269	120	948	<b>10.223</b>
<b>2011</b>	5.343	4.098	15	9.456	475	255	132	862	<b>10.318</b>
<b>2012</b>	5.494	4.074	15	9.583	468	251	158	877	<b>10.460</b>
<b>2013</b>	6.152	4.423	14	10.589	499	248	162	909	<b>11.498</b>
<b>2014</b>	6.852	4.799	14	11.675	596	354	196	1.146	<b>12.821</b>
<b>2015</b>	6.604	4.560	14	11.178	520	411	189	1.120	<b>12.298</b>
<b>2016</b>	7.026	4.611	1.024	12.661	786	484	290	1.560	<b>14.221</b>
<b>2017</b>	6.707	4.538	1.210	12.455	768	461	333	1.562	<b>14.017</b>
<b>2018</b>	8.229	5.712	1.475	15.416	882	472	349	1.703	<b>17.119</b>
<b>2019</b>	8.580	6.132	1.867	16.579	905	440	357	1.702	<b>18.281</b>
<b>2020</b>	9.121	6.385	2.190	17.696	896	414	384	1.694	<b>19.390</b>
<b>2021</b>	9545	6954	2480	18979	970	346	415	1731	<b>20710</b>
<b>2022</b>	9578	6868	2600	19046	897	400	450	2147	<b>21193</b>

**Yüz Bin Kişiyeye Düşen Hâkim Sayısı**

<b>Yıllar</b>	<b>Türkiye Nüfusu</b>	<b>Tüm Hâkimlerin Sayısı</b>	<b>100.000 Kişiyeye Düşen Hâkim Sayısı</b>
<b>1997</b>	62.865.574	5.612	8,93
<b>2000</b>	67.803.927	5.901	8,70
<b>2007</b>	70.586.256	6.948	9,84
<b>2008</b>	71.517.100	7.122	9,96
<b>2009</b>	72.561.312	7.346	10,12
<b>2010</b>	73.722.988	7.422	10,07
<b>2011</b>	74.727.269	7.671	10,27
<b>2012</b>	75.627.384	8.134	10,76
<b>2013</b>	76.667.864	8.910	11,62
<b>2014</b>	77.695.904	9.782	12,59
<b>2015</b>	78.741.053	9.821	12,47
<b>2016</b>	79.814.871	11.117	13,92
<b>2017</b>	80.810.525	11.247	13,91
<b>2018</b>	82.003.882	13.356	16,29
<b>2019</b>	83.154.997	14.064	16,91
<b>2020</b>	83.614.362	14.909	17,83
<b>2021</b>	84.680.273	15309	18,07
<b>2022</b>	85.279,553	15.434	18,01

### Yüz Bin Kişive Düşen Savcı Sayısı

Yıllar	Türkiye Nüfusu	Tüm Savcıların Sayısı	100.000 Kişive Düşen Savcı Sayısı
2007	70.586.256	3.931	5,57
2008	71.517.100	4.051	5,66
2009	72.561.312	4.132	5,69
2010	73.722.988	4.234	5,74
2011	74.727.269	4.372	5,85
2012	75.627.384	4.348	5,75
2013	76.667.864	4.693	6,12
2014	77.695.904	5.028	6,47
2015	78.741.053	4.908	6,23
2016	79.814.871	4.828	6,04
2017	80.810.525	4.854	6
2018	82.003.882	6.071	7,40
2019	83.154.997	6.565	7,89
2020	83.614.362	6.863	8,21
2021	84.680.273	7491	8,84
2022	85.279,553	7428	8,71

### Anayasa Mahkemesi Raportörleri ile Yargıtay ve Danıştay'da Görev Yapan Tetkik Hâkimi ve Savcılar

Yargıtay ve Danıştay'a tetkik hâkimi ve savcı atamaları ile Anayasa Mahkemesine hâkim ve savcı sınıfından raportör görevlendirmeleri HSK tarafından yapılmaktadır.



**Yüksek Mahkemelerde Görev Yapan Tetkik Hâkimi, Savcı ve Raportör Sayıları**

Yıl	Yargıtay		Danıştay		Anayasa Mahkemesi
	Tetkik Hâkimi	Yargıtay Savcısı	Tetkik Hâkimi	Danıştay Savcısı	Raportör (Hâkim-Savcı)
2006	463	126	225	44	11
2007	471	143	243	52	13
2008	492	160	241	47	14
2009	520	156	235	52	15
2010	559	169	247	54	14
2011	800	206	280	68	27
2012	1.008	232	308	33	41
2013	1.035	223	343	34	42
2014	1.065	224	432	27	38
2015	1.172	236	419	50	22
2016	805	131	483	21	15
2017	890	150	456	21	8
2018	1.075	166	477	22	13
2019	1.126	194	452	23	12
2020	1.165	208	435	35	13
2021	860	202	449	43	11
2022	818	196	433	45	11

### **İdari Görevlerde Bulunan Kadrolu Hâkim - Savcı Sayıları**

Hâkim ve Cumhuriyet savcıları, Adalet Bakanlığı ve HSK gibi yerlerde idari görev yapabilmektedirler.

<b>Yıllar</b>	<b>Adalet Bakanlığı</b>	<b>Hâkimler ve Savcılar Kurulu</b>	<b>Türkiye Adalet Akademisi</b>	<b>TOPLAM</b>
<b>2006</b>	325	-	4	329
<b>2007</b>	378	-	5	383
<b>2008</b>	366	-	5	371
<b>2009</b>	400	-	5	405
<b>2010</b>	386	-	4	390
<b>2011</b>	361	157	34	552
<b>2012</b>	317	162	32	511
<b>2013</b>	334	184	31	549
<b>2014</b>	462	121	41	624
<b>2015</b>	472	188	47	707
<b>2016</b>	370	163	6	539
<b>2017</b>	371	183	5	559
<b>2018</b>	361	194	-	555
<b>2019</b>	330	211	-	541
<b>2020</b>	311	215	-	526
<b>2021</b>	304	221	-	525
<b>2022</b>	327	238	-	565

## Türkiye Geneli Hâkim - Savcı Cinsiyet Dağılımı

Cinsiyet dağılımına ilişkin veriler 31 Aralık tarihi itibari ile Açık Sicil Bürosundan alınmıştır. Buna göre Türkiye genelinde 31 Aralık 2022 tarihi itibari ile hâkim ve savcılarının %36,6'sı kadın, %63,4'ü erkektir.

Türkiye Geneli Cinsiyet Dağılımına Göre Hâkim Savcı Oranları					
Türkiye Geneli	Yıllar	Erkek		Kadın	
	2010	9.027	% 77,2	2.664	% 22,8
	2011	9.092	% 77,1	2.694	% 22,9
	2012	9.389	% 75,2	3.094	% 24,8
	2013	10.056	% 73,9	3.547	% 26,1
	2014	10.895	% 74	3.915	% 26
	2015	10.791	% 73,2	3.938	% 26,73
	2016	10.876	% 68,2	5.069	% 31,8
	2017	11.080	% 68,9	5.021	%31,1
	2018	12.583	%64,7	6.844	%35,3
	2019	13.233	%64,1	7.396	%35,9
	2020	13.901	%63,8	7.871	%36,2
	2021	14.496	%63,5	8.304	%36,5
2022	14.494	%63,4	8.367	%36,6	

Türkiye Geneli Cinsiyet Dağılımına Göre Ayrı Ayrı Hâkim Savcı Oranları								
Yıllar	Hâkim				Savcı			
	Erkek		Kadın		Erkek		Kadın	
2010	5.091	% 68,3	2.359	% 31,7	3.936	% 92,8	305	% 7,2
2011	5.058	% 68,1	2.365	% 31,9	4.034	% 92,5	329	% 7,5
2012	5.332	% 65,6	2.794	%34,4	4.057	% 93,1	300	% 6,9
2013	5.674	% 63,7	3.236	% 36,3	4.382	% 93,4	311	% 6,6
2014	6.206	%63,4	3.576	% 36,7	4.689	% 93	339	% 7
2015	6.231	%63,4	3.590	%36,5	4.560	%93	348	% 7
2016	4.389	%56,80	3.339	%43,20	4.265	%91,20	411	% 8,80
2017	6.690	%59,4	4.557	%40,6	4.390	%90,4	464	% 9,6
2018	7.302	%54,6	6.054	%45,4	5.281	%87	790	%13
2019	7.614	%54,1	6.450	%45,9	5.619	%85,6	946	% 14,4
2020	8.054	%54	6.855	%46	5.847	%85,2	1.016	% 14,8
2021	8.222	%53,7	7.087	%46,3	6.274	%83,7	1217	% 16,3
2022	8.286	%53,7	7141	%46,3	6.208	%83,5	1226	% 16,5

## b) Mahkeme Sayılarına İlişkin Genel İstatistikî Bilgiler

### Adli Yargı

Adli yargıda toplam 7.305 mahkeme kurulmuş olup bunların 6.962 tanesi faaliyet göstermektedir.

**Adli Yargı İlk Derece Mahkemelerini Gösterir Tablo**

<b>Mahkeme</b>	<b>Kurulu</b>	<b>Faal</b>
Ağır Ceza Mahkemesi	529	521
Çocuk Ağır Ceza Mahkemesi	22	12
Asliye Ceza Mahkemesi	1.890	1.829
İnfaz Hâkimliği	186	176
Çocuk Mahkemesi	113	83
Fikri ve Sınaî Haklar Ceza Mahkemesi	14	9
Sulh Ceza Hâkimliği	741	721
Asliye Hukuk Mahkemesi	1.236	1.221
İcra Mahkemesi	312	291
Aile Mahkemesi	428	406
Ticaret Mahkemesi	201	103
İş Mahkemesi	468	465
Tüketici Mahkemesi	119	99
Fikri ve Sınaî Haklar Hukuk Mahkemesi	14	14
Sulh Hukuk Mahkemesi	826	809
Kadastro Mahkemesi	206	203
<b>Toplam</b>	<b>7.305</b>	<b>6.962</b>

Faal 15 Bölge Adliye Mahkemesi bulunmakta olup bu mahkemelerde 271 kurulu 214 faal Ceza Dairesi, 302 kurulu 226 faal Hukuk Dairesi bulunmaktadır.

Bölge Adliye Mahkemesi	Ceza Daireleri		Hukuk Daireleri	
	Kurulu	Faal	Kurulu	Faal
Adana	20	18	14	14
Ankara	31	27	48	35
Antalya	19	13	19	12
Bursa	16	16	14	14
Denizli (FD)	2	-	3	-
Diyarbakır	13	12	9	9
Erzurum	9	7	10	5
Gaziantep	31	17	29	15
İstanbul	43	36	66	54
İzmir	30	26	31	23
Kayseri	10	8	7	7
Konya	11	8	11	9
Malatya (FD)	2	-	3	-
Sakarya	11	8	13	12
Samsun	11	8	13	8
Tekirdağ (FD)	2	-	3	-
Trabzon	5	5	5	5
Van	5	5	4	4
<b>Toplam</b>	<b>271</b>	<b>214</b>	<b>302</b>	<b>226</b>

## İdari Yargı

İdari yargıda kurulu bulunan 9 bölge idare mahkemesinde 69 kurulu, 59 faal idari dava dairesi; 40 kurulu, 26 faal vergi dava dairesi; ayrıca bağlı olarak 156 kurulu, 143 faal idare mahkemesi; 75 kurulu 69 faal vergi mahkemesi bulunmaktadır.

**İdari Yargı Mahkemelerini Gösterir Tablo**

BİM	Mahal	İdare Mahkemesi		Vergi Mahkemesi	
		Kurulu	Faal	Kurulu	Faal
ADANA	Adana	3	3	2	2
ADANA	Hatay	3	2	2	1
ADANA	Mersin	2	2	2	2
ANKARA	Ankara	31	28	8	8
ANKARA	Bolu	1	1		
ANKARA	Kastamonu	1	1		
ANKARA	Kayseri	2	2	1	1
ANKARA	Kırıkkale	1	1	1	1
ANKARA	Sivas	1	1	1	1
ANKARA	Yozgat	1	1		
ANKARA	Zonguldak	1	1	1	1
BURSA	Bursa	4	4	3	3
BURSA	Eskişehir	2	2	2	1
BURSA	Sakarya	2	2	1	1
BURSA	Balıkesir	2	2	1	1
BURSA	Çanakkale	2	2		
BURSA	Kütahya	1	1		
ERZURUM	Erzurum	3	3	2	2
ERZURUM	Ağrı (FD)	1			
ERZURUM	Bingöl (FD)	1			
ERZURUM	Erzincan	1	1		
ERZURUM	Kars	1	1		
ERZURUM	Van	5	4	1	1
GAZİANTEP	Gaziantep	3	3	2	2
GAZİANTEP	Adıyaman	1	1		
GAZİANTEP	Batman	2	1	1	1
GAZİANTEP	Diyarbakır	4	4	1	1
GAZİANTEP	Elazığ	2	2		

GAZİANTEP	Kahramanmaraş	1	1	1	1
GAZİANTEP	Malatya	2	2	1	1
GAZİANTEP	Mardin	3	3	1	1
GAZİANTEP	Siirt	1	1		
GAZİANTEP	Şanlıurfa	3	2	1	1
İSTANBUL	İstanbul	16	16	17	15
İSTANBUL	Edirne	1	1	1	1
İSTANBUL	Kırklareli (FD)	1			
İSTANBUL	Kocaeli	3	2	2	2
İSTANBUL	Tekirdağ	2	2	1	1
İZMİR	İzmir	7	7	4	4
İZMİR	Aydın	2	2	1	1
İZMİR	Denizli	2	1	1	1
İZMİR	Manisa	2	2	1	1
İZMİR	Muğla	3	3	1	1
İZMİR	Uşak	1	1		
KONYA	Konya	3	3	2	2
KONYA	Afyonkarahisar	1	1		
KONYA	Aksaray	1	1		
KONYA	Antalya	5	5	3	2
KONYA	Isparta	2	2		
SAMSUN	Samsun	3	3	2	1
SAMSUN	Çorum	1	1	1	1
SAMSUN	Ordu	2	1	1	1
SAMSUN	Giresun	1	1		
SAMSUN	Rize	1	1		
SAMSUN	Tokat	1	1		
SAMSUN	Trabzon	1	1	1	1
<b>Toplam</b>		<b>156</b>	<b>143</b>	<b>75</b>	<b>69</b>

## II.AMAÇ VE HEDEFLER

### A- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

- Yargının etkinlik ve verimliliğine ilişkin çalışmalara öncelik verilmesi ve gelişmelerin kısa sürede yargı ve adalet hizmetlerine yansıtılması,
- Yargıya olan güvenin artırılması,
- HSK'nın varlık sebebi olan bağımsız, tarafsız ve güvenilir yargının daha da güçlendirilmesi,
- Mesleki etkinlik ve meslek içi eğitim uygulamalarına önem verilerek tüm hâkim ve savcıların bu imkânlardan yararlanmasının sağlanması,
- Kurumsal kimliğinin geliştirilerek faaliyet ve hizmetlerdeki kalitenin yükseltilmesi,
- Kurulun medya ve halkla ilişkiler yönünden güçlendirilmesi,
- Mahkeme yönetim sisteminin geliştirilmesinin desteklenmesi,
- Uluslararası standartlara ulaşmış örnek bir Kurul yapısının güçlendirilmesi.

### B- KURULUN AMAÇ VE HEDEFLERİ

<b>AMAÇ (A1)</b>	<b>YARGI BAĞIMSIZLIĞI VE TARAFSIZLIĞINI GÜÇLENDİRMEK</b>
<b>Hedef (H1.1)</b>	Yargı bağımsızlığı ve tarafsızlığının güçlendirilmesine yönelik eylem planı hazırlanacaktır.
<b>Hedef (H1.2)</b>	Hâkim ve savcılarının bağımsızlık konusunda karşılaşmaları muhtemel etken ve müdahalelere karşı önleyici/koruyucu bir mekanizma oluşturulacaktır.
<b>AMAÇ (A2)</b>	<b>YARGIYA GÜVENİ ARTIRMAK</b>
<b>Hedef (H2.1)</b>	Yargıya güvenin artırılmasına yönelik eylem planı hazırlanacaktır.
<b>Hedef (H2.2)</b>	Yargı etiği müessesesi güçlendirilecektir.
<b>Hedef (H2.3)</b>	Medya ve halkla ilişkiler güçlendirilecektir.
<b>AMAÇ (A3)</b>	<b>HÂKİMLİK VE SAVCILIK TEMİNATINI GÜÇLENDİRMEK</b>
<b>Hedef (H3.1)</b>	Atama, nakil ve müstemir yetki sistemi, coğrafi teminatı ve uzmanlaşmayı güçlendirecek şekilde daha nesnel ölçütlere bağlanacaktır.
<b>Hedef (H3.2)</b>	Hâkim ve savcılarının terfi sistemi nitelik, liyakat ve performansı esas alacak şekilde güncellenecektir.
<b>Hedef (H3.3)</b>	Şikâyet ve disiplin süreçleri yeniden yapılandırılacaktır.



<b>Hedef (H3.4)</b>	Mesleğe kabul şartları ile inceleme usullerinin yeniden belirlenmesine ilişkin çalışma yapılacaktır.
<b>AMAÇ (A4)</b>	<b>YARGININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİĞİNİ ARTIRMAK</b>
<b>Hedef (H4.1)</b>	Hâkim ve savcılar ile mahkemelerin verimliliği artırılacaktır.
<b>Hedef (H4.2)</b>	Teftiş sistemi güncellenerek geliştirilecektir.
<b>Hedef (H4.3)</b>	Adalet sisteminde performans ölçümü ve geliştirilmesi ile kalitenin artırılmasına yönelik araçlar güçlendirilecektir.
<b>AMAÇ (A5)</b>	<b>YARGIDA İHTİSASLAŞMAYI SAĞLAMAK</b>
<b>Hedef (H5.1)</b>	İhtisas alanlarına ve uzmanlaşmaya yönelik uygulamalar artırılacaktır.
<b>Hedef (H5.2)</b>	Hâkimlerin adli yargıda ceza ve hukuk hâkimi, idari yargıda idare veya vergi hâkimi olarak ayrılmaları ve bu yönde ihtisaslaşmaları sağlanacaktır.
<b>AMAÇ (A6)</b>	<b>KURUMSAL ALT YAPI VE KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRMEK</b>
<b>Hedef (H6.1)</b>	İnsan kaynakları kapasitesi geliştirilecektir.
<b>Hedef (H6.2)</b>	Kurumsal kültürün güçlendirilmesi sağlanacaktır.
<b>Hedef (H6.3)</b>	İç kontrol sistemi kurulacaktır.
<b>Hedef (H6.4)</b>	Teknolojik alt yapının etkin kullanımı sağlanacaktır.
<b>Hedef (H6.5)</b>	Kurulun yapısal ve kurumsal etkinliği artırılacaktır.

## **III.FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**

### **A- MALİ BİLGİLER**

#### **1- Bütçe Uygulama Sonuçları**

6087 sayılı Kanunun yürürlüğe girmesiyle birlikte kendine ait bağımsız bir bütçeye sahip olan Kurulumuz merkezi yönetim kapsamında genel bütçeli idareler arasında almaktadır.

Kurulumuza 2022 yılında 193.657.975,00 TL ödenek tahsis edilmiş olup yılsonu harcaması 200.614.530,25 TL olarak gerçekleşmiştir.

Harcamaların büyük bir kısmını personel giderleri ile mal ve hizmet alım giderleri oluşturmaktadır. Bütçe tahsis ve harcama arasındaki fark yıl içinde yeni personel alımı, personel

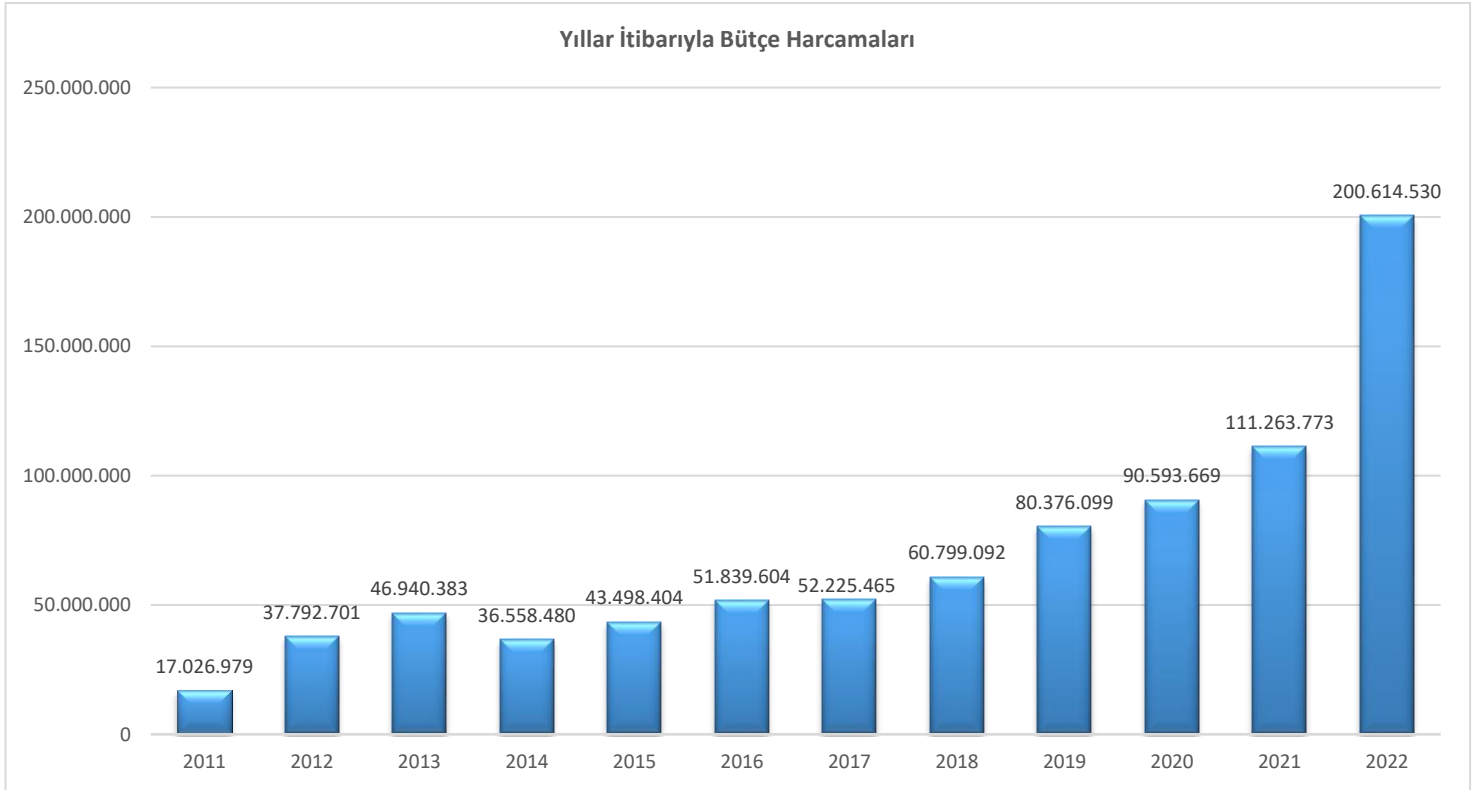
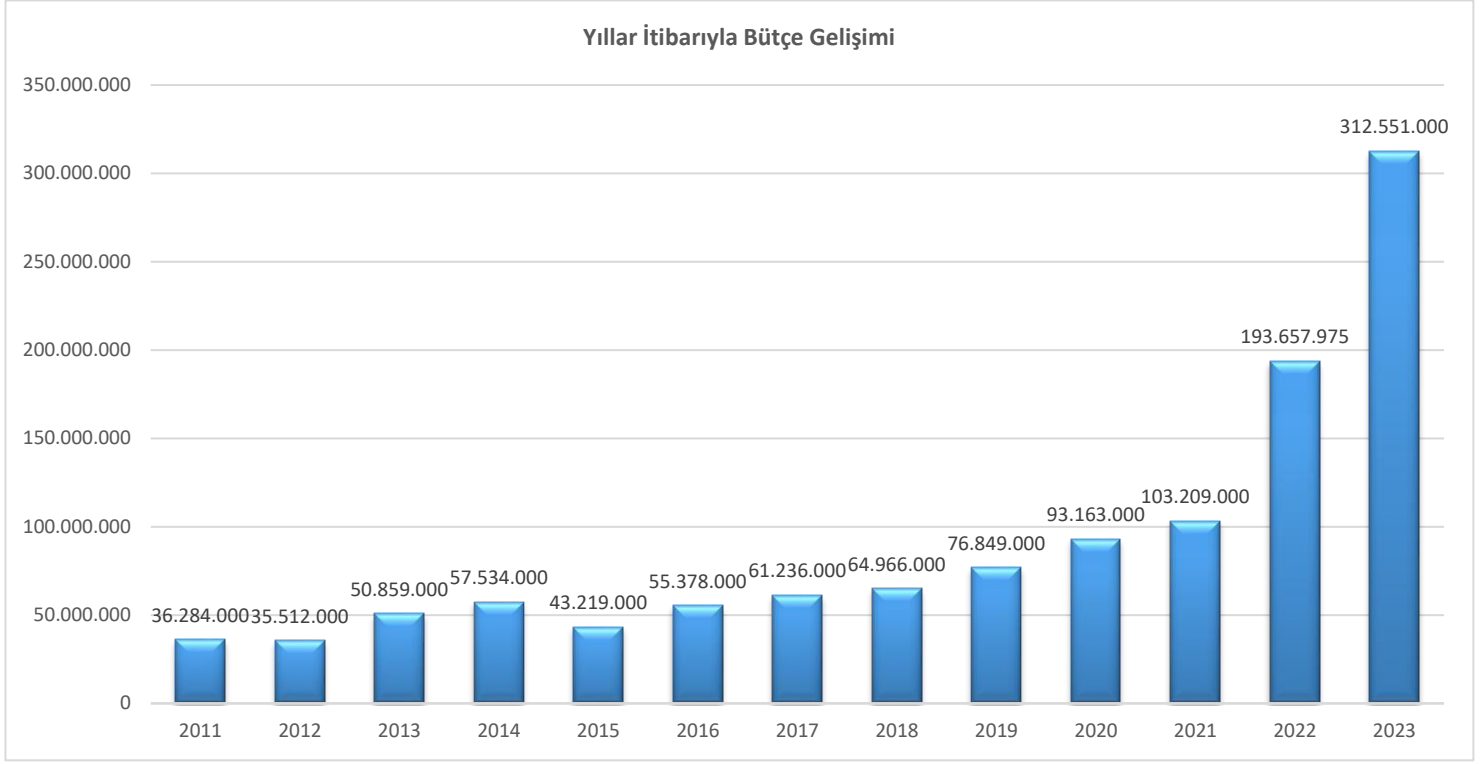
maaşlarındaki artış miktarı ile toplu iş sözleşmesinden doğan yükümlülükler ve fiyatlar genel düzeydeki artışın mal ve hizmet alım giderlerine olan etkisinden kaynaklanmaktadır.

Bütçe tertiplerinin birinci düzeyde 2022 yılı gerçekleştirmelerine ilişkin genel bilgiler aşağıdaki tablo da verilmiştir.

### 2022 Yılı Bütçe Tahsisleri ve Harcamalar

<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>AÇIKLAMA</b>	<b>2022 YILI BÜTÇE TAHSİSİ</b>	<b>2022 YILI HARCAMASI</b>
1	Personel Giderleri	<b>143.254.045,00</b>	<b>151.756.394,79</b>
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	<b>4.902.930,00</b>	<b>17.799.003,71</b>
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	<b>18.502.000,00</b>	<b>27.704.437,54</b>
5	Cari Transferler	<b>563.000,00</b>	<b>496.376,21</b>
6	Sermaye Giderleri	<b>2.920.000,00</b>	<b>2.858.318,00</b>
<b>TOPLAM</b>		<b>193.657.975,00</b>	<b>200.614.530,25</b>

## 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar



## 2022 Merkezi Yönetim Bütçe Kanunuyla;

- Personel Giderleri için Kurulumuza, kesintili başlangıç ödeneği olarak 101.889.000,00 TL ödenek tahsis edilmiş olup toplam ödenek miktarı 143.254.045,00 TL'dir. Gerçekleşen harcama miktarı 151.756.394,79 TL'dir. Yapılan ödenek üstü harcama yılsonu işlemleri kapsamında yedek ödenek tertibinden ödenek eklenerek kapatılmıştır.
- Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri için Kurulumuza kesintili başlangıç ödeneği olarak 12.106.000,00 TL ödenek tahsis edilmiş olup toplam ödenek miktarı 17.008.930 TL'dir. Yılsonu harcaması 17.799.003,71 TL olarak gerçekleşmiştir. Yapılan ödenek üstü harcama yılsonu işlemleri kapsamında yedek ödenek tertibinden ödenek eklenerek kapatılmıştır.
- Mal ve Hizmet Alım Giderleri için Kurulumuza kesintili başlangıç ödeneği olarak 18.502.000,00 TL ödenek tahsis edilmiş olup toplam ödenek miktarı 29.970.000,00 TL'dir. Yılsonu harcama tutarı 27.704.437,54 TL olarak gerçekleşmiştir.
- Cari Transferler için Kurulumuza kesintili başlangıç ödeneği olarak 563.000,00 TL ödenek tahsis edilmiş olup toplam ödenek miktarı 505.000,00 TL'dir. Yılsonu harcaması 496.376,21 TL olarak gerçekleşmiştir.
- Sermaye Giderleri için Kurulumuza kesintili başlangıç ödeneği olarak 2.920.000,00 TL ödenek tahsis edilmiştir. Tahsis edilen ödenekler yatırım harcamaları ile hizmet binasının büyük onarımları için kullanılmaktadır. Yılsonu harcaması 2.858.318,00 TL olarak gerçekleşmiştir.

*Not: Toplam ödenek miktarlarına yıl içinde yapılan ödenek ekleme ve düşmeler dahil edilmiştir.*

## 2022 Yılı Bütçesinin Ekonomik Sınıflandırılması

### Tahsisler ve Harcamalar

#### HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU BÜTÇE TAHSİSİ VE HARCAMASI

EKONOMİK KOD	AÇIKLAMA	2022 YILI BÜTÇE TAHSİSİ (KBÖ)	EKLENEN	DÜŞÜLEN	2022 YILI HARCAMASI
<b>01</b>	<b>PERSONEL GİDERLERİ</b>	<b>101.889.000,00</b>	<b>42.445.045,00</b>	<b>1.080.000,00</b>	<b>151.756.394,79</b>
01.1	MEMURLAR	93.030.000,00	38.797.150,00	0	138.105.117,99
01.2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	1.744.000,00	706.320,00	0	3.102.726,56
01.3	İŞÇİLER	6.383.000,00	2.645.115,00	60.000,00	10.548.550,24
01.4	GEÇİCİ SÜRELİ ÇALIŞANLAR	160.000,00	64.800,00	220.000,00	0
01.5	DİĞER PERSONEL	572.000,00	231.660,00	800.000,00	0
<b>02</b>	<b>SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ</b>	<b>12.106.000,00</b>	<b>4.902.930,00</b>	<b>0,00</b>	<b>17.799.003,71</b>
02.1	MEMURLAR	10.527.000,00	4.263.435,00	0	15.040.032,33

02.2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	250.000,00	101.250,00	0	446.647,46
02.3	İŞÇİLER	1.329.000,00	538.245,00	0	2.312.323,92
<b>03</b>	<b>MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ*</b>	<b>18.502.000,00</b>	<b>11.877.000,00</b>	<b>409.000,00</b>	<b>27.704.437,54</b>
03.2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	5.450.000,00	3.650.000,00	0	9.099.784,71
03.3*	YOLLUKLAR	4.628.000,00	4.500.000,00	0	6.995.345,47
03.4	GÖREV GİDERLERİ	80.000,00	487.000,00	0	548.933,21
03.5	HİZMET ALIMLARI	6.467.000,00	2.270.000,00	409.000,00	8.270.804,03
03.6	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	556.000,00	0	0	555.849,21
03.7	MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	653.000,00	480.000,00	0	1.132.861,73
03.8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	548.000,00	240.000,00	0	763.064,47
03.9	TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	120.000,00	250.000,00	0	337.794,71
<b>05</b>	<b>CARİ TRANSFERLER</b>	<b>563.000,00</b>	<b>47.000,00</b>	<b>105.000,00</b>	<b>496.376,21</b>
05.3	KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	509.000,00	0	105.000,00	403.245,00
05.4	HANE HALKI VE İŞLETMELERE YAPILAN TRNASFERLER	0	15.200,00	0	13.027,71
05.6	YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	54.000,00	31.800,00	0	80.103,50
<b>06</b>	<b>SERMAYE GİDERLERİ</b>	<b>2.920.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>2.858.318,00</b>
06.1	MAMUL MAL ALIMLARI	2.020.000,00	0	0	2.019.252,00
06.3	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	300.000,00	0	300.000,00	0
06.7	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	600.000,00	300.000,00	0	839.066,00
<b>TOPLAM</b>		<b>135.980.000,00</b>	<b>59.571.975,00</b>	<b>1.894.000,00</b>	<b>200.614.530,25</b>

\* 03.3 Yolluklar tertibinde Teftiş Kurulu Başkanlığı yıllık denetim programında yıl içinde meydana gelen değişiklikler ve Teftiş Kurulu Çalışma Toplantısının iptal edilmesi nedeniyle 2.132.654,53 TL ödenek kullanılmayarak iptal edilmiştir.

**HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU 2023 YILI BÜTÇE TAHSİSİ**

<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>AÇIKLAMA</b>	<b>2023 YILI BÜTÇE TAHSİSİ</b>
<b>01</b>	<b>PERSONEL GİDERLERİ</b>	<b>224.010.000,00</b>
01.1	MEMURLAR	195.526.000,33
01.2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	7.628.000,00
01.3	İŞÇİLER	19.362.000,00
01.4	GEÇİCİ SÜRELİ ÇALIŞANLAR	343.000,00
01.5	DİĞER PERSONEL	1.151.000,00
<b>02</b>	<b>SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ</b>	<b>28.850.000,00</b>
02.1	MEMURLAR	23.088.000,00
02.2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	1.126.000,00
02.3	İŞÇİLER	4.636.000,00
<b>03</b>	<b>MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ</b>	<b>48.306.000,00</b>
03.2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	11.035.000,00
03.3	YOLLUKLAR	14.839.000,00
03.4	GÖREV GİDERLERİ	166.000,00
03.5	HİZMET ALIMLARI	17.344.000,00
03.6	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	1.150.000,00
03.7	MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	2.050.000,00
03.8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	1.433.000,00
03.9	TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	289.000,00
<b>05</b>	<b>CARİ TRANSFERLER</b>	<b>1.385.000,00</b>
05.3	KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	1.209.000,00
05.4	HANE HALKI VE İŞLETMELERE YAPILAN TRNASFERLER	50.000,00
05.6	YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	126.000,00
<b>06</b>	<b>SERMAYE GİDERLERİ</b>	<b>10.000.000,00</b>
06.1	MAMUL MAL ALIMLARI	6.700.000,00
06.3	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	800.000,00
06.7	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	2.500.000,00
<b>TOPLAM</b>		<b>312.551.000,00</b>

**FAALİYETLER DÜZEYİNDE HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU 2022 YILI ÖDENEK ve HARCAMA VERİLERİ**

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2022				
	Ödenek (TL)	Yılsonu Toplam Ödenek (TL)	Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme/Ödenek (%)	Gerçekleşme/Toplam Ödenek (%)
<b>HUKUK VE ADALET</b>	<b>135.980.000</b>	<b>193.657.975</b>	<b>200.614.530</b>	<b>148</b>	<b>104</b>
<b>HAKİMLER VE SAVCILAR KURULU</b>	135.980.000	193.657.975	200.614.530	148	104
<i>Hakim ve Savcı Atamaları ve Diğer Özlük İşlemleri</i>	135.980.000	193.657.975	200.614.530	148	104
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>135.980.000</b>	<b>193.657.975</b>	<b>200.614.530</b>	<b>148</b>	<b>104</b>

## EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU 2022 YILI ÖDENEK ve HARCAMA VERİLERİ

EKONOMİK KOD	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ				YILSONU TOPLAM ÖDENEK				GERÇEKLEŞME			
	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM
<i>Personel Giderleri</i>	101.889.000			101.889.000	143.254.045			143.254.045	151.756.395			151.756.395
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	12.106.000			12.106.000	17.008.930			17.008.930	17.799.004			17.799.004
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	18.502.000			18.502.000	29.970.000			29.970.000	27.704.438			27.704.438
<i>Faiz Giderleri</i>				0				0				0
<i>Cari Transferler</i>	563.000			563.000	505.000			505.000	496.376			496.376
<i>Sermaye Giderleri</i>	2.920.000			2.920.000	2.920.000			2.920.000	2.858.318			2.858.318
<i>Sermaye Transferleri</i>				0				0				0
<i>Borç Verme</i>				0				0				0
<i>Yedek Ödenekler</i>				0				0				0
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>135.980.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>135.980.000</b>	<b>193.657.975</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>193.657.975</b>	<b>200.614.530</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>200.614.530</b>
<i>Döner Sermaye</i>				0				0				0
<i>Özel Hesap</i>				0				0				0
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>				0				0				0
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>135.980.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>135.980.000</b>	<b>193.657.975</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>193.657.975</b>	<b>200.614.530</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>200.614.530</b>



## BİRİM DÜZEYİNDE HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU 2022 YILI ÖDENEK ve HARCAMA VERİLERİ

KURUMSAL SINIFLANDIRMA	2022				
	Ödenek (TL)	Yılsonu Toplam Ödenek (TL)	Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme/Ödenek (%)	Gerçekleşme/Toplam Ödenek (%)
<b>GENEL SEKRETERLİK</b>	135.980.000	193.657.975	200.614.530	148	104
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>135.980.000</b>	<b>193.657.975</b>	<b>200.614.530</b>	<b>148</b>	<b>104</b>

## BİLANÇO

Kamu İdaresi Kodu		6			Yıl: 2022			
Kamu İdaresi Adı		HAKİMLER VE SAVCILAR KURULU						
AKTİF HESAPLAR		2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI	PASİF HESAPLAR			
1	DÖNEN VARLIKLAR	4.465.275,76	5.670.961,96	11.239.124,99	3	454.689,15	1.902.672,55	3.025.567,85
14	DİĞER ALACAKLAR	215.749,78	220.990,47	330.363,12	32	175.726,33	309.702,58	231.391,20
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	215.749,78	220.990,47	330.363,12	FAALİYET BORÇLARI			
15	STOKLAR	989.669,29	1.686.254,86	2.998.358,30	320	175.726,33	309.595,28	231.391,20
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	989.669,29	1.686.254,86	2.998.358,30	325	0,00	107,30	0,00
16	ÖN ÖDEMELER	3.259.856,69	3.763.716,63	7.910.403,57	NAKİT TALEP VE TAHSİSLERİ HESABI			
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	3.259.856,69	3.763.716,63	7.910.403,57	33	254.072,58	1.502.981,41	2.558.079,77
2	DURAN VARLIKLAR	19.149.571,56	18.782.503,25	19.003.751,21	EMANET YABANCI KAYNAKLAR			
25	MADDİ DURAN VARLIKLAR	19.149.571,56	18.782.503,25	19.003.751,21	330	25.140,00	25.140,00	25.140,00
252	BİNALAR HESABI	20.481.721,95	20.481.721,95	20.481.721,95	333	228.932,58	1.477.841,41	2.532.939,77
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	217.252,77	234.918,28	408.445,96	EMANETLER HESABI			
254	TAŞITLAR HESABI	4.154.592,75	4.154.592,75	4.154.592,75	36	24.890,24	89.988,56	236.096,88
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	11.385.782,70	13.001.951,49	13.970.269,38	ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER			
257	BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR VE DEĞER DÜŞÜKLÜĞÜ KARŞILIĞI HESABI (-)	-17.089.778,61	-19.090.681,22	-20.011.278,83	361	24.890,24	85.002,16	226.797,84
26	MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00	362	0,00	4.986,40	9.299,04
260	HAKLAR HESABI	432.379,14	441.957,20	441.957,20	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI			
268	BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR VE DEĞER DÜŞÜKLÜĞÜ KARŞILIĞI HESABI (-)	-432.379,14	-441.957,20	-441.957,20	4	2.168.372,38	3.734.091,02	9.344.515,15
29	DİĞER DURAN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR			
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	94.944,09	0,00	129.165,98	43	0,00	0,00	0,00
299	BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (- )	-94.944,09	0,00	-129.165,98	DİĞER BORÇLAR			
					47	2.168.372,38	3.734.091,02	9.344.515,15
					BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI			
					472	2.168.372,38	3.734.091,02	9.344.515,15
					KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI			
					5	20.991.785,79	18.816.701,64	17.872.793,20
					ÖZ KAYNAKLAR			
					50	42.543.779,17	43.460.312,93	23.977.265,38
					NET DEĞER			
					500	42.543.779,17	43.460.312,93	23.977.265,38
					NET DEĞER HESABI			
					51	315.237.945,16	369.039.177,43	510.932.206,11
					DEĞER HAREKETLERİ			
					519	315.237.945,16	369.039.177,43	510.932.206,11
					DEĞER HAREKETLERİ SONUÇ HESABI			
					57	11.558,07	11.558,07	11.558,07
					GEÇMiŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI			
					570	11.558,07	11.558,07	11.558,07
					GEÇMiŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI			
					58	-250.951.592,63	-288.458.164,46	-324.530.430,51
					GEÇMiŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI			
					580	-250.951.592,63	-288.458.164,46	-324.530.430,51
					GEÇMiŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (- )			
					59	-85.849.903,98	-105.236.182,33	-192.517.805,85
					DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI			
					591	-85.849.903,98	-105.236.182,33	-192.517.805,85
					DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (- )			

AKTİF TOPLAMI		23.614.847,32	24.453.465,21	30.242.876,20	PASİF TOPLAMI		23.614.847,32	24.453.465,21	30.242.876,20
Bilanço Dipnotları :		2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI					
910	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	399.843,00	662.593,00	240.000,00					
911	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	399.843,00	662.593,00	240.000,00					
948	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAKLAR HESABI	129.285,68	85.173,29	3.698,64					
949	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAK EMANETLERİ HESABI	129.285,68	85.173,29	3.698,64					

**FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU**

**Kamu İdaresi Kodu** 6

**Mali Yıl:** 2022

**Kamu İdaresi Adı** HAKİMLER VE SAVCILAR KURULU

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap		GİDERİN TÜRÜ	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI
	Kod1	Kod2				
630	00	00	GİDERLER HESABI	91.548.483,96	112.632.730,19	205.092.882,76
630	01	00	Personel Giderleri	71.063.996,26	86.170.289,95	157.366.818,92
630	01	01	Memurlar	64.993.154,36	76.960.708,67	138.105.117,99
630	01	02	Sözleşmeli Personel	1.286.507,72	1.428.200,24	3.102.726,56
630	01	03	İşçiler	4.784.334,18	7.767.000,99	16.158.974,37
630	01	04	Geçici Süreli Çalışanlar	0,00	4.987,98	0,00
630	01	05	Diğer Personel	0,00	9.392,07	0,00
630	02	00	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	8.582.839,88	10.424.501,18	17.799.003,71
630	02	01	Memurlar	7.576.309,06	8.855.269,90	15.040.032,33
630	02	02	Sözleşmeli Personel	185.213,31	205.399,90	446.647,46
630	02	03	İşçiler	821.317,51	1.363.831,38	2.312.323,92

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				GELİRİN TÜRÜ	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4				
600	00	00			GELİRLER HESABI	7.572.762,45	9.637.329,45	12.605.685,34
600	01	00			Vergi Gelirleri	7.494.137,79	9.383.075,34	11.894.139,63
600	01	01			Gelir ve Kazanç Üzerinden Alınan Vergiler	6.629.236,10	8.334.460,69	10.010.526,56
600	01	03			Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	243.564,98	285.894,33	771.044,95
600	01	05			Damga Vergisi	621.336,71	762.720,32	1.112.568,12
600	03	00			Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	19.088,45	89.273,09	74.497,15
600	03	01			Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	13.017,10	85.982,05	70.763,55
600	03	06			Kira Gelirleri	6.071,35	3.291,04	3.733,60
600	05	00			Diğer Gelirler	52.087,69	33.069,68	252.682,96
600	05	01			Faiz Gelirleri	633,21	121,34	314,81
600	05	03			Para Cezaları	0,00	0,00	6,84

630	03	00	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.782.774,55	11.888.391,17	23.645.413,64	600	05	09	Diğer Çeşitli Gelirler	51.454,48	32.948,34	252.361,31	
630	03	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	3.186.570,18	2.868.998,67	5.195.836,67	600	25	00	Kamu İdarelerinden Bedelsiz Olarak Alınan Mali Olmayan Varlıklardan Elde Edilen Gelirler	7.448,52	131.911,34	384.365,60	
630	03	03	Yolluklar	913.960,56	3.746.537,45	6.948.109,09	600	25	01	Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdarelerinden Bedelsiz Olarak Alınan Mali Olmayan Varlıklardan Elde Edilen Gelirler	7.448,52	131.911,34	384.365,60	
630	03	04	Görev Giderleri	22.387,28	53.737,49	548.933,21	<b>GELİRLER TOPLAMI (B)</b>					<b>7.572.762,45</b>	<b>9.637.329,45</b>	<b>12.605.685,34</b>
630	03	05	Hizmet Alımları	3.184.872,52	3.333.467,26	8.270.804,03	Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kod1 Kod2 Kod3 Kod4	İNDİRİM, İADE VE İSKONTONUN TÜRÜ	<b>2020 YILI</b>	<b>2021 YILI</b>	<b>2022 YILI</b>		
630	03	06	Temsil ve Tanıtma Giderleri	276.139,84	522.635,15	555.849,21	610	00	00	İNDİRİM, İADE VE İSKONTOLAR HESABI	1.874.182,47	2.240.781,59	30.608,43	
630	03	07	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım	712.387,82	771.987,47	1.025.022,25	610	01	00	Vergi Gelirleri	1.868.111,12	2.237.045,66	26.874,83	

630	03	08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	441.912,46	471.616,50	763.064,47
630	03	09	Tedavi ve Cenaze Giderleri	44.543,89	119.411,18	337.794,71
630	05	00	Cari Transferler	344.504,30	431.601,72	496.376,21
630	05	03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	311.512,80	387.162,72	403.245,00
630	05	04	Hanehalkı ve İşletmelere Yapılan Transferler	0,00	0,00	13.027,71
630	05	06	Yurtdışına Yapılan Transferler	32.991,50	44.439,00	80.103,50
630	11	00	Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	0,00	291,00	0,00

610	01	01	Gelir ve Kazanç Üzerinden Alınan Vergiler	1.868.111,12	2.237.045,66	26.874,83
610	03	00	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	6.071,35	3.291,04	3.733,60
610	03	06	Kira Gelirleri	6.071,35	3.291,04	3.733,60
610	05	00	Diğer Gelirler	0,00	444,89	0,00
610	05	09	Diğer Çeşitli Gelirler	0,00	444,89	0,00
<b>İNDİRİM, İADE VE İSKONTO TOPLAMI (C)</b>				<b>1.874.182,47</b>	<b>2.240.781,59</b>	<b>30.608,43</b>

630	11	99	Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	0,00	291,00	0,00
630	13	00	Amortisman Giderleri	2.034.168,80	2.144.891,25	1.229.857,64
630	13	01	Maddi Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	2.034.168,80	2.135.313,19	1.229.857,64
630	13	02	Maddi Olmayan Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	0,00	9.578,06	0,00
630	14	00	İlk Madde ve Malzeme Giderleri	245.537,81	1.040.932,95	3.512.648,80
630	14	01	Kırtasiye Malzemeleri	92.312,63	743.971,27	1.074.700,35
630	14	02	Beslenme/Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzemeleri	0,00	47.216,85	36.780,60
630	14	03	Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri	15.297,11	0,00	15.917,38

630	14	04	Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	0,00	0,00	6.849,90
630	14	05	Temizleme Ekipmanları	117.476,37	150.011,72	666.761,12
630	14	06	Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri	168,15	162,00	77.348,67
630	14	08	İçecek	0,00	0,00	24.391,50
630	14	10	Zirai Maddeler	0,00	1.853,00	3.547,08
630	14	12	Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	7.407,18	34.903,76	1.166.718,83
630	14	13	Yedek Parçalar	9.097,42	23.336,86	336.718,78
630	14	99	Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	3.778,95	39.477,49	102.914,59
630	20	00	Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	0,00	843,63	641,79



630	20	02	Kişilerden Alacaklardan Silinenler	0,00	843,63	641,79
630	25	00	Kamu İdarelerine Bedelsiz Olarak Devredilen Mali Olmayan Varlıklardan Kaynaklanan Giderler	7.448,52	131.911,34	139.547,31
630	25	01	Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdarelerine Bedelsiz Olarak Devredilen Varlıklardan Kaynaklanan Giderler	7.448,52	131.911,34	139.547,31
630	30	00	Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	487.213,80	399.076,00	886.302,52
630	30	06	Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	487.213,80	399.076,00	886.302,52
630	99	00	Diğer Giderler	0,04	0,00	16.272,22

630	99	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler	0,04	0,00	16.272,22				
<b>GİDERLER TOPLAMI (A)</b>				<b>91.548.483,96</b>	<b>112.632.730,19</b>	<b>205.092.882,76</b>				
				<b>2020 YILI</b>	<b>2021 YILI</b>	<b>2022 YILI</b>		<b>2020 YILI</b>	<b>2021 YILI</b>	<b>2022 YILI</b>
<b>GİDERLER TOPLAMI (A)</b>				<b>91.548.483,96</b>	<b>112.632.730,19</b>	<b>205.092.882,76</b>	<b>NET GELİR (D= (B-C)</b>	<b>5.698.579,98</b>	<b>7.396.547,86</b>	<b>12.575.076,91</b>
<b>GELİRLER TOPLAMI (B)</b>				<b>7.572.762,45</b>	<b>9.637.329,45</b>	<b>12.605.685,34</b>	<b>ENFLASYON DÜZELTMESİ (E)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>İNDİRİM İADE İSKONTO TOPLAMI (C)</b>				<b>1.874.182,47</b>	<b>2.240.781,59</b>	<b>30.608,43</b>	<b>FAALİYET SONUCU [((D+E)-A](+/-)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
								<b>85.849.903,98</b>	<b>105.236.182,33</b>	<b>192.517.805,85</b>

### 3- Mali Denetim Sonuçları

Kurul, 6085 sayılı Sayıştay Kanununun 38 inci maddesi uyarınca Sayıştay Başkanlığı tarafından denetlenmekte olup, 2021 yılında denetim yapılmadığından faaliyet döneminde mali denetim sonuçlarına ilişkin herhangi bir değerlendirme bulunmamaktadır.

## B- PERFORMANS BİLGİLERİ

### 1- Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

#### Hakimler ve Savcılar Kurulu Performans Bilgisi

<b>Program Adı:</b>	HUKUK VE ADALET
<b>Programın Amacı:</b>	Hukukun Üstünlüğü, Yargı Bağımsızlığı ve Tarafsızlığı ile İnsan Haklarını Esas Alarak Adalet Hizmetlerinin Adil, Makul Sürede, Erişilebilir ve Etkili Bir Şekilde Sunulmasını Sağlayacak Politikaların Geliştirilmesi ve Uygulanması
<b>Programın Kapsamı:</b>	Adalet hizmetlerinin çağdaş bir çalışma ortamında yerine getirilmesi, etkin ve kaliteli bir yargı hizmetinin sunulabilmesi amacıyla program adalet erişim, ceza infaz, icra iflas, adli sicil ve istatistik, adli tıp gibi çok geniş bir alanı kapsamaktadır.

#### Anahtar Göstergeler

1- Adalet hizmetlerinde memnuniyet oranı

<b>Alt Program Adı:</b>	HAKİMLER VE SAVCILAR KURULU
<b>Alt Programın Kapsamı:</b>	Alt program kapsamında; hâkim ve savcılarla ilgili olarak; mesleğe kabul etme, atama ve nakletme, geçici yetki verme, her türlü yükselme ve birinci sınıfa ayırma, kadro dağıtma, meslekte kalmaları uygun görülmeyenler hakkında karar verme, disiplin cezası verme, görevden uzaklaştırma işlemleri ile hâkim ve savcılarının görevlerini; kanun ve diğer mevzuata uygun olarak yapıp yapmadıklarını denetlemek; görevlerinden dolayı veya görevleri sırasında suç işleyip işlemediklerini, hâl ve eylemlerinin sıfat ve görevleri icaplarına uyup uymadığını araştırmak ve gerektiğinde haklarında inceleme ve soruşturma işlemlerini yürütmek faaliyetleri yürütülmektedir.

**Alt Program Hedefi:** Adil, bağımsız, tarafsız, güvenilir ve etkin yargının teminatını sağlayarak kurumsal yapıyı güçlendirmek

<b>Faaliyet</b>	Hakim ve Savcı Atamaları ve Diğer Özlük İşlemleri
<b>Faaliyete İlişkin Açıklamalar</b>	Hâkim ve savcılarla ilgili olarak; mesleğe kabul etme, atama ve nakletme, geçici yetki verme, her türlü yükselme ve birinci sınıfa ayırma, kadro dağıtma, meslekte kalmaları uygun görülmeyenler hakkında karar verme, disiplin cezası verme, görevden uzaklaştırma işlemleri ile hâkim ve savcılarının görevlerini; kanun ve diğer mevzuata uygun olarak yapıp yapmadıklarını denetlemek; görevlerinden dolayı veya görevleri sırasında suç işleyip işlemediklerini, hâl ve eylemlerinin sıfat ve görevleri icaplarına uyup uymadığını araştırmak ve gerektiğinde haklarında inceleme ve soruşturma işlemlerini yürütmek.

## 2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

### a) Alt Program Hedef ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleşme Sonuçları ve Değerlendirmeler

#### Form3: Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu (3 Aylık)

**Yıl:** 2022  
**Programın Adı:** HUKUK VE ADALET  
**Alt Programın Adı:** HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU  
**Alt Program Hedefi:** Adil, bağımsız, tarafsız, güvenilir ve etkin yargının teminatını sağlayarak kurumsal yapıyı güçlendirmek

Sn.	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Değeri	Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme				Yılsonu Değeri
			Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	
1	Atama kararı verilen hâkim ve savcı sayısı	Sayı	9.651	6.000	4.867	0	5.426	1	284	5.711
2	Denetlenen birim (adli-idari yargı) sayısı	Sayı	335	458	224	49	61	126	47	283
3	Hâkim ve savcılar hakkında verilen disiplin inceleme ve soruşturma sayısı	Sayı	775	500	750	250	268	171	250	939
4	Özlük kararı (terfi) verilen hâkim ve savcı sayısı	Sayı	22.925	23.965	22.415	0	4.658	4.658	0	9.316

Değerlendirme	<b>1. DÖNEM:</b> Veriler Kurulun hizmet birimlerinden sağlanmakta olup kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Atama ve terfi işlemleri belirli bir takvime bağlı olup ilk dönemde gerçekleşme bulunmamaktadır. Denetlenen birim sayısı göstergesine ilişkin olarak yıllık denetim programından veri elde edilmiştir.
	<b>2. DÖNEM:</b> Veriler Kurulun hizmet birimlerinden sağlanmakta olup kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Atama ve terfi işlemleri belirli bir takvime bağlı olup belirli aylarda veri bulunmaktadır. Denetlenen birim sayısı göstergesine ilişkin olarak yıllık denetim programından veri elde edilmiştir.
	<b>3. DÖNEM:</b> Veriler Kurulun hizmet birimlerinden sağlanmakta olup kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Atama ve terfi işlemleri belirli bir takvime bağlı olup belirli aylarda veri bulunmaktadır. Denetlenen birim sayısı göstergesine ilişkin olarak yıllık denetim programından veri elde edilmiştir.
	<b>4. DÖNEM:</b> Veriler Kurulun hizmet birimlerinden sağlanmakta olup kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Atama ve terfi işlemleri belirli bir takvime bağlı olup belirli aylarda veri bulunmaktadır. Denetlenen birim sayısı göstergesine ilişkin olarak yıllık denetim programından veri elde edilmiştir.

Program	Alt Program	Alt Program Hedefi	Performans Göstergesi	Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Değeri
HUKUK VE ADALET	HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	Adil, bağımsız, tarafsız, güvenilir ve etkin yargının teminatını sağlayarak kurumsal yapıyı güçlendirmek	Atama kararı verilen hâkim ve savcı sayısı	6.000	5.711
			Denetlenen birim (adli-idari yargı) sayısı	458	283
			Hâkim ve savcılar hakkında verilen disiplin inceleme ve soruşturma sayısı	500	939
			Özlük kararı (terfi) verilen hâkim ve savcı sayısı	23.965	9.316

### b) Performans Denetim Sonuçları

Kurulda henüz iç denetçi atanmamış ve İç Denetim Birimi kurulmamıştır. Kurul, 6085 sayılı Sayıştay Kanununun 38 inci maddesi uyarınca Sayıştay Başkanlığı tarafından denetlenmekte olup 2021 yılında denetim yapılmamıştır.

### 3- Stratejik Planın Değerlendirilmesi

<b>A1</b>	Yargı Bağımsızlığı ve Tarafsızlığını Güçlendirmek				
<b>H1.1</b>	Yargı bağımsızlığı ve tarafsızlığının güçlendirilmesine yönelik eylem planı hazırlanacaktır.				
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	Hukuk ve Adalet/Hâkimler ve Savcılar Kurulu				
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Adil, bağımsız, tarafsız, güvenilir ve etkin yargının teminatını sağlayarak kurumsal yapıyı güçlendirmek				
<b>H1.1 Performansı</b>	%57,1				
<b>Sorumlu Birim</b>	Genel Sekreterlik				
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>
<b>PG1.1.1</b> Farklı bölgelerde yapılan durum analizi toplantıları sonucunda çıkarılan rapor sayısı	30	0	1	0	0
<b>PG1.1.3</b> Karşılaştırmalı hukukta incelenen ülke sayısı (Belge Sayısı)	20	0	5	20	400
<b>PG1.1.4</b> Elde edilen çıktılar sonucunda eylem planı hazırlanması (%)	20	0	25	25	100
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<p>Yurt dışı ziyaretler icra edilmiştir. Gidilen ülkelerdeki temaslar sonucunda, gerek uluslararası kuruluşlarca yayımlanan raporlar/görüşler gerekse de hazırlık sürecindeki temaslar dahilinde, emsal ve faydalı olabileceği değerlendirilen dokümanlar paylaşılmıştır.</p> <p>Açık kaynakların araştırılmasında, referans belge niteliğindeki, Avrupa Hâkimleri Danışma Konseyi'nin 25 adet görüşü, Avrupa Savcıları Danışma Konseyi'nin 17 adet görüşü, Venedik Komisyonu, Avrupa Adaletin Etkinliği Komisyonu ve yayımlanan diğer Avrupa Konseyi raporlarının çevirileri tamamlanmıştır. Bu çerçevede yaklaşık, 50 adet görüş/raporun çevirisi tamamlanmış, bir kısmı incelenmiştir.</p>					

<b>A1</b>	Yargı Bağımsızlığı ve Tarafsızlığını Güçlendirmek				
<b>H1.2</b>	Hâkim ve savcılarının bağımsızlık konusunda karşılaşmaları muhtemel etken ve müdahalelere karşı önleyici/koruyucu bir mekanizma oluşturulacaktır.				
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	Hukuk ve Adalet/Hâkimler ve Savcılar Kurulu				
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Adil, bağımsız, tarafsız, güvenilir ve etkin yargının teminatını sağlayarak kurumsal yapıyı güçlendirmek				
<b>H1.2 Performansı</b>	%50				
<b>Sorumlu Birim</b>	Genel Sekreterlik				
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>
<b>PG1.2.1</b> Durum analizi toplantı sayısı	25	0	1	3	300
<b>PG1.2.3</b> Farklı ülkeler incelenerek uluslararası standartların tespitine yönelik hazırlanan rapor sayısı	25	0	5	0	0
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
Kurul bünyesinde çalışma grubu oluşturularak ilk toplantı gerçekleştirilmiştir. Çalışma grubu tarafından durum analizi çalışmaları yapılmış olup toplamda 3 toplantı gerçekleştirilmiş ve 1.2.1 performans göstergesi hedefine ulaşılmıştır. P.G 1.2.3 ile ilgili olarak 2023 yılı içerisinde bu göstergeye ulaşılması hedeflenmektedir.					

<b>A2</b>	Yargıya Güveni Artırmak				
<b>H2.1</b>	Yargıya güvenin artırılmasına yönelik eylem planı hazırlanacaktır.				
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	Hukuk ve Adalet/Hâkimler ve Savcılar Kurulu				
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Adil, bağımsız, tarafsız, güvenilir ve etkin yargının teminatını sağlayarak kurumsal yapıyı güçlendirmek				
<b>H2.1 Performansı</b>	%0				
<b>Sorumlu Birim</b>	Genel Sekreterlik				
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>
<b>PG2.1.1</b> Çalışma grubunun yaptığı durum analizi toplantısı sayısı	25	0	1	0	0
<b>PG2.1.2</b> Uluslararası standartların incelenmesi sonucu düzenlenen rapor sayısı	25	0	1	0	0
<b>PG2.1.3</b> Eylem planının hazırlanması (%)	40	0	25	0	0
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<p>2023 yılının ilk 6 ayı içerisinde, performans göstergelerinde hedeflenen değerlere ulaşmak için çalışmalara devam edilecektir.</p> <p>Açık kaynaklardan tespit edilebilen belgeler çerçevesinde, uluslararası standartları ortaya koyan referans belgeler incelenmekte olup, raporlama çalışmasına başlanılmıştır.</p>					



<b>A2</b>	Yargıya Güveni Artırmak				
<b>H2.2</b>	Yargı etiği müessesesi güçlendirilecektir.				
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	Hukuk ve Adalet/Hâkimler ve Savcılar Kurulu				
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Adil, bağımsız, tarafsız, güvenilir ve etkin yargının teminatını sağlayarak kurumsal yapıyı güçlendirmek				
<b>H2.2 Performansı</b>	%80				
<b>Sorumlu Birim</b>	Genel Sekreterlik				
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>
<b>PG2.2.1</b> Yargı etiği uygulamasının izlenmesi ve denetlenmesine yönelik etki analizi raporlarının hazırlanması	10	0	1	0	0
<b>PG2.2.4</b> Hâkim ve savcıların sosyal medya kullanımına ilişkin etik ilkelerin belirlenmesi (%)	20	0	100	100	100
<b>PG2.2.5</b> Etik Çalışma Grubu toplantı sayısı	20	0	3	3	100
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<p>2022 yılı içerisinde, Türk Yargı Etiği Bildirgesi kapsamında Hâkim ve Savcıların Sosyal Medya Kullanım Rehberi çalışması tamamlanmış olup, P.G 2.2.4'ün tamamına ulaşılmıştır.</p> <p>'Türk Yargı Etiği Bildirgesi Rehberi Taslağı'na dair çalışmaların tamamlanması amaçlanmaktadır. Bölgesel toplantılar ve adliye ziyaretleri yapılması, yurt dışındaki iyi uygulama örneklerinin yerinde gözlemlenmesi, kurum içi seminerler düzenlenmesi, farkındalık artırıcı diğer faaliyetler ve etik eğitimleri yoluyla tüm hâkim ve savcıların etik ilkeler konusunda daha duyarlı hale gelmesini sağlama konusundaki çalışmaların devamı planlanmaktadır.</p>					

<b>A2</b>	Yargıya Güveni Artırmak				
<b>H2.3</b>	Medya ve halkla ilişkiler güçlendirilecektir.				
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	Hukuk ve Adalet/Hâkimler ve Savcılar Kurulu				
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Adil, bağımsız, tarafsız, güvenilir ve etkin yargının teminatını sağlayarak kurumsal yapıyı güçlendirmek				
<b>H2.3 Performansı</b>	% 100				
<b>Sorumlu Birim</b>	Genel Sekreterlik				
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>
<b>PG2.3.1:</b> Medya politika belgesinin belirlenmesi ile izleme ve geri bildirim sisteminin kurulması için yapılan toplantı sayısı	20	0	4	6	150
<b>PG2.3.4:</b> Yayımlanan Kurul bülteni sayısı	10	0	6	6	100
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
2022 yılı için belirlenmiş olan performans gösterge değerlerine ulaşılmıştır.					

<b>A3</b>	Hâkimlik ve Savcılık Teminatını Güçlendirmek				
<b>H3.1</b>	Atama, nakil ve müstemir yetki sistemi, coğrafi teminatı ve uzmanlaşmayı güçlendirecek şekilde daha nesnel ölçütlere bağlanacaktır.				
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	Hukuk ve Adalet/Hâkimler ve Savcılar Kurulu				
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Adil, bağımsız, tarafsız, güvenilir ve etkin yargının teminatını sağlayarak kurumsal yapıyı güçlendirmek				
<b>H3.1 Performansı</b>	%62,5				
<b>Sorumlu Birim</b>	Genel Sekreterlik				
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>
<b>PG3.1.1</b> Yapılan durum analizi (toplantı, çalıştay, seminer vb.) sayısı	10	0	3	3	100
<b>PG3.1.2</b> Yapılan durum analizi toplantısı sonucu hazırlanan rapor sayısı	15	0	1	1	100
<b>PG3.1.3</b> Farklı ülkelerin uygulamalarını içeren rapor sayısı	15	0	5	0	0
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					

<b>A3</b>	Hâkimlik ve Savcılık Teminatını Güçlendirmek				
<b>H3.2</b>	Hâkim ve savcılarının terfi sistemi nitelik, liyakat ve performansı esas alacak şekilde güncellenecektir.				
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	Hukuk ve Adalet/Hâkimler ve Savcılar Kurulu				
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Adil, bağımsız, tarafsız, güvenilir ve etkin yargının teminatını sağlayarak kurumsal yapıyı güçlendirmek				
<b>H3.2 Performansı</b>	% 100				
<b>Sorumlu Birim</b>	Genel Sekreterlik				
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>
<b>PG3.2.1</b> Terfi sistemiyle ilgili düzenlenen çalışma (toplantı, seminer) sayısı	20	0	3	3	100
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
2022 yılı için belirlenmiş olan performans gösterge değerine ulaşılmıştır.					

<b>A3</b>	Hâkimlik ve Savcılık Teminatını Güçlendirmek				
<b>H3.3</b>	Şikâyet ve disiplin süreçleri yeniden yapılandırılacaktır.				
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	Hukuk ve Adalet/Hâkimler ve Savcılar Kurulu				
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Adil, bağımsız, tarafsız, güvenilir ve etkin yargının teminatını sağlayarak kurumsal yapıyı güçlendirmek				
<b>H3.3 Performansı</b>	% 100				
<b>Sorumlu Birim</b>	Genel Sekreterlik				
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>
<b>PG3.3.1</b> Şikâyet ve disiplin çalışma grupları tarafından ayrı ayrı yapılan durum analizi toplantı sayısı	10	0	3	7	233
<b>PG3.3.4</b> Farklı ülkelerin uygulamalarını içeren rapor sayısı	10	0	5	5	100
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
Çalışma Grubu durum analizi toplantısı yapılmış, iç ve dış paydaşlarla GZTF analizi çalışması yapılması hususu değerlendirilmiştir.					

<b>A3</b>	Hâkimlik ve Savcılık Teminatını Güçlendirmek				
<b>H3.4</b>	Mesleğe kabul şartları ile inceleme usullerinin yeniden belirlenmesine ilişkin çalışma yapılacaktır.				
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	Hukuk ve Adalet/Hâkimler ve Savcılar Kurulu				
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Adil, bağımsız, tarafsız, güvenilir ve etkin yargının teminatını sağlayarak kurumsal yapıyı güçlendirmek				
<b>H3.4 Performansı</b>	%0				
<b>Sorumlu Birim</b>	Genel Sekreterlik				
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>
<b>PG3.4.1</b> Yapılan durum analizi toplantıları sonucunda düzenlenen rapor sayısı	15	0	1	0	0
<b>PG3.4.2</b> Karşılaştırmalı hukukta incelenen ülkelere ilişkin rapor sayısı	15	0	5	0	0
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
Hedef ile ilgili çalışmalara 2023 yılında devam edilerek performans göstergelerine ulaşılması planlanmaktadır.					

<b>A4</b>	Yargının Etkinlik ve Verimliliğini Artırmak				
<b>H4.1</b>	Hâkim ve savcılar ile mahkemelerin verimliliği artırılacaktır.				
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	Hukuk ve Adalet/Hâkimler ve Savcılar Kurulu				
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Adil, bağımsız, tarafsız, güvenilir ve etkin yargının teminatını sağlayarak kurumsal yapıyı güçlendirmek				
<b>H4.1 Performansı</b>	%46,1				
<b>Sorumlu Birim</b>	Genel Sekreterlik				
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>
<b>PG4.1.1</b> Meslek İçi Eğitim Komisyonu kurulması için ihtiyaç ve etki analizinin yapılması	15	0	1	0	0
<b>PG4.1.3</b> AİHM ve AYM kararlarının takip ve yayımı konusunda Komisyon tarafından hazırlanan rapor sayısı	20	0	2	0	0
<b>PG4.1.4</b> Hazırlanan mevzuat taslağı sayısı	30	0	1	1	100
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
P.G.4.1.1 kapsamında komisyon kurulması çalışmaları devam etmektedir.					

<b>A4</b>	Yargının Etkinlik ve Verimliliğini Artırmak				
<b>H4.2</b>	Teftiş sistemi güncellenerek geliştirilecektir.				
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	Hukuk ve Adalet/Hâkimler ve Savcılar Kurulu				
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Adil, bağımsız, tarafsız, güvenilir ve etkin yargının teminatını sağlayarak kurumsal yapıyı güçlendirmek				
<b>H4.2 Performansı</b>	% 100				
<b>Sorumlu Birim</b>	Genel Sekreterlik				
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>
<b>PG4.2.1</b> Yapılan durum analizi toplantısı sayısı (çalıştay, seminer vb.)	30	0	2	2	100
<b>PG4.2.2</b> Teftiş sistemine ilişkin hazırlanan rapor sayısı	30	0	1	2	200
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
Teftiş sisteminin güncellenerek geliştirilmesi amacıyla 2023 yılında da toplantılara devam edilecek olup alınan kararların uygulamaya geçirilmesi sağlanacaktır. 7413 sayılı Hâkimler ve Savcılar Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun'un ilgili hükümleri gereği mahallinde 2 yılda bir denetim yapılmasına yönelik çalışmalar ile teftişin rehberlik yönünü ön plana çıkartacak güncelleme faaliyetlerine devam edilmektedir.					



<b>A4</b>	Yargının Etkinlik ve Verimliliğini Artırmak				
<b>H4.3</b>	Adalet sisteminde performans ölçümü ve geliştirilmesi ile kalitenin artırılmasına yönelik araçlar güçlendirilecektir.				
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	Hukuk ve Adalet/Hâkimler ve Savcılar Kurulu				
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Adil, bağımsız, tarafsız, güvenilir ve etkin yargının teminatını sağlayarak kurumsal yapıyı güçlendirmek				
<b>H4.3 Performansı</b>	% 100				
<b>Sorumlu Birim</b>	Genel Sekreterlik				
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>
<b>PG4.3.1</b> Düzenlenen rapor sayısı (ihtiyaç, etki, durum analizleri değerlendirme raporu vs.)	40	0	1	1	100
<b>PG4.3.2</b> Bilgi İşlem Genel Müdürlüğü ile gerçekleştirilen toplantı vb. sayısı	20	0	2	3	150
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
Online bölgesel toplantıların tutanakları ilgili bürolar ile paylaşılmış olup, 18 bölgenin tamamı bittiğinde tek bir rapor haline getirilmesi planlanmıştır. Diğer yandan analiz geliştirme çalışmaları devam etmektedir.					

<b>A5</b>	Yargıda İhtisaslaşmayı Sağlamak				
<b>H5.1</b>	İhtisas alanlarına ve uzmanlaşmaya yönelik uygulamalar artırılacaktır.				
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	Hukuk ve Adalet/Hâkimler ve Savcılar Kurulu				
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Adil, bağımsız, tarafsız, güvenilir ve etkin yargının teminatını sağlayarak kurumsal yapıyı güçlendirmek				
<b>H5.1 Performansı</b>	% 100				
<b>Sorumlu Birim</b>	Genel Sekreterlik				
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>
<b>PG5.1.1</b> Adli ve idari yargıda uzmanlaşma için yapılan durum analizi toplantı sayısı	20	0	2	2	100
<b>PG5.1.2</b> Durum analizi toplantıları sonucunda hazırlanan rapor sayısı	40	0	1	1	100
<b>PG5.1.3</b> İhtisas mahkemeleri ihtiyaç analizi raporunun hazırlanması	20	0	1	1	100
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
Stratejik plan çerçevesinde sorumlu bulunan faaliyetler tamamlanmıştır.					

<b>A5</b>	Yargıda İhtisaslaşmayı Sağlamak				
<b>H5.2</b>	Hâkimlerin adli yargıda ceza ve hukuk hâkimi, idari yargıda idare veya vergi hâkimi olarak ayrılmaları ve bu yönde ihtisaslaşmaları sağlanacaktır.				
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	Hukuk ve Adalet/Hâkimler ve Savcılar Kurulu				
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Adil, bağımsız, tarafsız, güvenilir ve etkin yargının teminatını sağlayarak kurumsal yapıyı güçlendirmek				
<b>H5.2 Performansı</b>	% 100				
<b>Sorumlu Birim</b>	Genel Sekreterlik				
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>
<b>PG5.2.1</b> Çalışma grubu toplantı sayısı	25	0	3	3	100
<b>PG5.2.2</b> Hazırlanan rapor sayısı	25	0	1	3	300
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
İnsan Hakları Eylem Planının Faaliyet 3.4.b. maddesinde yer alan faaliyet doğrultusunda Hâkimler ve Savcılar Kurulu bünyesinde kurulan Çalışma Grubu tarafından hazırlanan “ <i>Hâkimlerin Uzmanlaşmasına İlişkin İlke Kararı</i> ” taslağı üzerindeki görüş ve öneriler için Kurul, Adalet Bakanlığı ve Türkiye Adalet Akademisi temsilcilerinden oluşan bir çalışma grubu kurularak taslak metnin değerlendirilmesi planlanmaktadır.2023 yılının ilk 6 ayı içerisinde, performans göstergelerinde hedeflenen değerlere ulaşmak için çalışmalarımız devam etmektedir.					

<b>A6</b>	Kurumsal Altyapı ve Kapasiteyi Güçlendirmek				
<b>H6.1</b>	İnsan kaynakları kapasitesi geliştirilecektir.				
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	Yönetim ve Destek Programı				
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	-				
<b>H6.1 Performansı</b>	% 100				
<b>Sorumlu Birim</b>	Genel Sekreterlik				
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>
<b>PG6.1.1</b> Gerçekleştirilen eğitim programı ve proje sayısı (mesleki, uzmanlaşma, ilk yardım, sivil savunma eğitimi vb.)	40	0	3	3	100
<b>PG6.1.2</b> Eğitim verilen personel sayısı	30	0	60	646	1076
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
2022 yılı için belirlenen performans gösterge hedeflerine ulaşılmıştır.					

<b>A6</b>	Kurumsal Altyapı ve Kapasiteyi Güçlendirmek				
<b>H6.2</b>	Kurumsal kültürün güçlendirilmesi sağlanacaktır.				
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	Yönetim ve Destek Programı				
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	-				
<b>H6.2 Performansı</b>	%66,6				
<b>Sorumlu Birim</b>	Genel Sekreterlik				
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>
<b>PG6.2.1</b> Kurul çalışanlarının aidiyet ve motivasyonlarının düzeyi konusunda durum analizi rapor sayısı	25	0	1	1	100
<b>PG6.2.2</b> Hâkim ve savcılara yönelik kurumsal yaklaşımın güçlendirilmesi projesinin yapılması ve raporlanması	25	0	1	1	100
<b>PG6.2.3</b> HSK tanıtım filminin hazırlanması	25	0	1	0	0
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
Yeni hizmet binası tahsisi çalışmaları devam etmektedir. 2022 yılı hedeflenen değere ulaşılması için Mart ayında Çalışma Toplantısı düzenlenmiştir.					

<b>A6</b>	Kurumsal Altyapı ve Kapasiteyi Güçlendirmek				
<b>H6.3</b>	İç kontrol sistemi kurulacaktır.				
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	Yönetim ve Destek Programı				
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	-				
<b>H6.3 Performansı</b>	% 100				
<b>Sorumlu Birim</b>	Genel Sekreterlik				
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>
<b>PG6.3.1</b> İç kontrol konusunda yapılan çalıştay, toplantı, seminer vs. sayısı	30	0	2	3	150
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
2022 yılı performans gösterge hedefi 2 olup ilgili yılda 3 ana başlıkta 19 toplantı gerçekleştirilmiştir.					

<b>A6</b>	Kurumsal Altyapı ve Kapasiteyi Güçlendirmek					
<b>H6.4</b>	Teknolojik alt yapının etkin kullanımını sağlanacaktır.					
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	Yönetim ve Destek Programı					
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	-					
<b>H6.4 Performansı</b>	% 100					
<b>Sorumlu Birim</b>	Genel Sekreterlik					
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>	
<b>PG6.4.1</b> Büroların UYAP kullanımını hakkında durum analizi toplantı sayısı	40	0	5	5	100	
<b>PG6.4.2</b> Büroların UYAP kullanımına yönelik yıllık rapor hazırlanması	60	0	1	1	100	
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>						
Büroların ihtiyaçları doğrultusunda yapılan talepler ve tamamlanan taleplere ilişkin değerlendirme yapılarak sonuca ilişkin rapor hazırlanmıştır.						

<b>A6</b>	Kurumsal Altyapı ve Kapasiteyi Güçlendirmek				
<b>H6.5</b>	Kurulun yapısal ve kurumsal etkinliği artırılacaktır.				
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	Yönetim ve Destek Programı				
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	-				
<b>H6.5 Performansı</b>	%72.5				
<b>Sorumlu Birim</b>	Genel Sekreterlik				
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>
<b>PG6.5.1</b> Sosyal ve tanıtım amaçlı ziyaretler konusunda prosedürlerin belirlenmesi (%)	25	0	100	0	0
<b>PG6.5.2</b> İmza ve yazışma yönergesinin hazırlanması (%)	25	0	100	90	90
<b>P.G.6.5.3</b> Ulusal ve uluslararası kurumlarla ilişkiler konusunda yıllık durum analizi raporunun hazırlanması	50	0	1	1	100
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
Teftiş Kurulu Başkanlığı ve Genel Sekreterlik bürolarının konuya ilişkin nihai görüş ve önerilerinin alınmasına ilişkin üst yazı hazırlanmış olup nihai görüşlerin tamamlanmasını müteakip mezkûr taslak onay makamın tasviplerine sunulacaktır.					
Mevzuat hazırlama sürecinin kendine özgü zaman alıcı vasfından ötürü mevzuat yürürlüğe konulamamıştır.					



#### 4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

HSK 2022-2026 Stratejik Planında 6 amaç, 19 hedef, 83 strateji ve bunları ölçmeye yönelik performans göstergeleri belirlenmiştir. Kurul, stratejik planın gerçekleşme durumunun tespit edilebilmesi için yayınladığı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme İç Genelgesi kapsamında stratejik plan gerçekleştirmelerini altı aylık ve yıllık dönemler halinde takip etmektedir.

Öte yandan Program Bütçe Sisteminde belirlenmiş olan program, alt program, faaliyetler ile alt program hedefleri ve göstergeleri için e-bütçe sistemine 3 er aylık dönemler halinde girişler yapılmakta olup gerçekleşme sonuçları faaliyet raporunda yayınlanmaktadır.

## IV.KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

### A- ÜSTÜNLÜKLER

- Anayasal teminata sahip, bağımsız, tarafsız ve çoğulcu bir yapısının olması,
- Özerk bir bütçeye sahip olması,
- Hâkim ve savcılarının mesleğe kabul, atama, nakil, disiplin, terfi vb. özlük işlerinde münhasıran yetkili olması,
- Üyelerin demokratik usullerle seçilmesi,
- Üye çoğunluğunun yargı mensuplarından oluşması,
- Üyelerin farklı kaynaklardan gelmeleri sebebiyle geniş tabanlı meşruiyet zemininin bulunması,
- Teşkilatında kendisine bağlı Genel Sekreterlik ile Teftiş Kurulu Başkanlığının bulunması,
- Kurul müfettişliği ve tetkik hâkimliği için fiilen asgari 5 yıllık mesleki kıdem şartı aranması,
- Yargı teşkilatında öncü ve belirleyici bir rolünün bulunması,
- UYAP ve diğer teknolojik sistemlerin etkin ve verimli kullanılması,
- Kararlarına karşı etkili iç itiraz sisteminin bulunması,
- İletişime açık ve ulaşılabilir olması,
- Hâkim ve Savcı Adaylığı Mülakat Komisyonunda Kurulun temsil edilmesi,
- İnsan hakları ve yargı etiği konusunda kurumsal kapasitenin artıyor olması,
- İhtisarlaştırma konusunda Kurul uygulamalarının giderek artıyor olması.

## **B- ZAYIFLIKLAR**

- Atama, nakil, müstemir yetki ve terfi işlemlerine ilişkin kriterlerin niteliği ölçmekte istenilen seviyede olmaması,
- Personelin özlük haklarının yeterli seviyede olmaması,
- Teftiş sisteminde ihtisaslaşmanın sağlanamaması,
- Kurul-medya ilişkilerinin yetersiz kalması,
- Basın sözcülüğünün henüz oluşturulamaması
- Bilgi paylaşım mekanizmasının etkin şekilde kullanılamaması,
- Kurumsal kültürün yeterince geliştirilememiş olması,
- Hâkim ve savcı meslek içi eğitim planlamasında Kurulun istenilen seviyede etkili olmaması,
- Şikâyet başvuru ve inceleme sürecinin yeterli ölçüde şekil şartlarına bağlanmamış olması,
- Disiplin sürecinin güncellenmemiş olması,
- Kurul tetkik hâkimlerinin yabancı dil, ülke uzmanlığı, diplomasi ve müzakere becerilerinin geliştirilmesi hususunda kapasitelerinin yeterince güçlendirilmemesi,
- Hâkim ve savcı adaylarının staj ve eğitim süreçlerinde Kurulun rolünün yeterince etkin olmaması,
- Kamuoyuna görev ve yetki alanının yeterince anlatılamaması,
- Kurum kültüründe ve kurumsal devamlılıkta aksamaların yaşanması,
- Hizmet binasının ve sosyal imkânların ihtiyacı karşılamada yetersiz kalması.

## **C- DEĞERLENDİRME**

Hâkimler ve Savcılar Kurulu, 2022-2026 yılı Stratejik Planında belirlemiş olduğu ‘Adil, bağımsız, tarafsız, güvenilir ve etkin yargının teminatı’ vizyonu doğrultusunda üst politika belgelerinde yer alan politika ve hedefler ışığında kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak üzere kamuoyuna açıklanması gereken tüm belge ve bilgileri zamanında ve doğru olarak yayımlamaktadır.

Bu doğrultuda hazırlanan HSK 2022 Yılı Faaliyet Raporu; Kurulun 2022 yılında gerçekleştirdiği faaliyetlerini ve belirlediği hedeflere ulaşma derecesini kamuoyuyla paylaşmaktadır.

## V.ÖNERİ VE TEDBİRLER

Kurul personelinin dijital dönüşüme ve teknolojik gelişmelere uyumlarının sağlanması, Kurul faaliyetleri ve görev alanına ilişkin tanıtıcı materyallerin hazırlanması, istatistikî verilerin düzenli ve etkin bir şekilde tutulması ile koordinasyonundan sorumlu bir birim oluşturulması HSK 2022-2026 Stratejik Planında giderilmesi kurumsal kapasite ihtiyaçları olarak değerlendirilmiştir.

- Kurulumuza verilen önemli görevler dikkate alınarak faaliyetlerimizde belirlediğimiz tehditler, fırsatlar ve yargı sorunları göz önünde bulundurularak insan kaynakları kapasitesinin artırılmasının sağlanması,
- Kurumsal kapasitenin geliştirilmesine yönelik en alt kademedен en üst kademeye kadar kapsayıcı ve fırsat eşitliğini sunan eğitim politikası oluşturularak etkin bir eğitim planlaması yapılması,
- Kurul kıdemli personelinin bilgi ve tecrübelerinin yeni kuşak personele aktarılması hususundaki eksikliklerin giderilmesi ile kurumsal birikim ve hafızanın geliştirilmesi,
- Kurul içi eşgüdüm ve iletişimin daha etkin bir hale getirilmesi,
- Kurulun görev alanına giren konularda kurumsal çalışma raporları çıkarılmasına öncelik verilmesi ve bu alandaki kurumsal kapasitenin artırılması,
- Paydaşlar ile Kurul arasında daha sistemli bir işbirliği geliştirilmesi,
- Eylem planları, yargı reformu stratejisi, kalkınma programları gibi temel politika dokümanlarının paydaşlar ile daha etkin bir şekilde paylaşılması,
- Yapılan çalışmalar ile üretilen temel dokümanların kamuoyu ile daha etkin bir şekilde paylaşılması.

## EKLER

### ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde Hâkimler ve Savcılar Kurulu bütçesinin; kalkınma planına, yıllık programa, stratejik plan ve performans programı ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlandığını ve uygulandığını, amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ve ilgili mevzuatla düzenlenen görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi malî yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını beyan ederim.

Bu çerçevede iç kontrol sisteminin; idarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesine, kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesine, her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesine, varlıkların kötüye kullanılmasının ve israfının önlenmesine ve kayıplara karşı korunmasına ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığımı bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere, benden önceki yöneticiden almış olduğum bilgilere, yönetim bilgi sistemlerine, iç kontrol sistemi değerlendirme raporlarına, izleme ve değerlendirme raporlarına, harcama yetkilileri ile malî hizmetler birim yöneticisi tarafından sunulan güvence beyanlarına ve denetim raporlarına dayanmaktadır. Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Şubat 2023–Ankara)

Mehmet Akif EKİNCİ  
Hâkim  
HSK Başkanvekili

---

Hâkimler ve Savcılar Kurulunda İç Kontrol Sistemi kurulmasına yönelik çalışmalar devam ettiğinden bu beyan, bu hususun dikkate alınması kaydıyla geçerlidir.

Hâkimler ve Savcılar Kurulunda İç Denetim Birimi kurulmasına yönelik çalışmalar devam ettiğinden bu beyan, bu hususun dikkate alınması kaydıyla geçerlidir.

## HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm. Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır. Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Şubat 2023–Ankara)

Seyfi HAN  
Hâkim  
HSK Genel Sekreteri

---

Hâkimler ve Savcılar Kurulunda İç Kontrol Sistemi kurulmasına yönelik çalışmalar devam ettiğinden bu beyan, bu hususun dikkate alınması kaydıyla geçerlidir.

Hâkimler ve Savcılar Kurulunda İç Denetim Birimi kurulmasına yönelik çalışmalar devam ettiğinden bu beyan, bu hususun dikkate alınması kaydıyla geçerlidir.

## MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Malî hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

İç kontrol sisteminin Hâkimler ve Savcılar Kurulunda oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, faaliyetlerin malî yönetim ve kontrol mevzuatı ve diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim. Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu bildiririm. Bu Raporunun “III/A- Malî Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Şubat 2023–Ankara)

Murat GÖBEKÇİ  
Tetkik Hâkimi

---

Hâkimler ve Savcılar Kurulunda İç Kontrol Sistemi kurulmasına yönelik çalışmalar devam ettiğinden bu beyan, bu hususun dikkate alınması kaydıyla geçerlidir.

Hâkimler ve Savcılar Kurulunda İç Denetim Birimi kurulmasına yönelik çalışmalar devam ettiğinden bu beyan, bu hususun dikkate alınması kaydıyla geçerlidir.