



HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU

2022 YILI PERFORMANS PROGRAMI

STRATEJİ GELİŞTİRME BÜROSU
EKİM 2021



**“Adalet gücü bağımsız olmayan bir milletin,
Devlet halinde varlığı kabul olunamaz.”**

Mustafa Kemal ATATÜRK

BAŞKAN SUNUŞU

Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nın 159' uncu maddesine göre Hâkimler ve Savcılar Kurulu, mahkemelerin bağımsızlığı ve hâkimlik teminatı esaslarına göre kurulmuş, bağımsız bir idari kuruluştur.

Yargı bağımsızlığını ve tarafsızlığını güçlendirmek, hâkimlik ve savcılık teminatını etkin kılmak ve yargıya güveni artırmak gibi önemli görevleri bulunan Hâkimler ve Savcılar Kurulu, üzerine düşen bu sorumlulukları gerçekleştirmek için "Adil, bağımsız, tarafsız, güvenilir ve etkin yargının teminatı" olmayı kendine vizyon edinmiştir.

Hâkimler ve Savcılar Kurulu bir yandan hâkim ve savcılarının atama, nakil, müstemir yetki gibi işlemlerinde yargı camiasının ve halkımızın beklentilerine cevap vermeye çalışırken, diğer yandan da yargı hizmetlerinin hızlı, etkin ve verimli bir şekilde yürütülebilmesi amacıyla hâkim ve savcılarının mesleki kapasitelerinin güçlendirilmesine yönelik faaliyetleri kendisine tahsis edilen bütçeyle gerçekleştirmektedir.

Bilindiği üzere kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak, sürdürülebilir kalkınma hedeflerinin daha etkin bir şekilde takibini yapabilmek ve topluma en yüksek faydayı sunabilmek amacıyla, program bütçe sistemine geçilmiştir.

11. Kalkınma Planı, Yıllık Program, İnsan Hakları Eylem Planı, Yargı Reformu Strateji Belgesi ve HSK 2017-2021 Stratejik Planında yer alan politika öncelikleri, amaç ve hedefler ile göstergeler esas alınarak "HSK 2022 yılı Performans Programı", program bütçeye uygun olacak şekilde hazırlanmıştır.

Hâkimler ve Savcılar Kurulu 2022 Yılı Performans Programının yargı camiasına ve halkımıza hayırlı olmasını diler, hazırlanmasına katkıda bulunanlara teşekkür ederim.

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu hizmetlerinin nitelikli ve etkin bir şekilde yerine getirilebilmesi, kamu idarelerine tahsis edilen kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması ile hesap verilebilirliğin yanı sıra mali saydamlığın da sağlanması amacıyla stratejik yönetim anlayışı benimsenmiştir.

Performans programları, stratejik plan çerçevesinde ortaya konulan orta-uzun vadeli amaç ve hedeflerin yıllık olarak performans hedeflerine dönüştürüldüğü belgelerdir.

Hukukun üstünlüğü, yargı bağımsızlığı ve tarafsızlığı ilkelerini esas alarak hazırlanan Performans Programı, Kurulumuzun 2022 yılı içerisinde gerçekleştirmeyi planladığı çalışmalar için bir kılavuz niteliği taşımaktadır.

Şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim sistemi için önemli araçlardan biri olan 2022 Yılı Performans Programı, Stratejik Plan ve üst politika belgeleri ile uyumlu bir şekilde, hesap verebilirlik ve şeffaflık ilkeleri gözetilerek, katılımcı bir anlayış ile Performans Programı Hazırlama Rehberindeki usul ve esaslar dikkate alınarak hazırlanmıştır.

Özverili çalışmalarıyla Kurulumuzun amaç ve hedeflerine ulaşılması yolunda katkı sağlayan tüm personelimize teşekkür eder, Hâkimler ve Savcılar Kurulu 2022 yılı Performans Programı'nın ülkemize hayırlı olmasını dilerim.

İÇİNDEKİLER

| | | |
|-----------|--------------------------------------|-----------|
| 1. | GENEL BİLGİLER | 8 |
| 1.1. | YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR..... | 8 |
| 1.1.1. | MEVZUAT ANALİZİ..... | 8 |
| 1.2. | TEŞKİLAT YAPISI..... | 10 |
| 1.2.1. | GENEL KURUL..... | 12 |
| 1.2.2. | BİRİNCİ DAİRE..... | 14 |
| 1.2.3. | İKİNCİ DAİRE..... | 15 |
| 1.2.4. | GENEL SEKRETERLİK..... | 16 |
| 1.2.5. | TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI..... | 17 |
| 1.3. | FİZİKSEL KAYNAKLAR..... | 18 |
| 1.4. | İNSAN KAYNAKLARI..... | 20 |
| 2. | PERFORMANS BİLGİLERİ | 21 |
| 2.1 | TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER..... | 21 |
| 2.2 | AMAÇ VE HEDEFLER..... | 22 |
| 2.3 | İDARE PERFORMANS BİLGİSİ..... | 31 |
| 2.4 | İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI..... | 35 |
| 3. | EKLER | 37 |



GİRİŞ

Bütçenin daha sade, anlaşılır ve değerlendirilebilir bir yapıya kavuşturulması, bütçe sistemi ve bütçe sınıflandırmasının kamu kaynaklarıyla kamu hizmetleri arasında bağ kurulması ve harcama önceliği geliştirilmesine uygun hale getirilmesi, bütçenin girdilerden ziyade çıktı ve sonuç odaklı bir yaklaşımla hazırlanması, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi; üretilen performans bilgisinin karar alma süreçlerini destekleyecek şekilde bütçe süreçlerine dâhil edilmesi ve performans esaslı bütçe sisteminin daha etkin bir şekilde uygulanabilmesi için Program Bütçe Sistemi hayata geçirilmiştir.

Program bütçenin temel gereklilikleri arasında; harcamaların programlar itibarıyla sınıflandırılması, programların belirli politika amaç ve hedefleriyle ilişkilendirilmesi ve performans bilgisinin bütçeleme süreçlerinde kullanılması yer almaktadır.

Bu kapsamda, kamu idareleri üst politika belgeleri ile uyumlu olarak; misyon ve vizyonlarını, stratejik amaç ve hedefleri ile göstergelerini içeren beş yıllık stratejik plan ile yürütecekleri faaliyet, projeler ve bunların kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren yıllık performans programı hazırlamaktadır. Söz konusu belgeler, idarenin bir yönetim aracı olma niteliği taşımakta ve saydamlık ilkesinin gereklerinin yerine getirilmesine katkı sağlamaktadır.

HSK 2022 yılı Performans Programı, hesap verebilirlik ve saydamlık ilkeleri ışığında; 11. Kalkınma Planı, Yıllık Program, İnsan Hakları Eylem Planı, Yargı Reformu Strateji Belgesi ve HSK Stratejik Planında ve yer alan politika öncelikleri ile amaç ve hedefler doğrultusunda, Program Bütçe Rehberinde yer alan usul ve esaslar dikkate alınarak hazırlanmıştır.

1. GENEL BİLGİLER

1.1. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1.1.1. MEVZUAT ANALİZİ

Hâkimler ve Savcılar Kurulunun görev, yetki ve sorumlulukları başta 1982 Anayasasının 159 uncu maddesi olmak üzere, 6087 sayılı Hâkimler ve Savcılar Kurulu Kanununda belirtilmiştir. Bunun dışında bazı kanunlarda da HSK'ya görev ve sorumluluklar yükleyen hükümler bulunmaktadır. Buna göre HSK'nın görev ve sorumluluk alanı ile ilgili mevzuat, şu başlıklardan oluşmaktadır.

- 2709 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Anayasası,
- 6087 sayılı Hâkimler ve Savcılar Kurulu Kanunu,
- 2802 sayılı Hâkimler ve Savcılar Kanunu,
- 2797 sayılı Yargıtay Kanunu,
- 2575 sayılı Danıştay Kanunu,
- 6216 sayılı Anayasa Mahkemesinin Kuruluş ve Yargılama Usulleri Hakkında Kanun,
- 5235 sayılı Adli Yargı İlk Derece Mahkemeleri ile Bölge Adliye Mahkemelerinin Kuruluş, Görev ve Yetkileri Hakkında Kanun,
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu,
- 5271 sayılı Ceza Muhakemesi Kanunu,
- 2576 sayılı Bölge İdare Mahkemeleri, İdare Mahkemeleri ve Vergi Mahkemelerinin Kuruluşu ve Görevleri Hakkında Kanun,
- 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu,
- 4787 sayılı Aile Mahkemelerinin Kuruluş, Görev ve Yargılama Usullerine Dair Kanun,
- 6100 sayılı Hukuk Muhakemeleri Kanunu,
- 2577 sayılı İdari Yargılama Usul Kanunu,
- 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu.

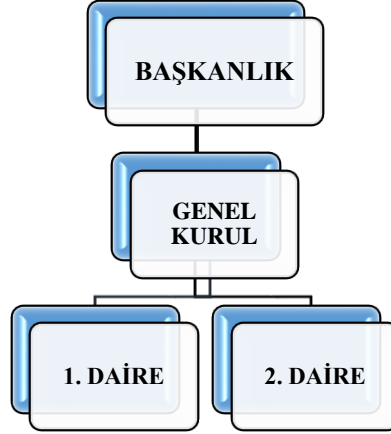
Söz konusu mevzuat çerçevesinde HSK'nın görev ve sorumlulukları temel olarak aşağıdaki şekilde sıralanmıştır.

- Bir mahkemenin kaldırılması veya yargı çevresinin değiştirilmesi konusundaki Adalet Bakanlığının tekliflerini karara bağlamak,
- Hâkim ve savcılarla ilgili olarak; mesleğe kabul etme, atama ve nakletme, geçici yetki verme, her türlü yükselme ve birinci sınıfa ayırma, kadro dağıtma, meslekte kalmaları uygun görülmeyenler hakkında karar verme, disiplin cezası verme, görevden uzaklaştırma işlemlerini yapmak,
- Aşağıdaki alt bentlerde belirtilen hâkim ve savcılar hariç olmak üzere, hâkim ve savcıların görevlerini; kanun ve diğer mevzuata (hâkimler için idari nitelikteki genelgelere) uygun olarak yapıp yapmadıklarını denetlemek; görevlerinden dolayı veya görevleri sırasında suç işleyip işlemediklerini, hâl ve eylemlerinin sıfat ve görevleri icaplarına uyup uymadığını araştırmak ve gerektiğinde haklarında inceleme ve soruşturma işlemlerini yürütmek.
 - 1-Bakanlık merkez, bağlı ve ilgili kuruluşları ile uluslararası mahkemeler veya kuruluşlarda görev yapan hâkim ve savcılar,
 - 2-Geçici yetki veya görevlendirme ile başka bir kurum, kurul veya kuruluştaki çalışan hâkim ve savcılar,
 - 3-İdari görevleri yönünden savcılar,
 - 4-Komisyon işlerine yönelik görevleri yönünden adalet komisyonu başkan ve üyeleri,
- Adli ve idari yargı hâkim ve savcılarını mesleğe kabul etme, atama ve nakletme, geçici yetki verme, yükselme ve birinci sınıfa ayırma, kadro dağıtma, meslekte kalmaları uygun görülmeyenler hakkında karar verme, disiplin cezası verme, görevden uzaklaştırma ile hâkim ve savcılar hakkında denetim, araştırma, inceleme ve soruşturma yapılması konularına münhasır olmak üzere genelge düzenlemek,
- Yargıtay ve Danıştaya üye seçmek,
- Kanunlarla açıkça Adalet Bakanlığına verilenler dışında, hâkim ve savcılarının tüm özlük işlerini yerine getirmek,
- Anayasa ve Kanunlarla verilen diğer görevleri yerine getirmek.

1.2. TEŞKİLAT YAPISI

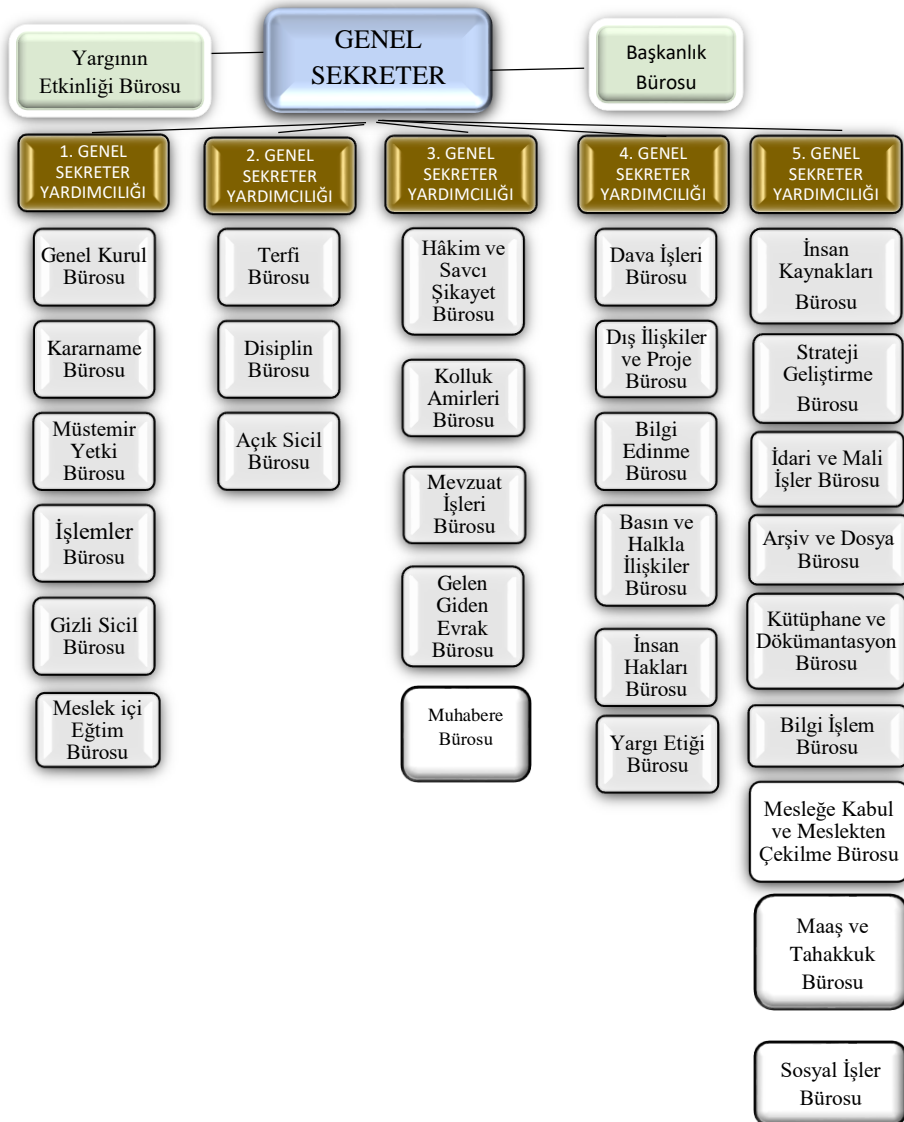
HSK, Genel Kurul ve iki daire halinde çalıŐmaktadır. HSK'da, Genel Sekreterlik ve Teftiş Kurulu olmak üzere iki hizmet birimi bulunmaktadır. Kurulun sekretarya hizmetleri Genel Sekreterlik tarafından yerine getirilmektedir. Genel Sekreterlik ve Teftiş Kurulu, bürolar Şeklinde teŐkilatlanmıŐtır.

HSK TEŞKİLAT ŞEMASI



HİZMET BİRİMLERİ

GENEL SEKRETERLİK



TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI



1.2.1. GENEL KURUL

Hâkimler ve Savcılar Kurulu; on üç üyeden oluşur; iki daire halinde çalışır. Kurulun Başkanı Adalet Bakanıdır. Adalet Bakanlığı ilgili bakan yardımcısı Kurulun tabî üyesidir. Kurulun, üç üyesi birinci sınıf olup, birinci sınıfa ayrılmayı gerektiren nitelikleri yitirmemiş adli yargı hâkim ve savcılar arasında, bir üyesi birinci sınıf olup, birinci sınıfa ayrılmayı gerektiren nitelikleri yitirmemiş idari yargı hâkim ve savcılar arasında Cumhurbaşkanınca; üç üyesi Yargıtay üyeleri, bir üyesi Danıştay üyeleri, üç üyesi hâkimlik mesleğine alınmasına engel bir hâl olmayan yükseköğretim kurumlarının hukuk dallarında görev yapan öğretim üyeleri ile meslekte fiilen 15 yılını doldurmuş avukatlar arasında Türkiye Büyük Millet Meclisi tarafından seçilir. Öğretim üyeleri ile avukatlar arasında seçilen üyelere, en az birinin öğretim üyesi ve en az birinin de avukat olması zorunludur. Kurulun Türkiye Büyük Millet Meclisi tarafından seçilecek üyeliklerine ilişkin başvurular, Meclis Başkanlığına yapılır. Başkanlık, başvuruları Anayasa ve Adalet Komisyonları Üyelerinden Kurulu Karma Komisyona gönderir. Komisyon her bir üyelik için üç adayı, üye tam sayısının üçte iki çoğunluğuyla belirler. Birinci oylamada aday belirleme işleminin sonuçlandırılmaması hâlinde ikinci oylamada üye tam sayısının beşte üç çoğunluğu aranır. Bu oylamada da aday belirlenemediği takdirde, her bir üyelik için en çok oyu alan iki aday arasında ad çekme usulü ile aday belirleme işlemi tamamlanır. Türkiye Büyük Millet Meclisi, Komisyon tarafından belirlenen adaylar arasında, her bir üye için ayrı ayrı gizli oyla seçim yapar. Birinci oylamada üye tam sayısının üçte iki çoğunluğu; bu oylamada seçimin sonuçlandırılmaması halinde, ikinci oylamada üye tam sayısının beşte üç çoğunluğu aranır. İkinci oylamada da üye seçilemediği takdirde en çok oyu alan iki aday arasında ad çekme usulü ile üye seçimi tamamlanır.

Genel Kurulun Görevleri :

- Başkanvekilini ve daire başkanlarını seçmek,
- Dairelerin kararlarına karşı yapılan itirazları inceleyip karara bağlamak,
- Daireler arasında çıkan görev ve işbölümü uyuşmazlıklarını kesin olarak karara bağlamak,
- Kurulun görevine giren, fakat Genel Kurul veya dairelerin görevleri arasında gösterilmeyen konularda karar merciini belirlemek,
- Hâkim ve savcılarının uymaları gereken etik davranış ilkelerini belirlemek,
- Kurul üyeleri hakkındaki suç soruşturması ile disiplin soruşturma ve kovuşturma işlemlerine ilişkin 6087 sayılı Kanunla verilen görevleri yerine getirmek,
- Adalet Bakanlığının, bir mahkemenin kaldırılması veya yargı çevresinin değiştirilmesi konusundaki tekliflerini karara bağlamak,

- Yargıtay ve Danıştay'a üye seçmek,
- Genel Sekreterin atanması için Başkana üç aday teklif etmek,
- Teftiş Kurulu Başkanını, Teftiş Kurulu başkan yardımcılarını, Kurul başmüfettişlerini, Kurul müfettişlerini ve Kurulda geçici veya sürekli olarak görev yapacak tetkik hâkimlerini atamak,
- Adli ve idari yargı hâkim ve savcılarını mesleğe kabul etme, atama ve nakletme, geçici yetki verme, yükselme ve birinci sınıfa ayırma, kadro dağıtma, meslekte kalmaları uygun görülmeyenler hakkında karar verme, disiplin cezası verme, görevden uzaklaştırma ile hâkim ve savcılar hakkında denetim, araştırma, inceleme ve soruşturma yapılması konularına münhasır olmak üzere yönetmelik çıkarmak ve genelge düzenlemek,
- Kurulun stratejik planını onaylamak ve uygulamasını takip etmek,
- Görev alanını ilgilendiren kanun ve diğer mevzuat taslakları hakkında görüş bildirmek,
- Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

1.2.2. BİRİNCİ DAİRE

Birinci Daire; Adalet Bakanlığı ilgili bakan yardımcısı, Yargıtay üyeleri arasından seçilen bir, adli yargı hâkim ve savcılar arasından seçilen iki, idari yargı hâkim ve savcılar arasından seçilen bir ve öğretim üyesi veya avukatlar arasından seçilen bir üyeden oluşmaktadır.

Birinci Dairenin Görevleri:

- Hâkim ve savcılarla ilgili olarak; atama ve nakletme, geçici yetki verme, kadro dağıtma, müstemir yetkileri düzenleme, yıllık ve mazeret izinleri dışında her türlü izin verme, eğitim programlarına katılmaya ilişkin izin verme işlemlerini yapmak,
- Hâkim ve savcılarının görevlerini; kanun ve diğer mevzuata (hâkimler için idari nitelikteki genelgelere) uygun olarak yapıp yapmadıklarına ilişkin denetleme işlemlerini Teftiş Kuruluna yaptırmak,
- Hâkim ve savcılar hakkındaki ihbar ve şikâyetleri inceleyip gereğini yapmak,
- Hâkim ve savcılarının görevlerinden dolayı veya görevleri sırasında suç işleyip işlemediklerini, hâl ve eylemlerinin sıfat ve görevleri icaplarına uyup uymadığını Kurul müfettişleri veya müfettiş yetkilerini haiz kıdemli hâkim veya savcı eliyle araştırma ve gerektiğinde haklarında inceleme ve soruşturma işlemleri ile inceleme ve soruşturma yapılmasına yer olmadığına ilişkin işlemler için teklifte bulunmak,
- İlgili kanunlarda verilen görevlerin yerine getirilmesi bakımından en yakın mahkeme veya hâkimlikleri belirlemek,
- Meslek öncesi eğitimde staj mahkemelerini belirlemek,
- Bölge adliye ve bölge idare mahkemesi daireleri arasındaki iş bölümü ile ilk derece mahkemeleri arasındaki iş dağılımını karara bağlamak,
- Genel Kurul tarafından verilen diğer işleri yapmak.

1.2.3. İKİNCİ DAİRE

İkinci Daire; Yargıtay üyeleri arasından seçilen iki, Danıştay üyeleri arasından seçilen bir, adli yargı hâkim ve savcılar arasından bir ve öğretim üyesi veya avukatlar arasından seçilen iki üyeden oluşmaktadır.

İkinci Dairenin Görevleri:

Hâkim ve savcıların;

- Her türlü yükselme ve birinci sınıfa ayırma işlemlerini yapmak,
- Görevlerinden dolayı veya görevleri sırasındaki suç soruşturması ile disiplin soruşturma ve kovuşturması sonucu hakkında karar vermek,
- Disiplin veya suç soruşturma ve kovuşturması nedeniyle geçici yetkiyle yer değiştirmesine veya görevden uzaklaştırılmasına karar vermek,
- Meslekte kalmaları uygun görülmeyenler hakkında karar vermek,
- Diğer kurumların geçici görevlendirme ve nakil taleplerine ilişkin izin işlemlerini yürütmek,
- Hâkim ve savcı adaylarını mesleğe kabul etmek,
- Hâkimlik ve savcılık görevine tekrar atanma ile diğer hizmetlerden mesleğe atanma talepleri hakkında karar vermek,
- Meslekten çekilme, çekilmiş sayılma ve görevin sona ermesi hakkında karar vermek,
- Genel Kurul tarafından verilen diğer işleri yapmak.

1.2.4. GENEL SEKRETERLİK

Genel Sekreterlik, Kurulun sekretarya hizmetlerini yerine getirmek amacıyla kurulmuştur. Genel Sekreterlik; Genel Sekreter, beş genel sekreter yardımcısı ile yeteri kadar tetkik hâkimi ve bürolardan oluşur.

Genel Sekreter, birinci sınıf hâkim ve savcılardan Genel Kurulun muvafakatlerini alarak teklif ettiği üç aday arasından Başkan tarafından seçilir. Genel sekreter yardımcıları ise birinci sınıfa ayrılmış hâkim ve savcılar arasından, muvafakatleri alınarak, Başkan tarafından atanmaktadır.

Genel Sekreterlikte ayrıca, hâkimlik ve savcılık mesleğinde fiilen en az beş yıl görev yapmış ve üstün başarısı ile Kurul hizmetlerinde yararlı olacağı anlaşılmış bulunanlar arasından Genel Kurul tarafından seçilen tetkik hâkimleri görev yapar.

Genel Sekreterliğin Görevleri:

- Kurulun büro işlemlerini yürütmek,
- Kurulun taraf olduğu adli ve idari davalar ile icra takiplerinde avukatlar vasıtasıyla Kurul'u temsil etmek, davaları takip etmek, ettirmek, hukuki hizmetleri yürütmek,
- Hâkim ve savcılarının sicilleri ile şahsi dosyalarını tutmak,
- Kurulun arşiv hizmetlerini yürütmek,
- Kanunlarla mali hizmetler ve strateji geliştirme birimlerine verilen görevleri yapmak,
- Hâkim ve savcılarının izin ve emeklilik işlemlerini yürütmek,
- Kurul üyeleri ile Kurulda görev yapanların özlük işlemlerini yürütmek,
- Kurulun görev alanıyla ilgili hususlarda Ulusal Yargı Ağı Bilişim Sisteminin (UYAP) kullanılmasını sağlamak,
- Kanunlarda gösterilen veya Başkanlık, Genel Kurul veya daireler tarafından verilen diğer işleri yapmak.

Genel Sekreterlik Hâkim/Savcı Sınıfı Kadro Durumu

| | Kadrolu | Yetkili | Toplam |
|---------------------|---------|---------|-----------|
| Genel Sekreter | 1 | - | 1 |
| Genel Sekreter Yrd. | 5 | - | 5 |
| Tetkik Hâkimi | 38 | 39 | 77 |
| Toplam Kadro | | | 83 |

1.2.5. TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI

Teftiş Kurulu Başkanı, üç başkan yardımcısı, başmüfettişler ve müfettişlerden oluşan Teftiş Kurulu, HSK Başkanının gözetiminde Kurul adına görev yapmaktadır. Kurul müfettişleri, görevlerini yerine getirirken Teftiş Kurulu Başkanına; Teftiş Kurulu Başkanı ise Kurula karşı sorumludur.

Teftiş Kurulunda görevli olanların atanmaları şu şekildedir:

- Teftiş Kurulu Başkanı ve başkan yardımcıları, birinci sınıf hâkim ve savcılar arasından muvafakatleri alınarak Genel Kurul tarafından,
- Kurul başmüfettişleri, Teftiş Kurulunda fiilen beş yılını doldurmuş, birinci sınıfa ayrılmış ve birinci sınıfa ayrılma niteliklerini yitirmemiş olan müfettişler arasından, kıdem sırasına göre Genel Kurul tarafından,
- Kurul müfettişleri, hâkimlik ve savcılık mesleğinde fiilen en az beş yıl görev yapmış ve üstün başarısı ile Kurul müfettişliği hizmetinde yararlı olacağı anlaşılmış bulunanlar arasından muvafakatleri alınarak Genel Kurul tarafından atanır.

Teftiş Kurulunun Görevleri:

- Adli ve idari yargı hâkim ve savcılarının görevlerini kanun ve diğer mevzuata (hâkimler için idari nitelikteki genelgelere) uygun olarak yapıp yapmadıklarını denetlemek; görevlerinden dolayı veya görevleri sırasında suç işleyip işlemediklerini, hâl ve eylemlerinin sıfat ve görevleri icaplarına uyup uymadığını araştırmak ve gerektiğinde haklarında inceleme ve soruşturma işlemlerini yapmak,
- Görev alanına giren konularda, uygulamada ortaya çıkan mevzuat yetersizliği ve aksaklıklar ile ilgili hususlarda gerekli inceleme ve araştırmaları yaparak alınması gerekli kanunî ve idari tedbirler konusunda Kurul'a teklifte bulunmak,
- Kanun ve diğer mevzuatta gösterilen veya Kurul tarafından verilen benzeri görevleri yapmak

Teftiş Kurulu Hâkim/Savcı Sınıfı Kadro Durumu

| | Kadrolu | Geçici | Toplam |
|--------------------------|---------|--------|------------|
| Başkan | 1 | - | 1 |
| Başkan Yardımcısı | 2 | - | 2 |
| Başmüfettiř | 103 | - | 103 |
| Müfettiş | 67 | - | 67 |
| Toplam Kadro | | | 173 |

1.3. FİZİKSEL KAYNAKLAR

Hâkimler ve Savcılar Kurulu, Adalet Bakanlığı ve HSK adına Hazine ve Maliye Bakanlığınca tahsisli Konya Yolu üzerindeki 4B+zemin+16 kat olmak üzere toplam 21 katlı binanın 15 katında hizmet vermektedir. Binanın diğer katları ise Adalet Bakanlığı Birimleri tarafından kullanılmaktadır.

HSK, UYAP sistemi ile entegrasyonunu tamamlamış ve UYAP'ın sunduğu hizmetlerden faydalanmaya başlamıştır. HSK Teftiş Kurulu denetimlerinin daha düzenli ve sistemli yapılabilmesinin yanında maliyet ve zaman tasarrufu sağlanması amacı ile UYAP üzerinden merkezden denetime geçilmiştir. Kurum içi yazışmalar DYS ortamında e-imza yöntemiyle yapılmakta olup, kâğıtsız ofis ortamı yaygınlaştırılmaya çalışılmaktadır.

Teknolojik Kaynaklar

| Teknolojik demirbaşlar | Miktar/Adet |
|---------------------------------|--------------------|
| Masaüstü Bilgisayar | 823 |
| Dizüstü Bilgisayar | 438 |
| Tablet | 65 |
| Yazıcı | 368 |
| Tarayıcı | 18 |
| Fotokopi Makinesi | 45 |
| Projeksiyon Cihazı | 16 |
| Fotoğraf Makinesi | 4 |
| Video Kaydedici | 3 |
| Evrak İmha Makinesi | 61 |
| Faks Makinesi | 3 |
| Posta Ücret Ödeme Cihazı | 1 |

1.4. İNSAN KAYNAKLARI

İdari Personel Kadro Durumu

| | Kadrolu | Geçici | Toplam |
|----------------------|---------|--------|------------|
| Avukat | 4 | 0 | 4 |
| Şube Müdürü | 20 | 5 | 25 |
| Mali Hizmet Uzmanı | 1 | 2 | 3 |
| Şef | 17 | - | 17 |
| Memur | 2 | - | 2 |
| Bilgisayar İşletmeni | 68 | - | 68 |
| V.H.K.İ. | 106 | 45 | 151 |
| Programcı | 1 | - | 1 |
| Mütercim | 2 | - | 2 |
| Tercüman | 1 | - | 1 |
| Şoför | - | 4 | 4 |
| Teknisyen | 3 | - | 3 |
| İstatistikçi | 1 | 1 | 2 |
| Hizmetli | 10 | - | 10 |
| Dağıtıcı | 2 | - | 2 |
| Psikolog | 1 | - | 1 |
| Büro Personeli | 20 | - | 20 |
| Sürekli İşçi | 77 | - | 77 |
| Toplam Kadro | | | 393 |

2. PERFORMANS BİLGİLERİ

2.1 TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

HSK 2017 – 2021 Stratejik Planında 5 amaç, 15 hedef, 77 strateji belirlenmiştir. Belirlenen amaç ve hedeflerle ilgili stratejiler icra edilirken aşağıda belirtilen temel politika ve stratejilere öncelik verilecektir.

1. Yargının bağımsızlığı ve tarafsızlığı kavramlarının içselleştirilmesi ile bu konuda farkındalık artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.
2. Yargıya güvenin istenilen düzeyde olmaması en önemli tehditlerden sayılmış olup, HSK, varlık sebebi olan adil, bağımsız, tarafsız, güvenilir ve etkin yargı anlayışını bir an önce hayata geçirmeye çalışacaktır.
3. Yargının etkinlik ve verimliliğine ilişkin çalışmalara her zaman öncelik verilecek ve gelişmelerin kısa sürede yargı ve adalet hizmetlerine yansımaları sağlanacaktır.
4. HSK'nın kurumsal kültürü geliştirilerek faaliyet ve hizmetlerindeki kalite yükseltilmeye çalışılacaktır.
5. Medya ve halkla ilişkiler konusundaki zayıflıklar ve tehditler yargı alanında verilen hizmetler konusunda bilgi kirliliğine yol açmaktadır. Kurulun medya ve halkla ilişkiler yönü güçlendirilecektir.
6. Uluslararası ilişkilere önem verilecektir.

2.2 AMAÇ VE HEDEFLER

MİSYON

Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu'nda; "Miyon, bir kuruluşun varlık sebebidir; kuruluşun ne yaptığını, nasıl yaptığını ve kimin için yaptığını açıkça ifade eder. Miyon bildirim, stratejik plan dokümanının diğer kısımlarına da temel oluşturmaktadır. Miyon bildirim, kuruluşun sunduğu tüm hizmet ve faaliyetleri kapsayan bir şemsiye kavramdır." şeklinde ifade edilmiştir.

Kurulun varoluş nedeninin ne olduğu, hangi alanda kimlere hizmet sunduğu, hangi ihtiyaçları karşıladığı sorularına cevap arama sürecinde, özellikle çalıştaylarda, anketlerde, paydaşların görüş ve önerileri dikkate alınarak Kurulun miyonu belirlenmiştir.

Anayasanın yargı bölümünde öncelikle mahkemelerin bağımsızlığının düzenlenmesi, bu ilkeye atfedilen değeri ortaya koymaktadır. Anayasanın 138 inci maddesinde mahkemelerin bağımsızlığı, 139 uncu maddesinde ise hâkimlik ve savcılık teminatı düzenlenmiştir. 2802 sayılı Kanunun 44 üncü maddesinde de hâkimlik ve savcılık teminatı düzenlenmiştir. Anayasanın 159 uncu maddesinde ise, Kurulun mahkemelerin bağımsızlığı ve hâkimlik teminatı esaslarına göre kurulacağı ve görev yapacağı belirtilmiştir. Kurulda görev yapan özellikle hâkim statüsünde olmayan üyelerin de Anayasanın 159 uncu maddesinde hâkimlik teminatı esaslarına göre görev yapacakları açıkça belirtilmiştir.

Anayasanın 159 uncu maddesine göre Kurul, adli ve idari yargı hâkim ve savcılarını mesleğe kabul etme, atama ve nakletme, geçici yetki verme, yükselme ve birinci sınıfa ayırma, kadro dağıtma, meslekte kalmaları uygun görülmeyenler hakkında karar verme, disiplin cezası verme, görevden uzaklaştırma işlemlerini yapar; Adalet Bakanlığının, bir mahkemenin kaldırılması veya yargı çevresinin değiştirilmesi konusundaki tekliflerini karara bağlar; ayrıca Anayasa ve kanunlarla verilen diğer görevleri yerine getirir.

Kurul hukukun üstünlüğü, mahkemelerin bağımsızlığı, tarafsızlığı ile hâkimlik ve savcılık teminatı esaslarına göre yargı mensuplarıyla ilgili işlemleri yerine getirerek yargı hizmetlerinin adil, güvenilir ve etkin bir şekilde yürütülebilmesine imkân sağlamaktır. Kurul bireylerin savunma haklarını etkin bir şekilde kullanarak masumiyet karinesi ihlal edilmeden yargılanmalarının da güvencesidir. Yasal mevzuat ve yapılan açıklamalar dikkate alınarak Kurulun misyonu şu şekilde belirlenmiştir.

Adil yargıyı tesis etmek üzere, hâkim ve savcılarla ilgili işlemleri, hukukun üstünlüğü, mahkemelerin bağımsızlığı ve tarafsızlığı ile hâkimlik ve savcılık teminatı esaslarına göre yerine getirmektir.

VİZYON

Kamu İdareleri için Stratejik Planlama Kılavuzunda; “Vizyon kuruluşun ideal geleceğini sembolize eder. Kuruluşun uzun vadede neleri yapmak istediğinin güçlü bir anlatımıdır. Vizyon, bir kuruluşun farklı birimleri arasında birleştirici bir unsurdur. Bundan dolayı, birçok işlevi yerine getiren kuruluşlarda daha da önemli bir role sahiptir.” şeklinde ifade edilmiştir.

Adı geçen Kılavuz’da; “Vizyon bildirimini, kuruluşun ulaşmayı arzu ettiği geleceğin iddialı ve gerçekçi bir ifadesidir. Bu ifade, bir yandan çalışanları ve karar alıcıları ilerlemeye teşvik etmeli, diğer yandan da ulaşılabilir olmalıdır. Vizyon bildirimini, misyon bildirimini ile birlikte kuruluş planının çatısını oluşturur.” şeklinde belirtilmiştir.

Kurulun vizyonu belirlenirken paydaşların görüş ve önerileri alınarak yakın gelecekte “nasıl bir Kurul” görmek istediğimize ilişkin soruya cevap aranmıştır. Vizyonun özgün, kısa ve akılda kalıcı, iddialı ama gerçekçi olmasına dikkat edilmiştir.

Kurulun misyon bildiriminde, AİHS 6 ncı maddesinde düzenlenen adil yargılanma hakkına yer verilmiştir. Kurul, yargı mensupları ile ilgili işlemleri misyon bildirimindeki esaslara göre yerine getirerek adil ve güvenilir yargının teminatını oluşturmaktadır. Böylece misyon bildiriminde tesis edilen adil ve güvenilir yargıyı geleceğe taşıma ve gelecekte teminat altına alma ideali, vizyon cümlesinde ifade edilmiştir. Bu şekilde misyon ve vizyon bildirimleri arasında güçlü bir bağ oluşturulmuştur.

Açıklamalar ışığında Kurulun vizyon bildirimini şu şekilde belirlenmiştir.

**ADİL, BAĞIMSIZ,
TARAFSIZ, GÜVENİLİR
VE
ETKİN YARGININ TEMİNATI**

TEMEL DEĞERLER

Temel değerler kuruluşun kurumsal ilkeleri ve davranış kuralları ile yönetim biçimini ifade eder. Temel değerler aracılığıyla misyondan vizyona ulaşmak mümkün olacağından, Kurulun temel ilke ve inançlarını açık ve kesin bir ifadeyle ortaya koyacak şekilde paydaşların görüş ve önerileri doğrultusunda bu değerler aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

*Hukukun evrensel ilkeleri,
İnsan hakları ve demokratik değerler,
Yargı etiğine bağlılık,
Ehliyet ve liyakat,
Saydamlık, erişilebilirlik ve hesap verebilirlik,
Mesleğin vakar ve onuru ile yargının saygınlığı,
Etkinlik ve verimlilik,
Katılımcılık ve yeniliğe açıklık,
Kişisel bilgilerin gizliliği,
Uygunsuz dış etkilerden varestelik,
Kurumsal teamül ve değerlere bağlılık.*

AMAÇLAR

Kamu İdareleri için Stratejik Planlama Kılavuzu'nda, "Amaçlar, kuruluşun ulaşmayı hedeflediği sonuçların kavramsal ifadesidir. Amaçlar kuruluşun hizmetlerine ilişkin politikaların uygulanması ile elde edilecek sonuçları ifade eder." şeklinde tanımlanmıştır.

Amaçların özellikleri:

- Kuruluşun misyonunu gerçekleştirmesine katkıda bulunmalıdır.
- Misyon, vizyon ve temel değerlerle uyumlu olmalıdır.
- İddialı, ama gerçekçi ve ulaşılabilir olmalıdır.
- Ulaşılmak istenen sonuçları açık bir şekilde ifade etmeli, ancak bunlara nasıl ulaşılacağını ayrıntılı olarak açıklamamalıdır.
- Hedefler için bir çerçeve çizmelidir.
- Durum analizi sonuçlarına göre şekillenmelidir.
- Orta vadeli bir zaman dilimini kapsamalıdır.
- Önemli dışsal değişiklikler olmadığı sürece değiştirilmemelidir.

Yukarıda belirlenen misyon bildirim çerçevesinde "Adil, bağımsız, tarafsız, güvenilir ve etkin yargının teminatı" vizyonuna ulaşmak için stratejik planda 5 amaç gösterilmiştir.

- ❖ YARGI BAĞIMSIZLIĞI VE TARAFSIZLIĞINI GÜÇLENDİRMEK
- ❖ YARGIYA GÜVENİ ARTIRMAK
- ❖ HÂKİMLİK VE SAVCILIK TEMİNATINI GÜÇLENDİRMEK
- ❖ KURUMSAL ALTYAPI VE KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRMEK
- ❖ YARGININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİĞİNİ ARTIRMAK

HEDEFLER

Hedefler, amaçların gerçekleştirilebilmesine yönelik özellikli ve ölçülebilir alt amaçlardır. Hedefler ulaşılması öngörülen çıktı ve sonuçların tanımlanmış bir zaman dilimi içinde nitelik ve nicelik olarak ifadesidir. Hedeflerin miktar, maliyet, kalite ve zaman cinsinden ifade edilebilir olması gerekmektedir. Bir amacı gerçekleştirmeye yönelik olarak birden fazla hedef belirlenebilir.

Hedefler:

- Yeterince açık ve anlaşılabilir ayrıntıda olmalıdır.
- Ölçülebilir olmalıdır.
- İddialı olmalı, fakat imkânsız olmamalıdır.
- Sonuca odaklanmış olmalıdır.
- Zaman çerçevesi belli olmalıdır.

Hedeflerin oluşturulması için cevaplanması gereken sorular şunlardır.

- Hedefler, kuruluşun misyon, vizyon, temel değerler ve amaçları ile tutarlı mı?
- Hangi spesifik sonuçlara ulaşmaya çalışılıyor? Sonucu etkileyen etkenler nelerdir?
- Bir amaca ilişkin hedeflerin tümü gerçekleştirildiğinde o amaca ne ölçüde ulaşılabilir?
- İstenilen sonuçlara ne kadar zamanda ulaşılabilir?
- Bu hedeflere ulaşmak için sağlanan gelişme nasıl ölçülür?
- Ölçme için hangi verilerin ne şekilde temin edilmesi gerekir?
- Kıyas noktaları nelerdir? Ne kadar gelişme sağlanabilir?

AMAÇ VE HEDEFLER

| AMAÇ 1 | YARGI BAĞIMSIZLIĞI VE TARAFSIZLIĞINI GÜÇLENDİRMEK | |
|-------------------|--|----------------------|
| HEDEF 1.1. | Yargı bağımsızlığı ve tarafsızlığının önemine ilişkin farkındalık artırılacaktır. | 2017 2021 |
| HEDEF 1.2. | Yargı bağımsızlığı ve tarafsızlığı açısından tehdit oluşturan yapılanmalarla bağlantılı hâkim ve savcılar, yargı teşkilatından arındırılacaktır. | 2017 2021 |

| AMAÇ 2 | YARGIYA GÜVENİ ARTIRMAK | |
|-------------------|---|----------------------|
| HEDEF 2.1. | Kamuoyunda yargıya olan güven artırılacaktır. | 2017 2021 |
| HEDEF 2.2. | Yargı etiği ilkeleri belirlenerek bilgilendirme ve etik takip sistemi kurulacaktır. | 2017 2021 |
| HEDEF 2.3 | Medya ve halkla olan ilişkiler güçlendirilecektir. | 2017 2020 |

| AMAÇ 3 | HÂKİMLİK VE SAVCILIK TEMİNATINI GÜÇLENDİRMEK | |
|-------------------|--|----------------------|
| HEDEF 3.1. | Atama, nakil ve müstemir yetki sistemi, uzmanlaşmayı sağlayacak şekilde daha nesnel ölçütlere bağlanacaktır. | 2017 2020 |
| HEDEF 3.2. | Terfi sistemi daha nesnel ölçütlere bağlanacaktır. | 2017 2020 |
| HEDEF 3.3. | Disiplin sistemi yenilenecektir. | 2017 2021 |

| AMAÇ 4 | KURUMSAL ALTYAPI VE KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRMEK | |
|-------------------|---|----------------------|
| HEDEF 4.1. | İnsan kaynakları kapasitesi geliştirilecektir. | 2017 2021 |
| HEDEF 4.2. | Kurumsal kültürün güçlendirilmesi sağlanacaktır. | 2017 2021 |
| HEDEF 4.3. | İç kontrol sistemi kurulacaktır. | 2017 2021 |
| HEDEF 4.4. | Teknolojik altyapının etkin kullanımı sağlanacaktır. | 2017 2020 |
| HEDEF 4.5. | Kurulun yapısal ve kurumsal etkinliği artırılacaktır. | 2017 2021 |

| AMAÇ 5 | YARGININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİĞİNİ ARTIRMAK | |
|-------------------|--|----------------------|
| HEDEF 5.1. | Hâkim ve savcılar ile mahkemelerin verimliliği artırılacaktır. | 2017 2021 |
| HEDEF 5.2. | Teftiş sistemi yenilenecektir. | 2017 2020 |

| ALT PROGRAM HEDEFLERİ VE STRATEJİK PLAN İLİŞKİSİ | | | |
|---|-----------------------------------|--|---|
| Kurum: HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU | | | |
| Yıl: 2022 | | | |
| PROGRAM ADI | ALT PROGRAM ADI | ALT PROGRAM HEDEFLERİ | İLİŞKİLİ OLDUĞU STRATEJİK AMAÇ |
| HUKUK ADALET | VE HÂKİMLER SAVCILAR KURULU | VE Adil, bağımsız, tarafsız, güvenilir ve etkin yargının teminatını sağlayarak kurumsal yapıyı güçlendirmek | -Hâkimlik ve Savcılık Teminatını Güçlendirmek, -Kurumsal Altyapı ve Kapasiteyi Güçlendirmek, -Yargı Bağımsızlığı ve Tarafsızlığını Güçlendirmek, -Yargının Etkinlik ve Verimliliğini Artırmak, -Yargıya Güveni Artırmak |

2.3 İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

HAKİMLER VE SAVCILAR KURULU PERFORMANS BİLGİSİ

| | |
|-------------------------------|--|
| Bütçe Yılı | 2022 |
| Program Adı: | HUKUK VE ADALET |
| Alt Program Adı: | HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU |
| Gerekçe ve Açıklamalar | <p>1982 Anayasasının 159'uncu maddesinde düzenlenen Hâkimler ve Savcılar Yüksek Kurulunun yapısı, 12 Eylül 2010 tarihinde yapılan Anayasa referandumu ile değiştirilmiş ardından kabul edilen 6087 sayılı Hâkimler ve Savcılar Yüksek Kurulu Kanunu ile Kurulun çalışma usul ve esasları belirlenmiştir.</p> <p>16 Nisan 2017 tarihinde yapılan Anayasa değişikliği ile 6771 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Anayasasında Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun 21/01/2017 tarihinde Türkiye Büyük Millet Meclisi tarafından kabul edilerek referanduma sunulmuştur. Referandum sonucu 27/04/2017 Mükerrer 30050 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak kesinleşmiştir. 21/01/2017 tarihli ve 6771 sayılı Kanunun 14 üncü maddesiyle 2709 sayılı Kanunun 159 uncu maddesinin başlığında ve birinci fıkrasında yer alan "Yüksek" ibareleri madde başlığından ve metninden çıkarılmıştır. 2709 sayılı Kanunun 159 uncu maddesi "Hâkimler ve Savcılar Kurulu" olarak değiştirilmiş ve Kurulun yapısı yeniden belirlenmiştir.</p> <p>Hâkimler ve Savcılar Kurulu; Hâkimler ve Savcılar Kurulu on üç üyeden oluşur; iki daire halinde çalışır. Kurulun Başkanı Adalet Bakanındır. Adalet Bakanlığı ilgili Bakan Yardımcısı Kurulun tabii üyesidir.</p> <p>HSK Anayasa ve ilgili kanunlarla kendisine verilen görevler çerçevesinde;</p> <p>Hâkim ve savcılarla ilgili olarak; mesleğe kabul etme, atama ve nakletme, geçici yetki verme, her türlü yükselme ve birinci sınıfa ayırma, kadro dağıtma, meslekte kalmaları uygun görülmeyenler hakkında karar verme, disiplin cezası verme, görevden uzaklaştırma işlemlerini yapmak, Yargıtay ve Danıştay'a üye seçmek, Kanunlarla açıkça Adalet Bakanlığına verilenler dışında, hâkim ve savcılarının tüm özlük işlerini yerine getirmek, Hâkim ve savcılarının görevlerini; kanun ve diğer mevzuata (hâkimler için idari nitelikteki genelgelere) uygun olarak yapıp yapmadıklarını denetlemek; görevlerinden dolayı veya görevleri sırasında suç işleyip işlemediklerini, hâl ve eylemlerinin sıfat ve görevleri icaplarına uyup uymadığını araştırmak ve gerektiğinde haklarında inceleme ve soruşturma işlemlerini yürütmek faaliyetlerini yerine getirmektedir.</p> <p>Yasal Dayanak:</p> <ol style="list-style-type: none">1) 2709 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Anayasası,2) 6087 sayılı Hâkimler ve Savcılar Kurulu Kanunu,3) 2802 sayılı Hâkimler ve Savcılar Kanunu,4) 2797 sayılı Yargıtay Kanunu,5) 2575 sayılı Danıştay Kanunu,6) 5235 sayılı Adli Yargı İlk Derece Mahkemeleri ile Bölge Adliye Mahkemelerinin Kuruluş, Görev ve Yetkileri Hakkında Kanun,7) 2576 sayılı Bölge İdare Mahkemeleri, İdare Mahkemeleri ve Vergi Mahkemelerinin Kuruluşu ve Görevleri Hakkında Kanun,8) 4787 sayılı Aile Mahkemelerinin Kuruluş, Görev ve Yargılama Usullerine Dair Kanun. |

Alt Program Hedefi:

Adil, bağımsız, tarafsız, güvenilir ve etkin yargının teminatını sağlayarak kurumsal yapıyı güçlendirmek

Performans Göstergeleri

| Performans Göstergesi | Ölçü Birimi | 2020 | 2021 Planlanan | 2021 YS Gerç. Tahmini | 2022 Hedef | 2023 Tahmin | 2024 Tahmin |
|---|-------------|-------|----------------|-----------------------|------------|-------------|-------------|
| 1- Atama kararı verilen hâkim ve savcı sayısı | Sayı | 9.651 | 6.000 | 6.000 | 6.000 | 6.000 | 6.000 |

Göstergeye İlişkin Açıklama: Bu gösterge ile adil, bağımsız, tarafsız, güvenilir ve etkin yargının teminatını sağlayarak kurumsal yapıyı güçlendirmek hedefine katkı sağlanması amaçlanmaktadır.

Hesaplama Yöntemi: -Her yıl atanan hâkim savcı sayısı dikkate alınmaktadır.

Verinin Kaynağı: HSK yıllık atama kararnameleeri

Sorumlu İdare: HAKİMLER VE SAVCILAR KURULU

| Performans Göstergesi | Ölçü Birimi | 2020 | 2021 Planlanan | 2021 YS Gerç. Tahmini | 2022 Hedef | 2023 Tahmin | 2024 Tahmin |
|---|-------------|------|----------------|-----------------------|------------|-------------|-------------|
| 2- Denetlenen birim (adli-idari yargı) sayısı | Sayı | 335 | 599 | 300 | 500 | 550 | 600 |

Göstergeye İlişkin Açıklama: Bu gösterge ile adil, bağımsız, tarafsız, güvenilir ve etkin yargının teminatını sağlayarak kurumsal yapıyı güçlendirmek hedefine katkı sağlanması amaçlanmaktadır.

Hesaplama Yöntemi: -Her yıl denetlenen idari ve adli yargı birimleri sayısı dikkate alınmaktadır

Verinin Kaynağı: HSK Teftiş Kurulu Yıllık Denetim Programı

Sorumlu İdare: HAKİMLER VE SAVCILAR KURULU

| Performans Göstergesi | Ölçü Birimi | 2020 | 2021 Planlanan | 2021 YS Gerç. Tahmini | 2022 Hedef | 2023 Tahmin | 2024 Tahmin |
|--|-------------|------|----------------|-----------------------|------------|-------------|-------------|
| 3- Hâkim ve savcılar hakkında verilen disiplin inceleme ve soruşturma sayısı | Sayı | 775 | 500 | 700 | 500 | 500 | 500 |

Göstergeye İlişkin Açıklama: Bu gösterge ile adil, bağımsız, tarafsız, güvenilir ve etkin yargının teminatını sağlayarak kurumsal yapıyı güçlendirmek hedefine katkı sağlanması amaçlanmaktadır.

Hesaplama Yöntemi: -Teftiş ve şikâyet sonucu incelemeye alınan disiplin inceleme ve soruşturma dosya sayıları dikkate alınmaktadır. Bu sebeple geleceğe dönük tahmin yapma olanağı bulunmamaktadır.

Verinin Kaynağı: Disiplin inceleme ve soruşturma dosyaları

Sorumlu İdare: HAKİMLER VE SAVCILAR KURULU

| Performans Göstergesi | Ölçü Birimi | 2020 | 2021 Planlanan | 2021 YS Gerç. Tahmini | 2022 Hedef | 2023 Tahmin | 2024 Tahmin |
|---|-------------|--------|----------------|-----------------------|------------|-------------|-------------|
| 4- Özlük kararı (terfi) verilen hâkim ve savcı sayısı | Sayı | 22.925 | 22.415 | 22.415 | 23.965 | 23.965 | 24.000 |

Göstergeye İlişkin Açıklama: Bu gösterge ile adil, bağımsız, tarafsız, güvenilir ve etkin yargının teminatını sağlayarak kurumsal yapıyı güçlendirmek hedefine katkı sağlanması amaçlanmaktadır.

Hesaplama Yöntemi: -Her yıl yapılan inceleme sonucu terfi ilerlemesi yapılan hâkim ve savcı sayısı dikkate alınmaktadır.

Verinin Kaynağı: Terfi Sonuçları

Sorumlu İdare: HAKİMLER VE SAVCILAR KURULU

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

| Faaliyetler | 2021 Bütçe | 2021 Harcama Haziran | 2022 Bütçe | 2023 Tahmin | 2024 Tahmin |
|--|--------------------|----------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Hakim ve Savcı Atamaları ve Diğer Özlük İşlemleri | 103.209.000 | 52.735.628 | 135.980.000 | 155.586.000 | 172.485.000 |
| Bütçe İçi | 103.209.000 | 52.735.628 | 135.980.000 | 155.586.000 | 172.485.000 |
| Bütçe Dışı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| T O P L A M | 103.209.000 | 52.735.628 | 135.980.000 | 155.586.000 | 172.485.000 |
| Bütçe İçi | 103.209.000 | 52.735.628 | 135.980.000 | 155.586.000 | 172.485.000 |
| Bütçe Dışı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Hakim ve Savcı Atamaları ve Diğer Özlük İşlemleri

Hâkim ve savcılarla ilgili olarak; mesleğe kabul etme, atama ve nakletme, geçici yetki verme, her türlü yükselme ve birinci sınıfa ayırma, kadro dağıtma, meslekte kalmaları uygun görülmeyenler hakkında karar verme, disiplin cezası verme, görevden uzaklaştırma işlemleri ile hâkim ve savcılarının görevlerini; kanun ve diğer mevzuata uygun olarak yapıp yapmadıklarını denetlemek; görevlerinden dolayı veya görevleri sırasında suç işleyip işlemediklerini, hâl ve eylemlerinin sıfat ve görevleri icaplarına uyup uymadığını araştırmak ve gerektiğinde haklarında inceleme ve soruşturma işlemlerini yürütmek.

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU | | | | | |
|---|--|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| İdare Adı | HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU | | | | |
| Program Adı | HUKUK VE ADALET | | | | |
| Alt Program Adı | HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU | | | | |
| Alt Program Hedefi | Adil, bağımsız, tarafsız, güvenilir ve etkin yargının teminatını sağlayarak kurumsal yapıyı güçlendirmek | | | | |
| Faaliyet Adı | Hâkim ve Savcı Atamaları ve Diğer Özlük İşlemleri | | | | |
| Açıklama | Hâkim ve savcılarla ilgili olarak; mesleğe kabul etme, atama ve nakletme, geçici yetki verme, her türlü yükselme ve birinci sınıfa ayırma, kadro dağıtma, meslekte kalmaları uygun görülmeyenler hakkında karar verme, disiplin cezası verme, görevden uzaklaştırma işlemleri ile hâkim ve savcılarının görevlerini; kanun ve diğer mevzuata uygun olarak yapıp yapmadıklarını denetlemek; görevlerinden dolayı veya görevleri sırasında suç işleyip işlemediklerini, hâl ve eylemlerinin sıfat ve görevleri icaplarına uyup uymadığını araştırmak ve gerektiğinde haklarında inceleme ve soruşturma işlemlerini yürütmek. | | | | |
| EKONOMİK KOD | 2021 Bütçe | 2021 Harcama (Haziran) | 2022 Bütçe | 2023 Tahmin | 2024 Tahmin |
| Personel Giderleri | 77.010.000 | 42.822.947 | 101.889.000 | 117.728.000 | 131.169.000 |
| Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri | 9.373.000 | 5.201.322 | 12.106.000 | 13.950.000 | 15.539.000 |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 14.180.000 | 4.473.338 | 18.502.000 | 20.117.000 | 21.695.000 |
| Faiz Giderleri | | | | | |
| Cari Transferler | 496.000 | 238.020 | 563.000 | 611.000 | 658.000 |
| Sermaye Giderleri | 2.150.000 | | 2.920.000 | 3.180.000 | 3.424.000 |
| Sermaye Transferleri | | | | | |
| Borç Verme | | | | | |
| BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK | 103.209.000 | 52.735.628 | 135.980.000 | 155.586.000 | 172.485.000 |
| Döner Sermaye | | | | | |
| Özel Hesap | | | | | |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | | | | | |
| BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK | | | | | |
| FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI | 103.209.000 | 52.735.628 | 135.980.000 | 155.586.000 | 172.485.000 |

2.4 İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

| FAALİYETLER DÜZEYİNDE HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ | | | | | | | | | |
|---|--------------------|-----------------------|--------------------|--------------------|-----------------------|--------------------|--------------------|-----------------------|--------------------|
| PROGRAM SINIFLANDIRMASI | 2022 | | | 2023 | | | 2024 | | |
| | BÜTÇE İÇİ | BÜTÇE DIŞI | TOPLAM | BÜTÇE İÇİ | BÜTÇE DIŞI | TOPLAM | BÜTÇE İÇİ | BÜTÇE DIŞI | TOPLAM |
| HUKUK VE ADALET | 135.980.000 | 0 | 135.980.000 | 155.586.000 | 0 | 155.586.000 | 172.485.000 | 0 | 172.485.000 |
| HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU | 135.980.000 | 0 | 135.980.000 | 155.586.000 | 0 | 155.586.000 | 172.485.000 | 0 | 172.485.000 |
| Hâkim ve Savcı Atamaları ve Diğer Özlük İşlemleri | 135.980.000 | 0 | 135.980.000 | 155.586.000 | 0 | 155.586.000 | 172.485.000 | 0 | 172.485.000 |
| GENEL TOPLAM | 135.980.000 | 0 | 135.980.000 | 155.586.000 | 0 | 155.586.000 | 172.485.000 | 0 | 172.485.000 |

EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ

| EKONOMİK KOD | 2022 | | | | 2023 | | | | 2024 | | | |
|---|---------------------------|----------------------------|-----------------------|--------------------|---------------------------|----------------------------|-----------------------|--------------------|---------------------------|----------------------------|-----------------------|--------------------|
| | HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM | YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | PROGRAM DIŞI GİDERLER | TOPLAM | HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM | YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | PROGRAM DIŞI GİDERLER | TOPLAM | HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM | YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | PROGRAM DIŞI GİDERLER | TOPLAM |
| Personel Giderleri | 101.889.000 | | | 101.889.000 | 117.728.000 | | | 117.728.000 | 131.169.000 | | | 131.169.000 |
| Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri | 12.106.000 | | | 12.106.000 | 13.950.000 | | | 13.950.000 | 15.539.000 | | | 15.539.000 |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 18.502.000 | | | 18.502.000 | 20.117.000 | | | 20.117.000 | 21.695.000 | | | 21.695.000 |
| Faiz Giderleri | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 |
| Cari Transferler | 563.000 | | | 563.000 | 611.000 | | | 611.000 | 658.000 | | | 658.000 |
| Sermaye Giderleri | 2.920.000 | | | 2.920.000 | 3.180.000 | | | 3.180.000 | 3.424.000 | | | 3.424.000 |
| Sermaye Transferleri | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 |
| Borç Verme | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 |
| Yedek Ödenekler | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 |
| BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK | 135.980.000 | 0 | 0 | 135.980.000 | 155.586.000 | 0 | 0 | 155.586.000 | 172.485.000 | 0 | 0 | 172.485.000 |
| Döner Sermaye | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 |
| Özel Hesap | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 |
| BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| GENEL TOPLAM | 135.980.000 | 0 | 0 | 135.980.000 | 155.586.000 | 0 | 0 | 155.586.000 | 172.485.000 | 0 | 0 | 172.485.000 |

3. EKLER

| FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ | | | |
|--|-----------------------------|---|------------------------|
| İdare Adı: HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU | | | |
| Yıl: 2022 | | | |
| PROGRAM | ALT PROGRAM | FAALİYET | SORUMLU HARCAMA BİRİMİ |
| HUKUK VE ADALET | HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU | Hâkim ve Savcı Atamaları ve Diğer Özlük İşlemleri | Genel Sekreterlik |

| PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN İZLENMESİNDEN SORUMLU BİRİMLER | | | |
|---|-----------------------------|---|-------------------|
| İdare Adı: HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU | | | |
| PROGRAM | ALT PROGRAM HEDEFİ | PERFORMANS GÖSTERGELERİ | SORUMLU BİRİM |
| HUKUK VE ADALET | HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU | Atama kararı verilen hâkim ve savcı sayısı | Genel Sekreterlik |
| | | Denetlenen birim (adli-idari yargı) sayısı | Genel Sekreterlik |
| | | Hâkim ve savcılar hakkında verilen disiplin inceleme ve soruşturma sayısı | Genel Sekreterlik |
| | | Özlük kararı (terfi) verilen hâkim ve savcı sayısı | Genel Sekreterlik |